

# Meerjarenplan 2026-2031 Gemeente en OCMW Merchtem

## **BELEIDSVERKLARING**

### **INLEIDING**

Het werk van een overheid is nooit af. Het nieuwe bestuur, dat met 13 zetels op 25 in de gemeenteraad de Merchtemnaren vertegenwoordigt, heeft dan ook de vaste wil om een ambitieus doch haalbaar bestuursakkoord voor te leggen aan de inwoners.

Merchtem als Vlaamse gemeente met een sterke eigen identiteit. Merchtem als broedplaats voor talent en creativiteit. Een warm, sociaal en bovenal veilig nest voor onze kinderen en kleinkinderen. Een plek die ondernemers aantrekt en zin voor initiatief ondersteunt. Een gemeente die zich voorbereidt op de toekomst, haar burgers centraal stelt en een leverancier van rechtszekerheid is. Kortom, een gemeente die voor iedereen een feestgemeente is. Dat is het Merchtem dat we met dit ambitieuze doch haalbare bestuursakkoord in de steigers zetten.

Dit bestuursakkoord is dan ook de uitdrukking van onze gemeenschappelijke ambitie om Merchtem verder uit te bouwen tot een aantrekkelijke gemeente.

We vatten deze taak aan in een sfeer van collegialiteit en met grote ernst. We willen verder werken aan een bruisende, ondernemende, welvarende maar ook een duidelijk Vlaamse, veilige en nette gemeente. We willen zorg dragen voor elk van de meer dan 18.000 Merchtemnaren.

### **HOOFDSTUK 1: MISSIE EN VISIE**

1. Het nieuwe bestuur wil elk beleidsinitiatief toetsen aan het typische Merchtemse DNA. Merchtem is immers een eigenzinnige Vlaamse gemeente met een authentiek karakter. Ook in een snel veranderende wereld vinden wij het belangrijk om die identiteit te bewaren. We zien Merchtem als een gemeente op mensenmaat. De groei van de gemeente kan nooit een doel op zich zijn.

We willen tevens de eigenheid van onze deelgemeenten maximaal bewaren.

2. Het lokaal bestuur van Merchtem garandeert haar inwoners dat zij kunnen leven in een kwalitatieve en warme woonomgeving, waarbij netheid en veiligheid de speerpunten zijn. We doen dit door verder in te zetten op doordachte dorpsvernieuwing, het opwaarderen van aandachtsgebieden, het inzetten op kwalitatieve woonbeleving met aandacht voor ruimte om te ontspannen en te genieten en zorg voor veiligheid, inclusief verkeersveiligheid. Ter informatie, Merchtem telde op 1 januari 2025 18.377 inwoners. Meer informatie over de evolutie van het inwonersaantal en de bevolkingsprognose bevindt zich in de externe omgevingsanalyse - beschrijving van de gemeente Merchtem

3. In onze dienstverlening willen wij een modeldienstverlener zijn voor onze bevolking en lokale ondernemingen: efficiënt, bereikbaar en performant. We bieden, samen met onze partners, een ruim aanbod aan publieke diensten, winkels en sociaal-culturele activiteiten aan. Het lokaal bestuur ondersteunt de rijke sociaal-culturele dynamiek. Onze lokale economie bieden we de zuurstof en de ruimte die nodig zijn om te ondernemen.

4. We zien erop toe dat de lokale dienstverlening op een gelijkwaardige manier verzekerd wordt aan alle inwoners en ondernemers op ons grondgebied, ook in de deelgemeenten. Dit kan in de praktijk op verschillende manieren gebeuren. De huidige antennes in de deelgemeenten (lees: verantwoordelijke schepen) blijven minstens behouden. Het CBS beoogt bovendien wekelijks een contactmoment te organiseren, telkens in een andere deelgemeente, waarbij de praktische invulling naderhand kan worden bepaald.

### **HOOFDSTUK 2: WERKING CBS EN GEMEENTERAAD**

5. De meerderheidspartijen (LvB en N-VA) willen loyale partners ten opzichte van elkaar zijn. De collegiale besluitvorming - zoals vastgelegd in artikel 52 van het Decreet over het Lokaal Bestuur - staat centraal. Het beleid is het resultaat van collegiale beslissingen en niet de som van de besluitvorming op individuele kavels.

6. Het CBS beraadslaagt en beslist in zijn wettelijke samenstelling, doch met het oog op de belangen en inzichten van beide partijen.

7. Burgers en lokale ondernemers worden op een respectvolle manier de mogelijkheid geboden om inspraak te hebben over hun straat- of wijkgebonden materies. De relevante lokale diensten worden betrokken bij deze overlegmomenten.

8. We hebben de vaste wil om de financiële toestand van het lokaal bestuur nauwgezet op te volgen en tijdig bij te sturen indien dit nodig zou zijn. Beleid dat aantoonbaar niet werkt, stoppen we met financieren. Er komt dus duidelijk een evaluatiecultuur in het CBS.

9. We waken als goede huisvaders over de lokale financiën en de budgetten. We passen onze uitgaven aan aan onze inkomsten; budgettaire discipline en kerntaken van de lokale overheid primeren boven prestigeprojecten en onbezonnen ideeën.

10. We passen het Huishoudelijk Reglement van de Deontologische Commissie zodanig aan dat de zittingen in beginsel openbaar plaatsvinden, vergaderen achter gesloten deuren wordt zodoende de uitzondering. Elke fractie duidt zelf zijn afgevaardigden aan. Uitvoerende mandatarissen mogen sowieso aanwezig zijn met minstens raadgevende stem.

11. Teneinde de politieke transparantie en betrokkenheid met de inwoners te vergroten, wordt de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn aangekondigd via Nieuwstraat 1 en via de andere mediakanalen van het lokaal bestuur.

12. We stellen bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin opgenomen wordt dat de gemeenteraad en het CBS op een hybride (digitaal en fysiek) manier kunnen vergaderen.

### **HOOFDSTUK 3: DIENSTVERLENING, FINANCIËN, EN GROTE PROJECTEN**

#### **DIENSTVERLENING**

13. De Merchtemnaar hoort steeds als klant centraal te staan in de dienstverlening van het lokaal bestuur. Een behulpzame, proactieve houding vanwege het personeel in contacten met de burgers is zeer belangrijk. We streven naar een gemakkelijk benaderbare lokale administratie, zowel digitaal als fysiek.

14. Via een circulaire zorgen we ervoor dat inwoners zonder afspraak toch verder worden geholpen indien de drukte op de betrokken dienst het toelaat.

15. We spannen ons maximaal in om bij Intradura te ijveren om het recyclagepark gedurende één vaste dag per week afspraakvrij open te houden. De afgevaardigde in de opdrachthoudende organisatie wil de tarieven niet verhoogd zien, hoogstens geïndexeerd.

#### **INVESTERINGSRITME EN BUDGETTAIRE ORTHODOXIE**

16. Inzake investeringen blijven we een hoog investeringsritme aanhouden. De combinatie van voldoende investeringen en een gezonde financiële situatie is mogelijk door de werkingskosten en de personeelskosten onder controle te houden.

Dat we daarin slagen wordt aangetoond door van de autofinancieringsmarge, het beschikbaar budgettair resultaat en de financiële schuld<sup>1</sup>. En dat terwijl de investeringsuitgaven voor materiële en immateriële vaste activa en toegestane investeringssubsidies hoog zijn<sup>2</sup>

17. Het algemene uitgangspunt is dat we de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing en de aanvullende personenbelasting op hetzelfde niveau houden. Voor de aanvullende

---

<sup>1</sup> Zie bijlage 1 en 2

<sup>2</sup> Zie bijlage 3

personenbelasting betekent dat een aanslagvoet van 7,1%, Voor de opcentiemen op de onroerende voorheffing betekent dat een aanslagvoet van 850 opcentiemen.<sup>3</sup>

18. We willen een ondernemingsvriendelijk beleid voeren. We bekijken hoe de belastingen en retributies kunnen worden geheroriënteerd of eventueel afgeschaft, afhankelijk van de financiële implicaties op de meerjarenplanning.

19. Het vermarkten van onroerend goed doen we uitsluitend wanneer de panden/gronden op geen enkele manier nog een meerwaarde kunnen bieden voor de gemeente, haar inwoners en/of ondernemers. We nemen een terughoudende positie aan t.o.v. het vermarkten van onroerend goed ter financiering van projecten.

20. Het CBS houdt jaarlijks een kerntakendebat. Er zullen in het kader van het kerntakendebat onvermijdelijk een aantal activiteiten stopgezet of afgebouwd moeten worden, dan wel uitbesteed aan derden. We zullen op zoek moeten gaan naar synergiën. Per dienst wordt in het kader van het kerntakendebat steeds de denkoefening gemaakt met als centrale vraag hoe er 10% kan bespaard worden t.o.v. het op dat moment vigerende budget. Het MAT en de diensthoofden worden hiertoe geïnstrueerd voorstellen te doen aan het CBS.

21. Bijkomende werkmiddelen of bijkomend personeel zijn in beginsel slechts mogelijk wanneer er elders een gelijkaardige besparing wordt gerealiseerd.

#### **(DIENST) FINANCIËN**

22. De Dienst Financiën krijgt de middelen die nodig zijn om de opvolging van de financiën en de beste ondersteuning van het CBS mogelijk te maken. Tijdens de legislatuur zal een zesmaandelijks monitoring aan het CBS worden overgemaakt op een collegevergadering.<sup>4</sup>

23. De Commissie Financiën telt deze legislatuur elf effectieve stemgerechtigde leden. Teneinde de financiële transparantie en betrokkenheid te vergroten, wordt de zitting aangekondigd via de media van de gemeente aan het grote publiek.

#### **HOOFDSTUK 4: PERSONEELSBELEID**

24. Elke goed draaiende organisatie staat of valt met de inzet van de juiste mensen. We zetten de modernisering van het personeelsbeleid van de gemeente verder. Een performant beleid vereist ook geëngageerde personeelsleden en vrijwilligers: we willen de gemeente Merchtem blijvend profileren als een aantrekkelijke werkgever.<sup>5</sup>

25. Neutrale dienstverlening is een waarborg voor een rechtvaardige en gelijke behandeling van elke burger. De neutraliteitsverplichting voor het personeel dragen we hoog in het vaandel. We leggen dit op binnen de maximale grenzen die het recht toelaat. Dit wordt juridisch verankerd. De werkplek van een openbare dienst is niet de plaats om door uitspraken, houding, kledij of andere symbolen uitdrukking te geven aan een politieke, levensbeschouwelijke of religieuze overtuiging.

26. De neutraliteitsverplichting die van toepassing is op het personeel van het lokaal bestuur wordt onverkort per raadsbesluit van toepassing verklaard op alle partners het lokaal bestuur een taak van openbare dienst uitbesteedt, concessienemers inclusief. In elke overeenkomst die het lokaal bestuur in deze legislatuur afsluit, wordt dit beginsel expliciet verankerd.

27. We onderzoeken de mogelijkheden inzake verdere flexibilisering en eventueel gedeeltelijk thuiswerk waar de jobinhoud dit toelaat. Echter, thuiswerk is geen must. Het wordt enkel toegelaten wanneer dat efficiëntiewinsten oplevert. Flexibele openingsuren vereisen ook flexibele werkregimes:

---

<sup>3</sup> Zie bijlage 4

<sup>4</sup> In bijlage 5 is de evolutie van de ontvangsten uit algemene en specifieke werkingssubsidies weergegeven.

<sup>5</sup> De evolutie van de personeelsuitgaven bedragen is opgenomen in bijlage 5

het lokaal bestuur zoekt mee naar een optimale balans tussen werk en privéleven voor haar medewerkers en bestuurders.

## **HOOFDSTUK 5: ONDERSTEUNENDE DIENSTEN**

28. De dienst informatiebeheer staat in voor de algemene communicatie naar de bevolking (publicaties, bewonersbrieven, website, sociale media) en verzorgt de redactie van het magazine Nieuwstraat 1. De communicatie van specifieke beleidsbeslissingen en beslissingen van het CBS/VB zijn het prerogatief van de leden van het CBS/VB die hiertoe onderling overleg plegen. De dienst kan gevraagd worden om ondersteuning te verlenen.

De vuistregel is dat bij de communicatie, zowel intern als extern, minstens de vakschepen(en) betrokken wordt(en).

29. Er wordt gewaakt over de correcte toepassing van de huisstijl.

## **ICT**

30. De link met de bevolking blijft van primordiaal belang. De burger moet via een klik op de muis of telefoon meteen zijn weg kunnen vinden naar de diverse diensten. We koesteren de ambitie om te evolueren richting een 'smart city'. Zij die niet mee zijn in het digitale verhaal blijven we maximaal ondersteunen op de klassieke manier.

## **JURIDISCHE ZAKEN EN BESTUURSONDERSTEUNING**

31. We bekijken hoe we via het GAS (Gemeentelijke Administratieve Sancties) situaties van overlast maximaal kunnen aanpakken.

32. In het kader van administratieve vereenvoudiging - waarvan dit bestuur een bevoegdheid maakte - maken we werk van een digitale lokale codex, waarin alle reglementen worden opgenomen en geactualiseerd. Deze wordt minstens in pdf-versie op de website van de gemeente gepubliceerd.

33. Merchtmen veilig en net is een speerpunt van het CBS; we erkennen ondubbelzinnig de brokenwindowstheorie. Daarom wordt de samenwerking met de Cel Bestuurlijke Handhaving van Haviland geïntensiveerd om diverse onveiligheidsfenomenen te bestrijden en te sanctioneren. Vanuit de politiebevoegdheden van de burgemeester wordt gewaakt over de openbare rust, openbare veiligheid, openbare gezondheid en bestrijding van overlast. Concreet worden de wettelijke mogelijkheden van bestuurlijke handhaving maximaal toegepast.

34. Het administratief vergunningenbeleid wordt zowel preventief als reactief ingezet om de maatschappelijke veiligheid sterker dan voorheen te garanderen.

35. Er wordt maximaal gebruik gemaakt van de Drugwet om de aanschaf, het bezit, de productie en het verhandelen van verdovende middelen streng te beteugelen.

## **HOOFDSTUK 6: FACILITY**

36. De nieuwe realisaties en grote projecten doen geen afbraak aan de noodzaak om het bestaande openbaar domein en ons bestaand patrimonium goed en efficiënt te beheren.

37. Inzake het beheer van onze gebouwen maken we op permanente basis de reflex naar duurzaamheid, toegankelijkheid, energievriendelijkheid en multifunctionaliteit.

38. Merchtmen heeft negen scholen op haar grondgebied. We schakelen het Decreet Open Scholen in. Met dit decreet - dat in werking trad op 1 maart 2024 - willen we het buitenschoolse gebruik van schoolgebouwen verder verhogen om maximaal tegemoet te komen aan een reële nood voor verenigingen, buurtwerking en andere organisaties. Tijdens de zomervakanties stellen we de speelplaatsen van De Plataan en Ten Bos open voor andere opvanginitiatieven. Daarnaast onderzoeken we de piste om ze volledig open te stellen voor de buurt.

39. Voor leegstaande gebouwen van het lokaal bestuur wordt niet krampachtig naar een invulling gezocht. Ook verhuur is een optie. We streven ernaar om onze gebouwen zoveel als mogelijk op een

polyvalente manier en voor diverse doelgroepen open te stellen. We overlopen in het CBS/VB de optie voor elk van dergelijke panden.

40. De uitleendienst wordt als een klantvriendelijke balie georganiseerd en het uitleenmateriaal wordt op een kwalitatief peil gehouden. Er wordt rekening gehouden met de noden van de klanten. Materialen van het lokaal bestuur worden maximaal uitgeleend. Er wordt ingezet op vrijwilligers, studentenarbeid en flexibele medewerkers, zeker voor het evenementenseizoen.

41. De aankoop van nieuwe voertuigen en installaties zal getoetst worden aan de doelstellingen van het Klimaatactieplan. Er zal meer ingezet worden op meervoudig gebruik van eigen voertuigen en busjes.

## **HOOFDSTUK 7: SPORTBELEID**

42. Het is onze ambitie om elke Merchtemnaar te laten bewegen. We zetten sterk in op het sensibiliseren van de niet-actief-sportende inwoner. Sport is immers niet enkel belangrijk voor de gezondheid van de Merchtemnaar, maar heeft eveneens een belangrijke sociale taak in het verbinden en versterken van mensen.

43. Onze sportdienst geeft richting aan het beleid. We blijven in overleg treden met de sportverenigingen en andere actoren in het sportveld om te onderzoeken hoe de Sportraad kan gemoderniseerd worden als een slagkrachtige adviesraad én medeorganisator van sportevents.

44. We willen de bestaande sportinfrastructuur degelijk onderhouden en optimaal benutten. Het Decreet Open Scholen (cf. randnummer 51) wordt ook in deze context geïnterpreteerd.

45. Maar ook buiten de sportmuren moeten we inzetten op een beweegvriendelijke gemeente. In Merchtem als centrum, 'op den buiten' en in de deelgemeenten moet de infrastructuur uitnodigen om te wandelen, fietsen en lopen.

46. De sportverenigingen zijn onze beste ambassadeurs en zorgen voor structureel sporten. Wie als kind in een club sport, heeft een grotere kans om dat heel zijn leven te blijven doen. We ondersteunen de werking, infrastructuur en projecten van de sportclubs. De totale ondersteuning zal niet lager zijn dan het gemiddelde nominale bedrag op jaarbasis van de voorbije legislatuur.

47. We gaan voor eenvoudige en doordachte subsidiereglementen die sportclubs stimuleren om te gaan met de uitdagingen van deze tijd. Hierbij hanteren we het principe van de wortel en de stok. Het Nederlands is de voer- en omgangstaal in de Merchtemse sportclubs; inzetten op dit algemeen uitgangspunt wordt beloond met subsidie, het miskennen van dit principe leidt tot het verliezen van de erkenning als Merchtemse sportclub. Hierop wordt streng, met regelmaat en onaangekondigd gecontroleerd; elke ambtenaar in dienst van de gemeente is bevoegd voor die vaststelling.

48. Samen met onze onderwijsinstellingen willen we onderzoeken of er vanuit de sportclubs een sportief aanbod vlak na de schooluren kan ontstaan in aanvulling op of in plaats van de klassieke schoolopvang.

49. Nu het RUP Sport definitief vernietigd is, hebben we de intentie om een nieuw RUP (al dan niet kleiner) op te maken op dezelfde locatie omdat dit ons de enige waardevolle locatie lijkt om ons groeiend aantal sporters meer ruimte te bieden. We nemen de nodige planningsinitiatieven om dit mogelijk te maken.

50. Inzake het subsidiebeleid wordt vanaf nu het aantal leden woonachtig in Merchtem mee in rekening genomen voor de berekening van de subsidie. Dit ter aanvulling van het criterium 'het totale aantal leden'. In het begin van de legislatuur wordt dit in samenspraak met de Sportraad uitgewerkt.

## **HOOFDSTUK 8: MILIEU EN KLIMAAT EN ENERGIE**

### **MILIEU EN KLIMAAT**

51. In het kader van dit bestuursakkoord definiëren we 'milieu' als het beleidsdomein met alle algemene beleidsdomeinen. Alle vergunningsgerelateerde aspecten ressorteren onder de schepen bevoegd voor het afleveren van de omgevingsvergunning.

52. We delen de bekommernissen omtrent klimaat, luchtkwaliteit, groen en duurzaamheid. Het lokaal bestuur ondertekende het burgemeestersconvenant 2020 en 2030. Om te komen tot een forse reductie van de CO<sub>2</sub>-uitstoot en te streven naar klimaatneutraliteit worden de bestaande acties verdergezet en worden er nieuwe acties opgezet. We gaan daarbij altijd voor een realistische benadering en efficiënte en effectieve maatregelen, eerder dan voor dure symboolpolitiek. Aan het begin van de legislatuur geven we aan de Milieuraad de opdracht om enkele concrete voorstellen te formuleren.

53. Dit thema doorkruist heel wat beleidsdomeinen en zal op diverse terreinen dan ook de nodige aandacht krijgen. We verwijzen daarbij onder meer naar de geplande vergroening van het openbaar domein, meer verplicht groen bij private ontwikkelingen, de gestage vergroening van het eigen wagenpark, meer en veilige fietsverbindingen, de aanpassing van de verkeersstromen, aandacht voor deelsystemen, de strijd tegen zwerfvuil, enz...

54. We streven naar meer bos, groen en biodiversiteit op ons grondgebied, daar waar het nuttig is.

55. We neutraliseren de retributie voor de inname van openbaar domein voor de eerste 30 dagen op nul euro voor projecten van natuurlijke personen die hun gezinswoning verduurzamen (e.g. dak isoleren). Het gaat enkel om projecten van verduurzaming. Renovatie, herstelling of ontwikkeling vallen hier niet onder. De gezinswoning wordt in deze beschouwd als de woning die dienstig is als hoofdverblijfplaats, waar de bewoner zijn normale leven uitoefent en zijn voornaamste belangen heeft.

56. Zwerfvuil is ergerlijk en de opkuis kost veel geld. Daarom worden de diensten maximaal ingezet om de straten te vegen; mochten zij nood hebben aan meer middelen, maken we die met prioriteit vrij. De diensten die melding krijgen van de aanwezigheid van zwerfvuil moeten meteen inspringen. Het project Mooimakers blijven we behouden. Daarnaast onderzoeken we projecten om sociale economie in te zetten om zwerfvuil te ruimen.

57. De bomen die we nog aanplanten zijn inheems en/of plantensoorten aangepast aan de klimatologische veranderingen.

## **ENERGIE EN WATER**

58. Onze gebouwen moeten energiezuiniger werken. Voor de grote gebouwen is dit dikwijls onmogelijk omwille van legionella en andere kiemen. We zetten in op de verlaging van de watertemperatuur (kostenbesparing op mazout/gas) en hergebruik door in het kader van het ministeriële Legionellabesluit in te zetten op een alternatieve beheersmaatregel. We geven voorrang aan het WZC Ter Stelten.

59. We zetten in op het hergebruik van regenwater, o.m. door het gebruik en de inzet van goedkope ultrafiltratietechnieken.

60. We blijven maximaal inzetten op het verleden van de openbare straatverlichting.

## **HOOFDSTUK 9: RUIMTELIJKE ORDENING EN PLANNING**

61. We onderstrepen in ons beleid het uitgangspunt van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (decreet van 15 mei 2009), waarbij ruimtelijke ordening gericht is op een duurzame ruimtelijke ontwikkeling en de ruimte beheerd wordt ten behoeve van de huidige generatie zonder dat de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang gebracht worden. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

62. We vertrekken vanuit het principe dat open ruimte steeds schaarser wordt. De resterende open ruimte willen wij koesteren en dus zullen we deze legislatuur geen woonuitbreidingsgebieden

aansnijden of ruimtelijk omzetten tot bouwgronden. We zetten in op inbreiding en vergroening. We zoeken hiervoor de meest efficiënte en gepaste instrumenten. Inbreiding staat immers niet synoniem met in de hoogte bouwen. Onder meer cohousing en kangoeroewoningen zijn ook vormen van inbreiding, waar we een faciliterend woonbeleid over willen voeren.

63. Als lokaal bestuur willen we de aantrekkelijkheid van Merchtem blijven stimuleren. Het creëren van een betaalbare en aangename leefomgeving voor de tweeverdieners is een belangrijke bekommernis. Een kwalitatief en afgestemd woonaanbod heeft een aantrekkingskracht op jonge gezinnen en zorgt voor een bruisende gemeente. We vernieuwen waar mogelijk onze pleinen en ontmoetingsplaatsen zodat mensen elkaar kunnen blijven ontmoeten.

64. We hebben aandacht voor de gevolgen van een verdere groei van de gemeente zowel in bebouwde oppervlakte als in het aantal inwoners. We kiezen voor inbreiding, liever dan voor het aansnijden van open ruimte, en voor gemeentevernieuwing. We ontwikkelen een strategie om te komen tot betaalbare en kwaliteitsvolle woningen voor de huidige Merchtemse bevolking, zonder dat er een massaal aanzuigeffect op niet-Merchtemnaren optreedt. Voorbeeld: project als Clerenblock.

65. We leggen de nadruk op kwalitatieve projecten. Om kwaliteit objectief na te streven, schakelen we een extra reflectietoets door de Gecoro in. Deze bewaakt de beeldkwaliteit van individuele projecten en geeft daarover advies aan het CBS.

66. We willen het landelijke karakter en de identiteit van onze deelgemeenten behouden en versterken. De gemeente zal bij het begin van de legislatuur onmiddellijk starten met de opmaak van de nodige verordeningen om voornoemde te vrijwaren. We maken RUP's over de deelgebieden op tot verbod meergezinswoningen in buitengebied tenzij het landelijk karakter door het project zou versterkt worden.

67. We erkennen dat er te veel leegstand is in de centrumkern van onze gemeente. Leegstaande eigendommen zijn nefast voor de uitstraling van een buurt en de leefkwaliteit van de omwonenden. De reeds bestaande leegstandstaks wil dit voorkomen. We behouden deze. Teneinde de belasting toe te passen, moet het onroerend goed zijn opgenomen in het Leegstandsregister. Hierin nemen we, het eigendomsrecht indachtig, een terughoudende houding aan en focussen we ons derhalve op verkrotting. Een perfect onderhouden doch leegstaande woning, moet kunnen.

68. Voor huisjesmelkers geldt een 'no pasaran' in onze gemeente. Domiciliecontrole en een goede samenwerking tussen burgerzaken en de afdeling omgeving is hierbij cruciaal.

## **SOCIAAL WONEN**

69. We doen de nodige inspanningen om het Bindend Sociaal Objectief te behalen. Maar onze voorkeur gaat uit naar kleinschalige projecten verspreid over de gemeente, waar een combinatie tussen huur en koopwoningen telkens het streefdoel is. Kortom, we stellen ons terughoudend op ten aanzien van grootschalige projecten van sociaal wonen en laten de wenselijkheid steeds primeren. We lobbyen bij de partners om eerst werk te maken van activering van leegstaande panden, renovatie en het afwerken van bestaande projecten. We pleiten voor een voldoende spreiding over het grondgebied.

70. Om een gezonde sociale mix te bekomen, wordt er verder samengewerkt met het Sociaal Verhuurkantoor, volgens een af te spreken groeipad.

71. De burgers die aanspraak willen/kunnen maken op een sociale woning zullen verder op een goede manier begeleid worden richting onze partners.

72. Er staan heel wat mensen op de wachtlijst van de sociale huisvestingsmaatschappij. De wachttijden zijn lang. Er zal een uitbreiding komen van de huidige mogelijkheid tot begeleiding van mensen met betalingsmoeilijkheden/achterstallige betalingen van hun huur. De huurders die moeilijkheden ondervinden bij de betaling van hun huur op de private markt (in afwachting van hun toewijzing van een sociale huurwoning) zullen ook beroep kunnen doen op deze begeleiding. Dit kan

gekoppeld worden aan bepaalde voorwaarden, bijvoorbeeld het volgen van budgetbegeleiding/budgetbeheer/schuldbemiddeling/integratiecursus. De gemeente begeleidt, maar betaalt niet.

73. We implementeren de plannen van de Vlaamse Regering die werkenden bevoordelen in hun zoektocht naar een sociale woning. Een sociale woning moet immers dienen als opstap naar een betere toekomst. Concreet geven we dus voorrang aan kandidaat-huurders die reeds een jaar onafgebroken werken, t.o.v. werkloze kandidaat-huurders. Deze nieuwe voorrangsregel wordt gekoppeld aan de voorrang voor mensen met lokale binding, die op 1 januari 2024 in werking trad. Mensen die dus al vijf jaar onafgebroken in Merchtem wonen, krijgen dus voorrang op andere wachtenden. Lokale binding blijft dus de hoofdparameter, maar wie daarbovenop een jaar onafgebroken in de gemeente werkt, krijgt voorrang op iemand zonder werk.

## **HOOFDSTUK 10: OPENBAAR DOMEIN EN OPENBARE WERKEN**

74. Ons openbaar domein verdient een optimaal onderhoud. We zorgen voor een goed onderhouden openbaar domein en groenvoorzieningen. Respect voor openbaar domein werkt echter in twee richtingen: sluikestorten is principieel onaanvaardbaar en zal niet worden getolereerd. Om sluikestorters te beteugelen zullen GAS-boetes maximaal worden ingezet. Naast de GAS-boete krijgen sluikestorters via retributie ook de rekening voor de schoonmaakkosten gepresenteerd.

75. Bij de heraanleg van de openbare ruimte zetten we maximaal in op het behoud van zoveel mogelijk parkeerplaatsen.

76. Het principe om door kleine en grotere ingrepen meer groen in onze gemeente te brengen, wordt ook meegenomen in nieuwe ontwikkelingen en wordt opgelegd aan de private projectontwikkelaars. We hanteren het principe dat bij projecten de aanleg van het openbaar domein en groenvoorzieningen ten laste vallen van de ontwikkelaar/mede-eigenaars. Het CBS kan hier gemotiveerd van afwijken.

77. Bij het onderhoud van het openbaar domein wordt het rioleringsnetwerk en de grachten niet vergeten. We brengen de actuele knelpunten in kaart en schenken hier bijzondere aandacht aan.

78. We hebben blijvende aandacht voor de noodzaak om Merchtem overstromingsvrij te houden en zorgen voor de nodige maatregelen en handhaving, ook in samenspraak met de hoger en lager gelegen gemeenten. Het Noodcomité treedt op bij wateroverlast. We zorgen proactief voor de nodige middelen en scholing/training.

79. We blijven investeren in de uitbreiding van ons rioleringsstelsel met de ambitie om zo veel als mogelijk te participeren in gesubsidieerde aanleg en te streven naar een uniforme bovenbouw. De reductiedoelstellingen zullen daarin een leidraad vormen.

## **HOOFDSTUK 11: MOBILITEIT**

80. Het huidige mobiliteitsplan is vatbaar voor bijstellingen.

81. We kiezen resoluut voor de zwakke weggebruiker en de wagens, zonder de andere wegmodi uit het oog te verliezen. We zijn immers een landelijke gemeente en erkennen daarom de wagen als belangrijk en nuttig transportmiddel.

82. We bieden fietsers de mogelijkheid om zich veilig voort te bewegen in onze gemeente. Fietsstraten aanleggen is voor ons geen doel, maar slechts een middel om de huidige situatie te verbeteren. Enkel daar waar het nuttig is en na het inwinnen van een advies bij de Mobiliteitsraad, zullen we dus fietsstraten aanleggen.

83. We pleiten er bij het AWW voor om ter hoogte van de Wolvertemsesteenweg 25 een zebepad aan te leggen, zodoende de fietsdoorsteek komende van de Puursstraat veiliger kan.

84. We pleiten er bij het AWW voor om de mogelijkheid te onderzoeken om ter hoogte van de Wolvertemsesteenweg, Reedijk en Burchtlaan een rond punt aan te leggen.

85. Meer en veiligere fietspaden zijn voor ons een prioriteit. Onderhoud en verlichting zijn daarbij letterlijk van levensbelang.
86. Onze gemeente en handelskern moet voor automobilisten bereikbaar blijven, zonder omwegen. Het idee om een omleidingsroute/knip/Ring rond Merchtem aan te leggen, wordt deze legislatuur niet verder onderzocht noch uitgevoerd. We communiceren hier aan het begin van de legislatuur duidelijk over ten aanzien van de inwoners.
87. Parkeren op het grondgebied Merchtem houden we overal kosteloos.
88. In de handelskernen laten we het huidige parkeeraanbod onaangeroerd. Qua parkeerbeleid mogen er enkel plaatsen bijkomen, er mogen geen plaatsen geschrapt worden.
89. We willen meer aandacht hebben voor de staat van onze voetpaden: deze moeten te allen tijde en voor alle weggebruikers toegankelijk zijn.
90. De trage wegen op ons grondgebied vormen samen een dicht netwerk waar zachte weggebruikers graag wandelen, fietsen, mountainbiken, paardrijden,... Vaak zijn ze een middel voor recreatie dicht bij huis. Trage wegen vertellen ook heel wat over de eigenheid van een dorp of streek en zijn in die zin levend erfgoed. Ze zijn vaak een verbinding tussen natuurgebieden. Maar soms zijn ze gewoon een veilige snelle verbinding voor zachte weggebruikers naar school of naar het dorp of verzekeren ze de toegang voor de landbouwer naar zijn velden en weiden. We willen daarom deze trage wegen optimaliseren, openhouden en beter onderhouden (cfr. Gemeentewegendecreet 2019) zodat ze bruikbaar zijn zolang de weersomstandigheden het toelaten. Ons beleid bestaat er dan ook in om trage wegen in de regel te behouden; verplaatsing en afschaffing vormen de uitzondering, bijvoorbeeld wanneer dit aangewezen is in het licht van het eigendomsrecht.
91. We kijken bij nieuwe ruimtelijke ontwikkelingen steeds of er nieuwe doorsteekjes of trage verbindingen mogelijk zijn. Deze trage verbindingen kunnen nuttig zijn voor fietsers en/of voetgangers. Steeds houden we in dit verband de vinger aan de pols aangaande het eigendomsrecht, dat we hoog in het vaandel dragen.
92. We kaarten bij De Lijn de noodzaak aan om opnieuw een directe verbinding tussen Londerzeel en Aalst (de vroegere lijn 41) in te voeren.
93. Bij het AWV lobbyen we om de Brusselsesteenweg en de Wolvertemsesteenweg aan eenzelfde tarief te belasten als de gewestweg tussen Zellik en Dendermonde. Zodoende weren we maximaal het voorbijrijdende vrachtverkeer uit onze centrumkern.
94. We zijn voorstander van de OMA-route. We zijn koele minnaars van onteigeningen. We onderzoeken daarom op een ernstige manier hoe we deze kunnen vermijden.
95. Aan het begin van de legislatuur onderzoeken we welke verkeersingrepen uit de vorige legislatuur (e.g. stopstrepen, Berlijnse kussens, voorrangswijzigingen, zone's 30,...) nuttig zijn in functie van doorstroming en verkeersveiligheid. Daar waar het nuttig is, na evaluatie door het CBS, rekening houdend met de adviezen van de mobiliteitsraad, brengen we verkeerssituaties terug naar hun oorspronkelijke/andere toestand.
96. We spannen ons in om de randparking op de Reedijk te realiseren tot een volwaardige parkeergelegenheid. We realiseren de randparking op de Reedijk tot een volwaardige parkeergelegenheid.
97. Onze weginfrastructuur moet permanent geüpgraded worden. We gaan deze werken niet uit de weg. Investeringsgewijs zullen we op het gebied van mobiliteit dus niet blijven stilzitten. Tijdens de werken wordt maximaal ingezet op minder hinder. We stellen een vast aanspreekpunt aan en creëren draagvlak.
98. We zorgen voor een wegbeeld en weginrichting die uitnodigt tot aangepast rijgedrag. Daar waar er in alle veiligheid vlot kan gereden worden, remmen we het verkeer niet nodeloos af.

99. We onderzoeken de mogelijkheid om een bushalte te installeren aan het station van Merchtem of de onmiddellijke omgeving. Reizigers moeten in de gemeente immers vlot kunnen overstappen tussen de auto, het openbaar vervoer, de fiets en/of deelmobiliteit.

100. Op permanente basis verbeteren we in de hele gemeente de begaanbaarheid en de veiligheid van de voetpaden. Voetpaden met losliggende tegels, plasplooi, onkruid,... pakken we aan. Bij nieuwe projecten letten we erop dat voetpaden duidelijk herkenbaar zijn en conflicten tussen voetgangers en fietsers vermeden kunnen worden. Er is bij de aanleg van openbaar domein voldoende aandacht voor integrale toegankelijkheid openbaar domein; slechtzienden, mensen in een rolstoel of met buggy's en mensen die minder goed te been zijn, moeten zich zonder hindernissen in Merchtem kunnen verplaatsen. Wanneer zo'n situatie gesignaleerd wordt, pakken we die met prioriteit aan.

101. We nemen gewestwegen in het centrum over in beheer.

102. We stellen een verantwoordelijke aan die proactief en reactief afstemt met de inbreuken van de nutsbedrijven en andere aannemers, met het oog op een reductie van de tijdelijke hinder en de inbreuken, wat moet leiden tot een spoedig en definitief correct herstel van het openbaar domein.

## **HOOFDSTUK 12: VEILIGHEID, POLITIE & BRANDWEER, INTEGRAAL DRUGSBELEID, BESTUURLIJKE HANDHAVING en ANDER HANDHAVINGSBELEID**

### **VEILIGHEID ALS BASISRECHT**

103. Deze bestuursploeg zal maximaal inzetten op veiligheid; hierbij bestrijden we actief het subjectieve en objectieve onveiligheidsgevoel. Elke samenleving en elke gemeente kent criminaliteit, maar we zijn ervan overtuigd dat een daadkrachtige aanpak wel degelijk een significant verschil maakt. Recht op veiligheid zal tijdens deze legislatuur dan ook een absolute beleidsprioriteit zijn. Alle vormen van criminaliteit worden in een geïntegreerde aanpak bestreden via preventie, repressie en nazorg. Een belangrijk aandachtspunt daarbij is de strijd tegen drugs: wie van kwade wil is, loopt in Merchtem op een muur van zerotolerantie.

104. PZ AMOW en het Brandweerkorps kunnen op Merchtem rekenen voor de financiering van hun kerntaken. Inzake de meerjarenplanning krijgen deze diensten steeds voorrang, al heeft dit een verschuiving in de kredieten tot gevolg voor niet-kerntaken.<sup>6</sup>

105. Inzake de wijkwerking van de politie wordt de huidige toestand van antennes behouden. De lokale politie behoudt dus haar wijkwerking in de Bogaerdstraat. We rollen dit niet uit naar onze deelgemeenten. Wij streven naar vereenvoudigde administratieve werkprocessen, zodat de wijkagent maximaal in het straatbeeld aanwezig kan zijn. Nabijheid van de politie werkt drempelverlagend en preventief. Gemeenschapsgerichte politiezorg werkt verbindend en zorgt voor extra sociale controle.

106. Onze politie staat in voor de veiligheid van de Merchtemnaren, maar ze kan dit niet alleen. We zetten daarom in op een integraal veiligheidsbeleid dat vertrekt vanuit een optimale samenwerking tussen aanspreekbare wijkagenten, gemeenschapswachten, bevolking en de veiligheidsinformatienetwerken. Betrokkenheid van de bevolking is dus een essentieel element van een doeltreffend veiligheidsbeleid. Binnen de wettelijke grenzen kunnen burgers als 'oren en ogen van de politie' een belangrijke preventieve rol spelen. In onze gemeente zijn reeds een aantal Veiligheidsinformatienetwerken (VIN's) actief. Als bestuur zien we zo'n netwerk als duidelijke meerwaarde. We willen de bestaande VIN's ondersteunen en de oprichting van nieuwe VIN's in onze wijken stimuleren.

107. Geweld tegen publieke dienstverleners kan en zal niet worden getolereerd.

108. De wisselwerking tussen wijkagenten en gemeenschapswachten wordt geoptimaliseerd en worden nog meer in de kijker gezet voor laagdrempelige dienstverlening.

---

<sup>6</sup> De evolutie van de werkings- en investeringssubsidies is opgenomen in de bijlagen 7 en 8

109. We zijn voorstander van het principe van 'leven en laten leven'. Niettegenstaande dat uitgangspunt, zullen we elke vorm van overlast aanpakken. Met camera's maken we de keten sluitend?

110. We zetten de optie van plaats- en toegangsverboden in om verlaten gebouwen of braakliggende stukken grond die zware overlast blijven aantrekken, te vrijwaren van overlast.

111. In Merchtem is er geen plaats voor intimidatie. Daders worden hier kordaat op aangesproken en riskeren een GAS-boete wanneer ze de openbare orde verstoren.

112. We gaan de verstoring van jongerenbendes tegen en grijpen zo vroeg en kordaat mogelijk in met een aangepaste aanpak. Voor wapenbezit op openbaar domein geldt een nultolerantie.

113. We zijn fier op ons vrijwillig noodcomité. We gaan hen opwaarderen door tweemaal per jaar een cursus aan te bieden, bvb. in EHBO of efficiënt communiceren. Zodoende bouwen we ook aan de ploeggeest.

114. We zetten volop in op cyberveiligheid. Onze gemeente verwerkt immers grote hoeveelheden persoonlijke gegevens van onze inwoners. We waken hier permanent over.

115. In samenspraak met PZ AMOW introduceren we de mogelijkheid van de lokfiets om de pakkans van dieven te verhogen.

116. We zijn ervan overtuigd dat de inzet van camera's op bepaalde locaties een meerwaarde kan bieden om het veiligheidsgevoel te verhogen. We dringen bij de NMBS/Infrabel aan voor een camera aan het station.

## **DRUGSBELEID**

117. Merchtem wordt geconfronteerd met een drugsproblematiek. Dit is een fenomeen dat het potentieel heeft om een samenleving te ontwrichten. Daarom zullen we aan de hiermee gepaard gaande overlast en zogenaamde 'kleine criminaliteit' - die voor het slachtoffer helemaal niet als 'klein' aanvoelt - kordaat paal en perk stellen. We rollen het driesporenbeleid (preventie & bewustwording, curatieve aanpak en repressieve aanpak) verder uit.

118. De lokale politie zal prioritair aandacht besteden aan de aanpak van drugsoverlast en druggerelateerde criminaliteit. Er komt een nultolerantie inzake illegale verdovende middelen door intensivering van het systeem van de onmiddellijke minnelijke schikking, verscherpte toepassing van de drugswet en - waar mogelijk - intensifiëring van de GAS-boetes. Problematische druggebruikers worden consequent doorverwezen naar resultaatgerichte hulpverlening.

119. Het gebruik van (soft)drugs - zoals het roken van wiet - wordt in de openbare ruimte niet getolereerd. Bij betrapping wordt er onverwijld repressief opgetreden. De gebruikers van drugs in Merchtem zullen de dans dus niet ontspringen. Wij verhogen het bewustzijn over de korte en langetermijneffecten die het gebruik van drugs met zich meebrengt.

120. Merchtem moet mee met haar tijd: technologische innovaties volgt zij op de voet. In dit kader opteren we ook voor de uitbouw van het bestaande cameranetwerk waar dit nuttig en nodig is voor het beter bestrijden van criminaliteit.

121. De burgemeester verordent sporadische sweeps in de gemeentescholen.

## **BRANDWEER**

122. Bestrijden van brand, het redden van mensen en dieren, het verlenen van hulp bij ongevallen en rampen, voorlichting, preventie en controle: het takenpakket van de brandweer is zeer uitgebreid. Snelheid en efficiëntie zijn uiterst belangrijk. Vanzelfsprekend zullen wij ons brandweerkorps ondersteuning bieden in de breedst mogelijke zin van het woord. De kwaliteit van de interventies staat voorop.

123. Daarnaast willen we bijkomende klemtonen leggen inzake doelgroepgerichte preventie, inzonderheid bij kinderen en senioren.

### **RUIMTELIJKE VEILIGHEID**

124. Het ligt in onze bedoeling om de criminaliteit op structurele en duurzame wijze te verminderen. De inrichting van de publieke ruimte heeft een invloed op het veiligheidsgevoel van bewoners en passanten en op de veiligheidshandhaving. De ruimtelijke karakteristieken hangen samen met de mate waarin er meer of minder 'criminaliteitsfaciliterende factoren' aanwezig zijn. We geven extra aandacht aan de gekende hotspots, zoals het Lijsterbespark, de Site Meskens en Speelplein Ten Anckere.

125. Logischerwijs verhogen een goede verlichting en verbeterde zichtbaarheid de sociale controle en het veiligheidsgevoel. Dat het licht blijft branden, vinden we belangrijk. In samenwerking met Fluvius zetten we in op de modernste technologie met het oog op het reduceren van het verbruik en de kostprijs.

126. Een veilige buurt is ook een levendige buurt. Gerichte samenwerking met de lokale horeca komt derhalve ook de veiligheid in de publieke ruimte ten goede.

127. Bij ontwikkelingsprojecten van de gemeente en vernieuwing van de publieke ruimte zullen ontwerpen steeds de 'veiligheidstoets' moeten doorstaan: dit gaat onder meer over adequate verlichting en over veilig ontwerp en beheer van publieke ruimten. Er worden desgevallend voorwaarden opgelegd die de aansluiting van camera's op termijn mogelijk maken.

128. Het GAS-reglement is een instrument in het garanderen van de ruimtelijke veiligheid en het tegengaan van overlast in de publieke ruimten, onder meer via de boetes voor sluikstorten en zwerfvuil.

129. Daar waar het nuttig is, installeren we een Automatische Externe Defibrillator (AED). We maken de buurt hierop attent.

130. Trekpleisters voor druggebruikers worden niet getolereerd. We zien strenger toe op de handhaving van de openbare en ruimtelijke veiligheid.

### **ANDER HANDHAVINGSBELEID**

131. We vergunnen geen nieuwe gebedshuizen.

132. Het Uitbatingsreglement d.d. 26 april 2021 wordt streng nageleefd en desgevallend uitgebreid.

### **HOOFDSTUK 13: ECONOMIE, LANDBOUW EN MARKTEN**

133. We richten een Lokale Ondernemersraad op. Het huishoudelijk reglement zal bepalen dat het dagelijks bestuur bestaat uit de schepenen van lokale economie, een voorzitter, een ondervoorzitter, een lid van de ondernemersraad en een secretarisverslaggever.

134. De op te richten Ondernemersraad neemt een regisseursrol op om de samenwerking tussen onze ondernemers te bevorderen. Zo creëren we een aangename omgeving om te ondernemen en netwerkeffecten.

135. De Merchtemse lokale handel, horeca en landbouwers worden ten volle ondersteund en gepromoot. Samenwerking wordt aangemoedigd. Samen werken we aan een aantrekkelijke winkel- en horecagemeente. We promoten Merchtem als een gemeente waar veel te beleven valt en die zich identificeert met haar kernwaarden: creativiteit/muziek, lef, vakmanschap en feest.

136. Waar de markt gaten laat vallen, grijpen we actief in. De leegstand wordt aangepakt door meerdere acties: door het leegstandsreglement als hefboom te gebruiken, door de premie voor wonen boven winkels en horeca, door starters te helpen met het zoeken naar een geschikte locatie; door nauwer samen te werken met eigenaars en immobiliën, en samen met hen acties uit te werken. Dit geldt ook voor onbenutte gronden op bedrijventerreinen.

137. Niet alleen in het centrum, maar ook in de deelgemeenten wordt gestreefd naar meer samenwerking met en onder handelaars. In elke deelgemeente wordt bekeken hoe we er de lokale handel kunnen versterken en promoten. Bij grote wegenwerken kan een afgevaardigde van de lokale handelaars deelnemen aan de werfvergaderingen.

138. We onderkennen het belang van markten, niet alleen op economisch, maar ook op sociaal vlak. De woensdagmarkt blijft behouden in de handelskern en er worden acties opgezet om deze te promoten. We streven naar een goede interactie met handel en horeca. Ook de Jaarmarkten, de Avondmarkt, kermissen en foren zijn economisch belangrijk en zorgen voor veel sociaal contact, daarom blijven we deze promoten.

139. We willen meer inspanningen leveren voor starters. In samenspraak met de lokale Ondernemersraad onderzoeken we de mogelijkheid om het reglement van de starterspremie te versoepelen.

140. Om de lokale economie te stimuleren én om een duurzamer aankoopbeleid te realiseren, zal meer belang gehecht worden aan maatschappelijk verantwoord ondernemen, aan de ecologische voetafdruk, aan sociale activering en aan de korte keten.

141. We gebruiken zelf maximaal korte ketenproducten. In het puntensysteem voor aanbestedingen laten we de lokale binding zwaarder doorwegen.

142. Heel wat ondernemingen zoeken tevergeefs naar geschikt personeel. Een betere afstemming met onze twee vakscholen (GTSM en Tuinbouwschool) dringt zich hier op. De gemeente zal hierin een regierol opnemen en initiatieven van bedrijven ondersteunen.

143. De Avondmarkt wordt georganiseerd door de lokale ondernemersraad en de insteek blijft om de handelaars en verenigingen in de kijker te zetten. We verhogen de aantrekkelijkheid voor de standhouders.

144. De handelskernen blijven bereikbaar en het principe van parkeren voor de deur (al dan niet beperkt in de tijd) blijft onverminderd behouden.

145. We organiseren ondernemingsvriendelijke diensten en beleid. We beperken de administratieve lasten voor onze ondernemers zo veel mogelijk door in te zetten op een centraal aanspreekpunt. Zo weet elke ondernemer waar ze met hun vragen en bezorgdheden terecht kunnen.

146. We organiseren de gemeentediensten op een klantvriendelijke manier. Op het gemeentehuis maken we één aanspreekpunt voor vragen over vergunningen, belastingen of gemeentelijke initiatieven.

147. We analyseren kritisch onze eigen procedures. Tijd is geld, zowel voor ambtenaren als voor ondernemers.

148. We gaan voor open en tijdige communicatie over openbare werken en mobiliteitswijzigingen. We beperken de hinder en reiken proactief informatie uit over de ondersteunende maatregelen van andere overheden.

149. Jaarlijks organiseert de ondernemersraad een openbare spreekavond met gastspreker omtrent een relevant thema. Alle ondernemers die geregistreerd zijn op ons grondgebied worden persoonlijk uitgenodigd. Dit wordt dan ook het netwerkevenement van het jaar in Merchtem.

## **HOOFDSTUK 14: BURGERZAKEN, VREEMDELINGENWETGEVING, INBURGERING, TAALBELEID EN VLAAMS KARAKTER**

### **BURGERZAKEN, HUWELIJKEN, JUBILARISSEN**

150. We willen onze dienst- en hulpverlening waar mogelijk nog meer plaats- en tijdsafhankelijk maken. Door het werken op afspraak kan de burger nog beter geholpen worden. De inspanningen, competenties en expertise van de baliemedewerkers worden op deze manier efficiënter ingeschakeld.

De digitalisering biedt de mogelijkheid om standaardvragen automatisch af te handelen; hiervoor onderzoeken we de mogelijkheid van de introductie van een chatbot. Hierdoor komt er meer tijd vrij voor vragen die een meer persoonlijke aanpak vergen. Indien mogelijk en nodig, doen we aan dienstverlening aan huis. Deze nieuwe vormen van dienstverlening vragen herscholing van de huidige medewerkers, inzetten op andere profielen en een evolutie naar expert dienst- en hulpverleners.

151. Het algemeen uitgangspunt blijft dat de gemeente ten dienste moet staan van haar inwoners en niet omgekeerd.

### **VREEMDELINGENZAKEN**

152. Onder 'vreemdelingenzaken' verstaan we de juridische aspecten van het verblijfsrecht voor niet-Belgen. In deze materie zijn de lokale overheden deels een doorgeefluik voor de Dienst Vreemdelingenzaken in Brussel en hebben we dus geen beoordelingsbevoegdheid. In de mate dat we een eigen handelingsmarge hebben, kiezen we voor een correcte en strikte toepassing van de vigerende wetgeving, inclusief controles op schijnhuwelijken, domiciliefraude, e.d. Er wordt nog meer ingezet op huisjesmelkerij. Politie, OCMW, Dienst Wonen en Dienst bevolking zullen hiervoor een actieplan uitwerken.

153. We verzetten ons tegen eventuele (toekomstige) plannen om in Merchtem een opvangcentrum voor asielzoekers te openen.

### **INTEGRATIE EN INBURGERING**

154. Merchtem is een Vlaamse gemeente. Dit zetten we duidelijk en ondubbelzinnig in de markt. We verwachten dat iedereen die in Merchtem komt wonen, inspanningen levert om resultaten te boeken in de kennis van het Nederlands en het kennen en respecteren van de omgangsvormen en cultuur.

155. Het integratiebeleid focust op taalverwerving, toeleiding naar opleiding en werk, gemeenschapsvorming, en ondersteuning van de scholen.

We vinden het belangrijk dat er op ons grondgebied een voldoende groot aanbod aan gratis cursussen Nederlands bestaat, zodat iedereen die Nederlands wil leren daar eenvoudigweg de kans toe krijgt. Aan deze gratis cursussen wordt een resultaatsverbintenis gekoppeld, met desgevallende sanctie. Vanuit ons beleid worden geen parallelle structuren op etnische of religieuze basis opgericht of ondersteund.

156. Aan elke Merchtemnaar moet aandacht besteed worden. We waken over de leefbaarheid van alle wijken. Niemand, ook de autochtone Merchtemnaar niet, mag het gevoel hebben dat hij of zij in de steek wordt gelaten.

157. De integratie- en inburgeringsprojecten worden geregeld geëvalueerd op hun effectief bereik en efficiëntie. De integratieambtenaar speelt daarbij zoveel als mogelijk een regierol. We doen maximaal beroep op bestaande expertise bij derden en vrijwilligers.

158. Om het succes van de projecten te garanderen wordt maximaal samengewerkt met de politie, het buurtwerk, andere gemeentediensten, scholen en verenigingen.

159. De Dienst Integratie wordt verder geprofessionaliseerd en versterkt, met het oog op netwerken met buitenlandse gemeenschappen en individuen, en met preventieve acties tegen radicalisering. In dat verband wordt in het meerjarenplan ook de aanwerving van een voltijds integratieambtenaar voorzien in de loop van januari 2026.

160. Minstens één keer per jaar gebeurt er een degelijke rapportering aan het CBS, inclusief de evaluatie van de bestaande projecten en de melding van eventuele knelpunten.

161. Het Taalbad wordt behouden. We onderzoeken de mogelijkheid om dit ook uit te rollen naar andere vakanties. De focus moet echter blijven liggen op de verwerving van het Nederlands. Op geen enkele manier mag het Taalbad vervellen tot kinderopvang.

162. We blijven het volgen van een inburgeringscursus voorwaardelijk aan de OCMW-bijstand koppelen.

163. Tezamen met de proclamaties in juni worden aan het einde van elk inburgeringstraject nieuwkomers in Merchtem plechtig onthaald. Tijdens deze plechtigheid ondertekenen de nieuwkomers een Merchtems charter met grondrechten, vrijheden en plichten - gebaseerd op de Vlaamse nieuwkomersverklaring.

164. Via een permanente open en gesloten oproep voorzien we in bijkomende lessen Nederlands.

## **BEVLAGGING**

165. Inzake bevestiging worden de wettelijke en decretale bepalingen nageleefd. Aan de gevel van het gemeentehuis zullen de vlaggen van Merchtem, Europa, België, Vlaanderen en Vlaams-Brabant hangen. Bevestiging met andere vlaggen vormt telkens het voorwerp van een collegebeslissing. Het uitgangspunt blijft dat overal waar de gemeente een vlag hangt en op officiële gelegenheden minstens ook de vlag van de Vlaamse Gemeenschap moet hangen.

166. De bestaande herdenkingen van de oorlogsslachtoffers in het kader van de Eerste en Tweede Wereldoorlog blijven behouden. Met de betrokken organisatoren wordt samengezeten om na te gaan of de timing beter op elkaar kan afgestemd worden.

## **TAALBELEID EN VLAAMS KARAKTER**

167. We zien de kennis en het gebruik van het Nederlands als een bindende en emancipatorische factor die alle inwoners de kans moet geven om volwaardig deel uit te maken van onze gemeenschap. Conform de taalwetgeving gebeurt de dienstverlening uitsluitend in het Nederlands. Personeel dat deze vuistregel overtreedt, wordt onverwijld en maximaal berispt. Anderstalige inwoners brengen zelf een tolk mee.

168. Er komt een taalmeldpunt, waar zowel diensten als burgers terecht kunnen voor de correcte interpretatie van de taalwetgeving en het taalbeleid van de gemeente.

169. De verantwoordelijke uitgever van anderstalige reclame/infoborden/... op het grondgebied wordt onverwijld door de gemeente aangespoord om zijn/haar communicatie aan te passen naar eentlig Nederlands. Elke inwoner mag hierover melding doen aan het snelloket of via de website. Teneinde snel te kunnen handelen, wordt aan de gemeenschapswachten en het personeel van de buitendienst gevraagd om hieromtrent opmerkzaam te zijn en meldingen te doen..

170. Met de gemeentelijke subsidiereglementen ondersteunen we enkel activiteiten die in het Nederlands gebeuren en die met Nederlandstalige promotie worden aangekondigd. Het probleem is niet dat er eens een anderstalige titel of slogan gebruikt wordt, al staat het iedereen vrij om creatief na te denken over hippe Nederlandstalige of Merchtemse termen. De actieve ondersteuning van anderstalige activiteiten op ons grondgebied zou evenwel haaks staan op de inspanningen die wij als gemeente leveren in het kader van integratie en inburgering. Het Merchtems dialect wordt beschouwd als variant van het Nederlands.

171. In de loop van de komende zes jaar zullen de straatnaamborden die dienen te worden vervangen door een nieuw model, een vermelding van dialectnaam waar mogelijk en met het wapenschild van Merchtem (en in de deelgemeenten: ook dat van de betrokken deelgemeente) en Vlaanderen krijgen. Heemkring Soetendaelle wordt betrokken bij de keuze van de dialectnamen. Dit gebeurt in eigen beheer en tegen minimale kostprijs.

172. We zorgen voor een eigentijdse jaarlijkse 11-juli-viering - die doorgaat op de dag van 11 juli - waarbij een maximaal aantal Merchtemnaren zich betrokken voelt. De 11-juli-viering wordt beschouwd als een evenwaardig feest in het kader van 'Merchtem Feestgemeente'. Flankerend aan de viering is er ruimte voor een academische zitting met gastspreker en/of een waardenmanifestatie.

173. Nederlands moet de omgangstaal zijn in alle kinderdagverblijven. We zetten sterk in op taalontwikkeling van jongs af aan om zo de kwaliteit van het Nederlands te verhogen en de ontwikkelingskansen van het kind te vergroten. We voorzien de opvangcentra daarom gratis van Nederlandse pictogrammenboekjes.

174. Langsheen de invalswegen worden bij het binnenrijden van Merchtem borden geplaatst met daarop het opschrift: 'Merchtem - Vlaamse gemeente'.

## **HOOFDSTUK 15: SOCIAAL BELEID EN WELZIJN**

175. Een goed sociaal beleid gaat uit van rechten en plichten voor iedereen. Wij geloven in eigen verantwoordelijkheid, maar hebben vanzelfsprekend ook oog voor de zwaksten binnen onze gemeenschap.

176. Een belangrijk aandachtspunt is het opstellen en verfijnen van een armoedebelidsplan, waarbij het bestrijden van kinderarmoede een van de prioriteiten moet zijn. Alle betrokken actoren werken hieraan mee.

177. We gaan volop de strijd aan tegen eenzaamheid. We werken hiervoor diverse initiatieven uit i.s.m. de Welzijns- en zorgraad en onze verenigingen.

178. De subsidieregeling inzake welzijn, sociale zaken en ontwikkelingssamenwerking wordt gewijzigd in die zin dat de subsidiëring resultaatgericht zal gebeuren. Een beoordelingselement wordt ook de mate waarin de acties beleidsondersteunend werken.

179. Er moet periodiek een transparante rapportering komen vanuit de dienst Sociale Zaken en Financiën over de verleende financiële steun, de terugvorderbare steun, de huurwaarborgen,... aan het vast bureau.

180. De reguliere OCMW-steun en de aanvullende steun die stoelt op een wettelijke of decretale basis, zullen altijd in de meest strikte zin geïnterpreteerd worden.

181. We richten een Controlecel op binnen het OCMW. Deze dient om fraude vast te stellen. Deze controleert op de meest voorkomende vormen van misbruik, zoals zwartwerk, domiciliefraude, knoeien met de gezinssituatie, onterechte medische werkonbekwaamheid, onrechtmatig verblijf in het buitenland en het bezit van goederen in het buitenland. De controles moeten scherp zijn, zonder een heksenjacht te ontketenen. De logica die we hanteren is dat we enkel solidair zijn met mensen die het echt nodig hebben. We zijn streng, maar rechtvaardig.

182. Leefloners mogen volgens de regelgeving maximaal 28 dagen in het buitenland verblijven. Om fraude tegen te gaan, introduceren we de verplichting dat cliënten zich bij vertrek én bij aankomst moeten melden bij het OCMW.

183. We onderkennen het belang van de Minder Mobielencentrale. We monitoren deze vrijwilligersdienst teneinde haar performantie op peil te houden. 185. We koesteren onze gemeentelijke volkstuintjes. Ze dragen bij aan onze biodiversiteit, zorgen voor groen en vervullen bovendien ook nog eens een belangrijke sociale functie.

184. Door de toekenning van een leefloon zorgen we ervoor dat elke inwoner een menswaardig leven kan leiden. Het is niet onredelijk om een tegenprestatie te vragen voor dit leefloon. Er zal verder ingezet worden op de activering van leefloners via de traditionele sociale tewerkstelling, het resultaatgericht leren van het Nederlands, via vrijwilligerswerk en gemeenschapsdienst. De sociale tewerkstelling moet op termijn meer kunnen uitmonden in tewerkstellingen in het normaal economisch circuit. Steungerechtigden die studeren, willen we stimuleren om dat bij voorkeur aan een Vlaamse onderwijsinstelling te doen. Zo wordt de integratie bevorderd en gaan we de verbrusseling tegen.

185. Om bepaalde plichten te verankeren in het sociaal beleid verplichten we een GPMI voor leeflooncliënten. In dit GPMI nemen we tal van mogelijke voorwaarden op waaraan leeflooncliënten moeten voldoen om recht te hebben op het leefloon. Minstens wordt hierin opgenomen:

- de leeflooncliënt heeft de verantwoordelijkheid om binnen de mate van het haalbare zijn situatie zo goed mogelijk te verbeteren;
- de leeflooncliënt volgt verplicht lessen Nederlands indien hij de taal niet machtig is;
- tijdens het volgen van de lessen Nederlands is de leeflooncliënt in beginsel vrijgesteld van activering, maar bij een basiskennis Nederlands activeren we de leeflooncliënt toch zodat hij zijn Nederlands op de werkvloer kan verder aanleren;
- een inburgeringscursus is voor sommige nieuwe Vlamingen verplicht. Diegenen die deze verplichting niet hebben, genieten niettemin toch het recht om de cursus te volgen. We nemen in het GPMI een voorwaarde voor leefloon op dat ook zij, die recht hebben, deze cursus verplicht moeten volgen;
- de resultaten van leeflooncliënten die vrijgesteld zijn van activering omwille van studies worden besproken op het BCSD na elke examenperiode met het oog op een nauwe opvolging;
- nieuwe leeflooncliënten worden standaard uitgenodigd om gehoord te worden door het BCSD. Aldus spreken we de cliënt rechtstreeks aan op zijn voorwaarden en plichten;
- verplichte activering wordt steeds als te toetsen voorwaarde opgenomen in het GPMI, behalve in geval van billijkheidsredenen;
- bij het aanvragen van een studie of opleiding vragen we standaard een motiveringsbrief;
- de opleidingen van studenten met leefloon moeten steeds arbeidsmarkt georiënteerd zijn;
- we voeren een nieuwe berekening in van het equivalent leefloon, waardoor we dit kunnen aftoppen wanneer de combinatie van steunen en uitkeringen te hoog oplopen. We gaan hiermee zover als de OCMW-wet toelaat: enkel over equivalent leefloon, niet voor gewoon leefloon. Op deze manier vermijden we dat inactiviteit een hoger inkomen oplevert dan werk;
- we volgen nauwgezet de evolutie in de wetgeving, rechtspraak en doctrine op met het oog op eventuele bijstellingen van ons beleid

## **OUDERENZORG (WELZIJN)**

186. Wij willen ouderenzorg in Merchtem zo laagdrempelig mogelijk organiseren. Zo lang als mogelijk zelfstandig blijven wonen is daarbij een belangrijk uitgangspunt.

187. We richten een Welzijnsraad op. In deze raad worden mindervaliden, senioren en ziekenzorg betrokken.

188. De afgelopen legislatuur werd de factuur van het WZC Ter Stelten niet geïndexeerd. Teneinde aan de economische realiteit te voldoen en gelet op de opmerkingen van de Zorginspectie, is deze bestuursploeg genoodzaakt tot een inhaalbeweging. We onderzoeken de volgende twee mogelijkheden, zijnde indexatie of nieuwe tariefzetting. We zoeken een evenwicht tussen de budgettaire nood en de sociale impact van een eventueel noodzakelijke verhoging.

## **DIERENWELZIJN**

189. Respect voor dieren is voor ons een belangrijk uitgangspunt. Klachten over inbreuken op dierenwelzijn zullen ernstig worden genomen. diensten van het lokaal bestuur, politiediensten, dierenasiel en dierenrechtenorganisaties werken ter zake nauw samen.

190. Het afsteken van vuurwerk op ons grondgebied is verboden.

191. Het thuis slachten van dieren is in beginsel verboden en zal bij overtreding geverbaliseerd worden. De noodslachting is de uitzondering op de regel.

192. We onderzoeken de mogelijkheid naar een strooiweide voor overleden (huis)dieren.

## **MINDERVALIDEN**

193. Ons sportbeleid is inclusief; we zetten in op maximale toegankelijkheid, een sterk sportbeleid laat immers niemand achter.

194. In onze beleidskeuzes hebben we aandacht voor de specifieke noden van Merchtemnaren met een beperking. We streven naar een integrale toegankelijkheid om voorzieningen, dienstverlening en de publieke ruimte zo maximaal bruikbaar en bereikbaar te maken.

195. We maken steeds de reflex of ons openbaar domein rolstoelvriendelijk is. Aan het begin van de zittingsperiode maken we i.s.m. de dienst Mobiliteit hierover een grote oefening.

196. We moedigen iedereen aan om mee te investeren in toegankelijkheid. Dit kan gaan over horeca, winkels en verenigingen. Dit doen we met gerichte ondersteuning van individuele premies en middels clausules in samenwerkingsovereenkomsten.

197. Bij het (ver)bouwen van speelterreinen houden we rekening met de noden van kinderen met een beperking. Denk aan specifieke speeltuigen, zoals rolstoelschommels of aan de toegankelijkheid van de paden op het speelterrein.

198. In de schoot van de Welzijnsraad (cf. supra) onderzoeken we de mogelijkheid om een werkgroep aangaande andersvaliden in het leven te roepen.

## **HOOFDSTUK 16: BIBLIOTHEEK**

199. We onderkennen het belang van boeken lezen als verrijking voor iedereen. De bibliotheek blijft derhalve alle steun genieten die ze nodig heeft.

200. De bibliotheek blijft zich verder ontwikkelen als een ontmoetingsplaats en een open en toegankelijk huis van Nederlands, kennis, informatie en ontspanning voor alle leeftijden en alle niveaus.

## **HOOFDSTUK 17: ONDERWIJS**

201. Merchtem is een onderwijsgemeente. We oefenen daardoor ook een grote aantrekkingskracht uit op jonge mensen in de ruime regio. Hierdoor moeten we een regisseur zijn van het lokaal flankerend onderwijs.

### **GEMEENTELIJK ONDERWIJS**

202. De gemeente zal verder gemeentelijk onderwijs blijven aanbieden en sterk investeren in zowel de scholen als het onderwijs zelf. Ook de leerlingen van het gemeentelijk onderwijs hebben recht op kwalitatief en betaalbaar onderwijs in een degelijke en duurzame infrastructuur.

203. De scholen van het gemeentelijk onderwijs zetten mee in op gezondheid, onder meer via de kwaliteit van de maaltijden op school en gezonde snacks.

204. Het gemeentelijk onderwijs krijgt een enveloppe-financiering. De verdere uitwerking hiervan gebeurt door een collegebeslissing nadat alle inkomsten en uitgaven in kaart zijn gebracht, en er duidelijkheid is over de noodzakelijke investeringen. Het centraliseren van de werkingskosten van de verschillende scholen moet op korte termijn tot een nog efficiëntere besteding van de middelen leiden.

205. Tegelijk moet de specifieke missie van het gemeentelijk onderwijs duidelijk geformuleerd worden. We zorgen voor een goede 'branding' van de gemeentelijke scholen. We zetten verder in op het ondersteunen en het verhogen van de competenties van de directeurs van het gemeentelijk onderwijs.

206. We stellen een visietekst op over het gebruik en het beleid van het Nederlands op school.

207. We geven geen uitvoering aan het systeem van gratis schoolmaaltijden, zoals uitgewerkt in het Vlaams regeerakkoord van 2024.

208. We voeren een strikt beleid inzake smartphones op de speelplaats. Een verbod wordt het algemeen uitgangspunt.

209. Op de speelplaats geldt als voer- en omgangstaal enkel het Nederlands.

210. Aan de schoolpoorten informeren we de ouders over het belang van het Nederlands om de voortgang van hun kinderen te kunnen volgen. Zij dienen immers het goede voorbeeld aan hun kinderen te geven. We voeren hierin een strikt beleid.

### **FLANKEREND ONDERWIJSBELEID**

211. In het kader van het flankerend onderwijsbeleid neemt de gemeente de regierol op zich. We gaan met de onderwijspartners in overleg rond onderwijs gerelateerde materies. In het kader van dit overleg wordt ook aandacht besteed aan een kostenbewust beleid (schoolfacturen), de capaciteitsproblematiek, taalstimulering, mobiliteit, veilige schoolomgevingen, veralgemeende kleuterparticipatie, controle op de leerplicht, acties in verband met spijbelen en schoolverzuim drugsproblematiek, een betere afstemming tussen het onderwijs en de bedrijfswereld en het versterken van de band tussen ouders en school.

212. In het kader van het flankerend onderwijsbeleid trachten we door net-overschrijdende samenwerking verder tot schaalvoordelen en kostenbesparende maatregelen te komen.

213. Los van het feit dat we het gemeentelijk onderwijsnet als een goede huisvader willen beheren, maakt het bestuur geen onderscheid tussen de verschillende scholen op ons grondgebied, ongeacht de locatie of het net waartoe ze behoren. Zo willen we o.m. de huidige plannen van de allocatie van De Rinkeling verder zetten, weliswaar na een watertoets ter verzekering van de residentiële wijk Hagebeuk.

### **BUITENSCHOOLSE OPVANG**

214. We zorgen verder voor een kwalitatief voor- en naschools opvangaanbod. We werken verder aan de uitrol van het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten zoals uitgewerkt in de vorige legislatuur.

### **HOOFDSTUK 18: GEZIN EN KINDEROPVANG**

215. Merchtem wil een gemeente zijn waar gezinnen zich thuis voelen en waar jonge gezinnen willen wonen. We hebben daarbij zowel aandacht voor de traditioneel samengestelde gezinnen als voor andere gezinsvormen.

216. De Dienst Gezin staat in voor de organisatie en coördinatie van de gemeentelijke initiatieven kinderopvang en opvoedings- en preventieve gezinsondersteuning. De dienst werkt samen met andere diensten van het lokaal bestuur en actoren.

217. Het Huis van het Kind wordt verder uitgebouwd. Dit 'loket' fungeert als eerstelijnsdienst voor jonge Merchtemse gezinnen. Zo helpen we mensen onder meer in het vinden van geschikte kinderopvang en bij de berekening van hun kindcode. In het Huis van het Kind brengen we verschillende actoren samen die zich inzetten voor kinderen in Merchtem. We streven naar een kwalitatief, betaalbaar en toegankelijk aanbod voor alle gezinnen die nood hebben aan ondersteuning bij het opvoeden van hun kinderen.

218. Alleenstaande ouders hebben meer kosten dan samenwonende ouders. Dat kan soms leiden tot een lagere participatie van hun kinderen aan sociale, culturele en/of sportactiviteiten. Dat geldt ook voor de kinderen van behoeftigen. We willen stimulansen voorzien om ook die kinderen en jongeren aan te sporen om in Merchtem aan cultuur of sport te doen. Dit kan bijvoorbeeld door een gedeelte van het lidgeld voor te schieten, dat nadien in schijven wordt terugbetaald.

219. We willen de flexibele opvang en de vakantieopvang van jonge kinderen uitbreiden. Dit kan in eigen beheer en/of door ondersteuning van private organisatoren.

220. We beschouwen het terugdringen van kinderarmoede in onze gemeente als een prioritaire taak van de lokale overheid.

221. We willen gemeentepatrimonium marktconform aanbieden in functie van private kinderopvang.

## **HOOFDSTUK 19: EVENEMENTEN, CULTUUR EN VERENIGINGSLEVEN**

222. Cultuur verbindt en is wat mensen tot mensen en een gemeenschap tot een gemeenschap maakt. Daarnaast heeft cultuur onmiskenbaar ook een directe en indirecte economische waarde. Speerpunten blijven verdere ondersteuning Merchtemse Steltenlopers, erkend als cultureel erfgoed, en onze componist August De Boeck.

223. De werking van de huidige Cultuurraad wordt opgewaardeerd, minstens wat de frequentie van vergaderen betreft. We geven gevolg aan de verplichting van inspraak over cultuurbeleid van een lokaal bestuur op het vlak van burgerparticipatie.

224. Onze gemeente heeft een bijzonder rijk verenigingsleven. We willen dit koesteren en ondersteunen door een beleid te voeren waar alle doelgroepen aan bod komen en eigen Merchtem talent gekoesterd wordt. We investeren verder in het verenigingsleven en voorzien ondersteuning voor de werking, infrastructuur en innovatieve projecten. Daarbij hebben we ook aandacht voor de steeds groter wordende veiligheids- en bewakingskosten. De totale ondersteuning zal niet lager zijn dan het gemiddelde nominale bedrag op jaarbasis van de voorbije legislatuur. Merchtemse verenigingen zullen gemeentegebouwen kunnen huren aan schappelijke tarieven. Merchtemse verenigingen kunnen een receptie aanvragen bij de gemeente voor hun 25-jarig en hun 50-jarig (en verdere veelvoud van 25) bestaan. Budget wordt vastgelegd per CBS-beslissing.

225. De gemeente zet in op een bruisende gemeente en dus op een klantvriendelijk evenementenbeleid. Er komt een administratief eenvoudig aanspreekpunt. Deze cel werkt op maat van de klant.

226. Cultuur moet bereikbaar zijn voor iedereen. Hiertoe wordt de Uitpas verder gepromoot, als middel bij uitstek om doelgroepen te bereiken.

227. We introduceren 'gemeentegidsen'. Dit zijn vrijwilligers die groepen van mensen gidsen langsheen de belangrijkste plaatsen van onze gemeente. Een opleiding voor deze vrijwilligers wordt door de gemeente georganiseerd en gratis aangeboden.

228. Cultuur moet bereikbaar zijn voor iedereen. We verbreden daarom het huidige aanbod en maken het laagdrempeliger.

229. We onderzoeken hoe we 'Veneir Vrijdag' opnieuw kunnen organiseren.

230. Merchtem zal meer aandacht hebben voor muziek in de gemeente. Jonge muzikanten en opkomend talent worden infrastructuurueel ondersteund (bij voorbeeld repetitieruimte). Er is aandacht voor klassieke muziek. Koren en Fanfares/Harmonieën worden betrokken bij evenementen.

231. Terugkerende initiatieven omtrent humor worden georganiseerd. We vragen aan onze verenigingen om plezierige, verrassende en aangename elementen aan te brengen in het straatbeeld. Een poëzieroute kadert in dit verband.

### **MERCHTEM KERMIS**

232. Onze kermissen blijven onze cultureel en gemeenschapsvormende jaarevenementen bij uitstek en worden als dusdanig gepromoot. We maken er werk van om tijdens de Kermis onze Merchtemse en Vlaamse identiteit extra in de verf te zetten.

233. We blijven alles op alles zetten om de Jaarmarkt aantrekkelijk te houden, zowel voor standhouders als voor bezoekers. Het organiseren van tentoonstellingen van levende dieren en diverse veeprijskampen hoort voor ons bij de kermissen.

### **VERENIGINGEN**

234. We stimuleren het gebruik van het Nederlands in het verenigingsleven, zodat niet-Nederlandstalige Merchtemnaren er zonder schroom kunnen spreken en oefenen. Projecten die het Nederlands oefenen stimuleren, zullen we logistiek en financieel ondersteunen.

235. We staan voor een beleid dat faciliteert i.p.v. organiseert. Dit betekent dat de gemeente ondersteunt en partner is: op permanente basis monitoren we de gemeentelijke uitleendienst, we voorzien de verenigingen van informatiedoorstroming en gratis advies inzake administratieve verplichtingen.

## **HOOFDSTUK 20: JEUGD EN SENIOREN**

### **JEUGD**

236. We willen het jeugdbeleid nog meer verankeren in alle beleidsdomeinen van de gemeente dan vandaag al het geval is.

237. We willen investeren in 'kindvriendelijke ruimte'. Het actieplan dient als leidraad, waarbij het onze ambitie is om het label 'kindvriendelijke gemeente' te behalen. Een kindvriendelijke ruimte wordt overigens door alle generaties als positief ervaren.

238. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen in veilige omstandigheden kunnen spelen, willen we de bestaande speelterreinen goed onderhouden.

239. De jeugdverenigingen en jeugthuizen worden verder ondersteund. De reglementen kunnen worden aangepast aan de veranderende noden. Dit zal gebeuren in samenspraak met de jeugdverenigingen.

240. De Jeugdraad wordt beschouwd als een belangrijke partner voor de gemeente inzake jeugdbeleid. De Visietekst 2024 zal dan ook zoveel als mogelijk ter harte worden genomen.

241. Aangezien kinderen en jeugdigen kwetsbare groepen zijn, is preventief werk heel belangrijk. Daarom wordt ingezet op buurt- en jeugdobbouwwerk.

242. Een gemeente zonder vakantiespeelpleinwerking is ondenkbaar. We willen blijven inzetten op onze eigen speelpleinwerking.

243. Daarbij is er ook aandacht voor (vakantiespeelplein)werking voor kinderen met een beperking.

### **SENIOREN**

244. We hebben aandacht voor senioren. We helpen hen om langer te blijven wonen in hun eigen vertrouwde woning. We zorgen dat ze zich thuis blijven voelen in Merchtem en waken erover dat het openbaar domein en de diensten van het lokaal bestuur vlot toegankelijk blijven. Tegelijk is seniorenbeleid niet synoniem met ouderenzorg. Senioren zijn na hun pensionering steeds langer gezonde en actieve mensen die nog een rol te vervullen hebben in de samenleving.

245. De groep senioren is zeer divers. Dit wordt ook weerspiegeld in de verschillende accenten die we leggen. We willen zorgen voor ontspannings- en ontplooiingsmogelijkheden met voldoende toegankelijke ruimtes om elkaar te kunnen ontmoeten. We gaan de strijd aan tegen vereenzaming en sociaal isolement met aandacht voor mentaal welzijn. Bovendien willen we sensibiliseren rond levenslang thuis wonen.

246. Naast ontspanning zetten we dus ook in op informatieve activiteiten. De manieren waarop we de groep van senioren informeren wordt voortdurend afgetoetst aan effectiviteit en efficiëntie en aangepast waar nodig, aangezien de groep van senioren en hun bereikbaarheid mee evolueert met de beschikbare technologie.

247. De Seniorenraad gaat op in de nieuw op te richten Welzijnsraad (zie supra).

248. De Zang- en Dansnamiddag blijft behouden.

249. Er wordt jaarlijks een seniorenbeurs georganiseerd, waar seniorenverenigingen, zorginstellingen en andere actoren hun aanbod kunnen toelichten.

250. Mantelzorg is een belangrijke vorm van hulpverlening voor onze ouderen. Daarom organiseren we Informatiesessies en (psychologische) begeleiding zodat mensen ervaringen kunnen delen en mantelzorgers hun competenties verder kunnen uitbouwen.

## **HOOFDSTUK 21: KERKFABRIEKEN**

251. De bevoegdheid Kerkfabrieken is een wettelijke taak van een gemeentebestuur. Kerkgebouwen zijn bovendien bakens van geschiedenis, cultuur en sociologische leefgemeenschappen. Een kerk is nog steeds een richtpunt in het landschap, een herkenningspunt voor bewoners, een ontmoetingsruimte, een ruimte voor iedereen die ons erfgoed wil ontdekken, maar ook een ruimte voor gebed of meditatie.

252. Het onderhoud in het huidig aantal kerken en annexen is evenwel niet langer houdbaar in de huidige budgettaire context. Een breder medegebruik (excl. kerk v. Merchtem) en/of een respectvolle herbestemming van het religieuze patrimonium is voor ons geen taboe. We zullen rond de tafel zitten met de kerkfabrieken om zinvolle oplossingen te zoeken, waarbij we waken over de budgettaire weerslag en het feit dat het gedragen wordt door de parochianen van elk voorstel.

Bijlage 1: autofinancieringsmarge en budgettair resultaat (cfr. Schema M2)

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Autofinancieringsmarge</b>						
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	1.834.657	1.965.707	2.221.562	2.390.009	2.347.706	2.873.415
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	1.354.715	1.341.466	1.430.282	1.658.576	7.805.902	1.905.807
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.580.865	1.563.694	1.655.702	1.865.967	7.999.025	2.064.242
b. Periodieke terugvordering leningen	226.150	222.228	225.420	207.391	189.123	158.435
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>479.941</b>	<b>624.241</b>	<b>791.280</b>	<b>731.433</b>	<b>-5.458.196</b>	<b>967.608</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>239.184</b>	<b>28.283</b>	<b>825.301</b>	<b>1.970.705</b>	<b>3.809.611</b>	<b>3.747.488</b>

<b>T3: Evolutie van de financiële schulden</b> Gemeente (0207.511.110) Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem Algemeen directeur: Chris Van den Bossche		OCMW (0212.197.891) Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem Financieel directeur: Kris Dreesbeke		2026-2031					
				2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Geraamde financiële schulden</b>									
<b>A. Financiële schulden op 1 januari</b>		16.680.241	22.199.376	30.635.682	38.729.980	41.964.013	33.964.987		
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden		1.111.301	1.082.623	1.053.865	1.025.107	996.349	967.591		
3. Schulden aan kredietinstellingen		15.463.071	21.037.411	29.528.922	37.678.425	40.967.663	32.997.396		
4. Andere leningen		105.769	79.342	52.895	26.447	-0	-0		
<b>B. Nieuwe leningen en leaseings</b>		7.100.000	10.000.000	9.750.000	5.100.000	0	0		
3. Schulden aan kredietinstellingen		7.100.000	10.000.000	9.750.000	5.100.000	0	0		
<b>C. Aflossingen</b>		1.580.865	1.563.694	1.655.702	1.865.967	7.999.025	2.064.242		
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden		28.758	28.758	28.758	28.758	28.758	28.758		
3. Schulden aan kredietinstellingen		1.552.107	1.534.936	1.626.944	1.837.210	7.970.267	2.035.484		
4. Andere leningen		26.447	26.447	26.447	26.447	0	0		
<b>D. Financiële schulden op 31 december (A+B-C)</b>		22.199.376	30.635.682	38.729.980	41.964.013	33.964.987	31.900.745		
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden		1.082.623	1.053.865	1.025.107	996.349	967.591	938.833		
3. Schulden aan kredietinstellingen		21.037.411	29.528.922	37.678.425	40.967.663	32.997.663	30.961.912		
4. Andere leningen		79.342	52.895	26.447	-0	-0	-0		

Bijlage 3: investeringsuitgaven (cfr. het overzicht van de geplande investeringen in de toelichting)

bedrag	Investeringproject	kasstroomrichting											
		2026	2027		2028		2029		2030		2031		
		ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	
IP-1	Algemene rekening (met omschrijving)												
	2140000: Plannen en studies	126.950	226.950	205.000		35.000						10.000	
	2200000: Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	59.720	12.650										
	2200100: Onbebouwde terreinen - landbouwgronden - gemeenschapsgoederen		50.000			50.000						50.000	
	2200500: Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	55.000											
	2200600: Onbebouwde terreinen - begraafplaatsen - gemeenschapsgoederen	112.700											
	2200700: Onbebouwde terreinen - Bosgronden en natuurreservaten - gemeenschapsgoederen	59.000	40.000	40.000		25.000		25.000				25.000	
	2200900: Onbebouwde terreinen - andere terreinen - gemeenschapsgoederen		110.000			110.000						110.000	
	2210100: Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	40.000	210.000	30.000				25.000					
	2210200: Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	2.149.956	9.750.103	8.610.162		4.113.712		115.000				25.000	
	2240000: Wegen	4.033.795	1.128.000	817.000		72.000		72.000				25.000	
	2300000: Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	74.000	149.000	114.500		171.000		69.000				126.500	
	2400000: Meubilair - gemeenschapsgoederen	57.500	87.500	455.000		179.000		92.500				96.500	
	2410000: Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	290.924	88.000	76.000		92.000		71.000				70.000	
	2430100: Fietsen, brom- en motorfietsen, auto's & bestelwagens - gemeenschapsgoederen		80.000	15.000		40.000							
	2430200: Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoederen	375.000				70.000		60.000					
	6640000: Toegestane investeringssubsidies	283.060	35.000										
2291000: Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	54.908	59.027	63.454		65.675		67.974				70.353		
2300000: Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	284.500	37.500	37.500		117.500		37.500				37.500		
2351000: Medische installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige materiële VA	223.580	35.000	35.000		30.000		30.000				30.000		
2400000: Meubilair - gemeenschapsgoederen	46.000	8.500	6.000		5.000		6.000						
2410000: Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	39.500	40.000	20.000		20.000						20.000		
		6.050											
		8.352.143	12.147.230	10.524.616		5.195.887	680.974				742.853		

Bijlage 4: evolutie van de opbrengsten van de personenbelasting en de onroerende voorheffing (zie toelichting - beschrijving van de grondslagen en assumpties)

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
7300000: Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7.719.954	7.983.731	8.336.116	8.653.557	8.974.555	9.306.771
7301000: Aanvullende belasting op de personenbelasting	8.888.056	9.119.045	9.383.411	9.670.123	9.595.627	9.802.353
Eindtotaal	16.608.010	17.102.776	17.719.527	18.323.680	18.570.182	19.109.124

Bijlage 5: ontvangsten uit algemene en specifieke werkingssubsidies (zie schema T2)

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
7400000: Gemeentefonds - basisdotatie	4.370.319	4.522.996	4.680.960	4.844.290	5.013.319	5.188.825
7400100: Gemeentefonds - aanvullende dotaties	347.318	262.668	262.668	262.668	262.668	262.668
7401000: Andere algemene werkingssubsidies - Open Ruimte	719.298	787.696	880.099	910.902	942.784	975.781
7401400: compensatie verlies dividenden	25.932					
7401800: dotatie responsabiliseringsbijdrage				923	28.335	58.342
7402100: GESCO-regularisatiepremie	347.474	347.474	347.474	347.474	347.474	347.474
7402200: compensaties voor energiezuinige woningen (EZW) en sociaal verhuurkantoren (SVK)	200.000	160.000	128.000	102.400	81.920	65.536
7405000: Specifieke werkingssubsidies	587.980	610.547	613.954	617.429	620.971	624.587
7405004: Bijdragen van de overheid voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel	12.670.164	12.923.566	13.182.040	13.445.680	13.714.594	13.988.885
7405006: Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - Sociale Maribel (-)	15.363	15.670	15.984	16.303	16.629	16.962
7405110: Subsidie sectoraal fonds	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
7405140: Vergoeding oplaadterminal Eandis	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
7405150: Subsidie distributie, gas & electriciteit (Creg)	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
7406999: Overige specifieke projectsubsidies	7.245	7.245	7.245	7.245	7.245	7.245
7408000: Subsidie leefloon 55%	660.000	678.232	701.783	715.792	730.108	744.710
7408012: subsidie leefloon beperking werkloosheid in de tijd	50.310	81.450	50.027	20.813		
7408100: Subsidie leefloon art. 60 §7	46.000	46.000	46.000	46.000	46.000	46.000
7408140: Subsidie leefloon 100% - vreemdelingen	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000	180.000
7408170: Subsidie installatiepremies	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
7408200: Subsidie dossierkosten leefloon	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
7408210: Subsidie medische kosten asielzoekers	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
7408600: Subsidie verwarmingstoelage	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
7409999: Overige specifieke werkingssubsidies	1.700.815	1.734.071	1.767.992	1.802.590	1.837.883	1.873.879
Eindtotaal	22.670.718	23.100.116	23.606.726	24.063.009	24.572.430	25.123.394

Bijlage 6: evolutie van de personeelsuitgaven (zie toelichting, overzicht van de personeelsinzet)

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
ACT-168: Loonkost Afdeling Interne Zaken	6.315.284	6.441.589	6.570.427	6.701.828	6.835.867	6.972.584
ACT-169: Loonkost Afdeling Burger en Welzijn	8.630.395	8.803.002	8.979.062	9.158.641	9.341.816	9.528.652
ACT-170: Loonkost Afdeling Grondgebiedzaken	1.061.522	1.082.751	1.104.408	1.126.493	1.149.025	1.172.005
ACT-171: Loonkost Afdeling Omgeving en Patrimonium	680.788	694.406	708.291	722.459	736.908	751.647
ACT-172: Loonkost Afdeling Financiële Dienst	774.978	790.477	806.288	822.413	838.860	855.639
ACT-174: Loonkost Politieke Mandatarissen	572.411	582.559	592.910	603.469	614.239	625.223
Eindtotaal	18.035.378	18.394.784	18.761.386	19.135.303	19.516.715	19.905.750

Bijlage 7: evolutie van de voorziene werkings- en investeringsubsidies aan de politiezone (zie toelichting - het overzicht van de verbonden entiteiten)

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
6494000: Toegestane werkingsubsidies aan andere overheidsinstellingen	1.685.495	1.806.283	1.936.129	2.001.268	2.068.688	2.138.467
6640000: Toegestane investeringsubsidies	54.908	59.027	63.454	65.675	67.974	70.353

Bijlage 8: evolutie van de voorzien werkings- en investeringsubsidies aan de hulpverleningszone (zie toelichting - het overzicht van de verbonden entiteiten)

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
6494000: Toegestane werkingsubsidies aan andere overheidsinstellingen	1.042.918	1.115.922	1.160.559	1.206.981	1.255.260	1.292.918
6640000: Toegestane investeringsubsidies	93.995	118.684	121.011	123.385	125.807	128.278

# SN: Strategische Nota



2026-2031

Jaarvolgnommern: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

## Overzicht beleidsdoelstellingen

### BD-1: MERCHTEM gerund door een goede huisvader

Kwalitatieve omschrijving: Beleid voeren is niet enkel een zaak van nieuwe projecten introduceren. Ook de bestaande werking moet de nodige aandacht krijgen, het gaat dan over het beheer van het lokaal bestuur. En dat beheer moet gebeuren volgens de principes van een goede huisvader. En een gezond financieel beheer (AP-1) komt dan op de eerste plaats. Maar ook een transparant bestuur met ruimte voor inspraak (AP-2) is belangrijk in een democratie. Dat laatste is onmogelijk zonder een gestroomlijnde communicatie en informatie (AP-3), zeker nu we in een wereld leven waar 'fake news' en bewuste misleiding een dagelijkse realiteit is voor de burger. Het beheer van de gebouwen (AP-32) de aankoop en het onderhoud van installaties, machines en uitrusting (AP-33) en een modern personeelsbeleid (AP-35) moeten de optimalisatie van de bestaande dienstverlening (AP-31) mogelijk maken. Daarnaast staat het lokaal bestuur in voor de tekorten van de erkende eredienst (AP-30) en het onderhoud en het beheer van de begraafplaatsen (AP-34).

### BD-2: MERCHTEM levendig

Kwalitatieve omschrijving: Door te investeren in een levendige gemeente tracht het bestuur een dam op te werpen tegen verzuring en vereenzaming. De sociaal-culturele organisaties zijn daarbij de belangrijkste partners van het bestuur (AP-5). Daarnaast hebben we oog voor de inwoners die niet deelnemen aan de activiteiten van verenigingen en trachten we ontmoetingen te stimuleren voor de jeugd (AP-6) en blijven we de Merchtemse reputatie als feestgemeente eer aandoen (AP-8). Ook is er aandacht voor ons erfgoed (AP-29).

### BD-3: MERCHTEM zorgt voor u \*

Kwalitatieve omschrijving: 'Niemand achterlaten' is een streefdoel voor het lokaal bestuur, dat niet enkel bevoegd is over straten en pleinen maar zeker sinds de integratie van gemeente en OCMW een duidelijk sociaal luik heeft in zijn bevoegdheden. Het bestuur tracht dat waar te maken door te investeren in de zorgcampus en die te renoveren (AP-9) en door in te zetten op wonen in Merchtem (AP-10). Gemeentelijk onderwijs is reeds decennia een kerntaak van de gemeente (AP-11) en dat is nu meer dan ooit het geval door de zware bouwdoosiers van zowel De Plataan als de tuinbouwschool die deze legislatuur zullen gerealiseerd worden.

Kansen bieden aan kwetsbare groepen krijgt de nodige aandacht (AP-12). Daarnaast wordt er ook een gezondheidspreventiebleid gevoerd (AP-25)

### BD-4: MERCHTEM leefbaar \*

Kwalitatieve omschrijving: Lokale besturen moeten duurzaam bijdragen aan het welzijn van de burgers, aldus het decreet over de lokale besturen. En dat houdt de zorg voor het grondgebied in, iets wat zeer actueel is door de klimaatproblematiek die de volgende decennia veel aandacht zal vergen. Merchtem tracht daar een antwoord aan te bieden door te vergroenen (AP-13), door aandacht te besteden aan de waterproblematiek (AP-14), ondersteuning van landbouwers die de gemeente mee groen houden (AP-15), een doordachte ruimtelijke ordening (AP-16), door de klimaat vernadering tegen te gaan en ons voor te bereiden op de gevolgen (AP-17) en door mee te werken aan asbestveilig Vlaanderen 2040 (AP-26)

### BD-5: MERCHTEM mobieler \*

Kwalitatieve omschrijving: Een ligging in de rand van Brussel kan vele voordelen bieden aan een gemeente, maar er is zeker één nadeel: de verkeersdrukte. In het centrum van Merchtem komen twee gewestwegen samen, en dat zorgt voor problemen inzake de mobiliteit. Om die mobiliteit toch beheersbaar te houden wordt er geïnvesteerd in handhaving (AP-18), in fietsers en voetgangers (AP-19) en in een vlottere doorstroming (AP-20).

Er wordt een parkeerbeleid uitgewerkt (AP-21) en we investeren in openbaar vervoer en nieuwe mobiliteit en zetten technologie in (AP-22)

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3: MERCHTEM zorgt voor u**

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

**Prioritair actieplan: AP-9: Renoveren van en investeren in onze zorgcampus**

Het WZC tracht de bewoners actief houden door ze steeds opnieuw te prikkelen (ACT-28) en zo de levenskwaliteit van de ouderen te verbeteren. Daarnaast zal er in het WZC en in de assistentiewoningen geïnvesteerd worden (AP-151)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	598.880	140.250	117.750	191.750	92.750	106.750
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

**Prioritair actieplan: AP-10: Wonen in Merchtem voor iedereen mogelijk maken**

Het woonloket is reeds jaren in samenwerking met 3W+ actief in Merchtem (ACT-29). Het bestuur blijft zich inspannen om het sociaal objectief te behalen (ACT-30). Indien opportuun zal overgegaan worden tot aankoop of verkoop van gronden en gebouwen (ACT-31)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	12.650	0	0	0	0
Ontvangsten	0	150.000	0	375.000	0	0

**Prioritair actieplan: AP-11: Onderwijs als basiszorg**

Voor een gemeente van onze grootte is het uitzonderlijk dat er vier gemeentelijke scholen zijn, zeker de 2 technische scholen met o.a. de tuinbouwschool zijn uitzonderlijk. Dat is historisch zo gegroeid, maar Merchtem is fier op zijn scholen die een investering zijn voor de toekomst. We geven onze leerlingen de kansen om te leren via de nieuwste technieken (ACT-33) en de scholen zetten in op differentiatie (ACT-34). Er zijn kleinere investeringen nodig in de scholen (ACT-152, 153, 154 en 155), maar opvallend zijn de zware investeringen voor de nieuwbouw van De Plataan en de nieuwbouw van de tuinbouwschool (ACT-106 en 107).

We ondersteunen de huiswerkbegeleiding van Merchtem Multicultureel (ACT-117) en behouden het centraal aanmeldsysteem voor de inschrijvingen van het basisonderwijs (ACT-118)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.157.456	9.757.603	8.617.662	4.121.212	122.500	32.500
Ontvangsten	140.769	1.548.534	1.218.346	281.538	8.177.946	0

**Prioritair actieplan: AP-25: Gezondheidspreventiebeleid voeren**

Het gezondheidspreventiebeleid krijgt vorm door Merchtem Think Pink gemeente (ACT-121), uitwerking van een Anti-rookbeleid (ACT-123) en door samenwerking met ELZ-AMALO (ACT-124)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4: MERCHTEM leefbaar**

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### **Prioritair actieplan: AP-14: Aandacht voor waterproblematiek**

Zowel droogteperiodes als periodes met overvloedige regen zullen meer voorvallen. Het bestuur wil dta tegengaan door gerichte maatregelen: ontharden (ACT-43), erosiebestrijding (ACT-44), maatregelen tegen droogte (ACT-45), het landinrichtingsproject Grote Molenbeek (ACT-140) en handhaving van de kwaliteit van het rioleringsnet (ACT-148)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.961.795	731.000	651.000	81.000	31.000	81.000
Ontvangsten	6.000	51.000	6.000	76.000	31.000	76.000

### **Prioritair actieplan: AP-16: Doordachte ruimtelijke ordening**

Deelgebied 3 van het RUP centrum zal ophemaakt worden (ACT-49), gemeentelijk ruimtelijk structuurplan krijgt een update (ACT-142) en het RUP Linthoutstraat - Wolvertemsesteenweg (ACT-143) wordt eveneens opgemaakt.

We blijven inzetten op leegstand handelspanden en woningen (ACT-52)

De verordening meergezinswoningen zal geactualiseerd worden (ACT-144)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	66.950	166.950	100.000	0	0	0
Ontvangsten	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000

### **Prioritair actieplan: AP-17: Klimaatregels**

We streven naar een plastiekvrije gemeente (ACT-53), Investeren in hernieuwbare energie (ACT-54) en voeren het Klimaatactieplan (ACT-103) en de burgemeestersconvenant (ACT 125) uit. Een warmtebeleidsplan wordt opgesteld (ACT-141)

Het afvalbeleid wordt uitgestippeld door Intradura, de gemeente zorgt voor het ruimen van zwerfvuil en concrete acties (ACT-55)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	69.720	120.000	445.000	120.000	10.000	120.000
Ontvangsten	0	110.000	0	110.000	0	110.000

### **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-5: MERCHTEM mobieler**

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### **Prioritair actieplan: AP-19: Investeren in fietsers en voetgangers**

Het bestuur wil woon-werkverplaatsingen van het personeel per fiets en te voet zoveel mogelijk faciliteren (ACT-63).

Investerings in voet- en fietspaden worden meegenomen in ACT-68. Schoolomgevingen en schoolroutes worden veiliger gemaakt (ACT-64 en 128)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	647.575	82.595	51.130	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	515.725	9.144	680	0	0	0

### **Prioritair actieplan: AP-20: Investeren in vlottere doorstroming**

Het bestuur betaedt aandacht aan de handhaving van de kwaliteit van het wegennet (ACT-68)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.550.000	450.000	150.000	25.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:  
<https://www.merchtem.be/beleidsrapporten>

# M1: Financieel doelstellingenplan

HET IS  
IN MOGELIJK  
MERCHTEM

Journalvolnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

2026-2031

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

## Beleidsdoelstelling: BD-1:MERCHTEM gerund door een goede huisvader

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	19.858.562	19.644.284	19.663.386	20.237.303	20.384.215	20.733.750
Ontvangst	17.559.423	18.287.975	19.304.072	19.919.424	20.177.249	20.727.642

## Beleidsdoelstelling: BD-2:MERCHTEM levendig

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	298.300	243.300	243.300	243.300	243.300	243.300
Ontvangst	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600

## Beleidsdoelstelling: BD-3:MERCHTEM zorgt voor u

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	4.973.368	12.178.835	11.065.078	6.686.983	2.586.074	2.556.270
Ontvangst	1.873.368	3.498.657	3.029.110	2.470.982	10.005.154	1.861.457

## Beleidsdoelstelling: BD-4:MERCHTEM leefbaar

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	2.174.465	1.049.950	1.228.000	218.000	58.000	218.000
Ontvangst	68.600	211.000	56.000	236.000	81.000	236.000

## Beleidsdoelstelling: BD-5:MERCHTEM mobieler

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	2.310.575	645.595	308.130	182.000	157.000	157.000
Ontvangst	1.063.225	556.644	542.180	541.500	541.500	516.500

## Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	29.290.275	30.192.357	31.243.953	32.037.833	38.736.687	33.316.616
Ontvangst	38.384.894	41.184.545	41.612.902	37.578.318	33.194.679	33.816.615

## Algemeen Totaal

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	58.905.544	63.954.322	63.751.847	59.605.420	62.165.276	57.224.936
Ontvangst	58.954.111	63.743.421	64.548.865	60.750.824	64.004.181	57.162.814

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.834.657</b>	<b>1.965.707</b>	<b>2.221.562</b>	<b>2.390.009</b>	<b>2.347.706</b>	<b>2.873.415</b>
a. Ontvangsten	50.352.092	51.755.159	53.338.598	54.700.394	55.591.613	56.917.879
b. Uitgaven	48.517.435	49.789.452	51.117.036	52.310.385	53.243.906	54.044.464
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-7.531.374</b>	<b>-10.835.142</b>	<b>-9.744.262</b>	<b>-4.686.029</b>	<b>7.297.101</b>	<b>-1.029.730</b>
a. Ontvangsten	1.275.869	1.766.034	1.234.846	743.038	8.219.446	86.500
b. Uitgaven	8.807.244	12.601.176	10.979.108	5.429.068	922.345	1.116.230
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-5.696.718</b>	<b>-8.869.434</b>	<b>-7.522.700</b>	<b>-2.296.020</b>	<b>9.644.807</b>	<b>1.843.685</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>5.745.285</b>	<b>8.658.534</b>	<b>8.319.718</b>	<b>3.441.424</b>	<b>-7.805.902</b>	<b>-1.905.807</b>
a. Ontvangsten	7.326.150	10.222.228	9.975.420	5.307.391	193.123	158.435
b. Uitgaven	1.580.865	1.563.694	1.655.702	1.865.967	7.999.025	2.064.242
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>48.567</b>	<b>-210.901</b>	<b>797.018</b>	<b>1.145.404</b>	<b>1.838.905</b>	<b>-62.122</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>190.617</b>	<b>239.184</b>	<b>28.283</b>	<b>825.301</b>	<b>1.970.705</b>	<b>3.809.611</b>
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	190.617	239.184	28.283	825.301	1.970.705	3.809.611
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>239.184</b>	<b>28.283</b>	<b>825.301</b>	<b>1.970.705</b>	<b>3.809.611</b>	<b>3.747.488</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>239.184</b>	<b>28.283</b>	<b>825.301</b>	<b>1.970.705</b>	<b>3.809.611</b>	<b>3.747.488</b>

Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.834.657</b>	<b>1.965.707</b>	<b>2.221.562</b>	<b>2.390.009</b>	<b>2.347.706</b>	<b>2.873.415</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>1.354.715</b>	<b>1.341.466</b>	<b>1.430.282</b>	<b>1.658.576</b>	<b>7.805.902</b>	<b>1.905.807</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.580.865	1.563.694	1.655.702	1.865.967	7.999.025	2.064.242
b. Periodieke terugvordering leningen	226.150	222.228	225.420	207.391	193.123	158.435
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>479.941</b>	<b>624.241</b>	<b>791.280</b>	<b>731.433</b>	<b>-5.458.196</b>	<b>967.608</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>479.941</b>	<b>624.241</b>	<b>791.280</b>	<b>731.433</b>	<b>-5.458.196</b>	<b>967.608</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>246.446</b>	<b>-212.256</b>	<b>-795.152</b>	<b>-1.232.431</b>	<b>4.641.904</b>	<b>-652.957</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.580.865	1.563.694	1.655.702	1.865.967	7.999.025	2.064.242
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.334.419	1.775.950	2.450.855	3.098.398	3.357.121	2.717.199
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>726.387</b>	<b>411.985</b>	<b>-3.872</b>	<b>-500.998</b>	<b>-816.291</b>	<b>314.651</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>						
- Gemeente en OCMW	239.184	28.283	825.301	1.970.705	3.809.611	3.747.488
- AGB Merchtem	905.530	898.496	884.200	873.411	866.968	1.002.573
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.144.714</b>	<b>926.780</b>	<b>1.709.501</b>	<b>2.844.116</b>	<b>4.676.578</b>	<b>4.750.062</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>						
- Gemeente en OCMW	479.941	624.241	791.280	731.433	-5.458.196	967.608
- AGB Merchtem	-23.721	-7.034	-14.297	-10.789	-6.443	135.606
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>456.220</b>	<b>617.207</b>	<b>776.983</b>	<b>720.644</b>	<b>-5.464.639</b>	<b>1.103.214</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>						
- Gemeente en OCMW	726.387	411.985	-3.872	-500.998	-816.291	314.651
- AGB Merchtem	202.429	233.286	246.994	250.506	257.175	379.986
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>928.816</b>	<b>645.271</b>	<b>243.122</b>	<b>-250.492</b>	<b>-559.116</b>	<b>694.637</b>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Dossiers van andere entiteiten:

AGB Merchtem: MJP\_ORIGINEEL\_BEGINKREDIET\_2026 2026: Budg. 5174

## M3: Overzicht van de kredieten

HET IS  
IN MOGELIJK  
MERCHTEM

Journalvolnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

2026

	2026	
	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten Gemeente</b>		
Exploitatie	34.262.024	40.694.441
Investerings	8.227.614	1.275.869
Financiering	1.039.733	7.326.150
Leningen en leasings	1.039.733	7.100.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	226.150
<b>Kredieten OCMW</b>		
Exploitatie	14.255.411	9.657.651
Investerings	579.630	0
Financiering	541.132	0
Leningen en leasings	541.132	0

# T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2026-2031

HET IS MOGELIJK  
IN MERCHTEM

Journalvolnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

Beleidsdomein	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Algemene financiering</b>						
Uitgaven	2.524.579	2.795.796	3.172.581	3.650.787	9.861.735	3.827.845
Ontvangsten	31.277.422	35.241.400	35.970.775	32.593.682	27.450.877	28.282.406
<b>Algemeen Bestuur</b>						
Uitgaven	17.206.152	17.175.784	17.260.395	17.674.705	17.939.676	18.192.997
Ontvangsten	897.369	890.933	889.768	891.688	920.115	951.162
<b>Grondgebied</b>						
Uitgaven	8.845.909	6.151.939	6.243.618	5.046.896	4.957.377	5.341.610
Ontvangsten	1.584.827	513.642	463.529	537.646	547.145	555.044
<b>Onderwijs</b>						
Uitgaven	17.472.842	25.237.870	24.314.497	20.228.969	16.371.251	16.658.470
Ontvangsten	15.028.683	16.733.133	16.705.475	16.077.847	24.289.624	16.427.276
<b>Vrije Tijd</b>						
Uitgaven	1.963.219	1.933.418	1.945.349	1.944.449	1.954.315	1.938.921
Ontvangsten	398.380	397.078	402.287	387.314	376.236	344.818
<b>Sociale dienstverlening</b>						
Uitgaven	3.330.841	3.370.226	3.429.714	3.472.419	3.467.540	3.510.020
Ontvangsten	1.771.544	1.820.843	1.812.998	1.797.820	1.791.351	1.805.982
<b>Gezinsbeleid</b>						
Uitgaven	913.394	931.545	950.058	968.943	988.205	1.007.852
Ontvangsten	907.544	925.695	944.208	963.093	982.355	1.002.002
<b>Ouderenbeleid</b>						
Uitgaven	6.648.609	6.357.744	6.435.636	6.618.253	6.625.178	6.747.220
Ontvangsten	7.088.342	7.220.697	7.359.825	7.501.733	7.646.479	7.794.125
<b>Algemeen totaal</b>						

Beleidsdomein	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	58.905.544	63.954.322	63.751.847	59.605.420	62.165.276	57.224.936
Ontvangsten	58.954.111	63.743.421	64.548.865	60.750.824	64.004.181	57.162.814

## T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>I. Totaal exploitatie-uitgaven</b>	<b>48.517.435</b>	<b>49.789.452</b>	<b>51.117.036</b>	<b>52.310.385</b>	<b>53.243.906</b>	<b>54.044.464</b>
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>47.883.042</b>	<b>48.882.908</b>	<b>49.952.009</b>	<b>50.846.614</b>	<b>51.702.853</b>	<b>52.605.967</b>
1. Goederen en diensten	9.978.375	10.133.370	10.388.897	10.515.712	10.607.531	10.754.941
2. Bezoldigingen	31.510.708	32.062.784	32.660.729	33.301.579	33.956.411	34.624.338
a. Politiek personeel	573.851	584.028	594.408	604.997	615.798	626.813
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	8.692.325	8.866.172	9.043.499	9.224.362	9.408.852	9.597.032
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	8.514.240	8.684.527	8.858.219	9.035.377	9.216.086	9.400.407
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	12.670.164	12.923.566	13.182.040	13.445.680	13.714.594	13.988.885
f. Andere personeelskosten	801.376	745.739	723.811	732.412	742.329	752.450
g. Pensioenen	258.752	258.752	258.752	258.752	258.752	258.752
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	2.298.000	2.325.150	2.367.970	2.393.440	2.419.469	2.444.018
4. Toegestane werkingssubsidies	3.865.659	4.130.291	4.302.067	4.402.483	4.484.967	4.547.098
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	523.672	534.523	531.801	518.031	509.169	474.674
- aan welzijnsverenigingen	12.500	12.500	12.500	12.500	2.000	2.000
- aan de politiezone	1.685.495	1.806.283	1.936.129	2.001.268	2.068.688	2.138.467
- aan de hulpverleningszone	1.042.918	1.115.922	1.160.559	1.206.981	1.255.260	1.292.918
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	124.500	124.500	124.500	124.500	124.500	124.500
- aan besturen van de erediens	108.604	164.694	166.791	168.478	153.671	141.885
- aan andere begunstigden	367.970	371.870	369.788	370.724	371.679	372.654
5. Andere operationele uitgaven	230.300	231.313	232.346	233.400	234.475	235.572
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>634.393</b>	<b>906.544</b>	<b>1.165.026</b>	<b>1.463.771</b>	<b>1.541.053</b>	<b>1.438.497</b>
1. Rente	629.393	901.544	1.160.026	1.458.771	1.536.053	1.433.497
- aan financiële instellingen	629.393	901.544	1.160.026	1.458.771	1.536.053	1.433.497
2. Andere financiële uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>II. Totaal exploitatieontvangsten</b>	<b>50.352.092</b>	<b>51.755.159</b>	<b>53.338.598</b>	<b>54.700.394</b>	<b>55.591.613</b>	<b>56.917.879</b>
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>50.028.739</b>	<b>51.431.806</b>	<b>53.015.245</b>	<b>54.366.876</b>	<b>55.203.660</b>	<b>56.572.592</b>
1. Ontvangsten uit de werking	8.287.495	8.429.374	8.601.243	8.765.439	8.938.529	9.114.509
a. Ontvangsten uit retributies	3.202.810	3.264.507	3.332.939	3.391.628	3.457.101	3.529.385
b. Andere ontvangsten uit de werking	5.084.685	5.164.867	5.268.304	5.373.811	5.481.428	5.585.124
2. Fiscale ontvangsten en boetes	18.752.937	19.596.422	20.507.429	21.236.804	21.388.568	22.027.977
a. Aanvullende belastingen	16.890.001	17.390.670	18.013.324	18.622.505	18.873.974	19.417.985
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7.719.954	7.983.731	8.336.116	8.653.557	8.974.555	9.306.771
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	8.888.056	9.119.045	9.383.411	9.670.123	9.595.627	9.802.353
- Andere aanvullende belastingen	281.991	287.894	293.797	298.825	303.792	308.861
b. Andere belastingen	1.162.936	1.505.752	1.794.105	1.914.299	1.814.594	1.909.993
c. Boetes	700.000	700.000	700.000	700.000	700.000	700.000
3. Werkingsubsidies	22.670.718	23.100.116	23.606.726	24.063.009	24.572.430	25.123.394
a. Algemene werkingssubsidies	6.010.341	6.080.834	6.299.201	6.468.657	6.676.500	6.898.626
- Gemeentefonds	4.717.637	4.785.664	4.943.628	5.106.958	5.275.987	5.451.493
- Andere algemene werkingssubsidies	1.292.704	1.295.170	1.355.573	1.361.699	1.400.513	1.447.133
- van de federale overheid	0	0	0	923	28.335	58.342
- van de Vlaamse overheid	1.292.704	1.295.170	1.355.573	1.360.776	1.372.178	1.388.791
b. Specifieke werkingssubsidies	16.660.377	17.019.282	17.307.525	17.594.352	17.895.930	18.224.768
- van de federale overheid	1.425.363	1.443.902	1.467.767	1.482.095	1.496.737	1.511.672
- van de Vlaamse overheid	15.212.769	15.553.134	15.817.513	16.090.012	16.376.948	16.690.851
- van de provincie	7.245	7.245	7.245	7.245	7.245	7.245
- van andere entiteiten	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
4. Recuperatie individuele hulpverlening	130.300	130.300	130.300	130.300	130.300	130.300
5. Andere operationele ontvangsten	187.289	175.594	169.546	171.324	173.833	176.411
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>323.353</b>	<b>323.353</b>	<b>323.353</b>	<b>333.518</b>	<b>387.953</b>	<b>345.287</b>

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>I. Totaal investeringsuitgaven</b>	<b>8.807.244</b>	<b>12.601.176</b>	<b>10.979.108</b>	<b>5.429.068</b>	<b>922.345</b>	<b>1.116.230</b>
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>8.405.391</b>	<b>12.096.515</b>	<b>10.489.643</b>	<b>5.121.008</b>	<b>628.564</b>	<b>807.599</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	8.405.391	12.096.515	10.489.643	5.121.008	628.564	807.599
a. Terreinen en gebouwen	2.740.876	10.210.253	8.717.662	4.416.212	202.500	247.500
b. Wegen en andere infrastructuur	4.033.795	1.128.000	817.000	72.000	72.000	72.000
c. Roerende goederen	1.395.614	523.000	721.500	607.000	328.500	343.000

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
d. Leasing en soortgelijke rechten	235.106	235.262	233.481	25.796	25.564	145.099
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>126.950</b>	<b>226.950</b>	<b>205.000</b>	<b>35.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>274.903</b>	<b>277.711</b>	<b>284.465</b>	<b>273.060</b>	<b>283.781</b>	<b>298.631</b>
- aan besturen van de eredienst	274.903	277.711	284.465	273.060	283.781	298.631

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>II. Totaal investeringsontvangsten</b>	<b>1.275.869</b>	<b>1.766.034</b>	<b>1.234.846</b>	<b>743.038</b>	<b>8.219.446</b>	<b>86.500</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>150.000</b>	<b>0</b>	<b>375.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	150.000	0	375.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	150.000	0	375.000	0	0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>1.275.869</b>	<b>1.616.034</b>	<b>1.234.846</b>	<b>368.038</b>	<b>8.219.446</b>	<b>86.500</b>
- van de Vlaamse overheid	1.275.869	1.608.534	1.234.846	360.538	8.219.446	79.000
- van de provincie	0	7.500	0	7.500	0	7.500

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>I. Totaal financieringsuitgaven</b>	<b>1.580.865</b>	<b>1.563.694</b>	<b>1.655.702</b>	<b>1.865.967</b>	<b>7.999.025</b>	<b>2.064.242</b>
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>1.580.865</b>	<b>1.563.694</b>	<b>1.655.702</b>	<b>1.865.967</b>	<b>7.999.025</b>	<b>2.064.242</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.580.865	1.563.694	1.655.702	1.865.967	7.999.025	2.064.242

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>II. Totaal financieringsontvangsten</b>	<b>7.326.150</b>	<b>10.222.228</b>	<b>9.975.420</b>	<b>5.307.391</b>	<b>193.123</b>	<b>158.435</b>
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>7.100.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>9.750.000</b>	<b>5.100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	7.100.000	10.000.000	9.750.000	5.100.000	0	0
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>226.150</b>	<b>222.228</b>	<b>225.420</b>	<b>207.391</b>	<b>193.123</b>	<b>158.435</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	226.150	222.228	225.420	207.391	193.123	158.435
a. Periodieke terugvorderingen	226.150	222.228	225.420	207.391	193.123	158.435

BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	1.834.657	1.965.707	2.221.562	2.390.009	2.347.706	2.873.415

BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Investeringsaldo	-7.531.374	-10.835.142	-9.744.262	-4.686.029	7.297.101	-1.029.730
<b>III. Saldo van exploitatie en investeringen</b>	<b>-5.696.718</b>	<b>-8.869.434</b>	<b>-7.522.700</b>	<b>-2.296.020</b>	<b>9.644.807</b>	<b>1.843.685</b>
IV. Financieringsaldo	5.745.285	8.658.534	8.319.718	3.441.424	-7.805.902	-1.905.807
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>48.567</b>	<b>-210.901</b>	<b>797.018</b>	<b>1.145.404</b>	<b>1.838.905</b>	<b>-62.122</b>

## T3: Evolutie van de financiële schulden

2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

Geraamde financiële schulden	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>A. Financiële schulden op 1 januari</b>	<b>16.680.241</b>	<b>22.199.376</b>	<b>30.635.682</b>	<b>38.729.980</b>	<b>41.964.013</b>	<b>33.964.987</b>
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	1.111.381	1.082.623	1.053.865	1.025.107	996.349	967.591
3. Schulden aan kredietinstellingen	15.463.071	21.037.411	29.528.922	37.678.425	40.967.663	32.997.396
4. Andere leningen	105.789	79.342	52.895	26.447	-0	-0
<b>B. Nieuwe leningen en leasings</b>	<b>7.100.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>9.750.000</b>	<b>5.100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3. Schulden aan kredietinstellingen	7.100.000	10.000.000	9.750.000	5.100.000	0	0
<b>C. Aflossingen</b>	<b>1.580.865</b>	<b>1.563.694</b>	<b>1.655.702</b>	<b>1.865.967</b>	<b>7.999.025</b>	<b>2.064.242</b>
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	28.758	28.758	28.758	28.758	28.758	28.758
3. Schulden aan kredietinstellingen	1.525.660	1.508.489	1.600.497	1.810.762	7.970.267	2.035.484
4. Andere leningen	26.447	26.447	26.447	26.447	0	0
<b>D. Financiële schulden op 31 december (A+B-C)</b>	<b>22.199.376</b>	<b>30.635.682</b>	<b>38.729.980</b>	<b>41.964.013</b>	<b>33.964.987</b>	<b>31.900.745</b>
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	1.082.623	1.053.865	1.025.107	996.349	967.591	938.833
3. Schulden aan kredietinstellingen	21.037.411	29.528.922	37.678.425	40.967.663	32.997.396	30.961.912
4. Andere leningen	79.342	52.895	26.447	-0	-0	-0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP\_ORIGINEEL\_BEGINKREDIET\_2026 2026: Budg. 85597

Overzicht van de investeringen

bedrag			Boekjaar
			2026
Investeringsproject	Actie (met omschrijving)	Algemene rekening (met omschrijving)	ENKEL_ONTVANGST
IP-1	ACT-106: Nieuwbouw De Plataan	1500200: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt VL. Gem. 2210200: Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	140.769
	ACT-107: Nieuwbouw Tuinbouwschool	1500200: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt VL. Gem. 2210200: Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	
	ACT-129: verdere ontwikkeling van de hoppin punten	1500200: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt VL. Gem. 2240000: Wegen	6.000
	ACT-140: Landinrichtingsproject Grote Molenbeek	1500200: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt VL. Gem. 2200700: Onbebouwde terreinen - Bosgronden en natuurreservaten - gemeenschapsgoederen	
	ACT-141: Warmtebeleidsplan	2140000: Plannen en studies	
	ACT-142: updaten gemeentelijk ruimtelijk structuurplan	2140000: Plannen en studies	
	ACT-143: RUP Linthoutstraat - Wolvertemsesteenweg	2140000: Plannen en studies	
	ACT-148: kwaliteit rioleringsnet handhaven	2240000: Wegen	
	ACT-149: administratieve gebouwen gemeente	2210100: Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	
	ACT-15: bestaande speelpleinen vernieuwen en nieuwe voorzien bij nieuwe grote verkavelingen	2200500: Onbebouwde terreinen - sport- en speelpleinen - gemeenschapsgoederen	
	ACT-152: Gebouwen Technische school	2210200: Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	
	ACT-155: Gebouwen Tuinbouwschool	2210200: Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	
	ACT-160: wagenpark	2430100: Fietsen, brom- en motorfietsen, auto's & bestelwagens - gemeenschapsgoederen 2430200: Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoederen	
	ACT-161: installaties, machines, uitrusting en meubilair	2300000: Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen 2400000: Meubilair - gemeenschapsgoederen	
	ACT-162: Hardware ICT	2410000: Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen 2460000: Informaticamaterieel - bedrijfsmatige goederen	
	ACT-166: vergroening en ontruiming kerhoven	2200600: Onbebouwde terreinen - begraafplaatsen - gemeenschapsgoederen	
	ACT-31: aankoop/verkoop gronden en gebouwen	2200000: Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen 2210000: Gebouwen - gemeenschapsgoederen	
	ACT-39: 1 extra boom voor elke woning deze legislatuur	1500200: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt VL. Gem. 2200700: Onbebouwde terreinen - Bosgronden en natuurreservaten - gemeenschapsgoederen	12.600
	ACT-44: erosiebestrijding	1500100: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt provincie 1500200: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt VL. Gem. 2200100: Onbebouwde terreinen - landbouwgronden - gemeenschapsgoederen	
	ACT-49: RUP centrum opmaken	2140000: Plannen en studies	
	ACT-55: afval en zwerfvuil beperken	2200000: Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen 2200900: Onbebouwde terreinen - andere terreinen - gemeenschapsgoederen 2400000: Meubilair - gemeenschapsgoederen	
	ACT-56: energiebesparende maatregelen nemen	2140000: Plannen en studies	
	ACT-59: fietssnelweg OMA-route en Leirekensroute	1500200: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt VL. Gem. 2240000: Wegen	500.000
	ACT-64: schoolomgevingen veiliger maken	2240000: Wegen	
	ACT-68: kwaliteit wegennet handhaven	2140000: Plannen en studies 2240000: Wegen	
	ACT-76: bijplaatsen of vernieuwen bushokjes met groendak	1500200: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt VL. Gem. 2240000: Wegen	16.500
	GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1500200: Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op kt VL. Gem. 2140000: Plannen en studies 2300000: Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen 2400000: Meubilair - gemeenschapsgoederen 6640000: Toegestane investeringssubsidies	600.000
IP-2	ACT-151: woonzorgcentrum en assistentiewoningen	2291000: Gebouwen - bedrijfsmatige MVA 2300000: Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen 2351000: Medische installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige materiële VA 2400000: Meubilair - gemeenschapsgoederen 2410000: Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	
Eindtotaal			1.275.869

kasstroomrichting									
ENKEL UITGAVE	2027		2028		2029		2030		2031
	ENKEL ONTVANGST	ENKEL UITGAVE	ENKEL ONTVANGST	ENKEL UITGAVE	ENKEL ONTVANGST	ENKEL UITGAVE	ENKEL ONTVANGST	ENKEL UITGAVE	ENKEL ONTVANGST
	337.846		337.846		281.538		8.177.946		
2.049.856		4.919.654		4.919.654		4.099.712			
	1.210.688		880.500						
		4.810.448		3.498.508					
6.000	6.000								
		6.000							
		25.000		25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
				35.000					
12.500		12.500							
		100.000		100.000					
1.955.795		650.000		620.000					
40.000		210.000		30.000				25.000	
55.000									
15.000		10.000		77.000		4.000		30.000	
85.100		10.000		115.000		10.000		85.000	
						40.000			
375.000		80.000		15.000		70.000		60.000	
64.000		149.000		114.500		171.000		69.000	
57.500		87.500		55.000		129.000		42.500	
290.924		88.000		76.000		92.000		71.000	
283.060		35.000							
112.700									
		12.650			375.000				
	150.000								
59.000		15.000		15.000					
	7.500				7.500				7.500
	37.500				37.500				37.500
		50.000				50.000			
54.450		54.450							
59.720									
		110.000				110.000			
				400.000					
10.000		10.000		10.000		10.000		10.000	
500.000									
50.000		50.000		50.000		50.000		50.000	
50.000		50.000		25.000		25.000			
1.500.000		400.000		125.000					
	16.500		16.500		16.500		16.500		16.500
22.000		22.000		22.000		22.000		22.000	
				35.000					
10.000						50.000		50.000	
54.908		59.027		63.454		65.675		67.974	
264.500		37.500		37.500		117.500		37.500	
223.580		35.000		35.000		30.000		30.000	
46.000		8.500		6.000		5.000		6.000	
39.500		40.000		20.000		20.000			
6.050									
8.352.143	1.766.034	12.147.230	1.234.846	10.524.616	743.038	5.195.887	8.219.446	680.974	86.500

	2033
ENKEL UITGAVE	ENKEL ONTVANGST
	2.009.886
25.000	
10.000	
15.000	
111.500	
46.500	
70.000	
50.000	
110.000	
10.000	
50.000	
22.000	
15.000	
50.000	
70.353	
37.500	
30.000	
20.000	
742.853	2.009.886

situatie op 1/1/2026

overzicht personeelsinzet

	actie	organogram VTE	invulling VTE gemeente
algemeen directeur	168	1	1
beleidsmedewerker	168	1	0,5
financieel directeur	172	1	1
financiële dienst	172	7	3,8
<b>afdeling interne zaken</b>			
afdelingshoofd	168	1	1
algemeen beleid	168	19	12,84
snelloket	168	5	3,2
informatiebeheer	168	7	4,4
logistiek	168	8	4,9
uitvoering	168	58,5	37,25
preventie en welzijn	168	1	1
<b>afdeling bruger en welzijn</b>			
afdelingshoofd	169	1	0
diensthoofds zorg	169	1	0
snelloket	169	3	1,8
sociale dienst en integratie	169	8	0
burgerzaken	169	8	6,3
WZC	169	84,5	0
<b>afdeling grondgebiedzaken</b>			
afdelingshoofd	170	1	1
openbaar domein	170	5	3,8
aankoopdienst	170	3	2
mobiliteit	170	5	5
<b>afdeling omgeving</b>			
afdelingshoofd	171	1	1
omgeving	171	3	2,8
milieu	171	2	1,8
patrimonium	171	2	1,8

Draaitabel: is ingevulde lijn WAAR

bedrag	Boekjaar	kasstroomrichting	
	2026	2027	2028
Actie (met omschrijving)	ENKEL_UITGAVE	ENKEL_UITGAVE	ENKEL_UITG
ACT-168: Loonkost Afdeling Interne Zaken	6.315.284	6.441.589	6.570.427
ACT-169: Loonkost Afdeling Burger en Welzijn	8.630.395	8.803.002	8.979.062
ACT-170: Loonkost Afdeling Grondgebiedzaken	1.061.522	1.082.751	1.104.408
ACT-171: Loonkost Afdeling Omgeving en Patrimonium	680.788	694.406	708.291

ACT-172: Loonkost Afdeling Financiële Dienst	774.978	790.477	806.288
ACT-174: Loonkost Politieke Mandatarissen	572.411	582.559	592.910
Eindtotaal	18.035.378	18.394.784	18.761.386

invulling
VTE OCMW
0
0
0
1,6
0
3
0
0
2
5
0
1
1
0,8
7,8
0
83,58
0
0
0
0
0
0
0
0

2029	2030	2031
ENKEL_UITGAVE	ENKEL_UITGAVE	ENKEL_UITGAVE
6.701.828	6.835.867	6.972.584
9.158.641	9.341.816	9.528.652
1.126.493	1.149.025	1.172.005
722.459	736.908	751.647

822.413	838.860	855.639
603.469	614.239	625.223
19.135.303	19.516.715	19.905.750

Budgettaire entiteit	lr	Verbonden entiteiten		Bedragen ingeschreven in het meerjarenplan					
		Alias	Omschrijving	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Gemeente	7519	28400-100	Providentia CV						
Gemeente	7521	28100-100	Haviland Intercommunale	276.267	276.267				
Gemeente	7522	28400-100	Blijdorp MPI						
Gemeente	7524	28100-100	Havicrem						
Gemeente	7525	28100-100	Riobra - RB-aandelen						
Gemeente	7526	28100-100	Riobra - RA-aandelen						
Gemeente	7531	28100-100	Riobra - RI-aandelen						
Gemeente	7532	28100-100	Fluvius West (Infrac West -overname Havi-GIS)						
Gemeente	7533	28000-100	AGBM	523.672	534.523	531.801	518.031	509.169	474.674
Gemeente	7534	28100-100	Iverlek Electriciteit Ae						
Gemeente	7537	28100-100	Iverlek Gas Ag						
Gemeente	7798	7798	Poolstok (Jobpunt Vlaanderen)						
Gemeente	10235	10235	Intradura						
Gemeente	11585	11585	Riobra - Investeringsfonds						
Gemeente	11651	28400-116	EthiasCo						
Gemeente	12746	12746	Zefier						
Gemeente	12747	12747	Iverlek - Andere activiteiten zonder kapitaal						
Gemeente	12748	12748	Iverlek - Apg (Publigas)						
Gemeente	12749	12749	Iverlek - Apt (Publi-T)						
Gemeente	12750	12750	Iverlek - Ate (Telenet)						
Gemeente	12751	12751	Iverlek - Aw (Warmte)						
Gemeente	18619	18619	Fluvius Opdrachthoudende Vereniging						
Gemeente	19807	19807	De Watergroep						
Gemeente	19881	19881	Iverlek - Ov (Openbare verlichting)	52.771	58.175	62.600	64.589	64.589	64.589
Gemeente	20378	20378	Creat Services dv (TMVS) 3 aandelen @ 1000€/aandeel						
Gemeente	24901	24901	Iverlek Aek - Wyre -Openb. Elektro.comm.nw.						
Gemeente			Politiezone AMOW	1.740.404	1.865.310	1.999.583	2.066.943	2.136.662	2.208.820
Gemeente			Hulpverleningszone Vl. Br West	1.136.912	1.234.606	1.281.570	1.330.366	1.381.067	1.421.196
Gemeente			Kerkraad OLV Ter Noodt	167.400	197.800	198.450	98.800	82.500	69.200
Gemeente			Kerkraad OLV Onbevlekt	4.757	4.763	4.908	5.053	5.197	5.341
Gemeente			Kerkraad Sint Jan Baptist	24.278	41.746	42.857	43.835	44.979	46.140
Gemeente			Kerkraad Sint Antonius	38.169	20.385	20.575	104.790	20.995	21.205
OCMW	15118	FVA-Poolstok	Poolstok (ex Jobpunt Vlaanderen) 36 aandelen van 24,79 euro						
OCMW	18774	Welzijnskoop	Welzijnskoepel						
OCMW	18784	FVA-Haviland	Intercommunale Haviland						
OCMW	20376	TMVS	Creat Services dv (TMVS) (5 aandelen @ 1000€/stuk)						
OCMW	20549	FVA-Ethias	EthiasCo						

## De financiële risico's van de gemeente en OCMW Merchtem Meerjarenplan 2026-2031.

Zoals elk lokaal bestuur zijn er ook in onze gemeente financiële risico's die direct of indirect een invloed kunnen hebben op de financiën van het bestuur.

1. Het schuldbeheer en de aard van bepaalde schulden:  
Renterisico: De rentes zijn momenteel redelijk stabiel.  
De kredietportefeuille wordt regelmatig met de betrokken financiële instelling geëvalueerd om te kijken of er opportuniteiten zijn om rentevoeten die op herzieningsdatum komen vast te zetten tot de eindvervaldag.  
Het is duidelijk dat er voor het grote aantal nieuwe investeringen opnieuw leningen zullen moeten aangegaan worden. Er is voor de klassieke leningen uitgegaan van een vaste rentevoet op 30 jaar. De opnames die voorzien werden zijn als volgt : 7,1 miljoen in 2026, 1 miljoen in 2027, 9,75 miljoen in 2028 en 5,1 miljoen in 2029 (totaal 22,850 miljoen). Daarnaast is er voor de milieu en energiebesparende maatregelen uitgegaan van een renteloze lening van 3.000.000 over een looptijd van 20 jaar op te nemen in 2027. Ook is er een opname van een bullet lening van 6 miljoen in 2027 tot de Agion subsidies voor de Plataan binnenkomen in 2030.

Aflossingsrisico : Lopende lenings- en leasingovereenkomsten of op te nemen leningen die niet worden terugbetaald volgens het klassieke patroon van periodieke aflossingen, maar waarvan de schuld (of een deel ervan) uiteindelijk pas afgelost wordt op een tijdstip dat niet meer binnen de periode van het meerjarenplan valt. Binnen de kredietportefeuille van het OCMW lopen 2 kredieten (nummer 68 en 69) met een looptijd van 20 jaar waarbij er in het laatste jaar van de aflossing (2035) 1.180.000€ moet afgelost worden. Voor wat betreft de nieuwbouw Plataan zijn we ook uitgegaan van een bullet lening om de periode tussen de uitgaven en het ontvangen van de subsidies te overbruggen. Hier worden dan gedurende de looptijd enkel intresten betaald en zal het kapitaal in één keer terugbetaald worden. We voorzien de opname in 2027 en de terugbetaling in 2030.

Liquiditeits-en herfinancieringsrisico : Gezien de voorbije jaren significante inspanningen geleverd werden om de schuld af te bouwen (-54% over de periode van 2014-2024 bron : financieel profiel lokaal bestuur Agentschap Binnenlands Bestuur) is het risico om in de toekomst onvoldoende financiering te vinden eerder gering.

2. De evolutie van bepaalde exploitatieontvangsten die kunnen verminderen of wegvallen. Er is bij de opmaak van het meerjarenplan rekening gehouden met de meest recente gegevens om de ontvangsten zo correct mogelijk in te schatten. Zo zijn de cijfers voor inkomsten voor 2026 en verder aangaande aanvullende personenbelasting en onroerende voorheffing overgenomen zoals ze werden aangeleverd door de hogere overheid. Bij de dividenden werd rekening gehouden met de meest recente gegevens. Ook voor de andere ontvangsten zijn de cijfers overgenomen zoals ze werden aangeleverd.

De verkopen en dienstprestaties, fiscale ontvangsten, algemene en specifieke werkingssubsidies, financiële ontvangsten en diverse ontvangsten werden zoals steeds voorzichtig geraamd en opgenomen in de begroting.

3. De evolutie van bepaalde exploitatie-uitgaven die kunnen toenemen.  
Op basis van de ramingen die we ontvangen hebben dienen we momenteel enkel voor het OCMW in het volgend meerjarenplan responsabiliseringsbijdrage te betalen :  
2029 : 2.000  
2030 : 61.000  
2031 : 125.000  
Voor de lonen werd rekening gehouden met de door het planbureau voorziene indexeringen zoals hieronder weergegeven :

De volgende overschrijding van de spilindex zou plaatsvinden in januari 2026. Rekening houdend met het akkoord dat de federale regering bereikte op 11 april 2025 zouden de sociale uitkeringen en de wedden van het overheidspersoneel als gevolg daarvan in april 2026 met 2% aangepast worden aan de gestegen levensduurte.

Voor 2027 tot en met 2031 werd er een index van telkens 2% voorzien.

Langs uitgavenzijde werden de nodige bijstellingen opgenomen om de gekende stijgingen inzake uitgaven te voorzien.

Bij de toegestane subsidies en tussenkomst in de tekorten bij verbonden entiteiten en andere exploitatie uitgaven werd alle relevante info waarover het bestuur beschikte op het moment van de opmaak van het meerjarenplan rekening gehouden. Een blijvend risico waar we als bestuur niet veel impact of indekking tegen hebben zijn verdere stijgingen van de grondstoffen- of energieprijzen.

4. Er is momenteel 1 toegekende renteloze lening : aan De Herleving voor de aankoop van muziekinstrumenten. Deze werd in 2025 afgesloten voor 10.000 euro en is terug betaalbaar over 4 jaar in gelijke delen. Momenteel zijn er geen indicaties dat de organisatie niet in staat zou zijn om deze tijdig terug te betalen.
5. Verleende of te verlenen borgstellingen : Er is een borgstelling tegenover de kerkraad OLV Ter Noodt voor een bedrag van 337.000€ ten gunste van Belfius bank bestemd voor de financiering van een krediet voor de restauratie aan het hoofdkerkgebouw.
6. De prijssubsidies en toegestane lening voor de investeringen in het Autonoom Gemeentebedrijf Merchtem (AGB Merchtem) werden in het meerjarenplan van beide entiteiten opgenomen. Een mogelijk risico voor de gemeente is dat door tegenvallende exploitatieresultaten in het AGB Merchtem, de prijssubsidie vanuit de gemeente naar boven moet worden herzien. Daarnaast zijn de bijdragen voor de politie- en hulpverleningszone ingeschreven zoals ze opgenomen zijn in hun respectievelijke begroting.
7. Beleggingen waaraan risico's verbonden zijn.

Er zijn geen beleggingen.

8. Geplande verkopen van onroerende goederen : De volgende verkopen werden ingeschreven : in 2027 verkoop gebouw Tronk en in 2029 verkoop van gronden Plataan na de oplevering van de nieuwbouw. Er is niet meteen een risico dat de ingeschreven prijzen niet gehaald gaan worden.
9. Hangende juridische geschillen : De volgende juridische geschillen zijn momenteel lopende :
  - De VZW Bescherm bomen en natuur heeft de gemeente gedagvaard omtrent het kappen van de bomen op de Kouter.
  - Jette Clean heeft de gemeente gedagvaard om de betaling te bekomen van betwiste facturen voor het kuisen van de scholen.

Binnen het bestuur is men zich voldoende bewust van de bovenstaande risico's, vandaar dat men er ook voor gekozen heeft om van "Merchtem gerund door een goede huisvader" een beleidsdoelstelling te maken.

# TOELICHTING

## MEERJARENPLAN 2026 – 2031

HET IS **M**OGELIJK  
IN **M**ERCHTEM

## Beschrijving grondslagen en assumpties.

Dit betreft het meerjarenplan 2026-2031 en de vaststelling van de beginkredieten voor 2026.

Voor de loonbegroting werd rekening gehouden met de uitdiensttredingen, oppensioenstellingen, aanwervingen alsook de loonindex. Voor 2026 werd een index voorzien vanaf april. Nadien werd telkens 2% gerekend.

De belangrijkste uitgaande werkingssubsidies aan o.a. politie- en hulpverleningszone, ... werden opgenomen zoals door deze entiteiten gebudgetteerd en voorgelegd.

Zoals voorheen werd zowel voor de politiezone als voor de hulpverleningszone een opsplitsing gemaakt tussen de werkingssubsidie en de investeringssubsidie.

De %'s die hier werden gehanteerd zijn de volgende :

	Brandweer	politie
2026	7%	7,50%
2027	7%	7,50%
2028	4%	7,50%
2029	4%	3%
2030	4%	3%
2031	3%	3%

Bij de kerkraden werd voor in totaal 600.000€ voorzien en dit als volgt :

Omschrijving budgetboekjaar	Totaal	Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031
Kerkfabriek	€ 190.000,00					€ 90.000,00	€ 100.000,00
Kerkfabriek Bollebeek	€ 110.000,00	€ 26.000,00			€ 84.000,00		
Kerkfabriek Merchtem	€ 300.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00		€ 0,00	€ 0,00
	€ 600.000,00						

Bovendien zit in de werkingssubsidies van de kerkfabriek Merchtem voor 143.920 euro aan intrestlasten opgenomen.

De belangrijkste inkomende werkingssubsidies zoals gemeentefonds, aanvullende dotatie gemeentefonds voor open ruimte, werden opgenomen zoals door de subsidiërende overheid aangegeven.

De Vlaamse gemeenten, OCMW's, autonome gemeentebedrijven en welzijnsverenigingen die een responsabiliseringsbijdrage voor de pensioenen van hun statutair personeel verschuldigd zijn, ontvangen

daarvoor vanaf 2020 een tussenkomst van de Vlaamse overheid. Voor het OCMW werden hiervoor volgende bedragen ingeschreven :

Bedrag 2021	Bedrag 2030	Bedrag 2031
€ 923,00	€ 28.335,00	€ 58.342,00

De raming voor ontvangsten aangaande de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen onroerende voorheffing werden gebaseerd op de cijfers zoals ze aangeleverd werden door de hogere overheid.

Bij de financiële uitgaven werden de cijfers voor de lopende financieringen gehanteerd zoals ontvangen vanwege de financiële instellingen. Voor financiering van de nieuwbouw Plataan en Tuinbouwschool werden volgende grondslagen en assumpties in rekening genomen :

De architectenkosten en de begeleiding werden voor 100% voorzien en via eigen middelen gefinancierd. De geraamde bouwkost en de subsidies werden voor 100% voorzien zoals ze momenteel gekend zijn.

Voor eigen deel van de gemeente gaan we uit van een financiering op 30 jaar via een klassieke lening met vaste rentevoet en jaaraflossingen van zowel kapitaal als rente. Er werd een lening van 7.100.000€ ingeschreven in 2026, één van 1.000.000€ in 2027. Voor 2028 werd 9.750.000 € gebudgetteerd en voor 2029 5.100.000 €. Daarnaast zijn er voor de energiebesparende maatregelen mogelijkheden om een renteloze energielening aan te gaan. Hier gaan we uit van 3.000.000€ op 20 jaar.

Voor de subsidie van Agion die in 2030 meerjarenplan zou ontvangen worden financieren we deze voor 6.000.000 met een bulletlening.

Voor het Autonoom Gemeentebedrijf Merchtem verloopt de financiering naast de ontvangsten van onze klanten via een prijssubsidie.

Bij de dividenden hebben we rekening gehouden met de ramingen zoals ontvangen.

Overige ramingen van uitgaven en ontvangsten werden gebaseerd op de bestaande werkingsbudgetten, en waar nodig bijgestuurd op basis van historische gegevens.

De autofinancieringsmarge is voor 2030 negatief voor een bedrag van bijna 6 miljoen euro. Dit komt omdat we in dat jaar naast de reguliere uitgaven voor de financieringen eveneens de bulletlening terugbetalen. In 2031 is de autofinancieringsmarge opnieuw positief.

De gecorrigeerde autofinancieringsmarge wijkt voor de jaren 2028 tot en met 2031 sterk af van de (werkelijke) autofinancieringsmarge. Dit is het gevolg van de correctie op de periodieke aflossingen. Dit komt omdat we bij de financiering met klassieke leningen uitgaan van een looptijd van 30 jaar. Anderzijds loopt hier ook de bulletlening tussen.

Voor de uitgaven van de leeflonen bij het OCMW werd voor de categorie 55% voor 2026 een verhoging voorzien van 20% tov 2025, nadien werden verhogingen van respectievelijk 2,76%, 3,47% en telkens 2% tot 2031 voorzien. De andere leeflonen werden op basis van historische cijfers ingeschat.

Voor de toegestane subsidies werden de geraamde subsidies stabiel gehouden.

De investeringsuitgaven werden geraamd op basis van stavingsstukken die de diensten zelf aangebracht hebben ter voorbereiding van het conclaaf waarin al de aanvragen besproken werden. De weerhouden aanvragen werden dan overgenomen in het meerjarenplan.

Voor de inschatting van de geplande opbrengst van activa is bij opmaak van het meerjarenplan uitgegaan van een eigen inschatting. Eens de verkoop een meer concrete vorm zal aannemen zal deze verder verfijnd worden aan de hand van een officieel schattingsverslag.

Voor de raming van de belastingopbrengsten zijn we uitgegaan van de meest recente historische opbrengsten dewelke indien nodig werden bijgestuurd.

Voor andere ontvangsten zoals algemene en specifieke werkingssubsidies zijn we uitgegaan van aangeleverde informatie vanuit de betreffende diensten of van informatie zoals ze door de uitreikende overheid ter beschikking werd gesteld. Oa : <https://www.vlaanderen.be/lokaal-bestuur/financiering>

Voor de tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente werden volgende bedragen ingeschreven :

Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031
€ 10.000.000,00	€ 5.300.000,00	€ 5.500.000,00	€ 5.600.000,00	€ 5.525.000,00	€ 5.600.000,00

### **Documentatie bij het meerjarenplan**

De extra informatie is te raadplegen op de gemeentelijke website onder :

<https://www.merchtem.be/beleidsrapporten>

<https://merchtem-echo.cipalschaubroeck.be/raadpleegomgeving/>

HET IS **M**OGELIJK  
IN **M**ERCHTEM

Lokaal bestuur Merchtem

# Interne omgevingsanalyse

Bijlage bij het meerjarenplan 2026-2031

Besproken op het managementteam van 16 januari 2025

## Rapport zelfevaluatie – herfst 2024

### Inleiding

Naar aanleiding van de opmaak van de omgevingsanalyse ter voorbereiding van het meerjarenplan 2020-2025 heeft de firma Smart Belgium Services een vragenlijst bezorgd aan 25 personeelsleden, zowel van de gemeente als van het OCMW. De vragenlijst bestond uit 72 vragen rond 11 thema's, gelijklopend met de 'leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen' van de Vlaamse overheid aangevuld met het thema 'Smart City'. De conclusies van deze zelfevaluatie waren:

- De vragen rond doelstellingen en procesmanagement leren ons dat de meeste respondenten de missie en visie van de organisatie kennen en het voor hen duidelijk is rond welke doelstelling(en) zij als dienst werken. Weenigen lijken op de hoogte van de uitvoering van het beleidsplan of hebben weet van regelmatige evaluatie en bijsturing ervan.
- Op vlak van belanghebbendenmanagement zien we duidelijk dat Merchtem focust op het klantgebeuren.
- Wat monitoring betreft is 40% van de respondenten niet op de hoogte van de vragen rond dit thema. Anderzijds geeft wie wel op de hoogte is aan dat er reeds stappen gezet werden op vlak van monitoring.
- Niet alle respondenten zijn op de hoogte van de diverse aspecten van financieel management. De meeste respondenten zijn er wel van overtuigd dat er als 'goede huisvader' gehandeld wordt.
- Op vlak van organisatiestructuur is het duidelijk waarvoor elke dienst in de organisatie staat en is er een vlotte samenwerking tussen de diensten. De 'oneens' omtrent voldoende personeel ter beschikking te hebben valt op, net als de 'oneens' over kennis van diensten en taken door de raadsleden.
- Een volgend thema is personeelsbeleid en organisatiecultuur. De tevredenheid over Merchtem als werkgever is heel groot en er is een duidelijke organisatiecultuur vooropgesteld.
- Wat informatie en communicatie betreft weet men waar de informatie terug te vinden voor zijn werk. Procedures, handleidingen en instructies kunnen nog meer up-to-date gehouden worden en interne communicatie kan nog meer focussen op de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.
- Wie over voldoende informatie beschikt om op de vraag te antwoorden bevestigt een correcte omgang met facilitaire middelen, opdrachten en contracten.
- De ICT-dienstverlening lijkt kwaliteitsvol en het is duidelijk wat men moet doen als er een informaticaprobleem vastgesteld wordt. Op het ruimere ICT-gebeuren heeft niet iedereen zicht.
- Het thema Smart City levert veel 'niet op de hoogte' als antwoord op en lijkt nog niet sterk aanwezig binnen Merchtem. De eerste stappen rond 'Smart Citizen' werden echter gezet.
- Naast de bovenstaande samenvatting per thema valt het op dat er op redelijk wat vragen niemand 'eerder oneens' of 'helemaal oneens' antwoordde. Verschillende vragen kleuren zo helemaal groen. Het lijkt dus echt mogelijk in Merchtem.
- Een andere rode draad is het project Samen Sporen dat zorgde voor de inkanteling van het OCMW. Door deze uitdaging van integratie grondig en vroeg aan te pakken, kan men hier nu reeds op diverse thema's de vruchten van plukken.

In het voorjaar van 2022 besliste het mat om een nieuwe zelfevaluatie uit te voeren. Ditmaal kregen alle personeelsleden de kans om de vragenlijst in te vullen. Het onderzoek leidde tot volgende conclusies:

- 1) Over het algemeen staan de medewerkers van het lokaal bestuur positief tegenover hun organisatie. Het gemiddelde van de antwoorden per thema situeert zich tussen 1,47 (ICT) en 2,03 (doelstellingen- en procesmanagement), het aantal "eerder oneens"- of "oneens"-antwoorden blijft relatief beperkt.

- 2) Het is opvallend hoe er over het algemeen minder '(eerder) eens' wordt ingevuld op de campus Koeweidestraat en de campus Gasthuisstraat. Op de campus Gasthuisstraat liggen de antwoorden dicht bijeen, in de Koeweidestraat zijn er grote individuele verschillen. Dat kan erop wijzen dat het in de Koeweidestraat eerder gaat over een eerder kleine groep van 'ontevredenen', terwijl het in de campus Gasthuisstraat eerder over een algemeen gevoel van 'lichte onvrede' gaat (zie verder).
- 3) Op de campus Nieuwstraat is men het over het algemeen eens met de geuite stellingen. Deze campus staat (niet enkel materieel) het dichtst bij het beleid. De collega's hebben er meer voeling met het beleid en zien dus sneller de reden achter bepaalde beslissingen.
- 4) De missie en de visie van de organisatie, de doelstellingen van het meerjarenplan zijn maar beperkt gekend. Vooral wat betreft de missie en de visie is dat verwonderlijk. Misschien moeten die simpeler geformuleerd worden, misschien moet er meer aandacht aan besteed worden, ...  
Het meerjarenplan werd n.a.v. de oorspronkelijke goedkeuring gecommuniceerd naar het personeel, maar als het management de doelstellingen levend willen houden, moet die oefening jaarlijks herhaald worden, eventueel op dienst- of afdelingsniveau. Daarbij zou ook aandacht moeten besteed worden aan de evaluatie waarvoor de doelstellingenmatrix een handig instrument kan zijn.
- 5) Klantvriendelijkheid en klanttevredenheid staan duidelijk nog steeds hoog in het vaandel bij de medewerkers van het lokaal bestuur Merchtem. Een belangrijke vaststelling, een administratie bestaat immers door en voor zijn cliënten.
- 6) Monitoring blijft in de kinderschoenen staan, niet omdat het belang ervan ontkend wordt maar wel omdat de operationele taken alle aandacht vergen. Begrijpelijk, maar zo komt de PDCA-cyclus onder druk. Als er te weinig 'gecheckt' wordt, zal er niet doelmatig geageerd worden en dat gaat ten koste van de latere planning en uitvoering.
- 7) Voor veel medewerkers is het financieel management een ver-van-mijn-bed-show. De BBC is er niet in geslaagd op dat vlak een kentering te brengen. Positief is alvast dat de collega's die meer met de financiën betrokken zijn een zeker vertrouwen hebben in de financiële processen.
- 8) Het managementteam (het mat) is een ambtelijk orgaan met decretale (advies)-bevoegdheden, maar het is binnen de organisatie weinig gekend. Het vergaderritme ligt laag, sommige taken verworden tot formaliteiten. Als het mat zijn taak volwaardig wil opnemen zal het zich moeten beraden over zijn rol en hoe er gecommuniceerd wordt met de organisatie.
- 9) Er is voornamelijk op de campus Gasthuisstraat en de campus Dendermondestraat een duidelijke vraag naar bijkomend personeel. Het gevoel heerst dat het takenpakket niet (meer) in verhouding staat met het aantal beschikbare personeelsleden.
- 10) Dat het grootste deel van de medewerkers tevreden is over zijn werkgever en zelfs aangeeft fier te zijn te werken voor het lokaal bestuur Merchtem vormt een solide basis voor een goede werking van het bestuur. De medewerkers uiten hun tevredenheid over de ontwikkelingskansen die ze krijgen, de arbeidsmiddelen die ze ter beschikking hebben, de personeelsadministratie, de organisatiecultuur en de ondersteuning in gevoelige situaties. Daar staat tegenover dat er minder het gevoel heerst dat er rekening wordt gehouden met voorstellen vanuit de diensten.
- 11) De waardering voor het leidinggeven is zeker aanwezig in de organisatie, zowel wat betreft de leidinggevenden zelf als de niet-leidinggevenden. Die appreciatie is zeker aanwezig tussen de rechtstreeks leidinggevende en zijn medewerkers. Het leiding geven op alle niveaus wordt iets minder positief ervaren.
- 12) Daar waar de externe communicatie positief wordt gewaardeerd, is dat minder het geval voor de interne communicatie. Afspraken of beslissingen vinden niet altijd hun weg tot de werkvloer.
- 13) De meeste medewerkers zijn het erover eens dat de regelgeving overheidsopdrachten correct wordt toegepast bij de aanstelling van derden. Wat de opvolging van de uitvoering van de opdrachten betreft, worden er meer bedenkingen geuit.
- 14) Er heerst tevredenheid over het ICT-beleid en de ondersteuning vanuit de ICT-dienst.

Om een antwoord te bieden aan de vastgestelde zwaktes en bedreigingen keurde het mat een actieplan goed dat bijna volledig werd uitgevoerd. Enkel het belang van monitoring en de opmaak van een stel goede en bruikbare indicatoren vergt nog aandacht.

Naar aanleiding van de voorbereiding van het meerjarenplan 2026-2031 en de opmaak van de omgevingsanalyse in het bijzonder heeft er een nieuwe zelfevaluatie plaatsgevonden in de herfst van 2024, dus 2,5 jaar na de vorige. Net als in 2022 organiseerde het bestuur gezamenlijke invulsessies voor de diverse teams. Enkel voor het personeel van het woonzorgcentrum was dat praktisch niet mogelijk. Concreet waren de teams:

- Campus Nieuwstraat
- Campus Gasthuisstraat
- Campus Dendermondestraat
- Zorgcampus, i.c. verpleging en verzorging, logistiek en EKA en administratie
- Campus Koeweidestraat
- Onderwijs (enkel de directie en de niet-onderwijzende personeelsleden wiens loon betaald wordt door het gemeentebestuur, voornamelijk toezichters en onderhoud)

Op deze manier waren 248 medewerkers van het lokaal bestuur betrokken bij het onderzoek. Uiteindelijk konden we rekenen op de medewerking van 159 personeelsleden, vooral van de zorgcampus waren er minder reacties. Deze personeelsgroep is moeilijker te bereiken omdat de verzorging van de bewoners steeds prioriteit heeft. Onderstaande tabel splitst het resultaat op per campus:

	<b>Aantal medewerkers</b>	<b>Aantal antwoorden 2024</b>	<b>Aantal antwoorden 2022</b>
<b>Campus Nieuwstraat</b>	47	40	41
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	21	20	17
<b>Campus Dendermondestraat</b>	11	10	7
<b>Zorgcampus</b>	102	44	44
<b>Campus Koeweidestraat</b>	47	37	40
<b>Onderwijs</b>	20	7 <sup>1</sup>	9
<b>Algemeen</b>	248	159 <sup>2</sup>	158

In totaal kregen de deelnemers 82 vragen voorgeschoteld, onderverdeeld in de 10 thema's van de 'Leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen', waarop ze konden antwoorden met:

1. Helemaal eens
2. Eerder eens
3. Eerder oneens
4. Helemaal oneens
5. Niet op de hoogte/geen info

De deelnemers hadden de mogelijkheid om inhoudelijke commentaar te geven bij hun antwoord.

De analyse van de resultaten telt hoeveel medewerkers '5' (niet op de hoogte/geen info) antwoorden en hoeveel ze '4' antwoorden (helemaal oneens). Verder worden het gemiddelde (exclusief de '5'-antwoorden) en de modus berekend. Een gemiddelde van 2,5 is daarbij neutraal, minder dan 2,5 eerder positief tot positief en meer dan 2,5 eerder negatief tot negatief. Dat leidt tot conclusies die voorgelegd worden aan het managementteam. Het is aan het managementteam om te oordelen welke vaststellingen moeten leiden tot acties en welke acties er uiteindelijk genomen worden.

<sup>1</sup> Van de 7 respondenten voor het onderwijs zijn er 4 directeuren. Er waren minder 'andere personeelsleden van het onderwijs' die deelgenomen hebben dan in 2022, de vergelijking tussen de 2 bevragingen gaat niet op voor dit team.

<sup>2</sup> Er is 1 respondent die een vragenlijst heeft ingediend zonder mee te delen voor welke dienst hij werkte.

## Opmerkingen

- Omwille van de objectiviteit van het onderzoek hebben noch de algemeen directeur, noch de beleidsmedewerker die de bevraging uitvoerde de vragen beantwoord.
- In deze bevraging werd de mening gevraagd van de medewerkers. Een mening is subjectief. Het is niet omdat respondenten aangeven dat er een probleem is dat het probleem zich effectief voordoet. Maar het feit alleen dat een mening – al dan niet ten onrechte - leeft kan de werking sterk beïnvloeden en vraagt dus de nodige aandacht vanwege het management.
- De bevraging van 2024 heeft een onderscheid gemaakt tussen medewerkers die pas in dienst zijn en meer ervaren medewerkers. Concreet is er als volgt uitgesplitst volgens het aantal jaren in dienst:
  - o minder dan 1 jaar;
  - o 1 tot 3 jaar;
  - o 3 tot 10 jaar;
  - o 10 jaar of meer.
- Het lijkt of er meer vragen zijn gesteld dan in 2022. Dat klopt gedeeltelijk. Er zijn een aantal stellingen uit 2022 uitgesplitst in 2 of meer stellingen omdat bij de bevraging van 2022 bleek dat dezelfde vraag soms meerdere vragen inhield.
- Bij een volgende bevraging moet de gebruikte woordenschat van de vragenlijst grondig geëvalueerd worden. Medewerkers die niet in contact komen met de vele technische termen die de vragenlijst gebruikt, hebben het dikwijls moeilijk om te vatten waarover het gaat, laat staan om er een opinie over te geven.

## Belangrijkste conclusies van de bevraging

Verder worden de antwoorden vraag per vraag geanalyseerd. De belangrijkste conclusies worden echter hieronder meegegeven:

- 1) Over het algemeen staan de medewerkers van het lokaal bestuur positief tegenover hun organisatie. Het gemiddelde van de antwoorden per thema situeert zich tussen 1,37 (leiding geven) en 1,83 (organisatiestructuur), het aantal 'eerder oneens'- of 'oneens'- antwoorden blijft relatief beperkt. De meeste medewerkers geven aan tevreden te zijn over hun werkgever, de meesten zijn zelfs fier om voor het lokaal bestuur Merchtem te werken.
- 2) Op de meeste vragen is er een verbetering merkbaar tussen 2022 en 2024. Dat is met name het geval voor 69 stellingen. 6 stelling scoren minder goed (i.c. stelling 2, 13, 27, 61, 71 en 76), bij 2 is de score gelijk gebleven.
- 3) Daar waar in 2022 nog sprake was van 'lichte onvrede' op de campus Gasthuisstraat is dat in 2024 niet meer het geval.
- 4) De acties die het mat in 2023 heeft ondernomen n.a.v. de bevraging van 2022 hebben tot betere resultaten geleid, maar er blijven werkpunten bijvoorbeeld op vlak van kennis van de missie en de visie van de organisatie en de doelstellingen van het meerjarig beleidsplan.
- 5) De doelstellingen van het meerjarig beleidsplan zijn nog altijd niet algemeen gekend. Dat geldt vooral voor de uitvoerende diensten.
- 6) Er bestaan in de organisatie heel wat uitgeschreven procedures, handleidingen en instructies, maar niet iedereen is ervan op de hoogte.
- 7) De medewerkers hechten nog steeds veel belang aan klantvriendelijkheid en verbetering van de dienstverlening.
- 8) Inzake financieel management blijft er veel onwetendheid bestaan in de organisatie, maar anderzijds is niet iedereen hierbij betrokken. Zij die wel enig zicht hebben op de financiële werking geven blij van een groot vertrouwen. Gemiddeld bedraagt de algemene avg-score van het hoofdstuk financiën 1,61.
- 9) De acties die het mat genomen heeft in 2023 opdat (de werking van) het mat beter bekend zou zijn bij de medewerkers hebben effectief tot een verbetering geleid, maar er blijft nog steeds marge voor verbetering.

- 10) Er is in het recente verleden veel aandacht besteed aan de deontologische code, maar het blijft nodig om de waarden van organisatie door te geven aan de medewerkers.
- 11) Leiding geven en leiding krijgen worden positief ervaren. Enkel op de campus Koeweidestraat heerst daarover enige twijfel, een respondent geeft aan dat het 'vooral de laatste maanden minder goed gaat'.
- 12) Het zou nuttig zijn om het intranet voor het personeel beter bekend te maken zodat het meer gebruikt zou worden.
- 13) De meest medewerkers kennen de richtlijnen die ze moeten volgen om veilig met de digitale informatie om te gaan. Maar, eigenlijk zou iedereen die met ICT in aanraking komt hier 'eens' moeten antwoorden. De risico's van onzorgvuldig handelen met ICT zijn zo groot, de potentiële gevolgen voor de hele organisatie eveneens. Enige twijfel over informatieveiligheid zou niet mogen bestaan.
- 14) Er is tevredenheid over de ICT-werking van het bestuur en over het beheer van de facilitaire middelen, opdrachten en contracten. Een aantal respondenten geeft wel aan dat de opvolging van de opdrachten en contracten beter kan.

# Gedetailleerde analyse van de resultaten van de bevraging

## Doelstellingen- en procesmanagement

1. Ik ken de missie en visie van ons lokaal bestuur.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,63	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,50	1 en 2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	1	1,78	2	0
<b>Zorgcampus</b>	15	2,06	2	3
<b>Campus Koeweidestraat</b>	1	2,06	2	4
<b>Onderwijs</b>	1	1,83	2	0
<b>Algemeen</b>	18	1,83	2	7

Een missie en een visie zijn pas écht een missie en een visie als de hele organisatie daarvan doordrongen is. En dat kon in 2022 niet beweed worden. Het mat besliste daarom om op korte termijn 2 acties te lanceren:

- Actie 4.1. De huidige missie/visie (versie onthaalbrochure) wordt gedurende een periode als achtergrond van de PC gezet;
- Actie 4.2. De huidige missie/visie (versie onthaalbrochure) wordt op ons intranet gezet.

Deze acties hebben succes gehad, de avg scoort algemeen 1,83 tegenover 2,05 in 2022.

Actie 4.3. die nog zal volgen is de opmaak van een definitieve versie van de missie/visie n.a.v. de opmaak en goedkeuring van het meerjarenplan 2026-2031.

De campus Gasthuisstraat scoort op deze vraag het best. Het blijven de uitvoerende diensten (zorg, loods) die minder scoren alhoewel hier ook beterschap valt te noteren (van 2,14 naar 2,06 voor de campus Koeweidestraat en van 2,50 naar 2,06 voor de zorgcampus).

2. Ik weet dat er een beleidsplan met doelstellingen voor de huidige legislatuur bestaat.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,43	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,11	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Zorgcampus</b>	11	2,08	2	5
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,87	2	2
<b>Onderwijs</b>	0	1,57	1	1
<b>Algemeen</b>	12	1,67	1	8

Met een algemene avg-score van 1,67 ligt het resultaat in de lijn van de score van 2022 (score: 1.61). Er blijven 8 medewerkers die hier 'oneens' hebben ingevuld. Het gaat hier om medewerkers van uitvoerende diensten.

3. Ik ken de doelstellingen van het meerjarig beleidsplan.

	aantal '5'	Avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	2	2,00	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,79	2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	2,30	2	0
<b>Zorgcampus</b>	19	2,38	5	3
<b>Campus Koeweidestraat</b>	3	2,29	2	2
<b>Onderwijs</b>	2	1,60	2	0

<b>Algemeen</b>	27	2,13	3	5
-----------------	----	------	---	---

Hier verbetert de algemene avg-score aanzienlijk, van 2,46 in 2022 tot 2,13 in 2024. Het zijn de uitvoerende diensten die hierop minder scores. Het aantal respondenten dat 'oneens' aanduidt is gedaald van 9 naar 5, de categorie 'weet niet' is gedaald van 51 naar 27. De medewerkers die 'weet niet' antwoorden zijn vooral reeds meer dan 3 jaar en meer dan 10 jaar in dienst.

Een respondent vraagt hier naar een opfrissing.

4. Het is voor mij duidelijk rond welke doelstelling(en) wij als dienst werken.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,55	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,47	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	2,00	2	0
<b>Zorgcampus</b>	5	1,61	1	2
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,78	2	0
<b>Onderwijs</b>	1	1,17	1	0
<b>Algemeen</b>	7	1,63	1	2

De avg-score daalt van 1,78 naar 1,63, ook het aantal 'oneens'- of 'weet niet'-antwoorden daalt.

5. Ik word op de hoogte gehouden van de realisatie van de doelstellingen.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,78	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,65	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,80	2	0
<b>Zorgcampus</b>	5	1,81	2	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	2,22	2	2
<b>Onderwijs</b>	2	1,60	2	0
<b>Algemeen</b>	7	1,87	2	3

De algemene avg-score verbetert van 2,19 naar 1,87. Dat de scores voor de vragen 2, 3, 4 en 5 zouden verbeteren was de bedoeling van actie 4.4. en actie 4.5. die het mat in 2023 goedkeurde:

- De halfjaarlijkse opvolgingsrapportering wordt op het intranet gepubliceerd;
- Tijdens de 6-jarige cyclus van het meerjarenplan wordt er minstens 3 keer een informatiemoment voor het personeel georganiseerd.

Van de 7 respondenten die 'weet niet' antwoordde, waren er 4 die minder dan een jaar in dienst waren, die dus het recentste informatiemoment gemist hebben.

Medewerkers die betrokken zijn bij de opvolgingsrapportering merken op dat ze zelf de realisatie van hun doelstellingen zesmaandelijks moeten doorgeven, en dat het dus logisch is dat ze op de hoogte zijn van de stand van zaken.

6. Ik ben ervan op de hoogte dat het (beleids)planningsproces regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd wordt.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,53	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,45	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	1	2,00	2	1
<b>Zorgcampus</b>	11	1,89	1 en 2	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	1	2,17	2	2
<b>Onderwijs</b>	2	1,60	1	0
<b>Algemeen</b>	15	1,80	1	4

De avg-score daalt van 2,10 naar 1,80. Deze verbetering is het sterkst merkbaar in de campus Gasthuisstraat, maar waarneembaar op alle campussen, met uitzondering van de campus Dendermondestraat. Dat laatste is te verklaren door de recente personeelwissels.

7. Onze dienst beschikt over voldoende uitgeschreven procedures, handleidingen of instructies.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,68	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,50	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	1	1,78	2	0
<b>Zorgcampus</b>	6	1,41	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	1	2,16	2	2
<b>Onderwijs</b>	2	1,40	1	0
<b>Algemeen</b>	10	1,67	2	2

Opnieuw is er een verbetering van de avg-score vast te stellen, van 1,83 in 2022 tot 1,67 in 2024. Alle teams hebben een avg-score van minder dan 2, behalve de campus Koeweidestraat. Vraag is hier echter of alle respondenten van die campus goed beseffen wat er bedoeld wordt met procedures, handleidingen of instructies.

Een respondent geeft aan dat hier een update nodig is en dat het niet voor alle diensten even goed uitgewerkt is. Een andere respondent stelt dat hij niet op de hoogte is van dergelijke procedures. Vermits die meer dan één jaar in dienst is, is dat verwonderlijk.

8. Ik heb ooit al gehoord van de 'duurzame ontwikkelingsdoelstellingen' (ook gekend onder SDG's of Sustainable Development Goals).

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	3	1,65	1	2
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,50	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	2,00	1	2
<b>Zorgcampus</b>	21	2,44	5	8
<b>Campus Koeweidestraat</b>	10	2,63	2	9
<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	41	2,02	2	21

Meer medewerkers hebben ondertussen al gehoord van de SDG's, de avg-score is gedaald van 2,28 naar 2,02, het aantal antwoorden 'weet niet' is gedaald van 79 tot 41. Het feit dat de bevraging in het begin van de herfst is doorgegaan is daar niet vreemd aan. N.a.v. de Week van de Duurzame Gemeente (rond 25 september) krijgen de medewerkers immers dagelijks een mail over dat thema. Toch is er ook een medewerker die een opfrissing vraagt.

9. Ik weet wat de 'duurzame ontwikkelingsdoelstellingen' (ook gekend onder SDG's of Sustainable Development Goals) inhouden.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	7	2,00	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,83	2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	4	1,83	5	0
<b>Zorgcampus</b>	28	2,20	5	2
<b>Campus Koeweidestraat</b>	18	2,47	5	4
<b>Onderwijs</b>	2	2,20	2	1
<b>Algemeen</b>	61	2,10	4	7

De avg-score verbetert niet onverwacht van 2,52 en 2,10.

## Belanghebbendenmanagement

10. De samenwerking tussen politiek en administratie verloopt goed. Vb: de verstandhouding met burgemeester en schepenen is goed, Vb: er is geen politieke inmenging in de dossiers.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,65	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,53	2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	2,00	2	0
<b>Zorgcampus</b>	17	1,58	1	2
<b>Campus Koeweidestraat</b>	7	2,13	2	3
<b>Onderwijs</b>	0	1,57	2	0
<b>Algemeen</b>	27	1,74	2	5

De samenwerking politiek/administratie verloopt nog steeds goed. 27 medewerkers kunnen er zich niet over uitspreken, en dat zijn vooral medewerkers die al meer dan 3 jaar in dienst zijn. Op zijn minst gezegd betekent toch dat er geen negatieve ervaringen zijn met de lokale politici. Van inmenging is dan ook geen sprake. Integendeel, er zijn respondenten die meer contact met hun bevoegde schepenen of meer communicatie tussen ambtenaren en politici wensen.

Politiek heeft natuurlijk wel een grote invloed op het werk, een lokaal bestuur wordt immers beheerd door politiek samengestelde organen.

11. Onze dienst heeft een goede samenwerking met externe (lokale) organisaties. Vb: verenigingen, Vb: intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zoals Intradura, Vb: andere lokale besturen).

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,69	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,42	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,60	2	0
<b>Zorgcampus</b>	28	1,85	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	1	1,78	2	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,29	1	0
<b>Algemeen</b>	31	1,67	2	1

De samenwerking met externe (lokale) organisaties loopt nog steeds goed. Alle teams geven hier een score van minder dan 2. De beste score wordt gegeven door onderwijs.

Toch lopen bepaalde samenwerkingen minder vlot. Respondenten halen in dat verband lokaal bestuur Asse, het agentschap Wegen en Verkeer, Intradura, Fluvius en in bepaalde situaties de provincie en de Vlaamse overheid aan.

12. Onze dienst is goed bereikbaar voor de burger of de klant.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,23	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,05	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,40	1	0
<b>Zorgcampus</b>	8	1,47	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,24	1	0
<b>Onderwijs</b>	1	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	9	1,28	1	1

Alle medewerkers blijven ervan overtuigd dat hun dienst goed bereikbaar is voor de burger. Slechts één medewerker is het hiermee helemaal oneens. Onderwijs en de campus Gasthuisstraat scoren zelfs (quasi) unaniem eens.

Omdat dienstverlening de kerntaak is van een lokaal bestuur is deze positieve score zeer belangrijk.

Een respondent suggereert om de campus Gasthuisstraat aan te wijzen achter de bib, een andere stelt wegwijzers naar het woonzorgcentrum voor. Volgens een medewerker van de zorg stelt er zich een probleem bij het telefonisch doorschakelen.

13. Binnen onze dienst gaan we altijd na of we de klant zo goed mogelijk hebben geholpen. Vb peilen of er nog vragen zijn.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,45	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,05	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,20	1	0
<b>Zorgcampus</b>	8	1,35	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,68	2	0
<b>Onderwijs</b>	1	1,17	1	0
<b>Algemeen</b>	9	1,40	1	1

Ook hier noteren we goede resultaten. Op de campus Gasthuisstraat waar de meest klantcontacten zijn is quasi iedereen het helemaal eens met de stelling!

14. Ik vind dat mijn collega's en ik elke vraag klantvriendelijk behandelen.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,33	1	1
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,10	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Zorgcampus</b>	7	1,32	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,41	1	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,14	1	0
<b>Algemeen</b>	7	1,28	1	2

Net als bij de vorige vragen in dit thema, is ook hier een lichte verbetering merkbaar t.o.v. 2022. Toen waren de resultaten reeds goed, deze verbetering is dus niet evident. Toch stelt een respondent dat de ene collega al klantvriendelijker is dan de andere ...

15. Als ik een klacht ontvang van de burger of de klant, weet ik wat ik ermee moet doen. (Vb. ik weet wie intern onze klachten behandelt).

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,45	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,40	1	0
<b>Zorgcampus</b>	8	1,48	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	1	1,50	1	0
<b>Onderwijs</b>	1	1,33	1	0
<b>Algemeen</b>	10	1,45	1	1

Met een avg-score van 1,45 (1,51 in 2022) kunnen we stellen dat de klachtenprocedure goed gekend is bij de medewerkers. In 2022 werd er vastgesteld dat er op de campus Gasthuisstraat een inspanning moest geleverd worden om de medewerkers te leren hoe ze met een klacht moesten omgaan. Dat is ondertussen blijkbaar gebeurd, de score voor deze campus daalde van 1,76 naar 1,30.

Wie het niet zeker weet, geeft aan dat hij zich desgevallend zou bevragen.

16. Wij houden rekening met signalen van burgers en klanten voor de verbetering van onze dienstverlening.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
--	------------	-----	-------	------------

<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,40	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,20	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,10	1	0
<b>Zorgcampus</b>	10	1,40	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,57	2	0
<b>Onderwijs</b>	1	1,17	1	0
<b>Algemeen</b>	11	1,39	1	1

De medewerkers zijn actief bezig met de verbetering van de dienstverlening. Met algemene avg-score van 1,39 is er hier ook een verbetering t.o.v. 2022, toen ook al een goede score van 1,54 werd genoteerd.

De campus Dendermondestraat en het onderwijs scoren hier het best.

Een respondent geeft aan dat de relevante informatie niet altijd naar boven doorsijpelt, anderen zijn van mening dat evaluatie en eventuele aanpassingen ten goede van de dienstverlening continu gebeuren.

## Monitoring

17. Ik vind het belangrijk dat er ook aandacht besteed wordt aan opvolging en monitoring van het werk dat we uitvoeren. Vb. hoeveel meter fietspad leggen we jaarlijks aan. Vb. hoeveel klanten ontvangen we.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,83	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,25	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,20	1	0
<b>Zorgcampus</b>	12	1,53	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,81	1 en 2	1
<b>Onderwijs</b>	1	1,33	1	0
<b>Algemeen</b>	13	1,61	1	2

Monitoring is een belangrijk element van de PDCA-cyclus, meten is weten en vormt de basis voor een aangepaste en verbeterde werking. Maar uit de praktijk blijkt dat monitoring stiefmoederlijk behandeld wordt omdat het operationele werk alle aandacht wegzuigt. Dat spanningsveld komt ook tot uiting in de inhoudelijke antwoorden. Respondenten geven aan dat op basis van monitoring prioriteiten kunnen bepaald worden en overbodige zaken afgebouwd. Het bestuur weet op die manier hoeveel werknemers er nodig zijn om bepaalde werken uit te voeren. Anderen wijzen dan weer op de valkuil dat je 'enkel nog monitoring doet'.

Het is bemoedigend dat de meeste medewerkers belang hechten aan opvolging en monitoring en de wil dus aanwezig is om hier meer op in te zetten. Tegenover 2022 is er zelfs een verbetering van de algemene avg-score van 1,69 naar 1,61.

In dat verband keurde het mat in 2023 actie 6.2. goed: opmaak van een stel goede en bruikbare indicatoren op basis van een bevraging van de diensten. Tijdens deze bevraging wordt ook gepolst naar de doelstellingen, zijn de huidige vatbaar voor verbetering. Deze actie moet gerealiseerd worden bij de opmaak van het meerjarenplan.

18. Het lokaal bestuur weet over welke informatie en gegevens ze wil beschikken om de realisatie van haar doelstellingen en haar dienstverlening op te volgen.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	2	1,68	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,39	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,90	2	0
<b>Zorgcampus</b>	31	1,82	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	5	1,81	2	0
<b>Onderwijs</b>	4	1,67	5	0
<b>Algemeen</b>	44	1,71	3	1

Over het algemeen zijn de medewerkers ervan overtuigd dat het lokaal bestuur weet over welke informatie en gegevens ze wil beschikken om de realisatie van haar doelstellingen en haar dienstverlening op te volgen, de algemene avg-score daalt van 2,00 naar 1,71. Er zijn wel 44 respondenten die hier niet van op de hoogte zijn, het betreft vooral medewerkers met louter uitvoerende functies.

19. Het lokaal bestuur volgt haar doelstellingen op aan de hand van die informatie en gegevens.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	4	1,81	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	3	1,41	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,90	2	0
<b>Zorgcampus</b>	34	1,71	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	9	1,93	2	1

<b>Onderwijs</b>	5	1,00	5	0
<b>Algemeen</b>	55	1,75	3	1

Meer dan een derde van de medewerkers weten niet of het lokaal bestuur haar doelstellingen opvolgt aan de hand van relevante informatie en gegevens. Weerom betreft het vooral medewerkers met een louter uitvoerende functie.

Zij die hier wel meer zicht op hebben zijn het eens met de stelling, de algemene avg-score daalt van 1,89 in 2022 naar 1,75 in 2024.

20. De verslagen van audits, keuringen en inspecties worden goed en tijdig opgevolgd. Vb. het verslag van het bezoek aan een gebouw van de preventiedienst.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	7	1,73	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,33	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	6	2,00	5	0
<b>Zorgcampus</b>	21	1,63	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	7	2,10	2	1
<b>Onderwijs</b>	3	1,50	1 en 5	0
<b>Algemeen</b>	46	1,74	3	2

46 medewerkers zijn er niet van op de hoogte of het lokaal bestuur de verslagen van audits, keuringen en inspecties goed en tijdig opvolgt. Zij die hiervan wél op de hoogte menen te zijn, zijn het er over het algemeen mee eens. Dat is iets minder het geval op de campus Dendermondestraat en de campus Koeweidestraat.

Een respondent van de campus Dendermondestraat merkt op dat het lang geleden is dat er een brandoefening werd georganiseerd.

## Financieel management

21. a. De financiële planning op lange en korte termijn wordt op tijd opgemaakt.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	6	1,47	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,28	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	1,88	2	0
<b>Zorgcampus</b>	36	1,58	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	14	1,65	5	0
<b>Onderwijs</b>	3	1,25	1 en 5	0
<b>Algemeen</b>	63	1,51	3	0

Binnen het thema financieel management zijn er veel respondenten (vooral van uitvoerende diensten) die 'niet op de hoogte/geen info' invullen. Dat wijst erop dat financieel management ook na 10 jaar BBC-praktijk voor velen nog een 'ver-van-mijn-bed-show' is.

De financiële planning op lange en korte termijn bestaat in de praktijk uit de (aanpassing van) het meerjarenplan. Reeds decennia worden die beleidsrapporten in Merchtem zoals voorzien in december voorgelegd aan de raden na een proces dat bestaat uit het opvragen van gegevens bij de diensten, verwerking door de financiële dienst, een 'begrotingsconclaf', een tweede verwerking door de financiële dienst, besprekingen in het mat, het college, het vast bureau en het directiecomité en goedkeuring door de raden. Terecht zijn de meeste respondenten het dus (eerder) eens met de stelling.

Eén respondent stelt voor om het conclaaf sneller te organiseren. Dat zou beter zijn voor de financiële dienst en controle door de diensten mogelijk maken.

21. b. De financiële planning op lange en korte termijn is gericht op de realisatie van de doelstellingen en de verbetering van de dienstverlening.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	3	1,50	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,37	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	1,90	2	0
<b>Zorgcampus</b>	36	1,50	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	13	1,88	5	1
<b>Onderwijs</b>	3	1,25	1 en 5	0
<b>Algemeen</b>	58	1,59	3	1

Een algemene avg-score van 1,59 wijst hier weerom op een groot vertrouwen van de medewerkers in het beleidsplanningsproces. Maar ook hier vallen het groot aantal 'weet niet'-antwoorden op.

22. De organisatie heeft een degelijke, begrijpbare en betrouwbare financiële werking.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,62	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,33	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,70	2	0
<b>Zorgcampus</b>	35	1,85	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	9	2,00	2	2
<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	50	1,67	2	2

T.o.v. 2022 is de algemene avg-score voor deze stelling verbeterd van 1,84 naar 1,67. Vooral de betere score voor de campus Gasthuisstraat valt hierbij op: van 2,08 naar 1,33.

Toch zijn er respondenten die aangeven dat de financiële werking soms verwarrend is voor leken, de cijfers zijn ingewikkeld. Ook wordt er vastgesteld dat er soms verschuivingen van kredieten zijn waarvan de betrokken dienst niet altijd op de hoogte is.

Het mat keurde in 2023 actie 7.1. goed: vraag aan de financiële dienst of er (interne) vorming mogelijk is zodat de leesbaarheid van (de aanpassing van) het meerjarenplan en de rekening verbetert. Dat zou moeten gebeuren n.a.v. de opmaak van het meerjarenplan. Een actie die wel gerealiseerd is wordt uitgevoerd door de financiële dienst. Nieuwe collega's met taken in het financiële proces krijgen een opleiding op de financiële dienst.

23. a. De organisatie hanteert een goede aanpak voor het correct innen van haar inkomsten.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	5	1,57	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,33	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,70	2	0
<b>Zorgcampus</b>	39	1,67	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	14	1,74	2 en 5	1
<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	63	1,56	2	1

In 2022 was de algemene avg-score voor deze stelling 1,84, in 2024 is dat verbeterd naar 1,56. Deze verbetering wordt op bijna alle campussen ervaren, maar opvallendst is de verbetering van de score van de campus Gashuisstraat (van 2,23 naar 1,33).

23. b. De organisatie hanteert een goede aanpak voor een goed beheer van haar uitgaven.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	2	1,58	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,39	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,70	2	0
<b>Zorgcampus</b>	37	1,82	5	4
<b>Campus Koeweidestraat</b>	11	1,73	2	0
<b>Onderwijs</b>	3	1,25	1 en 5	0
<b>Algemeen</b>	55	1,60	2	4

Eenzelfde vaststelling als voor de vorige stelling: een betere score dan in 2022, met vooral een verbetering voor de campus Gasthuisstraat.

Een respondent geeft dan dat het krediet voor projecten miniem is. Een andere stelt dat budgethouderschap flexibeler zou werken.

24. De organisatie beschikt over relevante financiële rapporten.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	6	1,65	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,33	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	1,75	2	0
<b>Zorgcampus</b>	39	1,78	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	16	1,81	5	0
<b>Onderwijs</b>	3	1,33	5	0
<b>Algemeen</b>	68	1,63	3	1

Ook uit de antwoorden op deze stelling blijkt het groot vertrouwen van de medewerkers in de financiële organisatie, in dit geval over de financiële rapporten. Daar tegenover staan natuurlijk 68 respondenten die 'weet niet' geantwoord hebben.

Een respondent vindt de financiële rapporten niet gebruiksvriendelijk. Voor een andere respondent is het positief dat de financiële dienst hierover een uiteenzetting geeft.

25. De medewerkers en leidinggevenden kunnen hun 'budgetten' opvolgen en bewaken.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,69	2	1
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,58	1 en 2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	2,00	2	0
<b>Zorgcampus</b>	33	1,60	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	7	1,97	2	2
<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	47	1,72	2	4

De algemene avg-score is verbeterd van 1,94 in 2022 tot 1,72 in 2024, er is dus meer tevredenheid over de mogelijkheid tot opvolging van de budgetten. Er is een opvallende verbetering van de score van de campus Gasthuisstraat: van 2,38 naar 1,58.

Het blijft een pijnpunt dat de diensten zelf de stand van hun kredieten niet digitaal kunnen nagaan. Maar daar wordt aan toegevoegd dat de financiële dienst snel de gevraagde gegevens bezorgt.

26. We gaan met de financiële middelen om als een 'goede huisvader': we maken beredeneerd een uitgave.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,67	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,39	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,70	2	0
<b>Zorgcampus</b>	34	1,43	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	4	1,79	2	0
<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	44	1,61	2	0

Weerom een verbetering van de algemene avg-score t.o.v. 2022. Belangrijk, want moest er op dat vlak wantrouwen heersen in de organisatie zou dat een negatieve invloed hebben op de werking.

## Organisatiestructuur

27. Ik ben op de hoogte van het organogram.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,43	1	1
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,33	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,60	1	0
<b>Zorgcampus</b>	19	2,17	5	8
<b>Campus Koeweidestraat</b>	3	2,24	2	3
<b>Onderwijs</b>	2	1,80	1 en 2 en 5	0
<b>Algemeen</b>	26	1,80	2	12

De medewerkers zijn nog steeds op de hoogte van het organogram, maar minder dan in 2022. Algemeen stijgt de avg van 1,54 naar 1,80. De sterkste stijging van de avg noteren we op de zorgcampus (van 1,18 naar 2,24) en op de campus Koeweidestraat.

Eén medewerker vindt het organogram zelfs nergens terug.

28. Het organogram is opgemaakt met het oog op de realisatie van de doelstellingen en de verbetering van de dienstverlening.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	3	1,51	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,28	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	1,88	2	0
<b>Zorgcampus</b>	19	2,21	5	4
<b>Campus Koeweidestraat</b>	11	2,12	2	1
<b>Onderwijs</b>	2	2,00	2	0
<b>Algemeen</b>	39	1,82	2	5

Over het algemeen zijn de medewerkers ervan overtuigd dat het organogram opgemaakt is met het oog op de realisatie van de doelstellingen en de verbetering van de dienstverlening. Er is een lichte verbetering van het resultaat t.o.v. 2022. Het zijn weerom de campus Gasthuisstraat en de zorgcampus die hier minder van overtuigd zijn.

Een respondent stelt vast dat er 'zeer veel leidinggevend zijn'. Een andere vindt dat het veel te lang duurt vooraleer er vervanging komt (zie hierover verder – stelling 36).

29. Ik weet wie deel uitmaakt van het managementteam (het mat).

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	3	1,46	1	1
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,33	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	1	1,89	2	0
<b>Zorgcampus</b>	23	1,92	5	3
<b>Campus Koeweidestraat</b>	7	2,57	2	5
<b>Onderwijs</b>	3	1,75	5	0
<b>Algemeen</b>	39	1,85	3	9

T.o.v. 2022 is er beter geweten wie deel uitmaakt van het mat. Vooral op de campus Koeweidestraat is dat echter minder het geval.

Om de bekendheid van het mat te verbeteren keurde het mat in 2023 volgende acties goed:

- Actie 8.1. Het vergaderritme wordt vastgesteld op minimaal 1 maal per maand (uitgezonderd juli-augustus);

- Actie 8.2. De punten die besproken worden op het mat worden ook behandeld op de wekelijkse staf (in de mate dat ze relevant zijn);
- Actie 8.3. Om de leden van het mat de kans te geven om zich degelijk voor te bereiden op de vergadering wordt de agenda tijdig afgesloten en worden de bijlagen tijdig bezorgd. De leden van het mat kunnen hun agendapunten rechtstreeks in Echo toevoegen. De algemeen directeur beslist over effectieve agendering;
- Actie 8.4. Om de leden van het mat bewust te maken van hun taak en van hun rol binnen de organisatie gaan we op zoek naar een goede opleiding.

De eerste 3 acties zijn gerealiseerd, de laatste actie is gepland in de loop van 2025.

30. Alle diensten zijn voldoende vertegenwoordigd in het mat.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	4	1,69	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,56	2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	1	1,89	2	0
<b>Zorgcampus</b>	31	1,88	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	15	2,27	5	0
<b>Onderwijs</b>	4	2,33	5	0
<b>Algemeen</b>	57	1,86	4	0

Ook hier noteren we een beter resultaat dan in 2022. Vooral het onderwijs en de campus Koeweidestraat zijn er niet helemaal van overtuigd dat alle diensten voldoende vertegenwoordigd zijn in het mat. 57 respondenten hebben daar geen idee van.

Sommige respondenten vinden het jammer dat het woonzorgcentrum ontbreekt op het mat. Een gevoel dat niet terecht is, het woonzorgcentrum wordt vertegenwoordigd door het afdelingshoofd Burger en Welzijn.

31. Het mat coördineert effectief de werking van de diensten.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	7	1,79	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	3	1,65	2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	2,00	2	0
<b>Zorgcampus</b>	29	1,90	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	11	2,39	2	2
<b>Onderwijs</b>	3	1,75	1 en 5	1
<b>Algemeen</b>	55	1,94	3	3

De coördinatie van de werking van de diensten is een decretale taak van het mat, het is dus goed om vast te stellen dat de algemene avg-score tegenover 2022 verbeterd is, maar vooral op de campus Koeweidestraat is hierover meer twijfel.

Een respondent geeft aan dat de werking van het mat hem niet bekend is (ondanks de acties waarvan sprake in stelling 30)

32. Het is voor mij duidelijk waarvoor elke dienst in de organisatie instaat.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,53	1	1
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,45	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	2,00	2	0
<b>Zorgcampus</b>	12	2,17	2	4
<b>Campus Koeweidestraat</b>	1	2,00	2	2
<b>Onderwijs</b>			1 en 2 en 5	
	2	1,80		0
<b>Algemeen</b>	15	1,82	2	7

Ook hier stellen we een lichte verbetering t.o.v. 2022 vast. Met een algemene avg-score van 1,82 kunnen we stellen dat het voor de medewerkers duidelijk is waarvoor elke dienst instaat. Bij de zorgcampus is dat minder het geval, maar daar werken heel wat collega's die weinig of niet met andere diensten geconfronteerd worden.

33. Er is een vlotte samenwerking tussen mijn dienst en overige diensten van de organisatie.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,35	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,35	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,40	1	0
<b>Zorgcampus</b>	10	1,92	2	2
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,87	2	0
<b>Onderwijs</b>	1	1,50	1 en 2	0
<b>Algemeen</b>	11	1,63	1	2

De algemene avg-score verbetert van 1,75 in 2022 tot 1,63 in 2024. De appreciatie van de samenwerking is vooral merkbaar op de campus Koeweidestraat (van 2,10 naar 1,87)

Een medewerker van de campus Dendermondestraat vindt dat de vrije tijd een heel goede dienst is op dat vlak, de samenwerking verloopt vlot.

34. Ik heb het gevoel dat raadsleden mijn dienst en onze taken kennen.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	2	2,08	2	1
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	2,20	2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	3,00	3	2
<b>Zorgcampus</b>	17	2,52	5	5
<b>Campus Koeweidestraat</b>	2	2,26	2	2
<b>Onderwijs</b>	1	1,50	1 en 2	0
<b>Algemeen</b>	22	2,28	3	10

Ondanks een lichte verbetering van de avg-score t.o.v. 2022 (van 2,40 naar 2,28) blijft er toch twijfel of de raadsleden de diensten en hun taken kennen. Campus Dendermondestraat is het zelfs eerder oneens over deze stelling. De dienst vrije tijd heeft dus het gevoel dat ze minder bekend is bij de gemeenteraadsleden.

Een respondent geeft aan dat de leden van het college van burgemeester en schepenen de diensten wél kennen. Met de raadsleden is er veel minder contact.

35. De taken in onze dienst worden aan de juiste mensen verdeeld (op basis van ervaring, expertise, ...).

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,45	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,32	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,80	2	0
<b>Zorgcampus</b>	4	1,50	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,81	2	2
<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	8	1,54	1	2

Over het algemeen heerst de indruk dat de taken aan de juiste mensen verdeeld worden. De avg-score verbetert van 1,78 in 2022 tot 1,54 in 2024, een sterke verbetering die vooral door de campus Gasthuisstraat veroorzaakt wordt. Daar daalt de avg-score van 2,12 naar 1,32.

Op de campus Dendermondestraat zijn de collega's hun weg nog aan het zoeken, gelet op de nieuwe aanwervingen.

36. Wij hebben voldoende personeel op onze dienst om onze taken uit te voeren.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,63	1	1
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	2,00	2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	2,20	2 en 3	0
<b>Zorgcampus</b>	4	2,43	3	5
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	2,35	2	9
<b>Onderwijs</b>	0	2,00	2	0
<b>Algemeen</b>	5	2,12	2	15

Alhoewel de algemene avg-score verbetert van 2,47 in 2022 naar 2,12 in 2024 is het duidelijk dat niet in de organisatie ervan overtuigd dat er voldoende personeel is om de taken uit te voeren. Bijna 10% van de respondenten is het zelfs helemaal oneens met de stelling. Niet onverwacht zijn het vooral de medewerkers van de zorgcampus die het minder eens zijn.

Voor sommige respondenten klopt de stelling wanneer er geen zieken zijn. Een respondent geeft aan dat het moeilijker ligt bij inhoudelijke projecten. Een andere vindt dat er te veel tijd gaat naar sport (dat door het recente verloop op de sportdienst valt deze opmerking beter te begrijpen).

Andere opmerkingen: er ontbreekt nog iemand om de nutsmaatschappijen op te volgen en de groendienst heeft een groot personeelstekort.

Om een antwoord te bieden aan de ontevredenheid heeft het mat in 2023 actie 9.1. goedgekeurd: Er wordt nu reeds systematisch overwogen of tijdelijke vervanging nodig is bij langdurige afwezigheden en bij goedkeuring van 4/5de of andere verlofstelsels.

37. Mijn taken kunnen worden overgenomen door een collega als ik er niet ben.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,70	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,60	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,50	1 en 2	0
<b>Zorgcampus</b>	3	1,73	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,73	1	1
<b>Onderwijs</b>	1	1,67	2	0
<b>Algemeen</b>	4	1,69	1	2

Wanneer taken bij afwezigheid niet kunnen overgenomen worden, kan dat een ernstige bedreiging vormen voor de organisatie, zeker als het essentiële taken betreft. Het is dan ook positief om vast te stellen dat de meeste medewerkers het ermee (eerder) eens zijn dat hun taken kunnen worden overgenomen door een collega als ze er niet zijn. Enkel 1 medewerker van de zorgcampus en 1 van de campus Koeweidestraat zijn het daarmee niet eens. Op de campus Gasthuisstraat en de campus Dendermondestraat is dat het best geregeld.

38. Projecten worden uitgewerkt volgens een haalbare methodologie.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	2	1,61	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	2	1,50	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	1	1,33	1	0
<b>Zorgcampus</b>	26	1,77	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	2,08	2	1
<b>Onderwijs</b>	5	1,00	5	0
<b>Algemeen</b>	36	1,72	3	1

Niet alle medewerkers moeten projectmatig werken. Dat verklaart het groot aantal 'niet op de hoogte/geen info'-antwoorden. Maar het overgrote deel van de respondenten zijn het wel eens met de stelling, de algemene avg-score is verbeterd van 2,00 naar 1,72.

Een medewerker van de campus Nieuwstraat is van oordeel dat grote dienstoverschrijdende projecten beter kunnen.

39. Projecten waar diverse diensten bij betrokken zijn worden op een goede manier uitgevoerd.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	2	1,82	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,58	1 en 2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Zorgcampus</b>	24	1,88	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,97	2	1
<b>Onderwijs</b>	3	1,25	1	0
<b>Algemeen</b>	30	1,78	2	1

Weerom zijn de meeste medewerkers het (eerder) eens met de stelling dat projecten waar diverse diensten bij betrokken zijn op een goede manier worden uitgevoerd.

Een respondent van de campus Dendermondestraat verduidelijkt dat na de projectfiche geprobeerd wordt om alles zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen en overlap te vermijden. Nadien volgt er een evaluatie om te verbeteren voor de volgende organisatie. Een collega van de campus Koeweidestraat is het daar blijkbaar niet helemaal mee eens, hij merkt op dat er overleg moet zijn met de diensten voor de opstart van een project i.p.v. erna, sommige diensten worden zo voor voldongen feiten gezet.

Anderen merken op dat er een goede samenwerking is tussen de diensten. Soms moet het echter (te) snel gaan waardoor er 'fouten' gemaakt worden.

## Personeelsbeleid en organisatiecultuur

40. Ik ben in het algemeen tevreden over mijn werkgever, het lokaal bestuur Merchtem.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,20	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Zorgcampus</b>	2	1,50	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,54	1 en 2	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,14	1	0
<b>Algemeen</b>	2	1,39	1	0

Er heerst bij de respondenten een grote tevredenheid over hun werkgever, de algemene avg-score is zelfs verbeterd van 1,52 in 2022 tot 1,39 in 2024.

Een respondent van het team onderwijs stelt het zo: 'Je voelt dat de gemeenteschool een belangrijk item is voor de gemeente waar ze zeker in willen investeren. Dat voelen we als team, ouders en kinderen. Bedankt!'

41. Ik ben fier op mijn werkgever, het lokaal bestuur Merchtem.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,35	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,80	2	0
<b>Zorgcampus</b>	4	1,61	1	2
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,57	1	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	4	1,48	1	2

Met een algemene avg-score van 1,48 is het duidelijk dat er ook sprake is van fierheid op de werkgever. Enkel op de zorgcampus is dat niet altijd het geval. Maar één van die respondenten verduidelijkt dat hij wel fier is op zijn werk.

42. Het personeelsbeleid van het lokaal bestuur Merchtem is gebaseerd op moderne HR-technieken.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	2	1,55	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	5	1,33	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	1,88	2	0
<b>Zorgcampus</b>	14	1,82	2	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	4	1,91	2	0
<b>Onderwijs</b>	2	1,20	1	0
<b>Algemeen</b>	29	1,69	2	0

Het gros van de medewerkers is van oordeel dat het personeelsbeleid gebaseerd is op moderne HR-technieken. Een respondent vindt dat er op dat vlak al veel inspanningen geleverd zijn. Maar, het is niet altijd gemakkelijk om gepast personeel te vinden

43. Ik krijg voldoende kansen om me verder te ontwikkelen (bijvoorbeeld door vorming).

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,35	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,50	1 en 2	0
<b>Zorgcampus</b>	4	1,52	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,76	2	1

<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	7	1,49	1	1

Er heerst een tevredenheid over de ontwikkelingskansen die het personeel krijgt. Slechts één iemand is het daar niet mee eens.

44. De middelen (bv. materieel, computer, bureaumateriaal, telefonie, ...) die ik ter beschikking heb, zijn aangepast aan het werk dat ik doe.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,28	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,50	1 en 2	0
<b>Zorgcampus</b>	4	1,36	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,76	2	2
<b>Onderwijs</b>	0	1,43	1	0
<b>Algemeen</b>	4	1,44	1	2

Ook over de arbeidsmiddelen waarover de medewerkers beschikken heerst een grote tevredenheid. Twee medewerkers van de campus Koeweidestraat zijn het er echter helemaal mee oneens. Zij geven daar geen verdere duiding over.

Al wat nodig is, staat ter beschikking. In geval van nood wordt er aangekocht, zo stelt een respondent.

Een werk-GSM zou op dienst vrije tijd echter geen overbodige luxe zijn aangezien de medewerkers van die campus heel veel op de baan zijn en de meer dan de helft van de tijd met hun eigen GSM communiceren (ook met externen).

Een medewerker van de zorg heeft nood aan bijkomende computers.

45. De personeelsadministratie verloopt correct en personeelsvragen worden juist beantwoord.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,28	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,35	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Zorgcampus</b>	5	1,86	1	3
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,51	1	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	5	1,48	1	3

Ook hier kan enkel vastgesteld worden dat er over het algemeen een grote tevredenheid heerst over de personeelsadministratie. De 3 respondenten die het helemaal oneens zijn met deze stelling werken op de zorgcampus en zijn reeds langere tijd in dienst.

46. Er is een duidelijke organisatiecultuur vooropgesteld, we weten welke waarden we moeten nastreven.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,48	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,20	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,40	1	0
<b>Zorgcampus</b>	10	1,69	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,78	2	0
<b>Onderwijs</b>	1	1,17	1	0
<b>Algemeen</b>	11	1,55	1	1

In 2022 heeft het bestuur een opleiding deontologische code voor het voltallige personeelscorps georganiseerd. Voor de afwezigen en de nieuwe medewerkers zijn er sessies georganiseerd in 2023, nieuwe sessies worden gepland in 2025. Het mag dan ook verwonderen dat het niet enkel de nieuwe medewerkers zijn die 'weet niet' of 'helemaal oneens' op deze vraag antwoorden (deontologie wordt trouwens ook besproken in het aanwervingsgesprek). Het wijst op de noodzaak om het thema regelmatig te bespreken op de teamvergaderingen.

47. We passen de waarden toe in de dagelijkse werking.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,48	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,15	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,40	1	0
<b>Zorgcampus</b>	17	1,52	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	2	1,97	2	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,14	1	0
<b>Algemeen</b>	19	1,51	2	0

De waarden zijn niet enkel gekend, ze worden ook toegepast. De algemene avg-score is verbeterd van 1,68 in 2022 naar 1,51 in 2024.

48. Ik heb het gevoel dat er voldoende rekening wordt gehouden met voorstellen en verbeterpunten vanuit onze dienst.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,63	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,60	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	2,10	2	0
<b>Zorgcampus</b>	5	1,96	2	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	2,03	2	2
<b>Onderwijs</b>	1	1,17	1	0
<b>Algemeen</b>	6	1,80	2	3

De algemene avg-score is verbeterd van 2,11 in 2022 naar 1,80 in 2024. Het minst eens met deze stelling zijn de medewerkers van de campus Dendermondestraat en de campus Koeweidestraat, maar de avg-score van deze campussen zijn toch spectaculair verbeterd ten opzichte van 2022: van 3,00 in 2022 naar 2,10 voor de campus Dendermondestraat en van 2,40 naar 2,03 voor de campus Koeweidestraat.

Een respondent van de campus Koeweidestraat merkt op dat de aanpak van het personeelstekort door uitbesteden van werk niet gebeurt.

49. Ik word voldoende ondersteund, ook in gevoelige situaties.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	2	1,42	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,50	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,40	1	0
<b>Zorgcampus</b>	5	1,75	1	3
<b>Campus Koeweidestraat</b>	2	1,91	2	1
<b>Onderwijs</b>	0	1,14	1	0
<b>Algemeen</b>	9	1,60	1	4

Ook hier is er een positieve trend, met enkele individuele uitschieters. 3 respondenten van de zorgcampus en één van de campus Koeweidestraat zijn het helemaal oneens, 3 van hen zijn reeds meer dan 10 jaar in dienst.

Een medewerker van de campus Dendermondestraat voelt zich zeker door zijn dienst en diensthoofd gesteund. Maar een respondent van de campus Koeweidestraat geeft dan weer aan dat niet iedereen hetzelfde behandeld wordt.

## Leiding geven – vragen voor leidinggevendenden

50. Voor mij is het duidelijk hoe ik mijn dienst moet leiden.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,22	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	2,00	2	0
<b>Zorgcampus</b>	0	1,14	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,25	1	0
<b>Algemeen</b>	0	1,19	1	0

De meeste leidinggevendenden geven aan dat het duidelijk is hoe ze hun dienst moeten leiden.

Voor alle vragen voor leidinggevendende geldt dat de avg-score verbeterd is t.o.v. 2022.

51. Ik weet wat het bestuur van mij als leidinggevendende verwacht.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,22	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	3,00	3	0
<b>Zorgcampus</b>	0	1,14	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,25	1	0
<b>Algemeen</b>	0	1,19	1	0

De meeste leidinggevendenden weten wat het bestuur van hen verwacht. Op de campus Dendermondestraat is hier echter onduidelijkheid over. Het feit dat hier een aantal nieuwe aanwervingen gebeurd zijn, is daar niet vreemd aan.

52. Ik krijg kansen om mij als leidinggevendende te verbeteren. (Vb. opleiding volgen).

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,11	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	1		5	0
<b>Zorgcampus</b>	0	1,71	2	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	1	1,20	2	0

Leidinggevendenden zijn van mening dat ze kansen krijgen om zich als leidinggevendende te verbeteren.

53. Ik voel mij in mijn leidinggevendende opdracht gesteund door het bestuur.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,11	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	2,00	2	0
<b>Zorgcampus</b>	0	2,29	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	0	1,31	1	1

Leidinggevenden voelen zich in hun leidinggevende opdracht gesteund door het bestuur. Op de zorgcampus is daar enige twijfel over.

54. Ik voel mij gesteund door mijn eigen leidinggevende.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,11	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,33	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,00	2	0
<b>Zorgcampus</b>	0	2,00	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,25	1	0
<b>Onderwijs</b>	1	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	1	1,32	1	0

Leidinggevenden voelen zich gesteund door hun eigen leidinggevende. Dat geldt ook voor de zorgcampus, maar 2 leidinggevende geven aan het 'eerder oneens' te zijn met de stelling. Het betreft medewerkers die meer dan 10 jaar in dienst zijn.

55. Ik voel mij gesteund door de medewerkers van mijn dienst.

	aantal '5'	Avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,22	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,00	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	2,00	1	0
<b>Zorgcampus</b>	1	1,16	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,25	1	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,25	1	0
<b>Algemeen</b>	1	1,32	1	0

Leidinggevenden voelen zich gesteund door de medewerkers van hun dienst. Op de campus Dendermondestraat is dat minder het geval, maar dat kan zijn omdat betrokkenen pas in dienst zijn.

## Leiding geven – vragen voor niet-leidinggevend

56. Het leidinggeven gebeurt op alle niveaus op een kwaliteitsvolle manier.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,56	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,71	2	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,80	2	0
<b>Zorgcampus</b>	1	1,57	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,75	2	1
<b>Onderwijs</b>	0	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	2	1,66	2	2

De respondenten zijn tevreden over het leidinggeven in de organisatie. Op alle vragen voor niet-leidinggevend is er een betere algemene avg-score dan in 2022.

De medewerkers zijn van oordeel dat het leidinggeven op een kwaliteitsvolle manier gebeurt. De avg-scores van alle campussen bedragen minder dan 2. De hoogste score (dus het minst volledig eens) zijn de medewerkers van de campus Dendermondestraat.

57. Het leidinggeven gebeurt door mijn rechtstreeks leidinggevende op een kwaliteitsvolle manier.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,41	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,53	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Zorgcampus</b>	3	1,48	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,91	2	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	4	1,50	1	1

De medewerkers zijn van oordeel dat het leidinggeven door de rechtstreeks leidinggevende op een kwaliteitsvolle manier gebeurt. Slechts 1 respondent is het daarmee oneens. De avg-scores van alle campussen bedragen minder dan 2. De hoogste score (dus het minst volledig eens) zijn de medewerkers van de campus Koeweidestraat.

Eén respondent van de campus Koeweidestraat geeft bij deze vraag aan dat het 'vooral de laatste maanden minder goed gaat'. Voor één medewerker van de campus Dendermondestraat is het onduidelijk wie leidinggevende is en welke taken die heeft. Niet toevallig is dat de campus waar de meeste verschuivingen en nieuwe aanwervingen zijn gebeurd sinds de recentste wijziging van het organogram.

58. Ik voel mij gesteund door mijn eigen leidinggevende.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,34	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,41	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,40	1	0
<b>Zorgcampus</b>	3	1,45	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,82	2	1
<b>Onderwijs</b>	0	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	4	1,46	1	2

De medewerkers voelen zich gesteund door de eigen leidinggevende. Slechts 2 respondenten zijn het daarmee oneens. De avg-scores van alle campussen bedragen minder dan 2. De hoogste score (dus het minst volledig eens) zijn de medewerkers van de campus Koeweidestraat.

Eén respondent van de campus Koeweidestraat geeft bij deze vraag aan dat het 'vooral de laatste maanden minder goed gaat'.

59. Mijn eigen leidinggevende is voldoende aanspreekbaar.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,34	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,35	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Zorgcampus</b>	1	1,29	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	1,61	1	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	2	1,38	1	1

De medewerkers zijn van oordeel dat de eigen leidinggevende voldoende aanspreekbaar is. Slechts 1 respondent is het daarmee oneens. De avg-scores van alle campussen bedragen minder dan 2. De hoogste score (dus het minst volledig eens) zijn de medewerkers van de campus Koeweidestraat.

Eén respondent van de campus Koeweidestraat geeft bij deze vraag aan dat het 'vooral de laatste maanden minder goed gaat'.

60. De dagelijkse werkzaamheden in het kader van de dienstverlening worden op een gestructureerde manier gepland en georganiseerd. Vb. afspraken, werkplannen, instructies.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,38	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,41	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,20	1	0
<b>Zorgcampus</b>	2	1,40	1	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	0	2,06	3	0
<b>Onderwijs</b>	0	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	3	1,53	1	1

De medewerkers zijn van oordeel dat de dagelijkse werkzaamheden in het kader van de dienstverlening op een gestructureerde manier gepland en georganiseerd worden. Slechts 1 respondent is het daarmee oneens. De avg-scores van alle campussen bedragen minder dan 2, behalve die van de campus Koeweidestraat. Een respondent van die campus wijst op het belang van communicatie en de noodzaak om vooraf te plannen.

## Informatie en communicatie

61. Het lokaal bestuur zet haar externe communicatie goed in om de doelstellingen te realiseren en haar dienstverlening te verbeteren.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,55	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,25	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,70	2	0
<b>Zorgcampus</b>	20	1,93	5	2
<b>Campus Koeweidestraat</b>	4	1,94	2	1
<b>Onderwijs</b>	1	1,83	2	0
<b>Algemeen</b>	25	1,70	2	3

Met een quasi even goede score dan in 2022 zijn de medewerkers van oordeel dat het lokaal bestuur haar externe communicatie goed inzet om de doelstellingen te realiseren en haar dienstverlening te realiseren. Het minst eens met deze stelling zijn de zorgcampus en de campus Koeweidestraat. Opvallende zijn de 25 'weet niet' en de 3 'oneens' antwoorden.

62. a. Het lokaal bestuur zet haar interne communicatie goed in om de doelstellingen te realiseren en haar dienstverlening te verbeteren.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,59	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,35	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,70	2	0
<b>Zorgcampus</b>	12	1,79	2	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	4	2,21	2	1
<b>Onderwijs</b>	1	1,83	2	0
<b>Algemeen</b>	18	1,77	2	2

Dezelfde vraag over de interne communicatie krijgt een iets minder gunstige algemene avg-score, die echter wel beter is dan in 2022 (van 1,99 naar 1,77). Opvallend is dat het vooral medewerkers die langer in dienst zijn die het (eerder) oneens zijn met deze stelling. Het zijn bovendien vooral medewerkers van de campus Koeweidestraat (die meestal niet over een werk-PC beschikken).

Communicatie is altijd een aandachtspunt, in 2023 keurde het mat dan ook actie 12.1. goed: De ruim bijgewoonde wekelijkse staf blijft de verbinding tussen het politieke niveau en de medewerkers. De vertegenwoordiger van een dienst rapporteert de relevante punten van de staf aan de overige medewerkers van de dienst. Dat kan per mail of mondeling gebeuren. Zijn er nog vragen, dan kunnen die steeds gesteld worden aan een diensthoofd of aan de algemeen directeur.

62. b. Ik kan het intranet voor het personeel raadplegen.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,13	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,15	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,10	1	0
<b>Zorgcampus</b>	12	2,22	1	12
<b>Campus Koeweidestraat</b>	5	1,56	1	2
<b>Onderwijs</b>	6	3,00	5	0
<b>Algemeen</b>	23	1,52	2	14

De vragen over het intranet zijn nieuw, en zijn erbij gekomen omdat er begin 2024 een nieuw intranet is gelanceerd.

Veel medewerkers kunnen het intranet raadplegen, maar 23 respondenten antwoorden 'weet niet', 14 medewerkers zijn het oneens met de stelling. Die bevinden zich vooral in de zorgcampus en de campus Koeweidestraat, m.a.w. diensten met vooral uitvoerende taken waar niet iedereen over een eigen PC beschikt. Dat het onderwijs minder scoort is deels te verklaren omdat het intranet zich niet echt op onderwijzend personeel richt, die hebben hun eigen communicatiekanalen. Toezichhoudend personeel wordt echter wel betaald door het lokaal bestuur, en heeft dus wél toegang.

Eén medewerker van de campus Koeweidestraat geeft aan dat hij 'niet op intranet geraakt'.

62. c. Ik raadpleeg soms het intranet voor het personeel.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,59	1	1
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,32	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	1	1,56	1	0
<b>Zorgcampus</b>	14	2,41	1 en 5	13
<b>Campus Koeweidestraat</b>	8	2,48	2	5
<b>Onderwijs</b>	5	3,50	5	1
<b>Algemeen</b>	30	1,98	2	20

Met een avg-score van 1,98 zijn er heel wat medewerkers die het intranet soms raadplegen. Maar 30 medewerkers antwoorden 'weet niet' en 20 medewerkers zijn het oneens met de stelling. Zij situeren zich vooral in de uitvoerende diensten.

'Ik weet dat ik er terecht kan en gebruik het om een gezicht op een naam te plakken of om te zien bij welke dienst iemand thuishoort' antwoordt een medewerker van de campus Dendermondestraat. 'Het gebeurt heel weinig', stelt een medewerker van de campus Nieuwstraat.

62. d. Ik vind het intranet voor het personeel interessant.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	2	1,63	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,53	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	1	1,44	1	0
<b>Zorgcampus</b>	24	1,92	5	3
<b>Campus Koeweidestraat</b>	13	2,17	2	2
<b>Onderwijs</b>	5	2,00	5	0
<b>Algemeen</b>	46	1,77	3	5

Met een algemene avg-score van 1,77 situeert het antwoord zich tussen 'eens' en 'eerder eens'. De analyse van de stellingen 62 b en 62 c blijft geldig.

'Ik kijk te weinig' stelt een medewerker van de campus Nieuwstraat.

63. Informatie die aanwezig is bij andere diensten wordt doorgegeven wanneer ik deze info nodig heb voor het uitvoeren van mijn taken.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,43	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,45	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,60	1	0
<b>Zorgcampus</b>	27	1,81	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	1	2,25	2	4
<b>Onderwijs</b>	4	1,00	5	0
<b>Algemeen</b>	32	1,73	3	5

Met een algemene avg-score van 1,73 situeert het antwoord zich tussen 'eens' en 'eerder eens'. Weerom is de meeste aarzeling vast te stellen bij de medewerkers die niet over een eigen werk-PC.

64. Het lokaal bestuur beschikt over een efficiënt en betrouwbaar informatiebeheer.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,48	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,25	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,60	2	0
<b>Zorgcampus</b>	30	1,78	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	7	1,93	2	0
<b>Onderwijs</b>	4	1,67	5	0
<b>Algemeen</b>	41	1,61	3	1

Over het algemeen is er bij de medewerkers vertrouwen in het informatiebeheer van het lokaal bestuur. Dat is minder het geval op de campus Koeweidestraat, maar er is een verbetering vast te stellen t.o.v. 2022. Het zijn vooral medewerkers die al langer in dienst zijn die het (eerder) oneens zijn met de stelling

65. Ik weet waar ik informatie die nodig is voor mijn werk kan terugvinden.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,40	1	1
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,15	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,70	2	0
<b>Zorgcampus</b>	8	1,53	1	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	2	1,86	2	2
<b>Onderwijs</b>	0	1,14	1	0
<b>Algemeen</b>	10	1,52	1	3

De medewerkers weten waar ze de informatie die nodig is voor hun werk kunnen terugvinden. Op de campus Koeweidestraat is daar iets meer twijfel over.

66. Ik heb altijd toegang tot de informatie die ik nodig heb.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,59	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,25	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,60	2	0
<b>Zorgcampus</b>	9	1,69	2	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	1	1,97	2	3
<b>Onderwijs</b>	1	1,33	1	0
<b>Algemeen</b>	12	1,66	2	3

Over het algemeen hebben de medewerkers toegang tot de informatie die ze nodig hebben. Weerom is dat minder het geval in de campus Koeweidestraat, maar er is toch een hele verbetering van de avg-score t.o.v. 2022 (van 2,38 naar 1,97).

67. Ik ken de richtlijnen die ik moet volgen om veilig met onze digitale informatie om te gaan.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,36	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	0	1,25	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Zorgcampus</b>	22	1,58	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	3	2,00	2	2
<b>Onderwijs</b>	3	1,25	1 en 5	0
<b>Algemeen</b>	29	1,54	2	2

De medewerkers geven aan dat ze de richtlijnen die ze moeten volgen om veilig met de digitale informatie om te gaan kennen. 'De ICT-dienst mailt hier regelmatig over (over de gevaren)' stelt een respondent.

Maar, eigenlijk zou iedereen die met ICT in aanraking komt hier 'eens' moeten antwoorden (de mindere scores op de zorgcampus en op de campus Koeweidestraat zijn minder zorgwekkend). De risico's van onzorgvuldig handelen met ICT zijn zo groot, de potentiële gevolgen voor de hele organisatie eveneens. Enige twijfel over informatieveiligheid zou niet mogen bestaan.

## Facilitaire middelen, opdrachten en contracten

68. Het lokaal bestuur stelt op een systematische en wettige manier partners aan om opdrachten uit te voeren.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	4	1,44	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	6	1,29	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	5	1,60	5	0
<b>Zorgcampus</b>	39	1,89	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	7	1,90	2	0
<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	64	1,59	3	1

Met een algemene avg-score van 1,59 mogen we stellen dat de medewerkers van oordeel zijn dat het lokaal bestuur op een systematische en wettige manier partners aanstelt om opdrachten uit te voeren. Heel wat respondenten weten het niet, en dat is niet abnormaal omdat maar een beperkt aantal medewerkers met overheidsopdrachten in aanraking komt.

Eén medewerker van de zorgcampus is het oneens met de stelling, maar die verduidelijkt zijn standpunt niet.

69. Het lokaal bestuur volgt opdrachten uitgevoerd door partners grondig op en gaat correct om met contracten.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	8	1,63	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	7	1,23	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	5	1,80	5	0
<b>Zorgcampus</b>	39	1,89	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	2	2,17	2	2
<b>Onderwijs</b>	4	1,00	5	0
<b>Algemeen</b>	65	1,77	3	3

Weerom zijn er veel respondenten die aangeven hiervan niet op de hoogte te zijn, en dat is niet onlogisch. Maar de anderen zijn het er (eerder) mee eens dat het lokaal bestuur opdrachten uitgevoerd door partners grondig opvolgt en correct omgaat met contracten.

Toch is er verbetering mogelijk. 'Er zou meer controle mogen zijn van de diensten op de leveranciers' stelt een respondent, 'Soms uit tijdsgebrek minder opvolging?' stelt een andere.

70. Keuringen en onderhoud van gebouwen worden systematisch opgevolgd in het kader van preventie en veiligheid.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	8	1,56	2	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	6	1,36	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	5	1,80	5	0
<b>Zorgcampus</b>	37	1,55	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	6	1,87	2	1
<b>Onderwijs</b>	3	1,25	5	0
<b>Algemeen</b>	65	1,64	3	1

De medewerkers zijn het er (eerder) mee eens dat keuringen en onderhoud van gebouwen systematisch worden opgevolgd in het kader van preventie en veiligheid.

Toch is een medewerker van de loods van oordeel dat die opvolging niet altijd correct gebeurt. Hij is het dan ook oneens met de stelling. 'Onderhoud is afhankelijk van beschikbaarheid v.d. dienst

uitvoering', stelt een andere respondent. Een medewerker van de campus Dendermondestraat stelt vast dat de deur van de ingang niet rolstoelvriendelijk is.

71. Ik ken onze aankoopprocedure. Vb. de procedure bestelbon.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,41	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,47	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,60	2	0
<b>Zorgcampus</b>	34	1,57	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	5	1,94	1	1
<b>Onderwijs</b>	3	1,25	1 en 5	0
<b>Algemeen</b>	44	1,60	2	2

Ook hier geldt dat niet iedereen in aanraking komt met de aankoopprocedure, wat het hoge aantal 'weet niet' antwoorden verklaart. Voor de anderen is de aankoopprocedure behoorlijk goed gekend.

## ICT

72. We beschikken over de nodige software of programma's om goed te kunnen werken.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	1	1,39	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,37	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,40	1	0
<b>Zorgcampus</b>	23	1,48	5	1
<b>Campus Koeweidestraat</b>	4	1,79	2	2
<b>Onderwijs</b>	3	1,50	5	0
<b>Algemeen</b>	32	1,51	3	3

Niet iedereen komt werk-gerelateerd met ICT in aanraking. Het is dus normaal dat veel respondenten 'weet niet' antwoorden op de ICT-stellingen. Deze opmerking in acht genomen, kunnen we toch spreken van een grote tevredenheid over de ICT-werking van het bestuur. Behalve voor stelling 76 zijn de algemene avg-scores in 2024 beter dan in 2022. Geen enkele campus heeft een avg-score van 2 of meer op één van de volgende stellingen, het aantal 'oneens'-antwoorden is beperkt en situeert zich vooral op de campus Koeweidestraat.

De medewerkers zijn het er (eerder) mee eens dat ze beschikken over de nodige software of programma's om goed te kunnen werken. Toch wijst een respondent erop dat niet elk hoger opgelegd softwareprogramma kwaliteitsvol is. Een andere wijst erop dat Sierra (programma van de sociale dienst) soms uitvalt. Daarop wordt wel steeds snel gereageerd vanuit de ICT-dienst.

73. De ICT-dienstverlening is kwaliteitsvol.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,25	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,26	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,10	1	0
<b>Zorgcampus</b>	24	1,54	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	3	1,71	2	0
<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	31	1,41	2	0

Met een algemene avg-score van 1,41 kan er gesteld worden dat de respondenten van oordeel zijn de ICT-dienstverlening kwaliteitsvol is.

Eén respondent vindt dat die kwaliteit soms afhankelijk is van de medewerker.

74. Het is mij duidelijk wat ik moet doen als ik een informaticaprobleem vaststel.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,18	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,21	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Zorgcampus</b>	23	1,60	5	3
<b>Campus Koeweidestraat</b>	5	1,69	2	1
<b>Onderwijs</b>	3	1,00	1	0
<b>Algemeen</b>	32	1,40	2	4

Medewerkers weten daar ze terecht kunnen in geval van informaticaproblemen.

75. Informatie en ICT worden 'veilig' beheerd.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	0	1,28	1	0

<b>Campus Gasthuisstraat</b>	1	1,21	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	0	1,30	1	0
<b>Zorgcampus</b>	25	1,30	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	9	1,50	1 en 2	0
<b>Onderwijs</b>	3	1,25	1 en 5	0
<b>Algemeen</b>	38	1,33	2	0

Er heerst een sterke overtuiging dat informatie en ICT veilig beheerd worden.

76. Er zijn maatregelen om bij onverwachte gebeurtenissen de werking van de ICT-systemen te waarborgen.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	11	1,55	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	5	1,33	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	3	1,57	2	0
<b>Zorgcampus</b>	29	1,68	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	14	1,96	2	4
<b>Onderwijs</b>	4	1,00	5	0
<b>Algemeen</b>	66	1,63	3	4

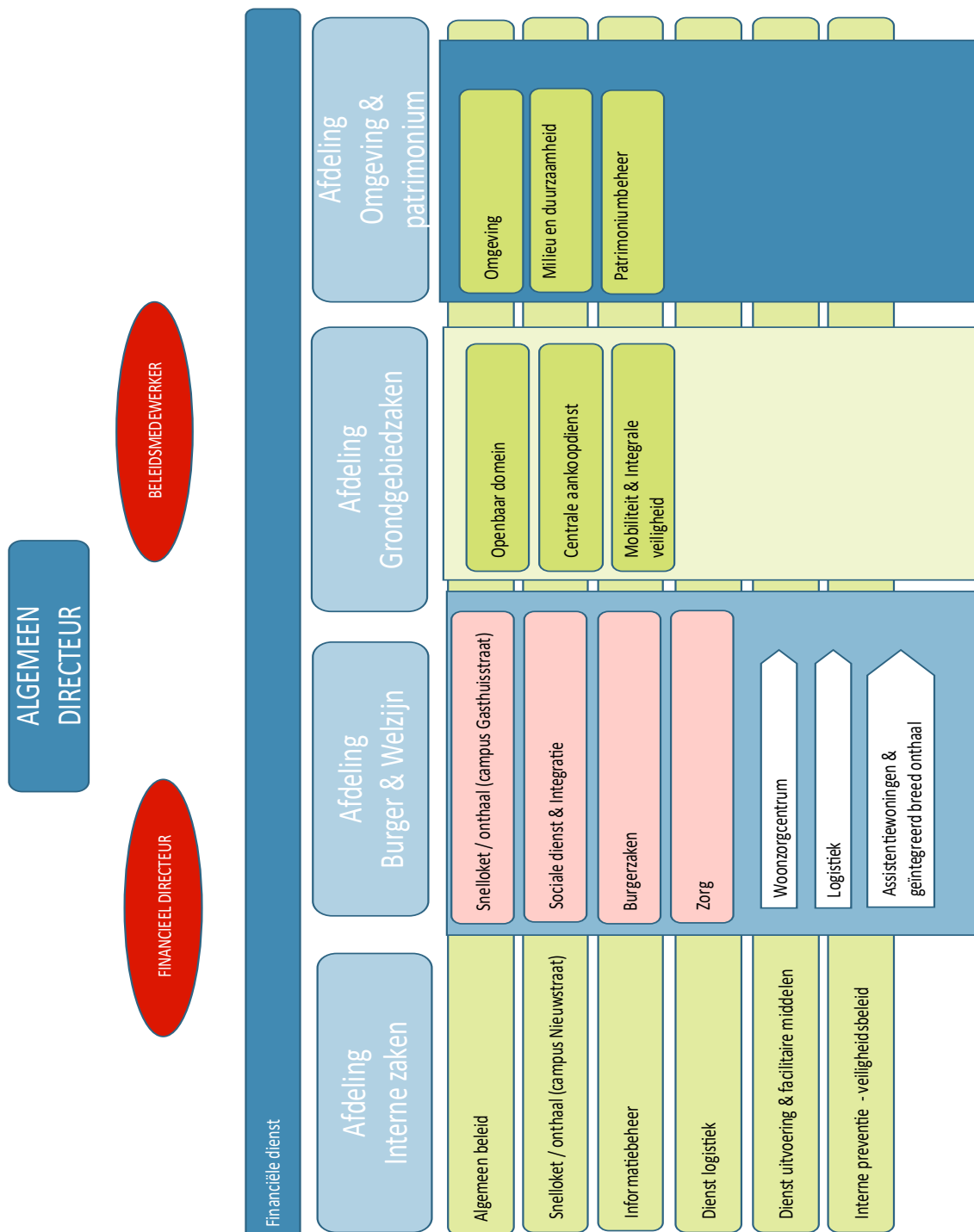
De overtuiging dat er maatregelen zijn om bij onverwachte gebeurtenissen de werking van de ICT-systemen te waarborgen is iets minder sterk dan bij de vorige stelling. Een respondent wijst erop dat het praktisch onmogelijk is voor sommige zaken (bevolkingsregister, SR, ...). Ook het feit dat de informatieveiligheidscel momenteel werkt aan een projectplan continuïteitsbeheer (DRP) zal bij een aantal medewerkers het gevoel geven dat er op dat vlak nog werk aan de winkel is.

77. Het lokaal bestuur evalueert regelmatig haar ICT en stuurt bij waar nodig.

	aantal '5'	avg	modus	aantal '4'
<b>Campus Nieuwstraat</b>	9	1,35	1	0
<b>Campus Gasthuisstraat</b>	3	1,24	1	0
<b>Campus Dendermondestraat</b>	2	1,63	2	0
<b>Zorgcampus</b>	33	1,47	5	0
<b>Campus Koeweidestraat</b>	17	1,90	5	1
<b>Onderwijs</b>	5	1,00	5	0
<b>Algemeen</b>	69	1,49	3	1

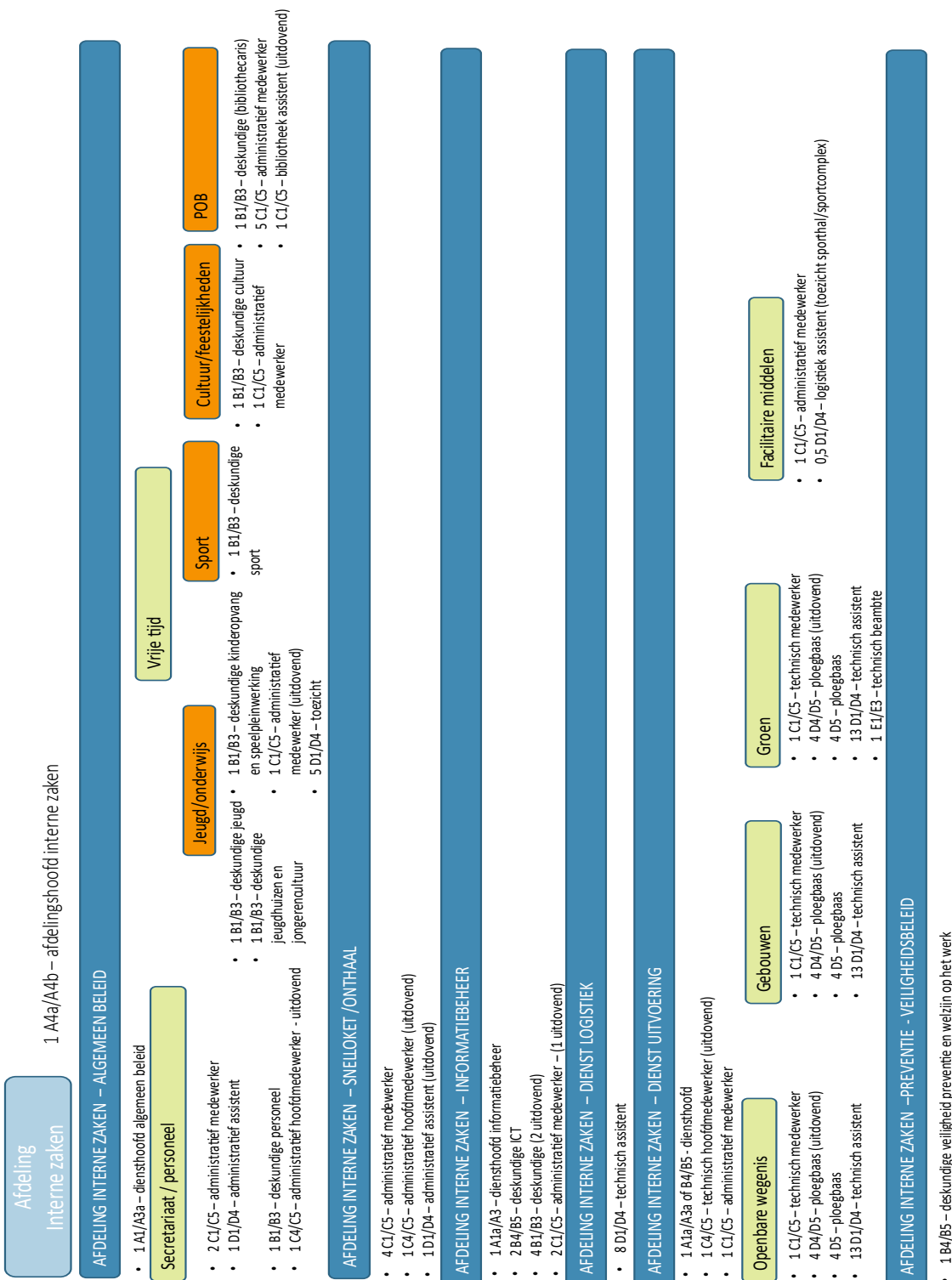
Veel medewerkers zijn er niet van op de hoogte, maar de meesten zijn (eerder) van oordeel dat het lokaal bestuur regelmatig haar ICT evalueert en bijstuurt waar nodig.

# Bijlage: organogram zoals goedgekeurd door de raden op 19 juni 2023



## Financiële dienst

- 1 financieel directeur
- 2 B1/B3 – boekhouder
- 1 B1/B3 – financieel deskundige
- 4 C1/C5 – administratief medewerker



Afdeling  
Burger & Welzijn

1 A4a/A4b – afdelingshoofd burger en welzijn – momenteel A9a

AFDELING BURGER EN WELZIJN – SNELLOKET /ONTHAAL

- 3 C1/C5 – administratief medewerker

AFDELING BURGER EN WELZIJN – SOCIALE DIENST EN INTEGRATIE

- 1 B4/B5 – diensthoofd sociale dienst & integratie
- 7 B1/B3 – maatschappelijk werker

AFDELING BURGER EN WELZIJN – BURGERZAKEN

- 1 B4/B5 – diensthoofd burgerzaken
- 3 B1/B3 – deskundige burgerzaken
- 2 C4/C5 – administratief hoofdmedewerker – waarvan 1 uitdovend
- 2 C1/C5 – administratief medewerker

AFDELING BURGER EN WELZIJN – ZORG

- 1 A1a/A3a – diensthoofd zorg

Woonzorgcentrum

- 1 A1a/A3a – directeur (uitdovend)
- 1 IFC 19 – directeur

Logistiek

Assistentewoningen &  
geïntegreerd breed onthaal

Onthaal/sociale dienst

- 1 IFC 14 – maatschappelijk werker
- 1 C4/C5 – technisch hoofdmedewerker
- 1 C1/C5 – administratief medewerker

Animate

- 1 IFC 14 – dienstverantwoordelijke animatie
- 1 C1/C5 IFC 12 – animator

Bewonerszorg

- 3 IFC 17 - hoofoverpleegkundige
- 14 C3/C4 – BV1/BV3 – IFC 14/14B verpleegkundige
- 32 C1/C2 – zorgkundige IFC 11bis
- 1 D1/D4 - IFC 8 – technisch assistent/ logistiek assistent (uitdovend)
- 0,5 IFC 15 of 16 – referentpersoon dementie

Paramedisch

- 1,5 IFC 15 kinesitherapeut
- 1 IFC 16 dienstverantwoordelijke ergotherapie
- 1 BV1/BV3 – IFC 14 ergotherapeut
- 1 IFC 12- medische pedicure
- 0,5 – reactivering – IFC 14 of 15

Keuken/cafetaria/  
warme maaltijden

- 1 IFC 14- chef kok
- 3 C1/C3 – IFC 11 (niet geactiveerd) hulpkok
- 8 D1/D4 – IFC 4 keukenhulp
- 1 D1/D4 – IFC 5 medewerker cafetaria

Huishoudelijke / linnen  
dienst

- 1 D1/D3 – IFC 8 huishoudelijk verantwoordelijke / voorwerker
- 10 D1/D4 – IFC 4 schoonmaker
- 2 D1/D4 – IFC 5 medewerker wasserij

- 3 D1/D4 – technisch assistent – (uitdovend)

Afdeling  
Grondgebiedzaken

1 A4a/A4b – afdelingshoofd grondgebiedzaken

AFDELING GRONDGEBIEDZAKEN – OPENBAAR DOMEIN

- 1 B4/B5 – hoofdcontroleur der werken
- 2 B1/3 – deskundige openbaar domein
- 2 C1/C5 – administratief medewerker

AFDELING GRONDGEBIEDZAKEN – CENTRALE AANKOOPDIENST

- 1 A1a/A3a – diensthoofd aankoopdienst
- 1 B1/B3 – aankoopdeskundige
- 1 C1/C5 – administratief medewerker

AFDELING GRONDGEBIEDZAKEN – MOBILITEIT EN INTEGRALE VEILIGHEID

- 1 B4/B5 – diensthoofd mobiliteit en integrale veiligheid
- 1 B1/B3 – deskundige mobiliteit (uitdovend)
- 1 C1/C5 – administratief medewerker
- 3 C1/C5 – gemeenschapswacht – vaststeller

Afdeling  
Omgeving & Patrimonium

1 A4a/A4b – omgevingsambtenaar RO (afdelingshoofd)

AFDELING OMGEVING - OMGEVING

- 1 A1a/A3a – omgevingsambtenaar RO (uitdovend)
- 1 B1/B3 – deskundige RO
- 1 B1/B3 – deskundige RO & GIS
- 1 C1/C5 – administratief medewerker

AFDELING OMGEVING – MILIEU EN DUURZAAMHEID

- 1 B4/B5 - omgevingsambtenaar milieu / duurzaamheid
- 1 C1/C5 – administratief medewerker

AFDELING OMGEVING - PATRIMONIUM

- 1 B1/3 – deskundige patrimonium
- 1 C4/C5 – administratief hoofdmedewerker (uitdovend)

## Inhoud

Inleiding .....	1
Opmerkingen .....	4
Belangrijkste conclusies van de bevraging .....	4
Gedetailleerde analyse van de resultaten van de bevraging .....	6
Doelstellingen- en procesmanagement.....	6
Belanghebbendenmanagement.....	9
Monitoring .....	12
Financieel management .....	14
Organisatiestructuur .....	17
Personeelsbeleid en organisatiecultuur .....	22
Leiding geven – vragen voor leidinggevendenden .....	26
Leiding geven – vragen voor niet-leidinggevendenden .....	28
Informatie en communicatie .....	30
Facilitaire middelen, opdrachten en contracten .....	34
ICT.....	36
Bijlage: organogram zoals goedgekeurd door de raden op 19 juni 2023 .....	38

HET IS **M**OGELIJK  
IN **M**ERCHTEM

Lokaal bestuur Merchtem

# Externe omgevingsanalyse

Bijlage bij het meerjarenplan 2026-2031

Besproken op het managementteam van 16 januari 2025

# Inleiding

De externe omgevingsanalyse is uitgewerkt vanuit 5 invalshoeken:

- 1) Een aantal kerncijfers van de gemeente Merchtem.
- 2) Op 11 april 2024 heeft de VVSG de recentste versie van de SDG-monitor voor steden en gemeenten van Idea Consult bekend gemaakt. De SDG-monitor geeft een duidelijk overzicht van de SDG's waar onze gemeente goed op scoort en waar de uitdagingen liggen. Het biedt dan ook een interessante tool voor de externe omgevingsanalyse. Zie ook <https://sdgmonitor.ideaconsult.be/>

De SDG-monitor is geen evaluatie van het lokaal bestuur en de keuze van de indicatoren zijn steeds voor kritiek vatbaar, maar dat neemt niet weg dat het een goede vergelijkingsbasis vormt met andere gemeenten.

Een belangrijk detail: de SDG-monitor heeft geen resultaten voor SDG 14 (Leven in water) en SDG 17 (Partnerschap om doelstellingen te bereiken) omdat er relevante indicatoren ontbreken. Die SDG's vullen we in de mate van het mogelijke aan met eigen relevante informatie.

- 3) Om op regelmatige basis de vinger aan de pols te houden, startte het gemeentebestuur met een inwonerspanel. Dat is een groep van willekeurig gekozen inwoners die een aantal keer per jaar hun mening en adviezen kunnen geven over thema's als dienstverlening, mobiliteit, sport, cultuur, enzovoort.

Het inwonerspanel wordt voor verschillende vormen van advies ingezet: om te polsen naar prioriteiten bij de inwoners, om na te gaan hoe bepaalde zaken geëvalueerd worden, als klankbord of als inspiratiebron. Het panel vormt voor de gemeente een burgeradviesraad.

Er werden tijdens de legislatuur 2019 – 2024 7 bevestigingen uitgevoerd.

- Onderzoek 1: afvalbeleid in Merchtem (november 2020)
- Onderzoek 2: RUP Merchtem centrum + zone 30 (maart 2021)
- Onderzoek 3: communicatie (april 2021)
- Onderzoek 4: dienstverlening (november 2021)
- Onderzoek 5: RUP Merchtem centrum deelgebied 2 + mobiliteit (februari 2022)
- Onderzoek 6: parkeerbeleid (november 2022)
- Onderzoek 7: site Moederhuis - energie - afval (december 2022)

De resultaten van deze bevestigingen zijn verwerkt in deze externe omgevingsanalyse. Voor meer informatie over de resultaten, zie <https://www.merchtem.be/inwonerspanel>

- 4) Het meerjarenplan 2020-2025 is gekoppeld aan de SDG's. Voor elke actie van het meerjarenplan is onderzocht op welke SDG's de actie invloed heeft. Uitgaande van de situatie op 30 juni 2024 wordt bekeken wat het lokaal bestuur sinds januari 2020 ondernomen heeft voor de realisatie van een SDG.

De meeste acties kunnen gekoppeld worden aan meerdere SDG's. Om de leesbaarheid van het document te behouden is er geopteerd om in deze analyse elke actie aan slechts 1 SDG te koppelen.

- 5) De diensthoofden van het lokaal bestuur hebben de belangrijke tendensen en de grote uitdagingen voor hun beleidsmateries opgesteld. Ook die analyse is toegevoegd aan het document.

Tot slot zijn er bijlages opgenomen. Een eerste met de officiële omschrijving van de SDG's en de gehanteerde definitie van de indicatoren van de SDG-monitor. Een tweede met het overzicht van de (intergemeentelijke) samenwerkingsverbanden, een derde met een overzicht van alle Merchtemse verenigingen. Ten slotte zijn er de memoranda van de jeugdraad en van de Noord-Zuidraad.

# Beschrijving van de gemeente Merchtem

Merchtem is gelegen in het Noordwesten van Vlaams Brabant en is ingedeeld in de cluster 'Woongemeente met hoge inkomens, van waaruit centrumsteden vlot bereikbaar zijn'. De totale oppervlakte van de gemeente bedraagt 36,7184 km<sup>2</sup>. Het gemeentelijk wegennet telt 167 kilometer.<sup>1</sup>

Tabel 1: evolutie van het inwonersaantal

Jaar	Aantal inwoners op 1/1
2019	16.583
2020	16.766
2021	17.154
2022	17.507
2023	17.740
2024	18.029

Tabel 2: verdeling van het inwonersaantal naar geslacht in 2024

	Vrouwen	Mannen	Totaal
Aantal	9.197	8.832	18.029
%	51,01	48,99	100

Tabel 3: Prognose van het aantal inwoners naar geslacht

Jaar	Vrouwen	%	Mannen	%	Totaal
2025	9.193	50,82	8.895	49,18	18.088
2026	9.242	50,73	8.976	49,27	18.218
2027	9.284	50,41	9.132	49,59	18.416
2028	9.361	50,45	9.195	49,55	18.556
2029	9.460	50,40	9.309	49,60	18.769
2030	9.500	50,11	9.459	49,89	18.959

Tabel 4: verdeling van het inwonersaantal naar leeftijd in 2024

Leeftijd	Aantal	Totaal	%
0-19 jaar	3.975	18.029	22,05
20-39 jaar	4.431	18.029	24,58
40-59 jaar	4.610	18.029	25,57
60-79 jaar	3.895	18.029	21,6
80 jaar en ouder	1.118	18.029	6,2

Tabel 5: aantal geboorten

Jaar	Geboorten	Inwoners	‰
2019	173	16.583	10,43
2020	201	16.766	11,99
2021	202	17.154	11,78
2022	192	17.507	10,97
2023 <sup>2</sup>	196	17.740	11,05

<sup>1</sup> Tenzij anders vermeld zijn de cijfers afkomstig uit de gemeentemonitor, zie

<https://gemeentemonitor.vlaanderen.be/download-alle-cijfers>

<sup>2</sup> [https://provincies.incijfers.be/databank/report/?id=tabellenrapport\\_bevolking&openinputs=true](https://provincies.incijfers.be/databank/report/?id=tabellenrapport_bevolking&openinputs=true)

Tabel 6: aantal overlijdens

Jaar	Overlijdens	Inwoners	‰
2019	138	16.583	8,32
2020	156	16.766	9,30
2021	152	17.154	8,86
2022	185	17.507	10,57
2023	167	17.740	9,41

Tabel 7: migratiesaldo

Jaar	Migratiesaldo	Inwoners	‰
2019	146	16.583	8,80
2020	347	16.766	20,70
2021	308	17.154	17,96
2022	228	17.507	13,02
2023	259	17.740	14,60

Tabel 8: personen van buitenlandse herkomst

Jaar	Aantal	Inwoners	%
2019	3.122	16.583	18,83
2020	3.291	16.766	19,63
2021	3.630	17.154	21,16
2022	3.969	17.507	22,67
2023	4.291	17.740	24,19

Tabel 9: personen van buitenlandse herkomst, naar herkomst

Jaar	EU	%	Niet-EU	%	Inwoners
2019	1.228	7,41	1.894	11,42	16.583
2020	1.276	7,61	2.015	12,02	16.766
2021	1.373	8,00	2.257	13,16	17.154
2022	1.471	8,40	2.498	14,27	17.507
2023	1.554	8,76	2.737	15,43	17.740

Tabel 10: aantal vreemdelingen

Jaar	Vreemdelingen	Inwoners	%
2019	1.017	16.583	6,13
2020	1.052	16.766	6,27
2021	1.143	17.154	6,66
2022	1.230	17.507	7,03
2023	1.325	17.740	7,47

Tabel 11: borelingen in 2022, naar nationaliteit moeder

Nationaliteit	%
België	69,7
EU: Noord- en West-Europa	2,1
EU: Oost-Europa en ex-Oostblok	6,4
EU: Zuid-Europa	0,5
Niet-EU: andere landen	10,7
Niet-EU: ex-Oostblok	2,7
Niet-EU: Maghreb en Turkije	7,5
Niet-EU: rijke OESO-landen	0,5

Tabel 12: aantal inwijkingen

Jaar	Aantal inwijkingen	Aantal inwoners	%
2019	1.157	16.583	69,77
2020	1.282	16.766	76,46
2021	1.243	17.154	72,46
2022	1.320	17.507	75,40
2023	1.302	17.740	73,39

Tabel 13: aantal uitwijkingen

Jaar	Aantal uitwijkingen	Aantal inwoners	%
2019	1.011	16.583	60,97
2020	935	16.766	55,77
2021	935	17.154	54,51
2022	1.092	17.507	62,38
2023	1.043	17.740	58,79

Tabel 14: aantal huishoudens naar grootte

Jaar	1 persoon	%	2 personen	%	3 personen	%	4 of meer	%	Huishoudens
2021	2.301	31,49	2.445	33,46	1.049	14,35	1.513	20,7	7.308
2022	2.404	32,16	2.466	32,99	1.066	14,26	1.540	20,6	7.476
2023	2.415	31,93	2.525	33,39	1.065	14,08	1.558	20,6	7.563

Tabel 15: bebouwingsgraad

Jaar	Totale bebouwde oppervlakte	Totale oppervlakte	%
2019	863,507	3.690,198	23,40
2020	877,358	3.690,077	23,78
2021	880,118	3.690,202	23,85
2022	884,400	3.690,202	23,97

Tabel 16: onbebouwde oppervlakte in 2022, naar functie

Soort	Oppervlakte	Onbebouwde oppervlakte	%
Tuinen en parken	33,3247	2714,17	1,23
Recreatieterreinen	4,5293	2714,17	0,17
Bossen en boomgaarden	243,108	2714,17	8,96
Overige onbebouwd	68,5852	2714,17	2,53
Akkerland en grasland	2364,62	2714,17	87,12

Tabel 17: bebouwde oppervlakte in 2022, naar functie

Soort	Oppervlakte	Bebouwde oppervlakte	%
Economie	64,3155	794,125	8,1
Welzijn en recreatie	39,6563	794,125	4,99
Overige bebouwd	9,819	794,125	1,24
Wonen	680,334	794,125	85,67

# SDG 1 – Geen armoede

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

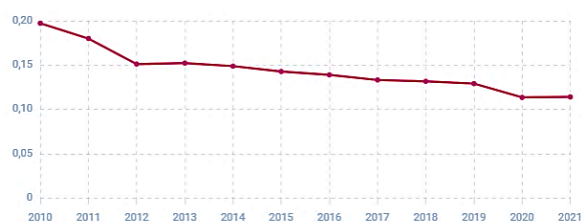
- Score Merchtem: 81
- Score Vlaanderen: 78

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 1.A. Relatieve armoede (score: 78)

#### Kritisch laag inkomen

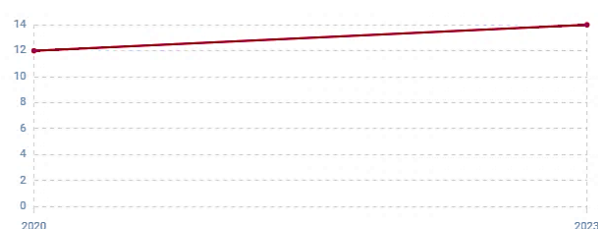
Fiscaal inkomen onder kritische grens



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Statbel)

#### Subjectieve armoede

Aangeeft moeilijk tot heel erg moeilijk rond te komen

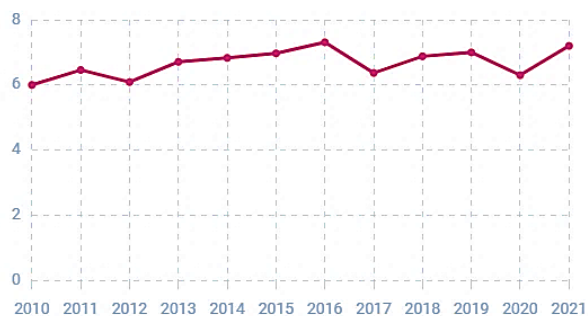


Bron: Niet beschikbaar

### SDG 1.B. Lage werkintensiteit (score: 89)

#### Lage werkintensiteit

leden van een gezin met lage werkintensiteit

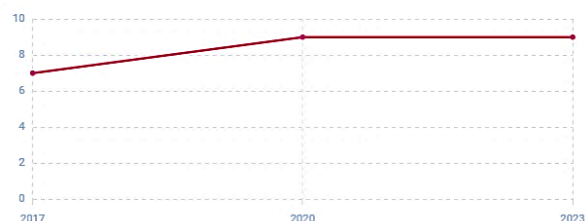


Bron: Gemeentemonitor, ABB (Datawarehouse Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid)

### SDG 1.C. Betalingsproblemen (score: 77)

#### Inwoners betalingsmoeilijkheden

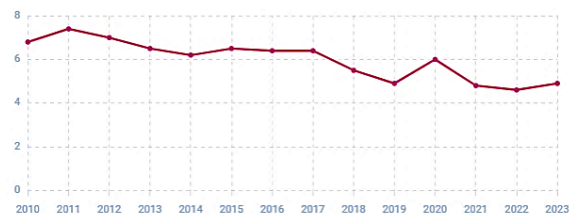
% gezinnen dat aangeeft problemen te hebben om rekeningen te betalen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Achterstallige lening op afbetaling

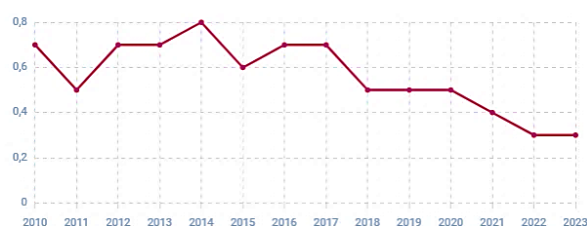
Achterstallige lening op afbetaling (%)



Bron: provincies.incijfers.be (Nationale Bank van België - Centrale voor kredieten aan particulieren)

### Achterstallig hypotheecair krediet <sup>?</sup>

Achterstallig hypotheecair krediet (%)



Bron: provincies.incijfers.be (Nationale Bank van België - Centrale voor kredieten aan particulieren)

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-29 Het woonloket activeren en optimaliseren (samenwerking met 3W-plus)

Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met het Vlaams energiehuis 3WPlus. Op 7 januari 2020 is de eerste woonconsulent gestart, sinds april 2021 werd zij opgevolgd door een collega. Sinds oktober 2022 werkt die 4/5 als woonconsulent. De taken van het woonloket zijn omschreven.

### ACT-30 Aantal sociale woningen verhogen

De gemeente heeft voldoende inspanningen geleverd om het Bindend Sociaal Objectief (BSO) te bereiken en wordt ingedeeld in categorie 2a. De gemeente volgt het groeipad niet, maar levert voldoende inspanningen om haar BSO te realiseren.

Het BSO voor onze gemeente is 132 huurentiteiten, waarvan 22 entiteiten van de specifieke inhaalbeweging. Projecten:

- Groenstraat: 22 entiteiten; de aanvraag is lopende, een beslissing wordt eind 2024 voorzien;
- Clerenblock: - BPA: min. 9 woonentiteiten;
- Molenblock / Puursstraat: nazicht mogelijkheid te ontwikkelen via D&B-procedure; voorrang geven aan Clerenblock
- Peizegem / Huibout: gewestplan: woonuitbreidingsgebied; 2014: stedenbouwkundige studie. Afspraak gemeentebestuur: eerst ontwikkeling van andere grondreserves binnen de gemeente;
- Maurits Sacré: D&B-procedure;
- Lombardenveld / Mandsteenweg; 2 gronden, eigendom van particulieren; gemeente: binnen het nieuwe RUP Merchtem Centrum zijn er bouwmogelijkheden gecreëerd met een overdruk voor sociale woningen.

### ACT-85 Kinder- en kansarmoede bestrijden

Diverse initiatieven werden genomen:

- Pamperpakketten;
- Socio-culturele participatie;
- Uitwerking infogids voor (anderstalige) ouders met kids van 0-21 jaar: zorgen dat ze alle nodige info krijgen en al hun rechten kunnen uitputten;
- Waardebonnen JBC en Brantano (140 bonnen van 50 euro) – (kans)armoedeproject onderwijs (zie actie 38);
- Verdeling babykleding JBC;
- Project armoede in het onderwijs;
- VISIT project;
- Gereserveerde naschoolse opvang via VZW Biebabeleven in De Plataan-huiswerkbegeleiding en circus Platani;
- Ieder Kind verdient een Sint;
- Budgetspel 4de middelbaar Sint-Donatus en Tuinbouwschool;

- Ditjes en Datjes (nieuwe naam voor de Mini Kast): opstart voorzien 2024;
- Voedselbedeling Delhaize uitgebreid naar 2 dagen per week dinsdag en donderdag.

#### ACT-87 Groepswerking en vorming voor kwetsbare groepen

De cursus 'online solliciteren' in samenwerking met LIGO is afgerond in januari 2022.

1 cliënt heeft het traject van de 'cursus solliciteren' in samenwerking met LIGO afgewerkt. De cursus zal opnieuw doorgaan in het najaar 2024.

#### ACT-94 Covid maatregelen – leefloon

Project psychologisch welzijn jongeren: totale kostprijs voor de 6 insta-walls : 1.920 euro, totale kostprijs voor de bokszak : 700 euro (totaal 2.620 euro); 4.000 euro werd voorzien voor de NAFTA werking van de middelbare scholen via Groep Intro.

#### ACT-95 Covid maatregelen - leefloon tijdelijke maatregelen

Premie van 50 euro per leefloonbegunstigden of begunstigden van een hulpverlening equivalent aan het leefloon.

#### ACT-96 Workshops inzake basiseducatie blijven verderzetten (koken, digitale kloof, ...)

Basiseducatie verloopt momenteel via LIGO.

Workshop zorg voor je gezondheid en je portemonnee, cursus werk zoeken, cursus 'Zorg voor je gezondheid en portemonnee'.

## Tendensen en uitdagingen

Het mediaan inkomen per aangifte in Merchtem ligt iets onder het cijfer voor Vlaams-Brabant maar hoger dan het mediaan inkomen over het Vlaams Gewest.

Een indicator voor de lagere inkomens is de verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering.

In 2022 genoten 2.180 inwoners van Merchtem een verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering. Dat komt overeen met 12,3% van het aantal verzekerden en ligt op het gemiddelde in Vlaams-Brabant en lager dan het Vlaams Gewest.

In de groep 0-24 jaar en de groep +65 jaar is het aandeel van verzekerden met een verhoogde tegemoetkoming hoger dan in Vlaams-Brabant. De trend voor de groep 0-24 jaar gaat in stijgende lijn terwijl het aandeel daalt voor de groep +65 jaar.

Het aantal ouderen +65 jaar met een inkomensgarantie (IGO) voor ouderen is in Merchtem 1,9% van het totaal van deze groep. Het ligt daarmee lager dan het percentage voor Vlaams-Brabant (2,7%) en het Vlaams Gewest (3,6%).

In 2023 had Merchtem 115 dossiers leefloon en equivalent leefloon. De dossiers leefloon zitten hiermee terug op het niveau van 2015. Door de Oekraïne-crisis is het aantal dossier equivalent leefloon ook sterk gestegen.

#### Rapport Armoede in Merchtem

Kind&Gezin ontwikkelde de kansarmoede-index om zo de kansarmoede in gezinnen met jonge kinderen in kaart brengen. De index wordt berekend op basis van 6 indicatoren:

- Maandinkomen gezin;
- Opleidingsniveau ouders;
- Arbeidssituatie van de ouders;
- Stimulatie-niveau van de kinderen;
- Huisvesting;

- Gezondheid van de gezinsleden.

Scoort een gezin zwak op minstens 3 van de 6 indicatoren dan wordt het als kansarm beschouwd.

De kansarmoede-index 2022 voor Merchtem is 6,6 en ligt hiermee lager dan Vlaams-Brabant.

Hoewel de index voor Merchtem lager ligt dan het Vlaams Gewest zien we dat de kinderarmoede-index in Merchtem in stijgende lijn gaat terwijl de index van het Vlaams Gewest afneemt. In 2023 is de kinderarmoede-index voor Merchtem gestegen tot 7,8.

Kinderen in gezinnen met een moeder van niet-Belgische afkomst hebben een veel groter risico om in kinderarmoede terecht te komen.

Van alle gezinnen die als kansarm worden beschouwd, scoort het merendeel slecht op de indicatoren inkomen, arbeid en opleiding. Hierop verder inzetten blijft cruciaal.

### Vrije tijd

De diensten voorzien de uitrol van de UiTPAS in de loop van 2026. De UiTPAS is een spaarkaart voor vrije tijd. Wie deelneemt aan een UiT-activiteit, spaart een punt. Het is een voordeelkaart waarmee gebruikers punten kunnen ruilen voor iets leuks zoals een korting, gratis tickets of een cadeautje. Een UiTPAS is persoonlijk en onbepert geldig. Een groot voordeel is dat mensen met een laag inkomen een UiTPAS kunnen kopen aan een sterk verminderd tarief (meestal 1 euro of zelfs gratis) en 80% korting genieten bij deelname aan UiTPAS-activiteiten in hun eigen UiTPAS-gemeente of regio.

Voorwaarde is dat het lokaal bestuur hiervoor een halftime voorziet omdat het project veel voorbereiding vergt en administratief veel werk kost.

### Onderwijs

De indicatoren voor kansarmoede in het onderwijs zijn:

- Laag opgeleide moeder;
- Schooltoelage;
- Andere thuistaal;
- Buurt met hoge schoolse achterstand.

De onderwijs kansarmoede-indicator (OKI) is een gemiddelde waarde die berekend wordt door deze vier risicokenmerken te delen door het totaal aantal leerlingen. De OKI voor het basisonderwijs bedraagt in Merchtem 0,99, voor Vlaams-Brabant is dat 1,00. Voor het secundair onderwijs bedraagt de OKI in Merchtem 0,83, voor Vlaams-Brabant is dat 0,98. (Cijfers schooljaar 2022-2023)<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Bron: Onderwijs Vlaanderen – Provincies.incijfers.be

# SDG 2 - Geen honger

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

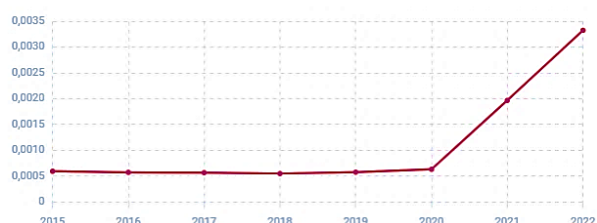
- Score Merchtem: 45
- Score Vlaanderen: 49

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 2.A. Biologische landbouw (score: 3)

#### Bio landbouw oppervlakte <sup>(?)</sup>

Biologische landbouw oppervlakte (tav cultuurgrond)



Bron: provincies.incijfers.be (Departement Landbouw en Visserij)

### SDG 2.B. Landbouwemissies (score: 90)

#### N2O uit bodem <sup>(?)</sup>

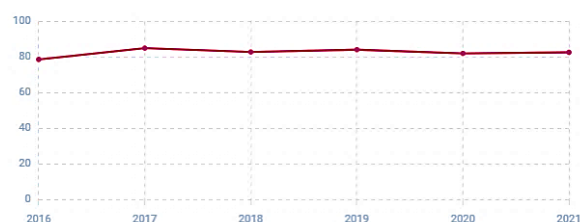
Niet-energie gerelateerde uitstoot: N2O uit de bodem



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA))

#### Ammoniak Emissies Landbouw <sup>(?)</sup>

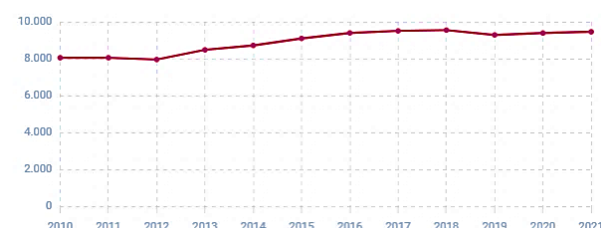
Ammoniak Emissies Landbouw



Bron: VMM

#### Uitstoot Veeteelt <sup>(?)</sup>

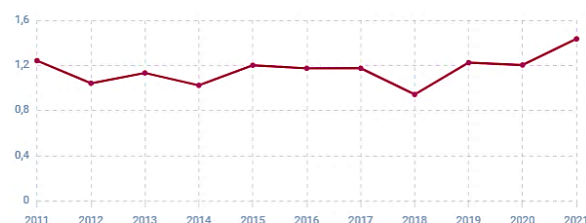
Niet-energie gerelateerde uitstoot: Veeteelt



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA))

#### CO2 uitstoot landbouw <sup>(?)</sup>

CO2 intensiteit landbouw

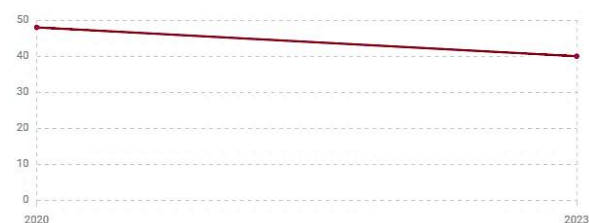


Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA))

### SDG 2.C. Duurzame voeding (score: 41)

#### Eco-kopen: fruit en groenten <sup>(?)</sup>

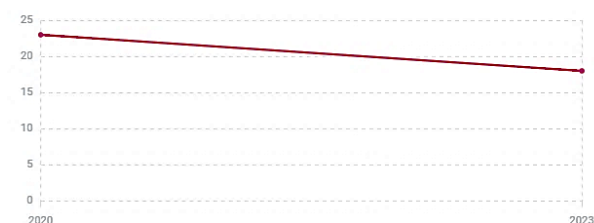
Aandeel inwoners die minstens wekelijks lokale groenten of fruit eet



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Eco-kopen: BIO-producten <sup>(?)</sup>

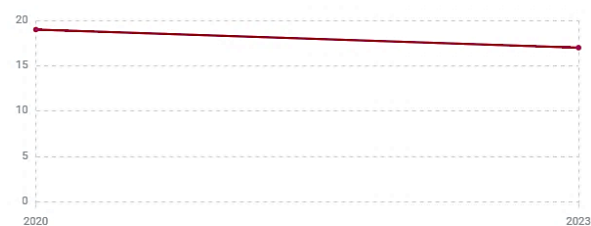
Aandeel inwoners die minstens wekelijks BIO kopen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Eco-kopen: vegetarisch**

Aandeel inwoners die minstens wekelijks vegetarisch te eten



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Eco-kopen: seizoensgroenten**

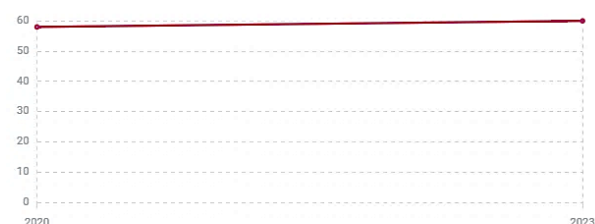
Aandeel inwoners die minstens wekelijks letten op seizoensgroenten



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Eco-kopen: kraantjeswater**

Aandeel inwoners die minstens wekelijks kraanwater te drinken



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-46 Geen landbouwgrond inpakken

Er worden verschillende RUP's opgemaakt, waarbij in sommige gevallen agrarisch gebied volgens het gewestplan wordt omgezet naar een andere bestemming (RUP Sport, RUP KWZI). In deze planningsprocedures is telkens voorzien dat op een andere plek woonuitbreidingsgebied wordt geschraapt ten voordele van agrarisch gebied. De compensatie van deze gebieden wordt opgenomen binnen RUP Fragmenten Brussegem. Het RUP Fragmenten Brussegem werd voorlopig vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 27 mei 2024. Het openbaar onderzoek loopt van 10 juni 2024 tot en met 8 augustus 2024. Het RUP wordt definitief vastgesteld tijdens de gemeenteraad van 30 september 2024.

### ACT-47 Ondersteunen van korte keten

De boerenmarkten maken het mogelijke dat land- en tuinbouwers hun producten rechtstreeks aan de man kunnen brengen. Op de boerenmarkt kan de burger terecht voor verse, seizoensgebonden én lokale producten, waarvoor de producent zonder tussenhandel een eerlijke prijs krijgt.

### ACT-48 Financieel ondersteunen landbouwers a.d.h. van subsidies

Het bedrag van de subsidies voor groenbemesting en bodemanalyses werd door de gemeenteraad in november 2021 verhoogd.

De teeltvrije strook werd in het kader van de subsidie verbreed van 1 tot 3 meter.

### ACT-88 Voedselhulp n.a.v. Covid-19

Voedselbonnen van 25 euro.

## Tendensen en uitdagingen

De boerenmarkten vonden in principe plaats elke tweede en vierde zaterdag van de maand. Vanaf 2024 werden ze echter stopgezet wegens gebrek aan belangstelling bij de landbouwers zelf. De landbouwraad onderzoekt nieuwe formules.

Het lokaal bestuur Merchtem investeert veel in het land- en tuinbouwonderwijs, het is één van de weinige lokale besturen die dergelijk onderwijs organiseert. De school leidt (o.a.) toekomstige land- en tuinbouwers op die niet alleen bijdragen aan de bestrijding van de honger in de wereld, maar dat ook op een agro-ecologische wijze doen met respect voor de bodem en de omgeving.

# SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

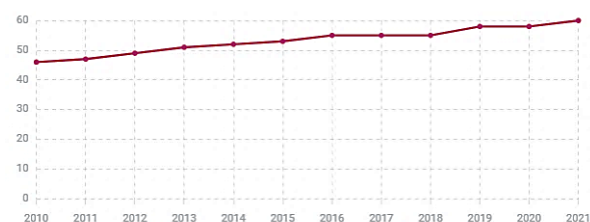
- Score Merchtem: 65
- Score Vlaanderen: 64

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 3.A. Fysieke gezondheid (score: 53)

#### Diabetes <sup>(?)</sup>

rechtshabende op anti-diabetica



Bron: provincies.incijfers.be (InterMutualistisch Agentschap)

#### Chronische aandoeningen <sup>(?)</sup>

min. 1 staamt chronische aandoening

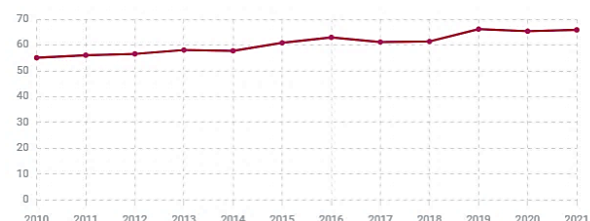


Bron: provincies.incijfers.be (InterMutualistisch Agentschap)

### SDG 3.B. Mentale gezondheid (score: 68)

#### Gebruik antidepressiva <sup>(?)</sup>

Gebruik psychofarmaca: antidepressiva



Bron: InterMutualistisch Agentschap

#### Gebruik antipsychotica <sup>(?)</sup>

Gebruik psychofarmaca: antipsychotica



Bron: InterMutualistisch Agentschap

#### Gebruik alcoholverslaving <sup>(?)</sup>

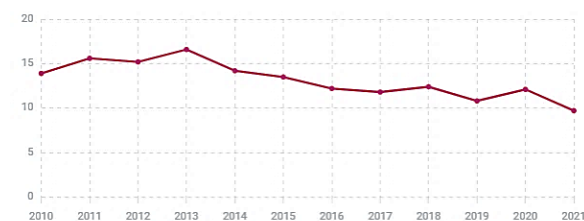
Gebruik psychofarmaca: alcoholverslaving



Bron: InterMutualistisch Agentschap

#### Gebruik antiedementie <sup>(?)</sup>

Gebruik psychofarmaca: antiedementie



Bron: InterMutualistisch Agentschap

#### Gebruik stimulantia <sup>(?)</sup>

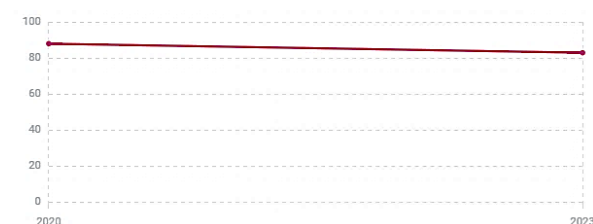
Gebruik psychofarmaca: stimulantia



Bron: InterMutualistisch Agentschap

#### Geluksg gevoel <sup>(?)</sup>

Geluksg gevoel



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

## SDG 3.C. Verkeersveiligheid (score: 72)

### Verkeersslachtoffers <sup>(?)</sup>

Verkeersslachtoffers per 1000 inwoners



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Statbel)

### Slachtoffers zwakke weggebruikers <sup>(?)</sup>

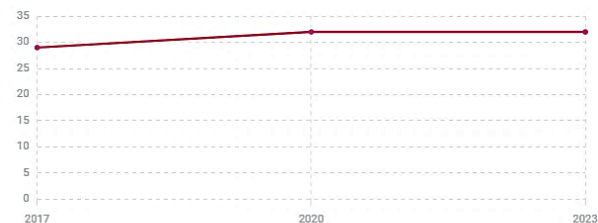
Verkeersslachtoffers bij zwakke weggebruikers



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Statbel)

### Veilig naar school <sup>(?)</sup>

Inwoners die buurt veilig inschat om kinderen alleen naar school te laten gaan

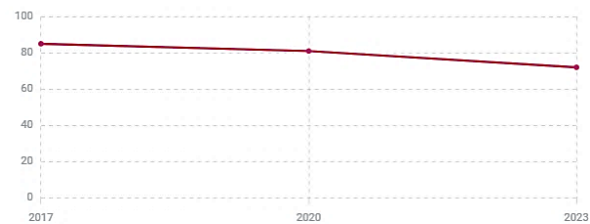


Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

## SDG 3.D. Gezondheidsvoorzieningen (score: 67)

### Gezondheidsvoorzieningen <sup>(?)</sup>

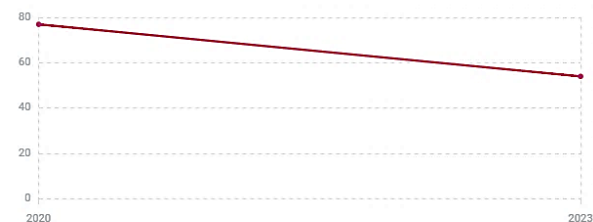
Tevredenheid gezondheidsvoorzieningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

### Voldoende huisartsen <sup>(?)</sup>

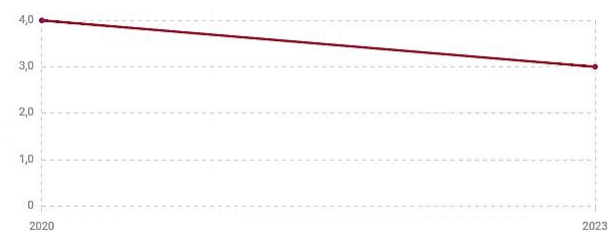
Voldoende huisartsen in de buurt



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

### Zorgbetalingsproblemen <sup>(?)</sup>

Betalingsmoeilijkheden gezondheidszorg

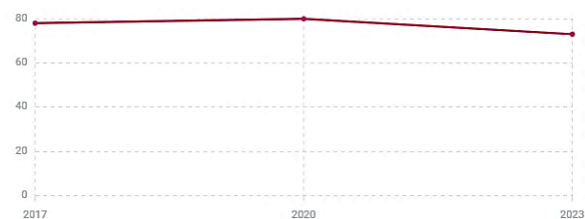


Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

## SDG 3.E. Voorzieningen voor ouderen (score: 79)

### Mening ouderenvoorzieningen <sup>(?)</sup>

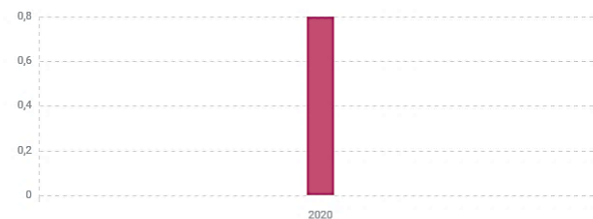
Tevredenheid ouderenvoorzieningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

### Aantal ouderenvoorzieningen <sup>(?)</sup>

Voldoende ouderen- zorgvoorzieningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

## SDG 3.F. Preventieve zorg (score: 69)

### Baarmoederhalskankerscreening <sup>(?)</sup>

Kankerscreening: baarmoederhalskanker



Bron: provincies.incijfers.be (Centrum voor Kankeropsporing)

### Borstkankerscreening <sup>(?)</sup>

Kankerscreening: borstkanker



Bron: provincies.incijfers.be (Centrum voor Kankeropsporing)

### Darmkankerscreening <sup>(?)</sup>

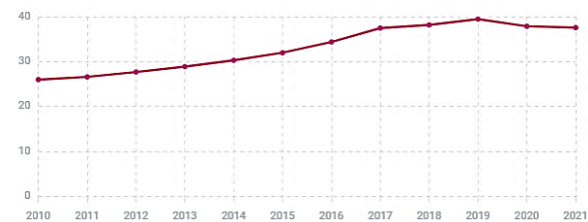
Kankerscreening: darmkanker



Bron: provincies.incijfers.be (Centrum voor Kankeropsporing)

### Preventieve Mondzorg <sup>(?)</sup>

Preventieve Mondzorg

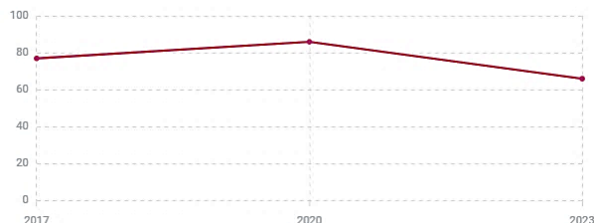


Bron: provincies.incijfers.be (InterMutualistisch Agentschap)

## SDG 3.G. Beweging en sport (score: 48)

### Tevredenheid sportvoorzieningen <sup>(?)</sup>

Tevredenheid sportvoorzieningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

### Actief bewegen <sup>(?)</sup>

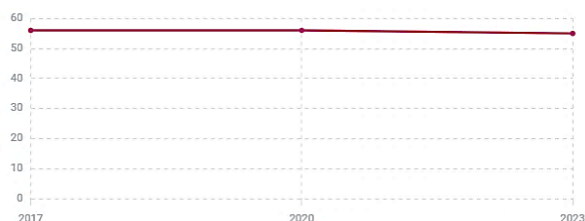
Actief bewegen (Dagelijks wandelt stapt fietst)



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

### Sportparticipatie <sup>(?)</sup>

Sportparticipatie (minstens wekelijks)



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

## Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs'

In maart 2021 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over de zone 30. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:

### Mobiliteit en parkeren in het centrum

6 op 10 weet zeer goed welke straten tot de zone 30 behoren, 35% twijfelt nog regelmatig. Inwoners van het centrum blijken iets beter op de hoogte.

Vooral een aanduiding van de toegelaten snelheid kan er volgens de respondenten voor zorgen dat de snelheidsbeperking gerespecteerd wordt.

Het merendeel zou geen enkele van de voorgestelde straten of wijken toevoegen aan de zone 30 moest die uitgebreid worden.

Suggesties gaan vooral over de zones waarbinnen de snelheidsbeperking geldt of zou moeten gelden. Verder halen enkele respondenten variabele snelheden aan, uiten ze hun twijfel over de veiligheid van het gebruik van bloembakken als snelheid remmende elementen,...

7 op 10 vindt de nieuwe parkeerstrategie goed. 41% is voor het mogelijk maken van de aankoop van een tweede bewonerskaart voor éénzelfde domicilie. Parkeerkaarten betalend maken lijkt 44% geen goed idee.

Inwoners van het centrum vinden het weigeren van bewonerskaarten aan bewoners van meergezinswoningen, het mogelijk maken van het aankopen van een tweede bewonerskaart en het betalend maken van parkeerkaarten vaker een goed idee dan wie niet in het centrum woont.

7 op 10 vindt de nieuwe parkeerstrategie goed, 27% vindt het geen goed idee.

Volgens 45% ligt het feit dat randparkings minder gebruikt worden vooral aan de afstand tot de winkels, 36% wijt het aan de wandelroute naar de winkels die niet aangenaam is. Een duidelijke signalisatie, een betere staat van de parkings en een vlotte en aangename doorsteek naar het centrum worden aangehaald als zaken die kunnen bijdragen tot een oplossing.

Voor een aangename en groenere publieke ruimte is bijna 8 op 10 bereid zich iets verder te parkeren als ze voor langer dan 2 uur in het centrum willen zijn.

*In februari 2022 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over mobiliteit. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:*

#### Mobiliteit: zone 30

De maatregel van zone 30 *Peizegem* wordt over het algemeen als goed bevonden. 23% is van oordeel dat de afbakening wel kleiner dient gemaakt te worden. Bij inwoners van Peizegem is bijna de helft deze mening toegedaan.

De maatregel van zone 30 *Brussegem* wordt over het algemeen als goed bevonden. Vele Merchtemnaars hebben ook geen mening over de maatregel in Brussegem. De inwoners zelf zijn positief over de maatregel en de afbakening.

Vele Merchtemnaars hebben geen mening over de maatregel 'zone 30' in Hamme. De inwoners zelf zijn unaniem positief over de maatregel, voor velen mag de afbakening wel kleiner.

Een meerderheid ervaart ook in Ossel zone 30 als een goede maatregel. Een vrij grote groep heeft wel geen mening over de afbakening van de zone in Ossel. 23% ervaart de afbakening wel als 'goed'.

Vrij gespreid antwoordpatroon over zone 30 *Bollebeek*: voor 12% is deze maatregel niet goed. Een overige 12% is van mening dat de afbakening te groot is. Voor 19% is deze afbakening wel ok. 18% vindt de maatregel goed maar heeft geen mening over de afbakening.

De helft van de panelleden is van oordeel dat het plaatsen van snelheidsinformatieborden helpt om de zone 30 op te volgen. Ook het aanbrengen van fietssuggestiestroken en het aanbrengen van '30km/u' op de rijbaan is prioritair.

#### Fietsen in Merchtem

Met betrekking tot de fietsstraten hebben vele inwoners niet meteen een mening. Zij die dat wel hebben vinden het in grote mate een goede keuze.

Suggesties m.b.t. bijkomende fietsstraten en prioritare fietsknelpunten.

Suggesties m.b.t. bijkomende fietsbeugels en bijkomende fietsenstallingen.

*In november 2022 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over het parkeerbeleid. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:*

### Wagen

44% van de inwoners hebben één wagen voor het huishouden; 38% hebben twee wagens en 17% hebben er drie of meer. Slechts 1% van de inwoners heeft geen wagen. Hoe jonger men is, hoe meer wagens men heeft.

De wagen wordt voornamelijk gebruikt voor grote boodschappen. Bijna 1 op 3 geven aan dat ze de wagen nooit gebruiken voor woon-werk verkeer en voor personenvervoer/begeleiding.

Inwoners van deelgemeenten gebruiken de wagen opvallend vaker voor (kleine) boodschappen, diensten en horecabezoek.

Meer dan 1 op 3 zou overwegen om gebruik te maken van autodelen: 10% zou dit zeker overwegen en 25% misschien. Er zijn opvallend meer inwoners met één wagen die dit zouden overwegen. Hoe ouder men is, hoe meer men dit (misschien) zou overwegen.

65% van de inwoners zou zeker niet overwegen om gebruik te maken van autodelen. De voornaamste redenen hiervoor zijn de twijfels rond beschikbaarheid en planning.

Meer dan de helft van de inwoners duidt het Mieregemplein aan als een goede locatie om in het centrum deelwagens te voorzien. Andere suggesties zijn rond het kerkhof, station en de kerk.

Bijna de helft heeft een elektrische wagen of plant er de komende drie jaar één aan te schaffen. 53% is niet van plan om binnen de drie jaar elektrisch te rijden. Er is een groter aandeel inwoners binnen het centrum die voorstander zijn van een elektrische wagen dan inwoners van deelgemeenten. Het aandeel met een elektrische wagen is groter in de oudere leeftijdscategorieën. Tegelijk is het aandeel die een elektrische wagen zou overwegen kleiner naarmate men ouder is.

Bijna de helft heeft een elektrische wagen of plant er de komende drie jaar één aan te schaffen en 27% onder hen zou de wagen moeten opladen aan een publieke laadpaal (geen mogelijkheid op hun privéterrein). Opvallend meer binnen de deelgemeenten die de wagen moeten opladen aan een publieke laadpaal.

92% van de inwoners hebben een garage of oprit en 5% gebruikt deze (bijna) niet om de wagen te stallen.

### Blaauwe zone

9% van de inwoners wonen in de voormalige blauwe zone.

Voor meer dan de helft is het moeilijker om een parkeerplaats te vinden dan voor de afschaffing van de blauwe zone. 9% geeft aan dat het eenvoudiger is en 35% dat het gelijk is. Binnen de groep van +65 jaar is er een groter aandeel waarvoor het moeilijker is om een parkeerplaats te vinden maar ook een groter aandeel waarvoor het eenvoudiger is.

Een nog groter aandeel geeft aan dat het moeilijker is om parkeerplaats te vinden voor de tweede wagen nu de blauwe zone is afgeschaft.

44% zou liever teruggaan naar het systeem van de bewonerskaarten (met 1 wagen tegelijk in de blauwe zone); 1 op 5 vindt het huidige systeem prima. 36% heeft geen mening.

10% huurt een staanplaats in het centrum. 90% doet dat niet en de voornaamste reden is geen nood hieraan omwille van eigen garage of oprit. Daarnaast geeft 28% aan dat ze niet huren omwille van de kostprijs.

### Kortparkeren

Dankzij de bijkomende kortparkeerplaatsen vindt 29% eenvoudiger plaats; 29% niet en voor 43% hangt het af van de locatie.

60% vindt de tijdspanne van 60 minuten voor kortparkeren juist goed. Voor 24% is dit te kort en dit aandeel stijgt met de leeftijd. Voor 16% is 60 minuten te lang.

63% weet dat ze op bepaalde tijdstippen/dagen zonder tijdsbeperking kunnen parkeren op kortparkeerplaatsen; 37% wist dit niet. De groep +65jaar is beter geïnformeerd en maakt hier het meest af en toe gebruik van.

60% vindt de signalisatie bij de kortparkeerplaatsen duidelijk; 14% vindt dit eerder niet zo duidelijk. 1 op 4 inwoners heeft geen mening hierover. Geen opvallende leeftijdsverschillen (wel meer ouderen die hier geen mening over hebben).

88% werd het afgelopen jaar niet beboet. De voornaamste reden onder degene die wel beboet werden was de schijf vergeten zetten.

17% vindt het nodig dat kortparkeren ook verder wordt ingevoerd in de deelgemeenten. Hoewel minder inwoners van het centrum hierover een mening heeft, zijn er wel iets meer onder degene met mening die dit nodig vinden. We zien ook dat een mening hierover afneemt met leeftijd maar dat hoe ouder men is, hoe meer men dit nodig vindt.

### Randparkings

2 op 3 inwoners vindt de heraanleg eerder tot zeer goed; 15% ervaart weinig verschil met vroeger en 19% vindt de heraanleg eerder tot zeer slecht.

Inwoners wensen vooral dat er bij de heraanleg rekening wordt gehouden met het gebruikscomfort; dit criteria staat bij 67% in de top 3 en bij 43% op de eerste plaats.

De meningen over de parking van Krekelendries zijn verdeeld: 45% vindt dat er een tijdsbeperking moet worden opgelegd; 38% vindt van niet en 17% heeft geen mening. De jongere inwoners neigen meer naar een tijdsbeperking terwijl de groep +65 jaar meer voorkeur heeft voor langparkeren.

Meer dan de helft parkeert zich nog op langparkeerplaatsen van de Markt. Dit zijn meer inwoners uit de deelgemeenten.

De voornaamste reden om nog op de Markt te parkeren is om tijd te winnen. Dit is opvallend minder de voornaamste reden voor de groep +65 jaar. Bij hen is het vooral kwestie van zich zo dicht mogelijk parkeren omdat ze slecht te been zijn.

### Fietsparkeren

Kleine boodschappen worden het vaakst gedaan te voet of met de fiets gevolgd door diensten/horecabezoek. Inwoners gaan het minst vaak te voet/met de fiets voor grote boodschappen en woon-werkverkeer. Over het algemeen komen verplaatsingen met de fiets/te voet vaker voor bij inwoners uit het centrum.

42% gebruikt de fiets om een korte afstand te overbruggen. Inwoners die dit niet doen geven als voornaamste reden aan dat ze dit niet doen uit zekerheid en dat is nog meer zo onder de jongste inwoners.

Inwoners zouden vooral vaker verplaatsingen doen met de fiets/te voet als er betere weginfrastructuur zou zijn: 51% zet dit op de eerste plaats en 71% in hun top 3.

1 op 4 mist geen mobiele fietsenstallingen bij momenten, evenementen, .... 23% mist dat bij zomerterrassen en 22% bij de wekelijkse woensdagmarkt tijdens de zomermaanden. Andere evenementen waar sommige inwoners aangeven dat ze dit missen is de kermis.

Bijkomende fietsenbeugels en fietsenstalling worden in eerste instantie nog gewenst op de Markt.

De meningen zijn verdeeld m.b.t. één of meerdere parkeerplaatsen gebruiken om fietsen te stallen: 1 op 4 vindt dat geen goed idee en dat vooral omdat de ruimte maximaal dient voorbehouden te blijven voor wagens. 45% vindt dat wel een goed idee en meer dan de helft onder hen geeft aan dat het beperkt moet blijven tot 1 parkeerplaats per straat.

### Tot slot

77% van de inwoners zijn eerder-zeer tevreden over het huidige parkeerbeleid; 23% eerder-zeer ontevreden. Iets meer ontevredenheid bij -45-jarigen.

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-15 Bestaande speelpleinen vernieuwen en nieuwe voorzien bij nieuwe grote verkavelingen

Het speelplein feestzaal Hamme werd vernieuwd. In de nieuwe wijk Drinkeling werd speelruimte voorzien in samenspraak met de jeugddienst, uitgebreid met 'Brussegebos' (speelimpuls en multimediepad zijn besproken met de jeugddienst).

Het speelplein Huibout werd vernieuwd, de kleuterspeeltuin Ten Bos geopend en in de verkaveling Puursstraat + Sportcomplex werd een publieke ruimte met speelimpuls ingericht. Een eerste speelplein werd in Drypikkel geplaatst.

De Pop Up Clerenblock werd geïnstalleerd met banner. Het aanbestedingsdossier 'Beweegroute op Straat' werd uitgevoerd. De toegang Lijsterbespark werd geplaatst in mei 2023. De omheining Ten Anckere eind 2022.

In de François Beuckelaersstraat heeft er buurtoverleg plaatsgevonden, de toestellen worden juli 2024 geplaatst. Ook in de Muntweide is er buurtoverleg geweest, daar komt geen speelplein maar is er gekozen voor groeninvulling.

Betrokken medewerkers hebben een opleiding controle speelpleinen gevolgd voor betere opvolging van de speelpleintjes. Controles worden bijgehouden in logboeken, stickers zijn besteld en opgehangen. In september 2023 is er overleg geweest met de gemeentelijke basisscholen voor de opvolging van de speelplaatsen.

#### Planning 2024:

- Vuilnisbakken Ten Anckere: aanbesteding om grotere vuilnisbakken te plaatsen, afgewerkt met een houten omkadering;
- Lombardenveld gaat niet door (beslissing in samenspraak met de buurt);
- Speeltoestellen F. Ballonstraat zijn begin juli 2024 geplaatst;
- Aanbesteding heraanleg speelplein J. Maervoetstraat is lopende;
- Bij tijdelijke speelruimte in Clerenblock wordt een ballenvangnet geplaatst;
- Speelruimte wijk 'Park Puur' is aangelegd, momenteel ontbreekt er nog een touw;
- De jeugddienst heeft voorstellen gedaan voor verkaveling Groenstraat en voor de verkaveling Koolterstraat.

### ACT-16 Aanleg diverse sportkooien in verschillende deelgemeenten

De Sportkooi Merchtem is gerealiseerd. De sportkooi Brussegem wordt bekeken met de heraanleg van het plein.

In 2023 is er beslist om voorlopig geen nieuwe sportkooi in het centrum aan te leggen aangezien er geen geschikte locatie is.

### ACT-17 Pop-upcafé in OCMW-park organiseren en uitbreiden

Het Pop-upcafé is in 2020 niet doorgedaan wegens corona, de volgende jaren wel. Er wordt steeds samengewerkt met (jeugd)verenigingen, nieuwe Merchtemnaren en de jeughuizen.

### ACT-18 Onderzoek fuifmogelijkheden over heel het grondgebied

Het aantal fuiven is verminderd, o.a. omwille van infrastructurele problemen. Er wordt wel een subsidie voorzien voor tentfuiven.

Het dossier polyvalente ruimte aan de campus Dendermondestraat zou een oplossing bieden. In 2024 moesten de 3 geselecteerde architecten een ontwerp uitwerken. Door een fout van een geselecteerde architect moest de procedure herdaan worden.

#### ACT-23 Alle kermissen op een uniforme manier ondersteunen

Alle contracten van foorreizigers en standhouders voor alle kermissen (Peizegem, Statie, Brussegem, Merchtem) zijn nu in handen van gemeente. Het bestuur biedt voor elke kermis geluid, licht en optredens aan. Het bestuur zorgt voor de affiches.

Het bestuur organiseert de jaarmarkten van Peizegem, Brussegem en Merchtem. Ossel, Hamme en Statie kermis hebben geen jaarmarkt.

#### ACT-24 Merchtem op Stelten 2.0

In 2024 werd een nieuw concept "Veneir Vrijdag" opgestart ter vervanging van Merchtem op Stelten: 4 vrijdagen vol muziek tijdens de zomer.

#### ACT-25 Bij al onze evenementen aandacht voor minder mobiele personen

In 2020 zijn lijsten van evenementen opgevraagd bij verschillende diensten (vrije tijd - cultuur en feestelijkheden).

#### ACT-28 Onze bewoners (van het WZC) actief houden door ze steeds opnieuw te prikkelen (tovertafel, tweewieler)

In plaats van een tovertafel is er geopteerd voor een beleef-TV. Die heeft veel mogelijkheden om de bewoners actief te houden en te prikkelen. Zowel de beleef-TV als de fun2go fiets zijn aangekocht en worden gebruikt om de bewoners te activeren, zowel op mentaal als op fysiek vlak. Dat komt het welbevinden ten goede.

De dagelijkse activiteiten hebben als doel de bewoners te activeren en te stimuleren.

Er werd een nieuwe theratrainer aangekocht zodat meer bewoners kunnen fietsen. Er werden acties ondernomen om het gebruik van de duofiets te optimaliseren. Er werd ingezet op familie- en vrijwilligersparticipatie voor het gebruik van de duofiets.

De familiefietsdagen waren een succes. Er wordt blijvend ingezet op activatie door middel van dagelijkse activiteiten. Door het dagelijkse gevarieerd activiteiten aanbod wordt er continu ingezet op het actief houden van de bewoners. Zowel op mentaal, als fysisch vlak.

#### ACT-38 Verdere praktische uitwerking van het Huis van het Kind

Een coördinator voor het Huis van het Kind werd aangeworven.

Diverse initiatieven werden genomen: lezingen, actie veiligheidslichtjes lagere school en eerste graad middelbaar, project mentaal welzijn jongeren in het kader van corona i.s.m. jeugddienst en OCMW (coronasubsidies), Babbelbad 16, project (kans)armoede in het onderwijs onder begeleiding van vzw Krijt, babymassage, Boekstartdag/babyborrel i.s.m. bib, boekvoorstellingen, workshop 'Verbindende communicatie', deelname aan de week van de opvoeding.

Een infolyer voor hulpverleners en ouders m.b.t. de werking van het huis van het kind werd opgemaakt.

Het lokaal loket kinderopvang werd opgestart met een maandelijkse zitdag, vanaf september 2023 een tweewekelijkse zitdag huis van het kind in de brede eerstelijnspraktijk.

#### ACT-82 Voorleesmomenten organiseren

De bibliotheek organiseerde voorleesmomenten voor kleuters en schoolkinderen van het eerste en tweede leerjaar, voorleessessies tijdens de 'Nacht van de Duisternis' en een voorleesuur tijdens de Voorleesweek.

#### ACT-83 Interactieve workshops organiseren

De bibliotheek organiseerde, eenmaal dat de coronaepidemie onder controle was, veel interactieve workshops: workshops in het kader van de jeugdboekenmaand, lezingen, smartcafé, verhalenwandelingen, rondleidingen, bibster, ...

#### ACT-84 Personeel omvormen klassieke bib naar aanspreekpunt voor het verstrekken van informatie en kennis

Het was voor het personeel van de bib een hele uitdaging om alle functies te combineren: digitale toepassingen en nieuwe media naast klassieke uitleen inclusief uitbreiding / vernieuwing collectie en doelgroepenwerking (vooral scholen), maar de omvorming is gerealiseerd.

#### ACT-89 Covid maatregelen

Na de uitbraak van de pandemie in maart 2020 volgde het lokaal bestuur de ontwikkelingen op de voet. In dat kader zijn er diverse besluiten van de burgemeester genomen, gaande van de alternatieve organisatie van de vergadering van de raden tot de invoering van mondkemperplicht in het centrum. De sanitaire situatie in Merchtem en de door de federale regering getroffen maatregelen werden op de voet gevolgd.

Het lokaal bestuur heeft meegewerkt aan de oprichting van het vaccinatiecentrum in Asse.

Merchtem heeft een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met het Agentschap Zorg en Gezondheid om complementaire engagementen op te nemen in het kader van de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie.

Aankoop van 25 laptops voor studenten en 1.000 mondkemmers.

#### ACT-90 Covid maatregelen - residentiële voorzieningen

In september 2020 heeft de directie een plan voor bedrijfscontinuïteit naar aanleiding van COVID-19 opgesteld. Dat plan bereidt een aanpassing voor van de dienstverlening indien er een plots tekort aan medewerkers zou optreden. De maatregelen rond COVID-19 werden opgevolgd, geëvalueerd en bijgestuurd.

Zowel de bewoners als de medewerkers werden gevaccineerd.

#### ACT-91 Covid maatregelen – dienstencheques

Gelet op de omstandigheden ten gevolge van de covid uitbraak, heeft de Vlaamse regering op 3 april 2020 beslist om de subsidie van de dienstencheques tijdelijk met 8,64 euro te verhogen. Deze verhoging is voorzien voor dienstencheque-prestaties die geleverd worden in de periode van 16 maart 2020 tot 10 mei 2020. De extra subsidiëring moest ons als erkende onderneming in staat stellen om tegemoet te komen aan een aantal bijkomende kosten. Daarnaast diende de subsidieverhoging om te voldoen aan de verplichting om onze werknemers in veilige omstandigheden te laten werken. Bij de prestaties die werden uitgevoerd vanaf 6 april 2020, moest minstens 25% van de verhoogde tegemoetkoming voor die veilige omstandigheden ingezet worden.

#### ACT-92 Covid maatregelen – schakelzorgcentrum

Teneinde een mogelijk tekort aan ziekenhuisbedden in de regio te ondervangen, zou voor de eerstelijnszones AMALO en Pajottenland met goedkeuring van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant een schakelzorgcentrum worden opgericht. Dat is echter nooit gebeurd, de nood heeft zich niet voorgedaan.

#### ACT-102 Vlaamse Feestdag

De traditionele 'academische zitting' is vervangen door een echt volksgebeuren, voor alle Merchtemnaren. In 2022 werden de aanwezigen getraakteerd op een optreden van Jo Vally. In 2023 was er opnieuw een viering in de centrumtuin met optredens van Zakdoek en accordeonist Rony. In

2024 organiseren we op 7 juli een viering in de centrumtuin met een hommage aan Will Tura door The Cast Band.

#### ACT-110 21 juli viering

Op 21 juli 2024 viert Merchtem de nationale feestdag op de Reedijk met de Grote prijs Joris Mannaert voor elite zonder contract en beloften en optredens van La Patrouille en accordeonist Iwein Jacobs

#### AP-25 Gezondheids-preventiebeleid voeren (zonder omschreven actie)

De gratis beweeg - en sportscan bij personeel is uitgevoerd. Het actieplan #merchtembeweegt werd door het college goedgekeurd op 24 juni 2022 en liep vanaf 1 september 2022 met promotie, de fiets, yoga en beweging tussendoortjes. Verderzetting van het project is goedgekeurd op het conclaaf van oktober 2023.

Leasing fietsen voor personeelsleden loopt vanaf april 2020.

Lezing 'Humor in de ouderenzorg', start van het project 'Samen veerkrachtig' (bespreken van mentaal welbevinden en psychische kwetsbaarheid), voor de beweegroute Merchtem centrum zijn er bordjes/pijlen geplaatst en de gezondheidspreventiecampagne 'Preventie Dementie'.

## Tendensen en uitdagingen

### Vaststellingen vanuit sociale dienst

De sociale dienst voert meer en meer huisbezoeken uit bij ouderen alleenstaanden en/of ouderen zonder familie voor administratieve ondersteuning (vb aanvragen zorgbudget, gehandicaptenkaarten, documenten mutualiteit, betalingen, ...). Deze zijn niet mee met de digitale toepassingen, er zijn minder bankkantoren.

Er is een grote instroom vanuit Brussel en omliggende gemeentes. Er zijn meer alleenstaande moeders met kinderen. Er zitten meer mensen in trajectbegeleiding naar werk en er zijn meer jongeren met psychische problemen. Meer studenten ontvangen een leefloon. Het aantal anderstaligen stijgt.

De huurprijzen zijn hoog, zowel voor de woonhuizen als de appartementen.

### Vaststellingen vanuit de zorg

1) Het aandeel van de +80-jarigen in de bevolking stijgt sterk. Het lokaal bestuur moet blijven inzetten op de ondersteuning van mantelzorg en thuisdiensten. Daarnaast moet het woonzorgcentrum de kennis op peil houden en de nieuwe ontwikkelingen volgen (routinebehandelingen vanuit ziekenhuizen voor oudere mensen verhuizen meer naar het woonzorgcentrum, palliatieve zorg).

2) Het aantal ouderen met dementie stijgt nog terwijl er steeds meer moeilijkheden zijn om voldoende gekwalificeerd personeel te vinden.

Ondertussen zorgt de grotere diversiteit in het personeel van het woonzorgcentrum voor uitdagingen in de diensten. Het aandeel van anderstaligen stijgt (zij gebruiken niet altijd het Nederlands in onderlinge communicatie) en hun kennis van het Nederlands is beperkt (niet begrijpen van instructies, niet begrijpen van onze bewoners). Kan een taalcoach Nederlands op de werkvloer soelaas brengen?

3) Er zijn lange wachtlijsten voor de assistentiewoningen.

4) De betaalbaarheid van de zorg staat onder druk.

5) Het onderhoud van gebouwen en infrastructuur en de noodzaak aan vervangingsinvesteringen blijft een constante (de infrastructuur veroudert, nieuwe wetgeving vereist investeringen, bijvoorbeeld ventilatie).

6) Er loopt een bevraging over welzijn in het woonzorgcentrum die moet worden verdergezet. Daarnaast neemt het woonzorgcentrum deel aan een bevraging over kwaliteit van wonen en leven.

7) Families betrekken bij de zorg.

8) De werking van de seniorenraad is voor verbetering vatbaar. Momenteel is het seniorenfeest het belangrijkste agendapunt.

### Eerstelijnszone (ELZ) AMALO – Geïntegreerd breed onthaal (GBO)

Door de wijziging van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders dienen de lokale besturen hun Lokaal Sociaal Beleid (LSB) af te stemmen op het beleid van de eerstelijnszone en hun prioriteiten inzake het LSB te communiceren naar de zorgraad.

Hiervoor dient het lokaal bestuur een 'Afsprakenkader: afstemming lokaal sociaal beleid' op te maken met de zorgraad van de Eerstelijnszone AMALO. Vanuit de eerstelijnszone wordt dit document voorbereid door de cluster Lokale Besturen. Voor Merchtem neemt het Afdelingshoofd Burger en Welzijn deel aan het overleg.

Elk lokaal bestuur binnen de ELZ dient de eigen accenten van hun LSB aan te leveren aan de zorgraad. Naast het afsprakenkader dient ook een engagement en inhoudelijke afstemming te worden opgenomen om de mate en wijze van samenwerking vorm te geven.

### Omgevingsanalyse ELZ AMALO (31 oktober 2022)

1) AMALO beoordeelde de gezondheidstoestand op basis van de volgende indicatoren:

- Statuut chronisch zieken;
- Prevalentie diabetes;
- BEL-score;
- Erkende personen met een handicap.

Opvallend binnen de regio is dat weinig personen met een handicap erkend zijn en de toekenningsgraad van het persoonsvolgend budget heel laag is.

Binnen de regio en algemeen in het Vlaams Gewest wordt nog een sterke stijging verwacht van het aantal mensen met dementie.

Preventie is hier belangrijk en ook nodig op vlak van kankerscreening (lagere deelname in onze regio t.o.v. het Vlaamse Gewest), mondzorg (tandartsbezoek ligt onder het Vlaams gemiddelde en veel mensen zijn niet op de hoogte dat de basistandzorg gratis is tot 18 jaar), overgewicht (hoog percentage in Vlaanderen, preventie naar de jongeren toe is heel belangrijk, belang van gezonde voeding!).

2) Voor de regio Halle-Vilvoorde is er nog steeds een achterstand van het algemeen welzijnsaanbod (CAW) en vooral binnen de eerstelijns en hulpverlening voor jongeren.

3) Het zorgaanbod bestaat uit formele en informele zorg. Informele zorg is de zorg verleend door mantelzorgers of vrijwilligers. De Vlaamse overheid zet hier sterk op in. Informele zorg is immers van groot belang om de zorgbehoevende personen zo lang mogelijk thuis te kunnen laten wonen. Door de verwachte stijging van de ouderenpopulatie en meer specifiek de groep +80 jaar wordt het belang van mantelzorg nog groter.

Elk jaar organiseert de eerstelijnszone een Mantelzorgdag (afwisselend in de 5 gemeenten). Het belang van vrijwilligers wordt benadrukt door elk jaar een vrijwilligersbeurs te organiseren binnen de zone (afwisselend in de 5 gemeenten).

4) De digitale kloof treft vooral de ouderen, laagopgeleiden en mensen met de laagste inkomens. Ook naar afkomst is er een groot verschil. 50% van de mensen geboren in een ander land missen digitale vaardigheden t.o.v. 37% van de mensen geboren in België.

5) Als conclusie uit deze omgevingsanalyse heeft de eerstelijnszone een aantal prioritaire doelgroepen bepaald:

- Jonge gezinnen met extra aandacht voor éénooudergezinnen met minderjarige kinderen;
- 75-plussers met extra aandacht voor alleenwonende ouderen zonder kinderen;
- Inwoners met een niet EU-achtergrond (1 op de 10 inwoners), met extra aandacht voor personen afkomstig uit Afrika en de leeftijdsgroep 18-34 jaar;
- Jongeren (meer dan 1 op 5 is minderjarig);
- Leerlingen basisonderwijs en secundair onderwijs die thuis geen Nederlands spreken;
- Kwetsbare gezinnen met kinderen 0-3 jaar (vanuit de kansarmoede-index).

#### Drempelscan ELZ AMALO 2022-2023

Eind 2021 besliste de stuurgroep GBO (Geïntegreerd Breed Onthaal) ELZ AMALO om een drempelscan uit te voeren in samenwerking met een opgeleide ervaringsdeskundige en trajectondersteuner van De Link vzw. Op basis van de 9 B's van toegankelijkheid (bruikbaarheid, beschikbaarheid, betaalbaarheid, bereikbaarheid, bekendheid, begrijpbaarheid, betrouwbaarheid, betrokkenheid, beleving) worden de krachten en drempels van de verschillende partners binnen het GBO naar boven gebracht. Bij elke B geeft de opgeleide ervaringsdeskundige vanuit de leefwereld van de gebruiker een reflectie op de ervaren drempels, kansen bij elke B. Hierdoor betreft AMALO de gebruikers bij de opmaak van de doelstellingen en acties van de eerstelijnszone AMALO en het GBO. Hieronder enkele krachten en drempels die opvallen binnen onze regio.

Positief:

- De gebruiker staat centraal, er wordt sterk op maat gewerkt;
- Permanenties van externe partners in eigen huis:
- Permanentiesysteem;
- Op afspraak werken;
- Flexibel taalgebruik ondanks strenge taalwetgeving;
- Inzetten op klare taal;
- GDPR en beroepsgeheim als bescherming voor de burger;
- Het intakegesprek kan op korte termijn ingepland worden.

Negatief:

- Kleinere teams, grote werkdruk, minder huisbezoeken en meer administratie, minder tijd voor integrale begeleiding;
- Veel verdoken (plattelands)armoede, niet opgenomen rechten;
- Taal en digitale barrières;
- Gesloten woningmarkt (recht op inkomen en wonen zijn fundamentele rechten);
- Het activeringsaanbod is beperkt (keuze in activering van een job geeft mensen kans op autonomie);
- De telefonische dienstverlening is overbevroegd;
- Moeilijk vakjargon;
- Mutualiteiten, vakbonden, sociale huizen zijn moeilijk bereikbaar, ook tussen de diensten onderling;
- Sommige diensten zijn gebonden aan taalwetgeving, andere minder. Dat is verwarrend voor de gebruiker;
- Regels en procedures botsen met de leefwereld van de cliënten;
- Meer studenten met leefloon.

## Kinderopvang

Merchtem kent een tekort aan kinderopvangplaatsen. Onthaalouders aantrekken is een noodzaak, maar het statuut van een onthaalouder is nog steeds niet aantrekkelijk. Dat statuut verbeteren is een taak van de hogere overheid.

De lokale overheid kan een rol spelen door promotie te maken of door lokalen (de lokalen aan de school van Peizegem die momenteel door Infano gebruikt worden? Hergebruik leegstaande kerkgebouwen?) ter beschikking te stellen. Er zijn immers vragen van mensen die als onthaalouder willen opstarten, maar dat niet in hun eigen woning willen doen en/of een collectieve opvang willen opstarten.

Het lokaal bestuur zou een eigen kinderopvang kunnen oprichten maar er zijn momenteel geen gesubsidieerde plaatsen meer voor Merchtem voorzien.

Iedereen kent het Lokaal loket kinderopvang, maar maakt er niet altijd gebruik van.

## Huis van het Kind

Het Huis van het Kind wil een laagdrempelig aanspreekpunt zijn om gezinnen te ondersteunen om hun weg te vinden in hun zorglandschap en bij de opvoeding. Het is daarbij een troef dat het gelokaliseerd is in de buurt van de fietsbieb, de bibliotheek en de (mini) kast. De dienst vrije tijd is een laagdrempelig aanspreekpunt dat kan ingezet worden om de mensen die met vragen voor het Huis van het Kind zitten zo snel mogelijk te helpen.

## Wiebeltje

Wiebeltje organiseert speelpleinwerking voor alle kinderen van 2,5 jaar (geboortjaar 2022) tot en met 12 jaar (geboortjaar 2013) tijdens elke schoolvakantie. Wiebeltje is onmisbaar voor veel werkende ouders die tijdens de schoolvakanties kwaliteitsvolle opvang nodig hebben voor hun jonge kinderen.

De inschrijvingen blijven elk jaar stijgen, tot minimum 150 kinderen en maximum 200 kinderen per week in de zomer van 2024. Dat leidt tot meer ongelukken en de noodzaak van beperkingen voor daguitstappen.

Veel ervaren animatoren stoppen, de instroom van goede animatoren mindert momenteel. Door het stijgend aantal inschrijvingen zijn er meer animatoren nodig per groep. Hierdoor zit een deel van de animatoren na de zomervakantie al aan hun maximum aantal uren in het kader van studentenarbeid. Dat zorgt voor problemen in de herfst- en kerstvakantie. Voor kortere vakanties is het trouwens altijd moeilijk geweest om voldoende animatoren te vinden.

Vooraf tijdens de koudere vakanties is er een gebrek aan binnenruimte. Dat probleem wordt groter door het stijgend aantal kinderen. Tijdens de werken van de nieuwbouw van De Plataan zal er trouwens een andere locatie moeten gezocht worden.

## Jeugd

1) Er zijn in Merchtem weinig uitgaansmogelijkheden voor de jeugd. De feestzaal in de op te richten cultuursite in de Dendermondestraat zou enkel geschikt zijn voor kleinere fuiven. Het gebruik van de sporthal voor fuiven is momenteel beperkt tot 4x maal per jaar (wat momenteel niet ingevuld wordt). De tentfuifsubsidie moet op dat tekort een antwoord op bieden. De Scouts maken daar voor hun Soirée Tropicale gebruik van. KLJ heeft voor 2025 plannen.

2) In Merchtem zijn er 3 jeugdhuisen actief: Ifigineia, de Tronk en Patricia De Baravan. Zij worden financieel (beperkt) en administratief ondersteund (door een deskundige van de jeugddienst) door het lokaal bestuur. Die rol moet geëvalueerd worden. Ook de motivatie van jongeren om lid te worden van de bestuursploeg van een jeugdhuis blijft een chronische zorg.

3) Merchtem kent een rijk jeugdverenigingsleven. Omdat die met steeds meer regels geconfronteerd worden, wordt ondersteuning door het lokaal bestuur steeds belangrijker, ook materieel (cfr. de stockageproblematiek van KLJ). Anderzijds moet er een antwoord geboden worden aan de overlast aan de lokalen. Buren geven hierover regelmatig opmerkingen.

4) Waar vinden jongeren voldoende ruimte om te vertoeven? Jeugd wordt vaak beschouwd als overlast. Er is een nood aan ontmoetingsplekken waar jeugd zichzelf mag zijn.

5) Buitenspelen of buiten zijn moet gestimuleerd worden. Jongeren spenderen te veel tijd binnen en op beeldschermen.

### Cultuur en toerisme

Cultuur is in het verleden nooit een prioriteit geweest in Merchtem. Los van de vraag of daar meer op moet ingezet worden, moeten de subsidiereglement herbekeken worden. Via het Netwerk vrijetijdsparticipatie moeten de participatiedrempels weggewerkt worden voor personen in armoede, en dat op het vlak van cultuur, jeugdwerk en sport.

Er bevindt zich geen cultuurcentrum of gemeenschapscentrum in Merchtem. Er is dus creativiteit en samenwerking nodig om een cultureel aanbod uit te werken.

### Bibliotheek

In 2022 ontving de bibliotheek 24.560 bezoekers en telde het 2.347 gebruikers. Binnen deze context is het de bedoeling om de bib verder uit te bouwen als belevingsbib, de werking gaat verder dan de loutere uitleen van boeken. De dienst denk daarbij aan een signeersessie met een schrijver, lezingen, voorleessessies, knutselmomenten, uitbouw van een koffiehok etc.

Daarbij moet het boekenaanbod up-to-date gehouden worden en is er een inhaalmanoeuvre nodig voor de volwassencollectie. Daarbij moeten de bronnen die de bibliotheek hiertoe hanteert geëvalueerd en gemoderniseerd worden.

Belangrijke trends in de boekenwereld zijn de stijgende populariteit van Engelstalige boeken bij jongvolwassenen en het gebruik van e-readers. Dat laatste kan de bibliotheek opvangen door aan te sluiten bij cloudLibrary. Zo staat er een ruime collectie van e-boeken ter beschikking van de gebruikers van de bib. Zij kunnen de boeken 6 weken uitleen, daarna verdwijnen de e-boeken vanzelf.

Op 23 november 2023 besliste het college van burgemeester en schepenen om de technische inrichting van een volwaardige regiobib (samenwerkingsgroep 3a) met 13 gemeenten van Cultuur Noordrand op te starten en om de timing hiervoor vast te leggen in overleg met Cultuurconnect vzw. Bij een regiobib wordt er een eengemaakte financiële organisatie ingericht voor de regio wat als gevolg heeft dat een lener alle openstaande kosten van de bibliotheken in gelijk welke bibliotheek uit de regio kan betalen. Bovendien wordt de lener meteen lid van de hele regio en heeft hij toegang tot het gemeenschappelijk lenersbestand.

Veel bibliotheken zijn overgeschakeld naar een zelfscansysteem. Voorlopig ziet de bibliotheek van Merchtem de meerwaarde niet in. Het levert geen besparing in personeel op, het is onpersoonlijk en andere bibliotheken merken dat er veel fouten gemaakt worden. Bovendien is het systeem duur in aanschaf en in onderhoud.

Inwoners organiseren zelf boekenruilkastjes. Is het opportuun om dat vanuit de bib te promoten? Zo zou er buiten de openingsuren toch nog een aanbod zijn.

De leesclubs voor volwassenen zijn momenteel te weinig gekend, extra promotie maken is een noodzaak.

## Wonen

Merchtem telde op 1 januari 2023 8.253 woongelegenheden. 29% daarvan zijn appartementen. Dat aandeel is stijgend en groter dan in Vlaams-Brabant (23,8%) en het (Vlaams Gewest) 28,9%.

De mediaanprijs voor woningen ligt in Merchtem hoger dan gemiddeld in Vlaams-Brabant en het Vlaams Gewest.

Op 1 januari 2023 telde Merchtem 128 sociale huurwoningen. Dat is nog altijd heel laag. 1,7% van de huishoudens woont in een sociale woning. (3,9% Vlaams-Brabant en 6% Vlaams Gewest). De wachtlijsten voor een sociale woning zijn nog steeds erg lang en gaan in stijgende lijn. In 2023 stonden 237 unieke gezinnen op een wachtlijst van een sociale huisvestingsmaatschappij.

### Oproep van de Staten-Generaal Geestelijke Gezondheid (SGGG): Geestelijke gezondheid: een zaak van lokaal beleid

De Staten-Generaal Geestelijke Gezondheid (SGGG)<sup>4</sup> roept de nieuwe lokale besturen op om de geestelijke gezondheid van hun inwoners een centrale plaats te geven in hun beleid.

#### Lokale besturen als sleutelspelers

Geen enkel bestuursniveau heeft zoveel directe invloed op het dagelijks leven als gemeenten. Zij nemen cruciale beslissingen over zaken zoals wonen, groen, ruimtelijke ordening, mobiliteit, vrijetijdsbesteding, onderwijs, jeugdbeleid, sport- en speelvoorzieningen, gemeenschapsvorming, en sociale en gezondheids- en welzijnsdiensten en de organisatie en de regie daarvan. Dit geeft hen een unieke positie om beleid te ontwikkelen dat het welzijn en de geestelijke gezondheid van hun inwoners ondersteunt.

“Het is belangrijk dat we geestelijke gezondheid serieus nemen. Lokale besturen kunnen, binnen hun bevoegdheden, een gezonde omgeving creëren voor hun inwoners”, zegt Frieda Matthys, voorzitter van de SGGG.

#### Een brede aanpak

Gemeenten zijn het beleidsniveau dat het best in staat is om een geïntegreerd beleid te voeren en ‘Mental Health in All Policies’ in de praktijk te brengen. Geestelijke gezondheid wordt beïnvloed door tal van factoren, zoals economische omstandigheden, sociale netwerken en de leefomgeving. De SGGG moedigt lokale besturen aan om in verschillende domeinen actie te ondernemen, zoals:

- Ruimtelijke ordening en mobiliteit: Groene, veilige openbare ruimtes kunnen stress verminderen en sociale interacties bevorderen;
- Wonen: Goede huisvesting voorkomt dakloosheid, en verlaagt het risico op psychische klachten;
- Werk en sociale inclusie: Initiatieven die mensen met psychische problemen ondersteunen bij het vinden van werk, dragen bij aan hun welzijn;
- Onderwijs en jeugdbeleid: Programma’s in scholen die sociale vaardigheden en emotionele ontwikkeling stimuleren, zijn essentieel;
- Armoedebestrijding: Toegankelijke zorg- en welzijnsvoorzieningen zijn cruciaal voor mensen die het moeilijk hebben;
- Cultuur en sport: Gemeenten kunnen culturele en sportactiviteiten ondersteunen om stress te verminderen en sociale verbinding te bevorderen;

---

<sup>4</sup> De Staten-Generaal Geestelijke Gezondheid is de koepel van alle instellingen en organisaties die zich bekommeren om de geestelijke gezondheid van onze burgers. De SGGG is niet gericht op de verdediging van de belangen van de betrokken instellingen en organisaties en professionals, maar op de verdediging van de belangen van de burgers.

- De gemeenten krijgen ook een almaar belangrijker rol in de organisatie en aansturing van de sociale, welzijns- en gezondheidsdiensten.

#### Concrete acties voor lokale besturen

De SGGG vraagt lokale besturen om bij de opmaak van bestuursakkoorden en nieuwe beslissingen systematisch te kijken naar de positieve en negatieve impact op de geestelijke gezondheid. Daarnaast wordt samenwerking met lokale zorginstellingen en -organisaties sterk aanbevolen, bijvoorbeeld voor de uitwerking van preventieprogramma's.

“Het is belangrijk dat we geestelijke gezondheid bespreekbaar maken bij stads- en gemeentebesturen”, zegt Frieda Matthys. “Sommige besturen zijn zich nog onvoldoende bewust dat ze binnen hun bevoegdheden echt een verschil kunnen maken. Samen kunnen we het stigma rond geestelijke gezondheid doorbreken.”

#### Betrek de bevolking

Om geestelijke gezondheid in alle domeinen van het leven te integreren, is het cruciaal dat burgers betrokken worden bij het beleid. De SGGG roept lokale besturen op om inspraakmomenten en consultaties te organiseren, zodat beleidsbeslissingen aansluiten bij de werkelijke noden van de bevolking.

#### Uitdagingen en kansen

Hoewel uitdagingen zoals beperkte budgetten en een gebrek aan kennis blijven bestaan, biedt de groeiende aandacht voor welzijn op lokaal niveau veel kansen voor samenwerking en innovatie.

“Als we onze krachten bundelen, kunnen lokale besturen een omgeving creëren die de geestelijke gezondheid actief ondersteunt”, besluit Frieda Matthys. “We roepen alle lokale besturen op om concrete stappen te zetten en samen te werken aan een toekomst waarin de geestelijke gezondheid van iedere burger voorop staat.”

# SDG 4 - Kwaliteitsonderwijs

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

- Score Merchtem: 52
- Score Vlaanderen: 54

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 4.A. Algemeen (score: 62)

**Tevredenheid onderwijsvoorzieningen** ⓘ  
Tevredenheid over onderwijsvoorzieningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Betaalmoelijkheden schoolkosten** ⓘ  
null



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

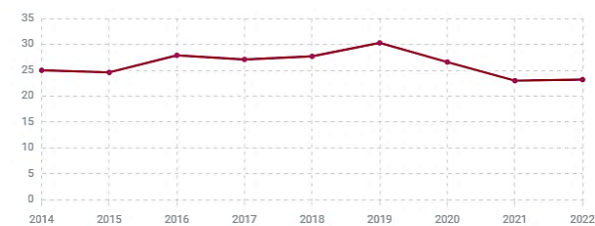
### SDG 4.B. Baby's en peuters (score: 34)

**Voorschoolse opvangplaatsen** ⓘ  
Voorschoolse opvangplaatsen baby's en peuters



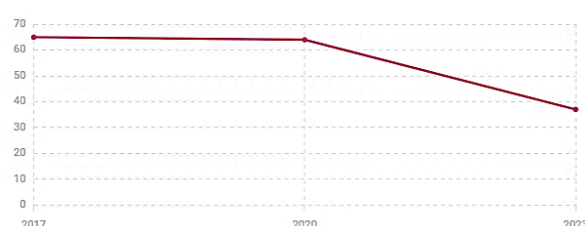
Bron: provincies.incijfers.be (Kind & Gezin)

**Voorschoolse opvang inkomstenstap** ⓘ  
Voorschoolse opvangplaatsen baby's en peuters met inkomstenstap



Bron: provincies.incijfers.be (Kind & Gezin)

**Tevredenheid kinderopvang** ⓘ  
Tevredenheid kinderopvang kwaliteit



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Betalingsmoelijkheden kinderopvang** ⓘ  
Betalingsmoelijkheden kinderopvang

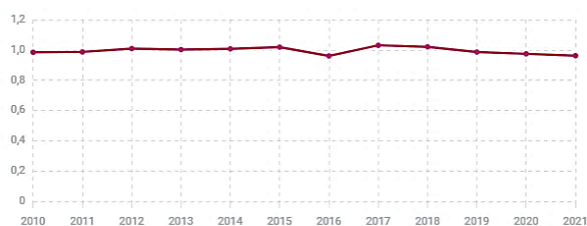


Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

### SDG 4.C. Kleuter en lager onderwijs (score: 38)

**Participatie kleuteronderwijs (%)** <sup>(?)</sup>

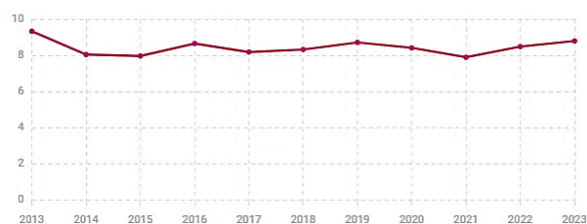
Participatie kleuteronderwijs (%)



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Departement Onderwijs & Vorming)

**Vertraging lager onderwijs** <sup>(?)</sup>

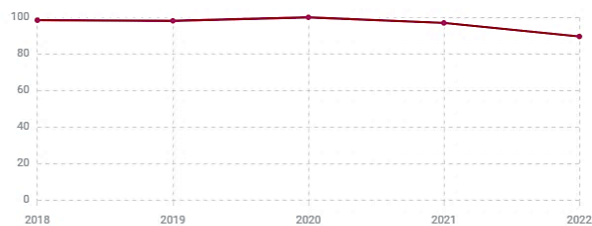
Schoolse vertraging lager onderwijs, naar woonplaats



Bron: Onderwijs Vlaanderen (Dataloop)

**Min. aanwezigheid kleuter** <sup>(?)</sup>

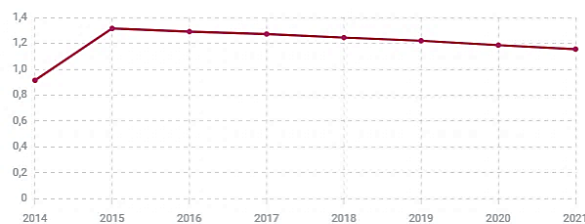
Minimale aanwezigheid kleuteronderwijs (%)



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Departement Onderwijs & Vorming)

**Buitenschoolse opvangplaatsen** <sup>(?)</sup>

Buitenschoolse opvangplaatsen per 100 kinderen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Kind & Gezin)

**SDG 4.D. Secundair onderwijs (score: 92)**

**Drop-out secundair onderwijs** <sup>(?)</sup>

Vroegtijdige schoolverlaters in secundair onderwijs, naar woonplaats



Bron: Onderwijs Vlaanderen (Dataloop)

**Drop-out: vrouwen** <sup>(?)</sup>

Vroegtijdige schoolverlaters: fractie vrouwen



Bron: Onderwijs Vlaanderen (Dataloop)

**Drop-out: Niet-Belgen** <sup>(?)</sup>

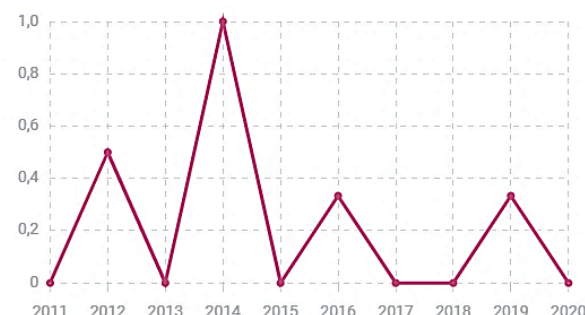
Vroegtijdige schoolverlaters: fractie Niet-Belgen



Bron: Onderwijs Vlaanderen (Dataloop)

**Drop-out: Niet-EU** <sup>(?)</sup>

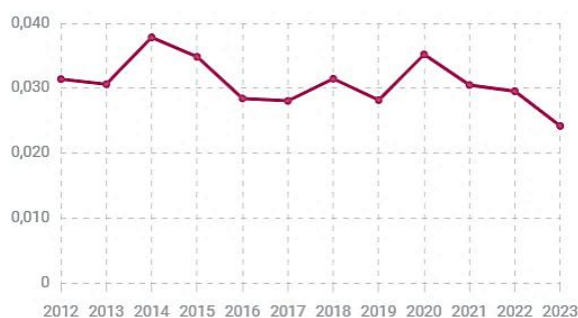
Vroegtijdige schoolverlaters: fractie Niet-EU



Bron: Onderwijs Vlaanderen (Dataloop)

**Vertraging secundair onderwijs** (?)

Schoolse vertraging secundair onderwijs, woonplaats (&gt;=1jaar)



Bron: Onderwijs Vlaanderen (Dataloop)

**SDG 4.E. Hoger en volwassenenonderwijs (score: 33)****Studenten hoger onderwijs** (?)

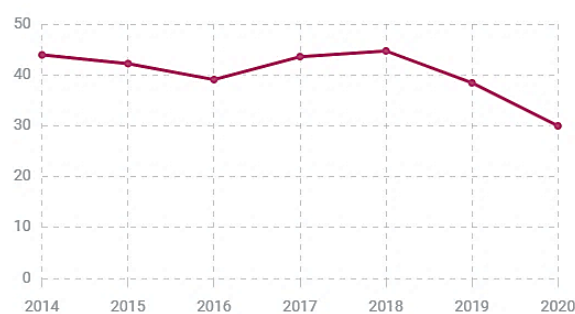
Studenten hoger onderwijs, naar woonplaats



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Departement Onderwijs &amp; Vorming)

**Inschrijving VO** (?)

Inschrijving volwassenenonderwijs, naar woonplaats



Bron: provincies.incijfers.be (Departement Onderwijs &amp; Vorming)

## Meerjarenplan 2020-2025

**ACT-32 Indien mogelijk verwerven van gronden rond de campus Plataan/Technische school**

In de Alfons Bursensstraat zijn twee woningen met grond verworven. De vergunning om deze gebouwen te slopen werd verleend, de aanvraag voor het uitbreiden van de school werd aangevraagd. Er zijn nog onderhandelingen lopende om nog één of meerdere aansluitende woningen te verwerven.

**ACT-33 Onze leerlingen de kansen geven om te leren via de nieuwste technieken**

Het betreft een actie die door de 4 gemeentelijke scholen continu wordt nagestreefd.

**ACT-34 Inzetten op differentiatie**

Het betreft een actie die door de 4 gemeentelijke scholen continu wordt nagestreefd.

**ACT-35 De gemeente speelt een trekkersrol in de voor- en naschoolse opvang**

Het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten geeft de lokale besturen de regierol bij de organisatie van de buitenschoolse opvang. Het bestuur heeft ervoor geopteerd om de buitenschoolse opvang uit te besteden en te organiseren in alle Merchtemse basisscholen (de vrije scholen enkel als ze dat wensen). Er zijn diverse gesprekken geweest met 3 organisatoren, 3W plus, Infano en Ferm, over de uitbesteding van voor- en naschoolse opvang in de gemeente. De diensten hebben een draftversie van een lastenboek opgesteld dat het college heeft goedgekeurd. Vervolgens is daarover

overleg met de scholen en hun oudercomités georganiseerd. Voorjaar 2024 heeft het college het lastenboek definitief goedgekeurd en een prijsvraag georganiseerd.

#### ACT-100 Babbelbad

Jaarlijks organiseert het lokaal bestuur het 'Babbelbad' in de loop van augustus voor kinderen uit de 3de kleuterklas tot en met het 3de leerjaar die nood hebben aan het oprispen van het Nederlands. Tijdens die week worden die kinderen spelenderwijs ondergedompeld in de Nederlandse taal.

#### ACT-106 Nieuwbouw De Plataan

Het college keurde op 3 augustus 2023 de gunning van de studieopdracht 'Nieuwbouw GBS De Plataan' aan TM Zamponi-Ark goed tegen een ereloonpercentage van 9,4%. Het lastenboek voor de nieuwbouw wordt voorbereid. De opdracht 'Archeologienota Nieuwbouw GBS De Plataan' werd op 22 februari 2024 gegund aan Studiebureau Archeologie bvba.

#### ACT-107 Nieuwbouw Tuinbouwschool

De beoordelingstabel van de studieopdracht werd, in samenwerking met Haviland, opgemaakt. De brieven voor kennisgeving, gunning aan Ingenieurs- en architectenbureau ESSA en niet gunning zijn verstuurd op 22 december 2023.

Op 23 mei 2024 keurde het college aanvullende opdrachten goed voor het uitvoeren van sonderingen, het opmaken van een sloopopvolgingsplan en het opmaken van een archeologienota.

Op 27 juni 2024 keurde het college het definitief voorontwerp voor de opdracht 'Studieopdracht nieuwbouw Gemeentelijke Technische Tuinbouwschool' goed. De raming bedraagt :

- Algemeen totaal (prefinanciering door gemeente) : 8.543.310,74 euro;
- Subsidie Agion : 4.436.944,12 euro;
- Budget losse inrichting : 100.000,00 euro inclusief btw;
- Terugbetaling lopende subsidies (per 1/20) - gerekend afbraak 2025 : 62.026,83 euro inclusief btw;
- Bijdrage gemeente Merchtem : 4.268.393,45 euro inclusief btw.

## Tendensen en uitdagingen

Het onderwijsniveau in Merchtem ligt op het gemiddelde tussen Vlaams-Brabant en het Vlaams Gewest.

Merchtem heeft een uitgebreid onderwijsnetwerk aan kleuter- en lagere scholen, alsook secundair onderwijs met een aanbod op elk niveau. Het lokaal bestuur investeert veel in de vernieuwing en de uitbreiding van de gemeentelijke scholeninfrastructuur. Momenteel zijn er plannen voor een nieuwbouw van De Plataan en van de tuinbouwschool.

#### Gemeentelijke basisschool De Plataan

##### Digitalisering

Voor de digisprong zijn er veel middelen vrijgemaakt. Er werden Chromebooks aangekocht voor het vierde – zesde leerjaar maar er is ook een nood bij de jongere jaren.

##### Anderstaligheid en diversiteit

De school heeft een heel divers publiek wat tot heel specifieke noden leidt binnen de klassen. Voor leerkrachten is het een uitdaging om de grote diversiteit te managen op een wijze die zowel de zwakkere als de sterkere leerlingen voldoende realistische uitdagingen biedt.

Binnen deze context wordt inzetten op leesvaardigheden, en in het bijzonder het begrijpend lezen, cruciaal. De school heeft hiervoor een theoretisch kader gecreëerd, er is een bijscholing geweest, eind 2024 bevindt de school zich in de 'uitprobeerfase'.

### Werken aan de PR

Public Relations krijgen meer aandacht. Binnen het lerarenkorps is er een mediagroep opgericht die zich daar structureel mee bezighoudt. De groep heeft bijvoorbeeld een infofilmje over de school gemaakt. Ook is er een infobord gemaakt voor de gevel van de school waarop te zien is waarmee de school zich bezighoudt.

### Verbetering van de werking van de school

- 1) Er gebeurt veel in de school, maar wat er gebeurt staat niet altijd op papier. Dat kan problemen geven bij een doorlichting. Het wordt stelselmatig aangepakt, bijvoorbeeld de registratie van incidenten op de speelplaats. De directeur heeft een beleidsteam opgericht dat wekelijks bijeenkomt. Dat team bestaat uit de beleidsmedewerker, de zorgcoördinatoren en de directeur.
- 2) Sinds kort zitten de zorgcoördinatoren samen in één bureau. Er is geïnvesteerd in de inrichting van dat bureau, zo oogt dit bij oudergesprekken professioneler.
- 3) Er is een beleidsplan grensoverschrijdend gedrag opgemaakt. Zo zal het voor iedereen duidelijk worden hoe de school te werk gaat. Bij klachten van bijvoorbeeld ouders kan de school terugkoppelen naar dat beleidsplan.
- 4) De school werkt aan een nieuwe visie. De huidige visie is niet gekend, vooral niet bij nieuwe personeelsleden.
- 5) Vroeger was er een wisselend toezichtrooster, nu is daar een vast rooster van gemaakt.
- 6) Al de personeelsvergaderingen e.d. zijn een jaar vooraf gepland.
- 7) Elke week verschijnt er een 'weetjes brief' voor het team met belangrijke data, eventuele afspraken en andere relevante informatie.

### Lerarentekort

Wanneer een leerkracht langdurig zou uitvallen, stelt er zich een probleem want het is quasi onmogelijk om een vervanging te voorzien. De vervangingspoel die daarvoor werd opgericht bestaat niet meer. Momenteel werken scholen met Facebookgroepen, maar die bieden geen garanties.

Wanneer er zich een probleem van plotse afwezigheid stelt moet dat intern opgelost worden. Gelukkig beschikt de directeur over een flexibel team.

### Centraal aanmeldregister

Op zich zijn er geen klachten over het centraal aanmeldregister. Wel stelt de school vast dat er veel inschrijvingen zijn, maar dat daar niet noodzakelijk inschrijvingen uit volgen. Misschien is de procedure niet duidelijk genoeg voor de ouders?

### Gemeentelijke basisschool Ten Bos

#### Infrastructuur

De school verwacht in de herfst van 2024 een inspectie van de hygiëne, de bewoonbaarheid en de veiligheid. Dat zou geen probleem mogen vormen, tijdens de doorlichting van 2023 waren er geen opmerkingen. Cohezio noemde n.a.v. een recente rondgang de school een 'voorbeeldschool'.

De directrice is lovend over de samenwerking met de loods. Het systeem van werkbonden verloopt vlot. Bovendien getuigen de medewerkers van de loods van beroepsernst en -kennis, het is een plezier om met hen samen te werken.

Toch zijn er ook een aantal aandachtspunten:

- Veel meubels van de school zijn destijds overgenomen van het oude gebouw. Deze zijn ondertussen aan vervanging toe;
- De groene zone is een uitdaging (het grasplein). Er is geen drainage, waardoor het in de praktijk een modderpoel is. Het is de bedoeling om een avontuurlijke groene zone te maken en eventueel een buitenklasje. Het dossier is aanbestedingsklaar. De school overweegt een deelname aan de wedstrijd 'Goed Geplant'. De leerlingenraad kan dan in samenspraak met de directie een ontwerp kiezen;
- De nieuwe overkapping is gegund. De huidige overkapping zal afgewerkt worden met doeken, dat is zowel goed tegen de regen en de wind en in de zomer geeft het extra schaduw;
- Een terreintje aan het parochiehuis ligt er onverzorgd bij. In afspraak met de kerkfabriek mag de school voor een symbolische euro deze grond integreren met de speelplaats en dus ook onderhouden. Er zijn plannen om er een moestuintje aan te leggen.

### Welzijn

De school tracht huiselijkheid uit te stralen. Ouders en kinderen kennen de directeur. Ze staat vaak aan de schoolpoort, ze gaat elke dag stelselmatig in elke klas dag zeggen. Er heerst een open sfeer, zo is er elke week een 'weekbrief'. Daarin worden de agenda's van de directeur en de zorgcoördinator gedeeld. De deur van de directeur staat letterlijk quasi altijd open.

### Onderwijs

De school heeft vastgesteld dat er bij een aantal kinderen door de coronacrisis een grote basis van wiskunde ontbreekt. De school heeft de ouders van de kinderen die nu in het vijfde leerjaar zitten en problemen ervaren uitgenodigd om dat te bespreken en een remediëeringsplan opgesteld. Het groepje dat het moeilijker heeft, krijgt elke dag gedurende het eerste uur bijles wiskunde van de zorgcoördinatoren waarbij aandacht besteed wordt aan de basisprincipes van bijvoorbeeld breuken. Ze zien wel dezelfde leerstof als de 'sterke' groep, maar het gaat een stuk trager en de leerstof wordt minder verdiept zoals bij de andere leerlingen. Nu zijn de kinderen stilaan bijgebeend, maar het blijft een aandachtspunt om ervoor te zorgen dat de kinderen met een goede basis naar het middelbaar overstappen.

Bij de doorlichting is er gebleken dat er te weinig aandacht was voor automatisme. Nu moeten de kinderen daar meer op oefenen en worden bepaalde basisbegrippen gedrild.

Om het begrijpend lezen te verbeteren is het kwartierlezen ingevoerd. De leerlingen lezen 3 keer per week een kwartier lang in de klas. Om dat te organiseren is de bib verplaatst naar de zolder en is er een uitleensysteem georganiseerd. Kinderen lenen één keer per maand een boek uit die ze lezen in de klas. Via een gesprekje gaat de school na of de leerlingen het boek begrepen hebben.

Er is een nieuwe wiskundemethode 'KAI' ingevoerd. Het 5de en het 6de leerjaar werken hiervoor met de laptop. Als leerlingen oefeningen maken en ze maken fouten, zal het programma zich aanpassen aan die fouten en de leerlingen nieuwe oefeningen geven om zo de zwaktes te remediëren.

Eén uur per week krijgen de leerlingen SOVA (sociale vaardigheden). De klas wordt hiervoor gesplitst. De ene helft krijgt SOVA, de andere helft gewoon les. Na een uur wordt er gewisseld. Leerlingen leren hun grenzen aan te geven, hoe met elkaar om te gaan en te spelen, ... De leerlingen reageren hier heel enthousiast op.

### Centraal aanmeldregister

Het is al voorgevallen dat kinderen die in Peizegem wonen niet terecht konden in de school. Dit jaar is dat niet het geval. Om toekomstige problemen te vermijden kan de school eventueel het maximum aantal leerlingen bekijken. Maar een ontubbeling van alle klassen is onmogelijk. Daarvoor ontbreekt de plaats. Momenteel is er slechts één klas ontubbelde.

### Diversiteit

De school merkt meer instroom van anderstaligen. Er zijn kinderen die enkel Frans of Engels spreken. De kansarmoede-indicator (OKI) van de school ligt echter nog steeds zeer laag.

Er zijn ook steeds meer kinderen met een persoonlijkheidsproblematiek zoals bijvoorbeeld autisme. Dat vergt veel energie van het schoolteam.

### GTBS – Passie voor levende wetenschappen

#### Toekomst van de school

Land- en tuinbouw staan sterk onder druk. Mestproblematiek, een strenger vergunningenbeleid, concurrentie met landen waar boeren het minder nauw moeten nemen met allerlei (milieu)normen, ... De vraag stelt zich of de land- en tuinbouw nog een toekomst heeft in onze contreien, en bij uitbreiding dus of er nog een toekomst is voor een gemeentelijke tuinbouwschool.

Het antwoord op deze vraag is zeker bevestigend, mensen moeten immers eten. Maar, de oude landbouwmethodes waarbij de bodem louter als een substraat bekeken werd, volstaan niet meer. Moderne landbouw werkt met de bodem door minder bemesting en meer gebruik van bijvoorbeeld vlinderbloemigen wat leidt tot een betere biodiversiteit. In de agro-ecologische landbouw zijn oorzaak en gevolg op de omgeving belangrijk, er is dus nood aan geschoolde land- en tuinbouwers die slimme innovatieve oplossingen bedenken. En daarvoor zorgt de Tuinbouwschool.

De school leidt trouwens niet enkel de toekomstige land- en tuinbouwers op, de school focust zich op de levende wetenschappen. Zo zijn er afgestudeerden die bio-ingenieur worden, maar er is ook een doorstroom naar diëtisten, kinesisten, verpleegkundigen, leerkrachten, ... Die doorstroom wordt trouwens gemonitord. Per richting kan de school de resultaten van de oud-leerlingen (die daartoe de toestemming heeft gegeven) volgen. Zo leert de school zijn zwakke punten kennen en kan de opleiding op die basis bijgestuurd worden. Daarbij wordt rekening gehouden met de domein-fixatie van de school, de focus ligt op wetenschappelijke vakken. Voor een taalopleiding bijvoorbeeld is een leerling niet op zijn plaats in de tuinbouwschool.

Zo heeft de school ondervonden dat er te weinig wiskunde werd aangeboden aan leerlingen die een opleiding tot bio-ingenieur wouden volgen. Voor hen moest het aantal uren verhogen van 4 naar 6 uur. Dat is echter niet vereist voor andere opleidingen die ook wetenschappelijk georiënteerd zijn, maar zonder nood aan al die harde wiskunde. Daarom bereidt de school zich voor op de programmatie van Sportwetenschappen. Alles is daarvoor aanwezig op de school, er zijn dus geen bijkomende investeringen nodig. Maar zo kan de school wel een antwoord bieden aan beide behoeften.

#### Cognitieve psychologie als theoretisch kader

Het theoretisch kader van het onderwijs verschuift van het ervaringsgerichte onderwijs naar de cognitieve psychologie. Ervaringsgericht onderwijs heeft geleid tot een daling van de onderwijskwaliteit. De menselijke mogelijkheden om nieuwe dingen te leren zijn immers beperkt. Die mogelijkheden verruimen door kwalitatief onderwijs waar door drill, door modelleren en de juiste leermethodes bepaalde basiskennis wordt aangeleerd.

In dat kader nemen alle leerkrachten na de les regelmatig formatieve testen af. Zo gaan ze na of elke leerling de leerstof begrepen heeft.

### Diversiteit

De naam 'Tuinbouwschool' is misleidend. Ouders en leerlingen vinden de weg niet naar de school omdat ze denken dat het een opleiding voor kinderen van landbouwers betreft. Door meer de nadruk te leggen op de wetenschapsrichtingen kunnen die drempels verdwijnen.

De huidige perceptie heeft o.a. tot gevolg dat er weinig tot geen kinderen zijn met een migratieachtergrond. Dat wordt nog in de hand gewerkt door de moeilijkere bereikbaarheid van de school.

De verhouding jongens/meisjes bedraagt 70/30.

De school heeft zich 3 doelen gesteld:

- Leerlingen opleiden voor de arbeidsmarkt;
- Leerlingen opleiden naar verdere studies toe;
- Leerlingen opleiden voor het latere leven.

Vooraf dat laatste houdt in dat jonge mensen moeten klaargestoomd worden voor de diverse wereld waarin ze terecht zullen komen. Een gezonde kritische houding aankweken zodat de jonge mensen gewapend zijn tegen desinformatie en extremisme is een belangrijke taak voor een school.

#### GTSM – School voor wetenschap en Technologie

De komende jaren zal de school als secundaire STEM school te maken krijgen met allerlei uitdagingen binnen de verschillende beleidsdomeinen. Hoewel de school momenteel zo goed als gevrijwaard blijft van een acuut lerarentekort, is het belangrijk om vooruit te kijken. Op regionaal en nationaal niveau is het tekort aan leerkrachten een groeiend probleem. Dat zal ook in de toekomst meer druk kunnen zetten op het vinden van gekwalificeerde leerkrachten voor zowel algemene als specifieke technische vakken. De visie die steunt op 4 krachtpijlers (krachtige leeromgeving, duidelijke afspraken, transparante communicatie en betrokkenheid en welbevinden) zorgt ervoor dat er aangename leer- en werkomgeving heerst op de school. Door op dit elan verder te werken hoopt de school deze uitdaging voor te blijven en dat getalenteerde personeelsleden te kunnen blijven aantrekken.

Een andere belangrijke uitdaging is de toenemende instroom van anderstalige leerlingen, waaronder GOK-leerlingen (Gelijke Onderwijskansen). Deze leerlingen brengen diversiteit in de school, maar vragen ook om specifieke ondersteuning. Taalachterstand kan een belemmering vormen voor het leren, zeker in technisch onderwijs waar de beheersing van vaktaal cruciaal is. Dat vergt een gerichte aanpak op het vlak van taalremediëring en differentiatie in de klas, zodat ook deze leerlingen succesvol kunnen doorstromen en hun talenten kunnen ontwikkelen.

We merken ook een stijging in het aantal leerlingen dat recht heeft op een studietoelage. Dat is een duidelijke indicatie dat een groeiend aantal gezinnen het financieel moeilijker heeft. Het beleid van de school moet hierop blijven anticiperen door oog te hebben voor kansarmoede en ervoor te zorgen dat dit geen belemmering vormt voor de leerprestaties van leerlingen. Dat vraagt om aandacht voor betaalbare schoolmaterialen en toegankelijke leeromgevingen, zodat alle leerlingen dezelfde kansen krijgen, ongeacht hun financiële achtergrond.

Hoewel er momenteel geen grote investeringen op de planning staan, moet de school ook mee zijn met de steeds verdergaande digitalisering en technologische vooruitgang in het STEM-onderwijs. Hoewel de school al gebruik maakt van moderne technologieën, blijft de uitdaging om bij te blijven met de nieuwste ontwikkelingen in vakgebieden zoals automatisering, robotica, artificiële intelligentie (AI) en duurzame technologieën. Dat vergt voortdurende bijscholing van leerkrachten en investeringen in nieuwe apparatuur. Ook het integreren van digitale vaardigheden in de opleiding is cruciaal om leerlingen voor te bereiden op de arbeidsmarkt van de toekomst.

Naast academische uitdagingen wordt het welzijn van leerlingen steeds belangrijker. De druk op jongeren neemt toe, onder andere door toenemende verwachtingen en prestatiedruk. De school wordt

vaker geconfronteerd met mentale gezondheidsproblemen, zoals stress, angst en depressie bij leerlingen. Het bieden van adequate ondersteuning en het creëren van een veilige, inclusieve omgeving zal een steeds grotere uitdaging worden.

Door deze uitdagingen in kaart te brengen en strategisch aan te pakken, kan GTSM zich blijven ontwikkelen als een toekomstgerichte, veerkrachtige school die zowel leerlingen als leerkrachten optimaal ondersteunt in een steeds veranderende wereld.

#### Decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)

De Vlaamse overheid beoogt een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse activiteiten voor kinderen via samenwerking tussen relevante actoren en met een regierol voor de lokale besturen. Zo draagt ze bij tot de verwezenlijking van de rechten van het kind.

Het decreet BOA regelt de organisatie van buitenschoolse opvang, meer bepaald kleuteropvang en opvang lager onderwijs, en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten vanuit de volgende doelstellingen:

- 1° kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden aanbieden buiten de schooluren en buiten de middagopvang op school;
- 2° ouders de kans geven om te participeren aan de arbeidsmarkt of om een opleiding te volgen;
- 3° sociale cohesie en gelijke kansen bevorderen.

Het gaat dus over veel meer dan over buitenschoolse opvang van kinderen, ook een zinvolle invulling van de vrije tijd komt aan bod.

Nadat het lokaal bestuur Merchtem een werkgroep heeft opgericht werd er een stand van zaken van de buitenschoolse opvang en de activiteiten voor kinderen opgemaakt. Vervolgens heeft het bestuur een ontwerpvisie geformuleerd en die besproken met de Merchtemse scholen en hun ouderverenigingen. Op die basis heeft het college van burgemeester en schepenen een lastenboek voor de uitbesteding van de buitenschoolse opvang goedgekeurd. Het bestuur ontving 1 offerte, de gunning zal gebeuren zodra er voldoende kredieten voorzien zijn in het meerjarenplan. Ondanks een eventuele verhoging van de ouderbijdrage tot 1 euro per half uur zou de bijdrage van het lokaal bestuur voor de buitenschoolse opvang immers verhogen met 220.000 euro per jaar.

#### Huiswerkbegeleiding

Merchtem Multicultureel organiseert 2 maal per week gedurende een uur na school huiswerkbegeleiding in 3 lagere scholen van Merchtem centrum. In Peizegem of Brussegem gebeurt dat niet.

Er is een nood aan nieuwe vrijwilligers. Ook financiële ondersteuning vanuit het lokaal bestuur moet onderzocht worden.

#### Centraal aanmeldregister

In Merchtem werken alle basisscholen met een centraal aanmeldregister. Het is de bedoeling dat alle kinderen die in Merchtem wonen een school vinden, waarbij zo veel mogelijk de eerste schoolkeuze wordt gerespecteerd.

Voordelen:

- Er is een mix van nationaliteiten in alle scholen;
- Alle kinderen uit Merchtem kunnen effectief terecht in een school in Merchtem

Nadelen:

- Niet iedereen krijgt de eerste schoolkeuze voor zijn kind;

- Er zijn geen plaatsen meer als gezinnen na het begin van het schooljaar verhuizen naar Merchtem;
- We kunnen niet uitsluiten dat kinderen uit hetzelfde gezin op verschillende scholen zitten;
- Mensen die minder mobiel zijn, moeten zich soms verplaatsen;
- Niet alle aanmeldingen leiden tot een effectieve inschrijving. Is de procedure voldoende duidelijk voor de ouders?

### Bibliotheek

1) In Vlaanderen daalt het leesniveau van de kinderen. Van de Vlaamse leerlingen haalt 23,9% het basisniveau lezen niet. Die achteruitgang is vast te stellen in alle onderwijsvormen. Sinds 2018 is in die daling ook een duidelijke versnelling zichtbaar voor lezen. In 2022 is er voor lezen een stijging van ongeveer 10% van het aantal laagpresteerders in vergelijking met referentiejaar 2009. Die toename is groter dan gemiddeld in de OESO-landen. In de OESO stijgt het aantal laagpresteerders voor lezen met gemiddeld 7%. De resultaten van zowel de 10% sterkste leerlingen als de 10% zwakste leerlingen gaan achteruit, maar de kloof tussen beide groepen blijft even groot. Met 260 punten verschil is die kloof ook groter dan het OESO-gemiddelde van 235 punten. In slechts 8 landen is het verschil tussen zwakke en sterke leerlingen nog groter<sup>5</sup>.

Samenwerking tussen scholen en bib wordt daardoor steeds belangrijker. Er kan echter niet ingegaan worden op alle vragen van de scholen, niet alle klassen kunnen de bib bezoeken. Er is een afsprakennota opgesteld, maar die moet opgevolgd en geëvalueerd worden. Opstart van een leesjury en een leesclub voor de jeugd kunnen hier een nuttige bijdrage leveren.

2) Voor anderstaligen is het Taalpunt Nederlands belangrijk. Het is een initiatief van de bib, met ondersteuning van de provincie Vlaams-Brabant en in samenwerking met het Huis van het Nederlands Vlaams-Brabant en ondersteunt nieuwkomers, anderstalige en laaggeletterde volwassenen. Die vinden er gratis materialen om Nederlands te leren (boeken en cd-roms om Nederlands te leren, woordenboeken en beeldwoordenboeken, leesboeken in eenvoudige taal en een krant in eenvoudige taal). Bezoeken door de dienst integratie en leerkrachten NT2 CVO zijn zeker nuttig. Het agentschap Inburgering en integratie kan ondersteuning bieden in het kader van het Plan Samenleven.

3) In de strijd tegen de digitale kloof is de 'Digidokter' belangrijk. Smart cafés zullen niet meer georganiseerd worden omdat die slechts een beperkt aantal deelnemers bereiken. De Digidokter zal niet per thema werken, maar hulp bieden aan alle vragen vb. installeren itsme, inschrijven bepaalde diensten, een mail versturen, ... Hij zal ook op andere locaties te vinden zijn, niet enkel in bibliotheek. De organisatie gebeurt in samenwerking met de sociale dienst en de seniorenbonden.

<sup>5</sup> Bron: <https://onderwijs.vlaanderen.be/nl/pisa-2022-vlaamse-leerlingen-doen-het-opnieuw-slechter#:~:text=Minder%20leerlingen%20halen%20het%20basisniveau,zichtbaar%20voor%20wiskunde%20en%20lezen>

# SDG 5 - Gendergelijkheid

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

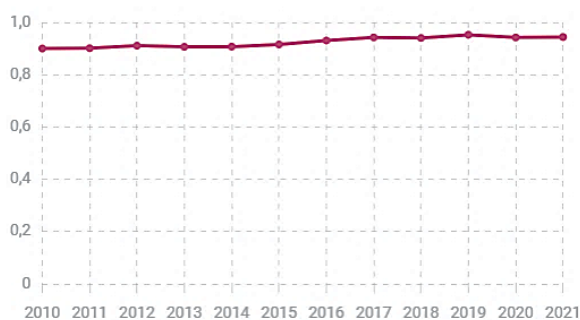
- Score Merchtem: 79
- Score Vlaanderen: 75

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG.5.A. Gelijkheid in tewerkstelling (score: 74)

#### Werkzaamheidsratio Vrouw/Man <sup>(?)</sup>

Werkzaamheidsgraad Vrouw gedeeld door Man



Bron: Vlaamse arbeidsrekening (Steunpunt werk)

#### GG deeltijdse tewerkstelling <sup>(?)</sup>

Gender gap in deeltijdse tewerkstelling



Bron: Arvastat (VDAB)

#### GG langdurig werkloosheid <sup>(?)</sup>

Gender gap in langdurig werkloosheid

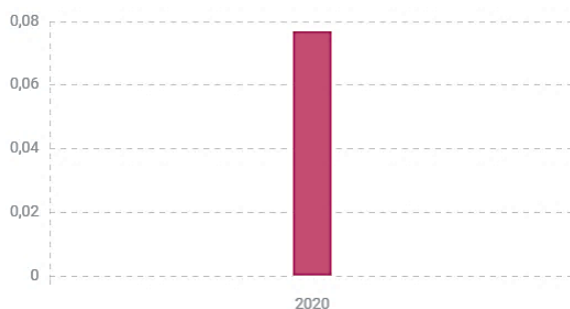


Bron: Arvastat (VDAB)

### SDG 5.B. Discriminatie en geweld (score: 84)

#### Discriminatie: geslacht <sup>(?)</sup>

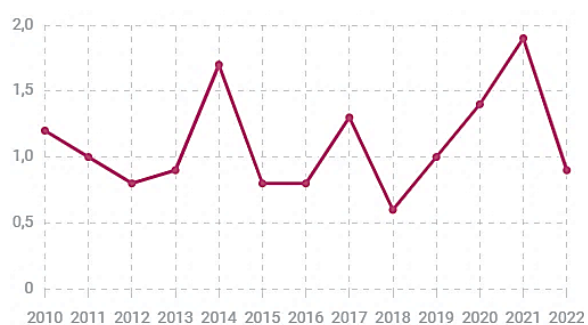
Gediscrimineerd gevoeld omwille van geslacht



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Intrafamiliaal geweld: fysiek <sup>(?)</sup>

# Feiten Intrafamiliaal geweld: fysiek



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

**Intrafamiliaal geweld: seksueel** ?

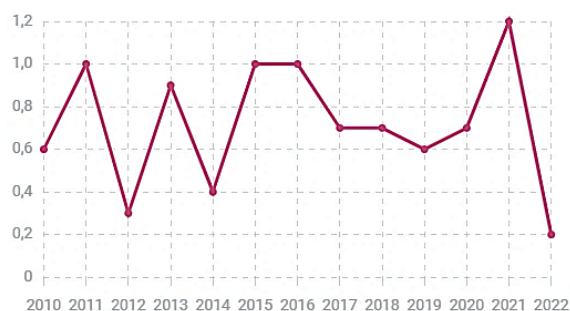
# Feiten Intrafamiliaal geweld: seksueel



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

**Intrafamiliaal geweld: psychisch** ?

# Feiten Intrafamiliaal geweld: psychisch



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

**Intrafamiliaal geweld: economisch** ?

# Feiten Intrafamiliaal geweld: economisch



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

## Tendensen en uitdagingen

De gemeenteraad van Merchtem telde in september 2024 25 raadsleden, 18 mannelijke en 7 vrouwelijke. In het college van burgemeester en schepenen zetelden er 4 mannen en 2 vrouwen. Het bijzonder comité voor de sociale dienst bestond uit 5 mannelijke en 4 vrouwelijke leden (de burgemeester niet meegerekend). Het managementteam telde op hetzelfde moment 9 leden (inclusief de secretaris en de burgemeester), waarvan 5 mannelijke en 4 vrouwelijke.

Voor de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2024 werden er 6 kandidatenlijsten ingediend. 2 lijsttrekkers waren vrouwelijk, 4 mannelijk.

Vrouwen spelen een belangrijke rol in het Merchtemse bestuur, maar het is duidelijk dat er nog geen sprake is van volledige gendergelijkheid.

# SDG 6 – Schoon water en sanitair

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

- Score Merchtem: 76
- Score Vlaanderen: 73

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 6.A. Drinkwater (score: 81)

#### Afsluiting watervoorziening ?

Afsluiting watervoorziening



Bron: Vlaamse Milieumaatschappij (Toepassing algemeen waterverkoopreglement)

#### Gem. waterverbruik ?

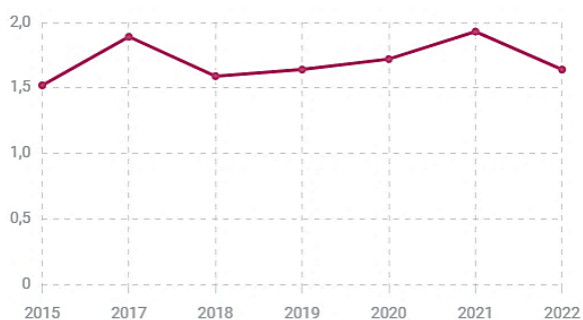
Gemiddeld waterverbruik gezinnen



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaamse Milieumaatschappij)

#### Waterarmoede ?

Waterarmoede



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Vlaamse Milieumaatschappij)

### SDG 6.B. Riolering (score: 70)

**Rioleringsgraad** (?)

Rioleringsgraad



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaamse Milieumaatschappij)

**Zuiveringsgraad** (?)

Zuiveringsgraad



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaamse Milieumaatschappij)

## Meerjarenplan 2020-2025

**ACT-19 Sanitair van sporthal TBS vernieuwen**

Uitgevoerd in augustus 2020.

**ACT-68 Kwaliteit wegnnet handhaven**

In het kader van deze actie werden een aantal rioleringswerken uitgevoerd:

- Vollickstraat: Rioleringswerken door Fluvius;
- Spiegellaan: volledig vernieuwen;
- Collector Dries/Leireken: in uitvoering.

## Tendensen en uitdagingen

# SDG 7 – Betaalbare en duurzame energie

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

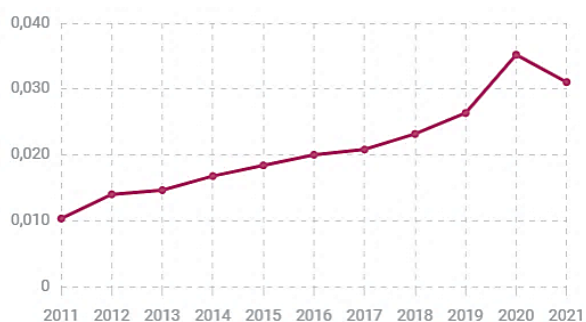
- Score Merchtem: 55
- Score Vlaanderen: 53

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 7.A. Duurzame productie energie (score: 18)

#### Hernieuwbare energieproductie <sup>(?)</sup>

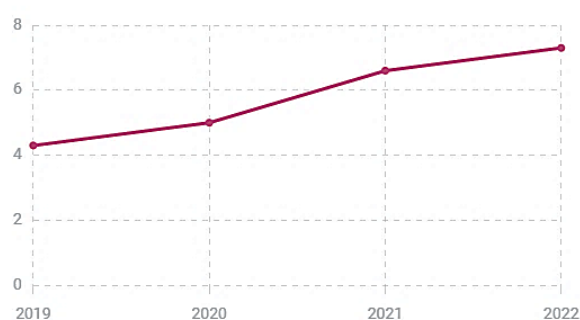
Lokale hernieuwbare energieproductie (% verbruik)



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaagentschap (VEKA))

#### PV benuttingsgraad daken (%) <sup>(?)</sup>

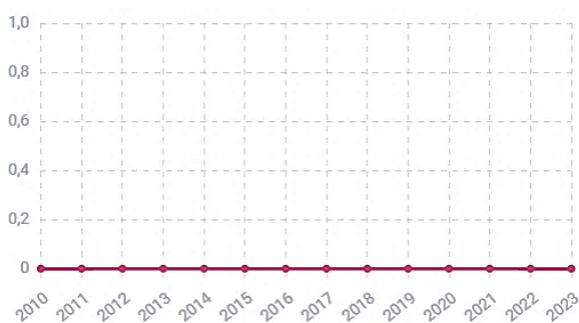
Fotovoltaïsche (PV) benuttingsgraad daken (%)



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaagentschap (VEKA))

#### Geïnstalleerd vermogen windturbines <sup>(?)</sup>

Geïnstalleerd vermogen windturbines

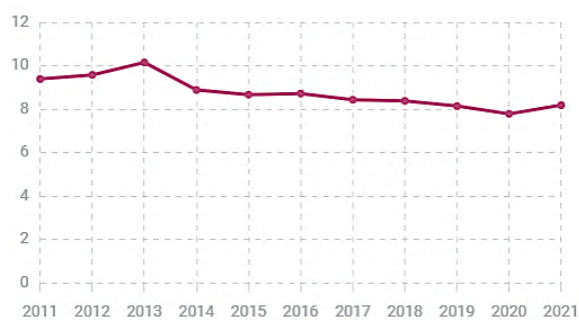


Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaagentschap (VEKA))

### SDG 7.B. Energie intensiteit (score: 72)

#### Energie-intensiteit tav inwoners <sup>(?)</sup>

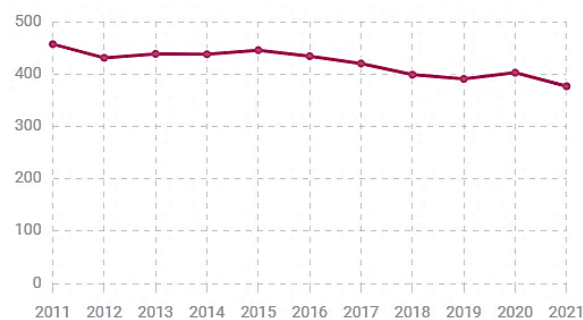
Energieverbruik t.a.v. aantal inwoners



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaagentschap (VEKA))

#### Energie-intensiteit bedrijven <sup>(?)</sup>

Energieverbruik bedrijven t.a.v. toegevoegde waarde



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaagentschap (VEKA))

**Fractie LED straatverlichting** ?

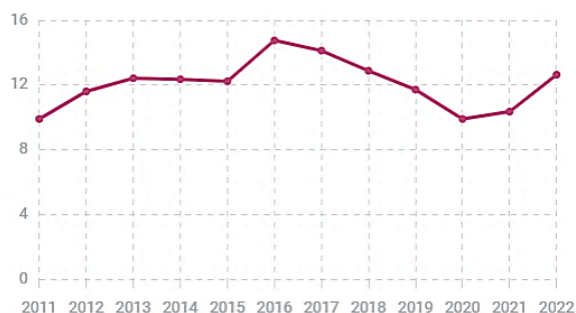
Percentage (%) straatverlichting dat LED is



Bron: provincies.incijfers.be (Fluvius)

**SDG 7.C. Betaalbare energie (score: 74)****Budgetmeter elektriciteit** ?

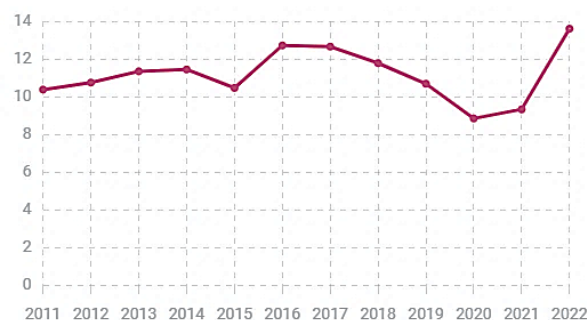
Budgetmeter elektriciteit in %



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Vlaamse Regulator van de Elektriciteits- en Gasmarkt)

**Budgetmeter aardgas** ?

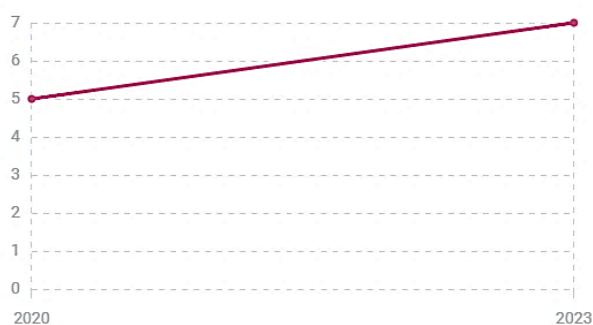
Budgetmeter aardgas in %



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Vlaamse Regulator van de Elektriciteits- en Gasmarkt)

**Betaalbaarheid energie en water** ?

Betaalbaarheid energie en water



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs'**

*In december 2022 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over energie. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:*

**Energie**

62% ervaart een groter onveiligheidsgevoel door de uitschakeling van de openbare verlichting. Dat is een opvallend groter aandeel onder degene die wonen in een appartement, studio, ... en kleiner aandeel onder degene die wonen in een halfopen of gesloten bebouwing.

Voor 30% mag de nieuwe regeling worden uitgebreid naar vrijdag- en zaterdagavond. Dat is een opvallend groter aandeel onder degene die in een gesloten bebouwing wonen.

Suggesties om de afstelling van de openbare verlichting te verbeteren.

1 op 5 kent 'Nacht van de Duisternis' en nam al deel aan activiteiten in Merchtem. Dat zijn iets meer -45-jarigen. 71% kent het maar nam nog niet deel aan de activiteiten. 9% kent het niet. 72% vindt dat de gemeente het initiatief moet verder zetten: ongeveer de helft onder hen geeft aan dat het goed is zoals het nu is en de overige helft dat het verder uitgebreid mag worden.

15% heeft opgemerkt dat de temperatuur in publieke gebouwen werd beperkt tot 19 graden; 52% heeft er van gehoord maar heeft het zelf niet opgemerkt. 1 op 3 heeft er nog niets van gemerkt of gehoord. Onder de 65+'ers wordt dit meer opgemerkt dan onder de -45-jarigen. De meerderheid die de lagere temperatuur heeft ervaren vindt dit eerder positief.

Een klein aandeel heeft kinderen die naar één van de gemeentelijke scholen gaan. Ongeveer de helft hiervan geeft aan dat hun kinderen de lagere temperatuur al hebben opgemerkt, de overige helft dat hun kinderen zich daar niet bewust van zijn. Ook onder de kinderen ervaart de meerderheid de lagere temperatuur als een eerder positieve maatregel.

Van de verschillende acties/ingrepen om te besparen op de energiefacturen vindt 77% van de inwoners het beperken van de douche duurtijd in de sportaccommodaties een eerder goede maatregel. De energietoeslag bij verhuur van lokalen/velden en de temperatuur van de douches lager zetten vindt ongeveer 40% een goede maatregel en bijna 1 op 3 een eerder slechte maatregel.

35% van de inwoners was op de hoogte van de investering van de gemeente in hernieuwbare energie zoals zonnepanelen; 65% niet. Iets minder -45-jarigen waren op de hoogte.

1 op 5 inwoners wisten van de mogelijkheid om te participeren bij een aantal projecten met zonnepanelen en 1% heeft dat gedaan. Redenen om niet te participeren die inwoners opgaven waren onder meer de kostprijs, geen eigen woning en het reeds hebben van zonnepanelen.

Inwoners zijn duidelijk voorstander van het verder inzetten op projecten rond hernieuwbare energie. 62% vindt het (eerder) een meerwaarde om als burger te kunnen participeren in deze projecten; 13% vindt dat (eerder) niet.

De overgrote meerderheid vindt dat er moet worden ingezet op het opwekken van windenergie op het grondgebied van Merchtem; 13% vindt van niet. Onder degene die voorstander zijn geeft wel ongeveer de helft aan dat dit enkel kan indien dit geen enkele vorm van hinder veroorzaakt. Dit aandeel is iets groter onder inwoners in de deelgemeentes.

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-54 Investeren in hernieuwbare energie

Het bestuur plaatste in 2021 op de daken van Ten Bos en de gemeenschapslokalen in Brussegem zonnepanelen. Dat gebeurde door een coöperatie waarbij burgers zelf mee konden participeren in deze projecten. Bedoeling was om dit aanbod jaarlijks stelselmatig uit te breiden.

Ook op het dak van de loods werden zonnepanelen geplaatst.

Eind 2023 startte een onderzoek naar regenwaterrecuperatie van de sporthal met de opmaak van een lastenboek.

### ACT-56 Energiebesparende maatregelen nemen

Aanpassing verlichting op sportcomplex en stookplanrenovatie sporthal.

Project 'zonnepanelen voor het dak van de technische school - renteloze lening': gegund, maar nog niet uitgevoerd.

Project 'plaatsing coöperatief zonne-energieproject Ten Bos en gemeenschapslokalen Brussegem': gerealiseerd.

Project 'vervanging verlichting sportcomplex door ledverlichting': gerealiseerd.

De ondertekening Lokaal Energie- en Klimaatpact met de Vlaamse overheid is effectief gebeurd na goedkeuring door de gemeenteraad van augustus 2021.

Officiële intekening Burgemeestersconvenant 2030 (Covenant of Mayors) in het kader van de opmaak van een duurzaam energie- en klimaatactieplan (SECAP) door provincie Vlaams-Brabant: lopende.

Samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams energiehuis 3Wplus: lopende.

Kaderovereenkomst met Iverlek met het oog op het leveren ondersteuningsactiviteiten betreffende energiebesparing, (hernieuwbare) energie en energie-efficiëntie: goedgekeurd door de gemeenteraad op 17 februari 2021.

#### ACT-81 Verlichting sportcomplex vervangen door ledverlichting

De lampen zijn vervangen. Er waren nog extra werken nodig in de zomer van 2021 omdat er problemen opdoken met de verlichting/elektriciteit omwille van kabelfouten. Dat is ondertussen opgelost.

## Tendensen en uitdagingen

### Energiearmoede

Een gezin leeft in energiearmoede wanneer de kosten voor energie (elektriciteit en verwarming) niet in verhouding zijn met het globale inkomen waarover het gezin beschikt. Een indicator zijn het aantal geplaatste budgetmeters. Bij onbetaalde energiefacturen kan de netbeheerder een budgetmeter plaatsen zodat het gezin enkel de energie kan verbruiken waar vooraf is voor betaald.

In Merchtem waren er in 2023 101 gezinnen met een budgetmeter voor elektriciteit. Dat is 13,6‰ van de huishoudens wat lager is dan in Vlaams-Brabant en het Vlaams Gewest.

# SDG 8 – Eerlijk werk en economische groei

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

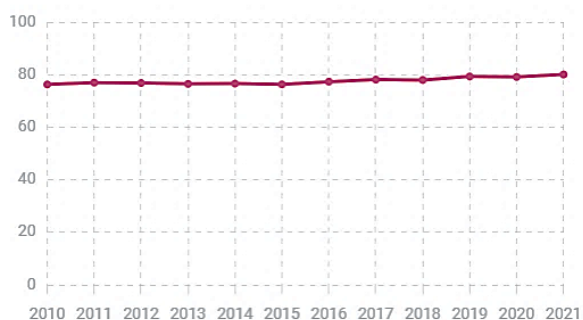
- Score Merchtem: 62
- Score Vlaanderen: 59

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 8.A. Tewerkstelling (score: 83)

#### Werkzaamheidsgraad bevolking <sup>(?)</sup>

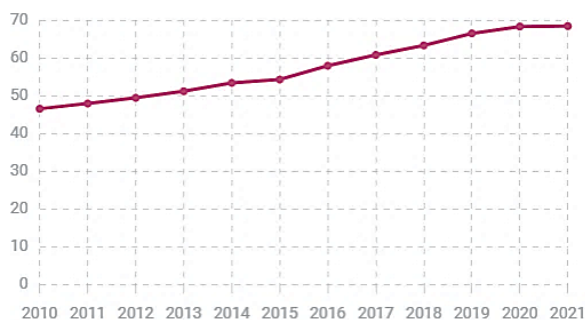
Werkzaamheidsgraad 20-64 jarigen (%)



Bron: Vlaamse arbeidsrekening (Steunpunt werk)

#### Werkzaamheidsgraad ouderen (50+) <sup>(?)</sup>

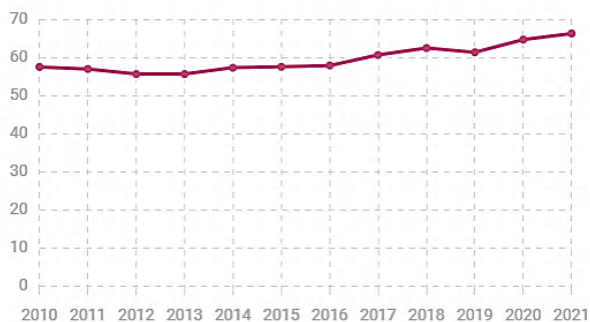
Werkzaamheidsgraad ouderen 50-65j



Bron: Vlaamse arbeidsrekening (Steunpunt werk)

#### Werkzaamheidsgraad niet-B/ niet-EU <sup>(?)</sup>

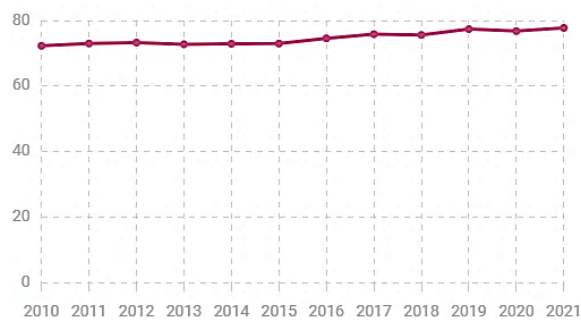
Werkzaamheidsgraad niet-B/ niet-EU 20-64j



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Datawarehouse Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid)

#### Werkzaamheidsgraad vrouwen <sup>(?)</sup>

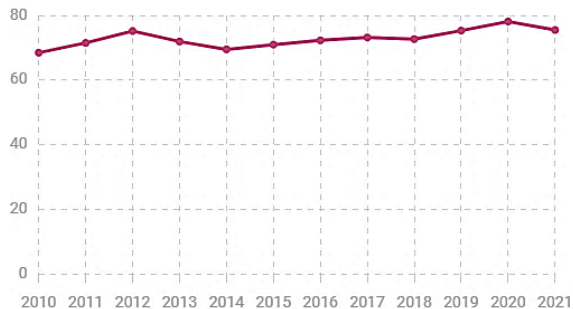
Werkzaamheidsgraad vrouwen 20-64j



Bron: Vlaamse arbeidsrekening (Steunpunt werk)

#### Werkzaamheidsgraad niet-B/ EU <sup>(?)</sup>

Werkzaamheidsgraad niet-B/ EU 20-64j



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Datawarehouse Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid)

## SDG 8.B. Werkloosheid (score: 76)

### Werkzoekendegraad vrouwen <sup>(?)</sup>

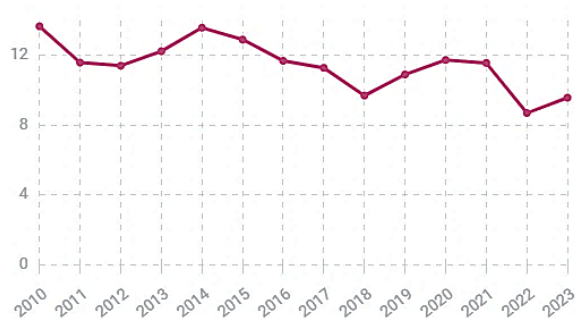
Werkzoekendegraad vrouwen 20-64j



Bron: VDAB (Arvastat)

### Werkzoekendegraad jongeren <sup>(?)</sup>

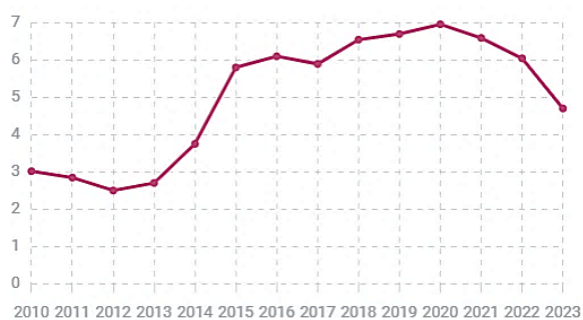
Werkzoekendegraad jongeren 20-24 j



Bron: VDAB (Arvastat)

### Werkzoekendegraad ouderen <sup>(?)</sup>

Werkzoekendegraad ouderen 55-64 j



Bron: VDAB (Arvastat)

### Langdurige werkloosheidsgraad <sup>(?)</sup>

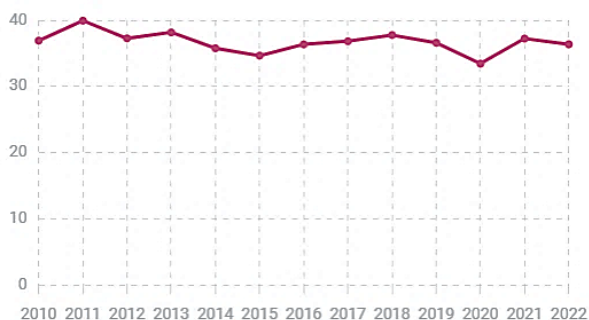
Werkloosheidsgraad(%): langdurig (tov NWWZ)



Bron: VDAB (Arvastat)

### Laaggeschoolde werkloosheidsgraad <sup>(?)</sup>

Werkloosheidsgraad(%): Laaggeschoold



Bron: Gemeentemonitor, ABB

## SDG 8.C. Circulaire en Sociale Economie (score: 66)

**Tewerkstelling sociale economie** (?)

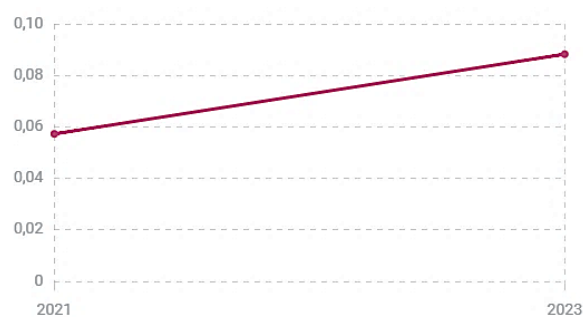
Doelgroepwerknemers in tewerkstelling sociale economie



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Departement Werk en Sociale Economie)

**Tewerkstelling in circulaire jobs** (?)

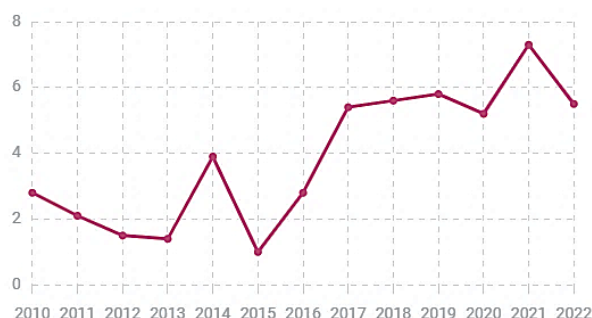
Tewerkstelling circulaire jobs ratio



Bron: Jobsmonitor Circle Economy

**SDG 8.D Groei (score: 23)****Netto groeiratio ondernemingen** (?)

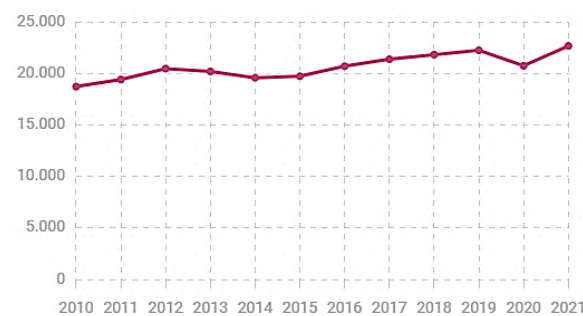
Netto groeiratio ondernemingen



Bron: provincies.incijfers.be (Statbel)

**Bruto toegevoegde waarde** (?)

Bruto toegevoegde waarde per inwoner



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Vlaamse Statistische Autoriteit)

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-86 Werkloosheid mee helpen terugdringen

Een nieuwe trajectbegeleider werd vanaf 17 maart 2022 aangesteld. Trajecten en tewerkstellingen worden kort opgevolgd door de maatschappelijk assistent en de trajectbegeleider. Om de 3 maanden is er een evaluatiemoment.

In 2024 zijn er 2 tewerkstellingen artikel 60 opgestart. Capacity Building is opgestart, 2 cliënten zijn doorverwezen.

## Tendensen en uitdagingen

De werkzaamheidsgraad (aantal werkenden tussen 20 en 64 jaar en het aantal inwoners in diezelfde leeftijdsklasse) is in Merchtem hoger dan in Vlaams-Brabant en in het Vlaams Gewest en is van 2012 tot 2022 gestegen van 76,8% naar 80,6%.

Het aantal werkzoekenden ligt in Merchtem lager dan gemiddeld in Vlaams-Brabant en het Vlaams Gewest. De restcategorie van werklozen bevat naast de tijdelijk werklozen vooral de mensen met complexe problemen om werk te vinden. Het lokaal bestuur Merchtem is in het project 'Capacity Building Lokale Partnerschappen'.

Vanaf 2024 centraliseert Europa Werk en Sociale Economie (WSE) alle middelen sociale inclusie in het project 'Capacity Building Lokale Partnerschappen'. Vanuit het samenwerkingsverband 'DAW' rond

Sociale Economie en Werk werd er onderzocht wat de haalbaarheid en mogelijkheden zijn om samen te werken rond dit project. De gemeenten Merchtem & Opwijk vervoegden in dit project de cluster waarbij het werkingsgebied de gemeenten Dilbeek, Asse, Wemmel, Opwijk en Merchtem omvat.

Capacity Building is een project dat getrokken wordt vanuit een samenwerking tussen VVSG, VDAB en Europa WSE. Met dit project wil de Vlaamse overheid de lokale besturen ondersteunen in het opzetten van een duurzaam lokaal partnerschap. Dat lokaal partnerschap, waarin de VDAB en de OCMW's kernpartners zullen zijn, moet het verder mogelijk maken om expertises van verschillende (relevante) partnerorganisaties te bundelen. Deze verzameling van expertises en kennis zal vervolgens aangewend worden om werkzoekenden met allerlei profielen en met multi-problematieken beter te begeleiden en ondersteunen in hun activatietraject.

# SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

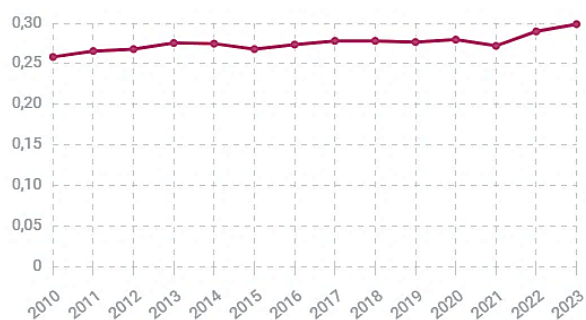
- Score Merchtem: 71
- Score Vlaanderen: 68

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 9.A. Kennisintensieve economie (score: 51)

#### Zelfstandigen in kennissector <sup>(?)</sup>

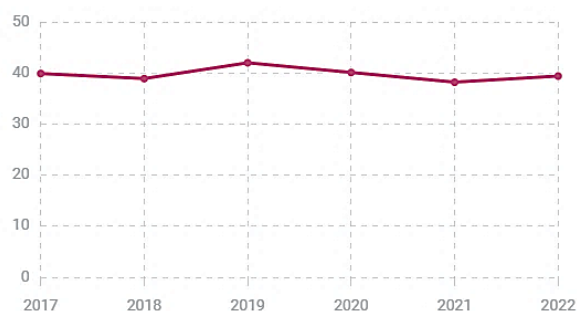
Aandeel zelfstandigen in kennissector



Bron: provincies.incijfers.be (Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen)

#### Werknemers kennissector <sup>(?)</sup>

Aandeel werknemers in kennissector

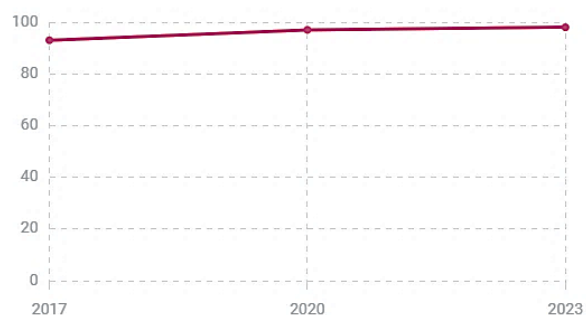


Bron: provincies.incijfers.be (Rijksdienst voor Sociale Zekerheid)

### SDG 9.B. Infrastructuur (score: 90)

#### Internetaansluiting in de woning <sup>(?)</sup>

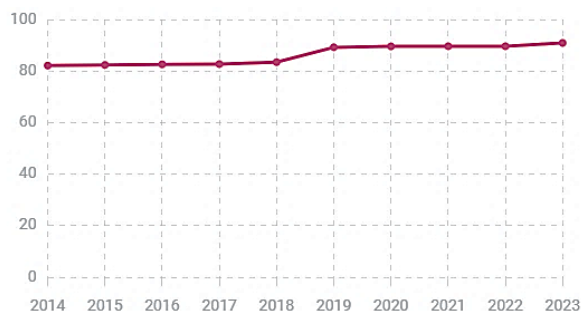
Internetaansluiting in de woning



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Bezetting bedrijventerreinen <sup>(?)</sup>

Bezette oppervlakte bedrijventerreinen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Agentschap Innoveren en Ondernemen)

## Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs'

In maart 2021 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over het RUP Merchtem centrum. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusie:

#### Handelskern en hoekperceel

Volgens 63% volstaat de voorziene handelskern, volgens 17% is deze zelfs meer dan groot genoeg.

In februari 2022 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over het RUP Merchtem centrum deelgebied 2. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusie:

## Werken, handel en horeca

De maatregelen m.b.t. werken, handel en horeca worden door een meerderheid positief onthaald. Wat het verbod op nieuwe bedrijvigheid in het centrumgebied betreft, is er toch een ruime groep van 40% die het eerder een slechte maatregel vindt. Er is ook 10% die hierover geen mening heeft.

Overige opmerkingen/suggesties/aandachtspunten betreffende het thema werken, handel en horeca: 25 suggesties/bemerkingen.

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-20 Sporthal oprissen (netten/doelen)

Diverse aankopen en vernieuwing van de leidingen voor het sanitair

### ACT-21 Uitbreiding terreinen baseball

De werken zijn gestart half juni 2020. Voor Terrein 3 is een aankoopdossier gestart voor verbetering van de ondergrond en jaarlijks onderhoud.

### ACT-26 Renoveren 1ste serviceflats

De voorlopige oplevering is doorgedaan in februari 2023. Er bleven nog discussies over kranen en dampkappen, maar dat is opgelost. De definitieve oplevering dient nog te gebeuren.

### ACT-27 De nodige aanpassingen doen tgv de temperatuurstijging van de laatste jaren

Bestaande airco's werden vervangen in het WZC er werden bijgeplaatst in de CADO. Zonnewering werd aangebracht in Ter Linde.

In 2020 werd er airco geplaatst in de assistentiewoningen Ter Linde. In 2021 werden er airco's geplaatst in assistentiewoningen Ter Lijsterbes en Ter Linde. Zonnewering werd in 2021 geplaatst in Ter Boswilg. Zonnewering in Ter Lijsterbes werd geplaatst in januari 2022. Alle assistentiewoningen zijn nu uitgerust met zonnewering.

De motoren van de koel-en diepvriescellen in de keuken van het WZC werden vervangen en verplaatst. De vervanging van de luchtkoelinstallatie is doorgedaan op 1 augustus 2023. Voorjaar 2024 werden 61 bestaande screendoeken vervangen. Er werd nieuwe buiten-zonnewering geïnstalleerd op ramen die nog niet waren uitgerust met zonnewering. Het dossier voor het plaatsen van airco in leefruimte van alle afdelingen in het WZC is opgestart, plaatsing voorzien najaar 2024.

### ACT-57 Aanwerven mobiliteitsambtenaar

Er is een mobiliteitsambtenaar aangeworven

### ACT-58 Opmaak mobiliteitsplan

De verbreding van het mobiliteitsplan is goedgekeurd door de gemeenteraad in januari 2022.

### ACT-59 Fietssnelweg OMA-route en Leirekensroute

OMA-route: de projectstuurgroep keurde de startnota goed op 21 juni 2022. Het eerste voorstel van voorontwerp werd verwacht tegen september 2023, maar wegens problemen met het rioleringsdossier is dat niet gelukt.

Leirekensroute: de aanbesteding is gebeurd. Het deel Kemmeken/Dries samen met Aquafin start eind september/begin oktober 2022. Het deel Leireken/Dries richting Steenhuffel is in voorontwerp (Tractebel).

Op 29 mei is er een infomarkt georganiseerd om de bewoners in te lichten over het ontwerptracté. Dat wordt herwerkt.

### ACT-60 Aanleg nieuwe fietspaden, fietsstraten,...

#### Gepland:

- Gasthuisstraat 9 - 15: aanleg fietspad - planning eind 2024;
- Linthoutstraat 50 - 37: nieuw fietspad - klaar tegen augustus 2025;
- Bollestraat tussen Nieuwelaan en Linterveld: nieuw fietspad - klaar tegen augustus 2025;
- Stationsstraat 85 - 115;
- Kattestraat - na Spiegellaan;
- Baantje Hoge Wei (Bol+Terlinden) + naast Keppens: na Spiegellaan;
- Fietspaden Wolvertemsesteenweg tussen Bleukenweg en Drypikkel - samen met AWW - uitvoering na Spiegellaan;
- Fietspad Gasthuisstraat - uitvoering na Spiegellaan.

#### In uitvoering:

- Leireken fietssnelweg, in studie - eerst deel tussen Kemmeken en Dries samen met Aquafinproject gerealiseerd maar nog op te leveren;
- Fietswegje verbreden tussen brugje achter Lactovita naar de Langeveldmolen. Onteigeningen zijn gerealiseerd, de werken zijn uitgevoerd. Verbreding van het brugje is in studie, we hebben de plannen ontvangen en wachten op het advies van de provincie. We wachten ook op de beslissing inzake subsidies.

#### Gerealiseerd:

- Fietspad langs Mieregemstraat tussen Stoofstraat en Mieregemplein;
- Fietspad langs Mieregemstraat tussen Mieregemplein en Oudstrijdersstraat;
- Fietswegje heraanleggen rechts van kerk Peizegem;
- Aanleggen fietspad Bollestraat tussen Linterveld en Linthoutstraat;
- Einde Dendermondestraat: verlengen fietspad tot Sint Janstraat;
- Nieuwbaan: verbeteren einde fietspad thv Vanderstraeten. Uitgevoerd ter hoogte van bakker;
- Fietspad K. Leopold III-straat.

### ACT-61 Aanleg en optimaliseren voetpaden en doorsteken

#### Gepland:

- Voetpaden in de Peisegemstraat. Uitvoering was gepland najaar 2023 maar dat is niet gelukt;
- Voetpad Molenbaan tussen Huibout en Brusselbaantje. Voorlopig enkel onteigeningen, de werken worden nog niet uitgevoerd;
- Verelst Woningbouw: Appelkot - Aanleg voetpaden na meeste bouwwerken. Momenteel is er een discussie tussen eigenaar en aannemer over de prijzen. Er is een advocaat aangesteld om ons bij te staan in dat dossier;
- Voetpaden Wolvertemsesteenweg tussen Bleukenweg en Drypikkel - samen met AWW - uitvoering na Spiegellaan;
- Voetpad Dorpstraat (Leleu) - uitvoering na de verkiezingen.

#### Gerealiseerd:

- Providentia - Harmonieblock: aanleg voetpaden (en toplaag asfalt) na bouwwerken;
- Voetpad Burchtlaan (zijde centrum);
- Voetpaden in Vesten;
- Fr. Beuckelaersstraat en B. Ballonstraat: Aanleg voetpaden na meeste bouwwerken;
- Matexi: Aanleg voetpaden na bebouwing.

### ACT-62 Investeren in fietscomfort en comfort voetgangers

#### Gepland:

- Rijkweg vernieuwen en fietspad verbreden tussen WZC en Sint Janstraat + aanpassen oversteekplaats in de Sint Janstraat, aan de provincie werd een vergunning gevraagd voor de verbreding van het brugje, in studie. Prijs gevraagd voor brugje aan de aannemer van de fietspaden in asfalt. Omdat die raming te duur uitviel wordt er voor uitvoering nog steeds gewacht op Fluvius (Riobra);
- Wolvertemsesteenweg: Vernieuwen fietspaden tussen Wolvertem en de Linthoutstraat, in studie (in samenwerking met het gewest).

In uitvoering:

- Overgangen van fietspaden ter hoogte van kruispunten worden aangepast net zoals verlagen borduren aan voetgangersoversteekplaatsen, ...;
- De inventarisatie van de trage wegen op kaart is gebeurd en momenteel stelt Trage Wegen VZW een beleidsplan trage wegen op. Fietsverbindingstrajecten worden verbreed in het kader van plan Kopenhagen (plan Kopenhagen = fietspaden Linthoutstraat, Bollestraat, baantje Keppens, Hoge Wei). We zijn ook bezig met een meerjarenplan om alle rode fietsoversteekplaatsen, fietssuggestiestroken en zebra's in een duurzame koudplast/thermoplast aan te leggen in plaats van wegverf;
- Fietsovergang Kouter - uitvoering voor juni 2024;
- Voetgangersoversteken Mandsteenweg - uitvoering voor juni 2024;
- Boordstenen verlagen ter hoogte van oversteekplaatsen.

Gerealiseerd:

- Lindestraat - boomwortels duwen klinkers omhoog, bomen kappen en fietspad herstellen;
- Brusselsesteenweg - Aanleg bushalte met perron, voetpad, fietspad en achterliggende parking;
- Mobiele fietsstalling zijn geleverd.

#### ACT-64 Schoolomgevingen veiliger maken

Aan verschillende schoolomgevingen zijn al aanpassingen gebeurd ter verbetering van de veiligheid, zoals bijvoorbeeld de heraanleg van het kerkplein Peizegem. Momenteel leggen de diensten de nieuwe inkom van de Tuinbouwschool aan en is het AWW bezig met het aanleggen van het middeneiland ter hoogte van de Rinkeling. Tijdens de zomervakantie van 2024 worden ook enkele verkeersmaatregelen genomen in de Maurits Sacréstraat, conform het plan dat in overleg met enkele buurtbewoners en de school is afgesproken.

#### ACT-65 Invoeren zone 30

Verschillende zones 30 zijn ingevoerd en geëvalueerd. Deze zones worden goedgekeurd binnen het aanvullend reglement van de aanpassing snelheidszones en bebouwde kommen. De recentste aanpassing dateert van de gemeenteraad van 19 juni 2023. Een digitale zone 30 op de Brusselsesteenweg ter hoogte van de school Rinkeling wordt nog ingevoerd na de aanleg van het middeneiland. De uitvoering gebeurt door het AWW.

#### ACT-66 Uitwijkstroken maken

Uitwijkstroken Ten Houte in functie van omleiding werken Leirekensroute. Onteigeningen zijn niet nodig. De uitwijkstrook van de Drielindenbaan is gerealiseerd, net zoals de voorsorteerstrook van de Kalkovenlaan naar de Brusselsesteenweg en de Koeweidestraat (3) en de Hunsberg.

#### ACT-67 Oplossingen voor het kruispunt Linthoutstraat/Wolvertemsesteenweg

De gemeenteraad keurde op 28 maart 2022 het aanvullend reglement verkeerslichten goed. De verkeerslichten werden geplaatst oktober/november 2022.

#### ACT-68 Kwaliteit wegennet handhaven

Gepland:

- Nieuwelaan: volledig vernieuwen in asfalt, in studie. Uitvoering volgende legislatuur;
- Steenweg op Asse: Tussen Bollebeek en Hagebeuk zal Aquafin werken. Geen zicht op de start van de werken;
- Dries en Ten Houte en Hof Ten Houte, in studie - bij studiebureau. Uitvoering wordt verwacht in 2025;
- Wolvertemsesteenweg: vernieuwen wegenis tussen Wolvertem en de Linthoutstraat in planning. Lichten op kruispunt zijn gerealiseerd;
- Herstellingswerken wegen met gietasfalt gegund, uitvoering op afroep;
- Collector Breestraeten/Ter Linden;
- Wegen- en rioleringswerken Hunsberg/Langevelde tot Bleukenweg;
- Collector Kwetsenbeek: Brusselsesteenweg tussen Olmestraat en Terspelt;
- Wegen- en rioleringswerken KWZI Peizegem: Leireken en Peisegemstraat;
- Miregemplein 2de deel;
- Uitbreiding parking Sportcomplex Dooren (terrein telegeleide autootjes) – Uitvoering gepland vanaf 19 augustus 2024;
- Heraanleg rijbaan in kasseien in de Osselstraat 61 – 63 – planning eind 2024/begin 2025;
- Koeweidestraat 27 – 53: verbreden rijbaan in asfalt met 2 meter richting pare zijde (zijde Brussel);
- Dorpstraat 81 – 85: heraanleg rijbaan in asfalt + parkeerstrook zijde steenweg – uitvoering na de verkiezingen (zie ook actie 61);
- Vernieuwing Kattestraat - klaar tegen augustus 2025;
- Lombardenveld: kantstroken en aanleg rijbaan in asfalt - klaar tegen augustus 2025;
- Kruispunten Koning Leopold III-straat (rechts).

#### In uitvoering:

- Spiegellaan: volledig vernieuwen;
- Asfalteringswerken: Koeweidestraat.

#### Gerealiseerd:

- Heirbaan: voorlopig de slechtste plaatsen vullen met gietasfalt;
- Heirbaan: volledig vernieuwen, einde van de werken in maart 2023;
- Kersgatstraat aan de beek: asfalt volledig vernieuwen;
- Betonplaten op verschillende locaties: Holbeek, Molenbaan Ezelsweg en Potveld;
- Kasseiewegen: zijtak Lindestraat en Lovegemblokstraat;
- Vollickstraat: rioleringswerken door Fluvius;
- Osselveldstraat: rijweg in beton gerealiseerd, rechtspraak - verzekeringen tussen dader en aannemer;
- Robbrechtstraat: volledig vernieuwen, start op 6 september 2021;
- Wegmarkeringen is uitgevoerd, in het najaar zijn belangrijke markeringen nogmaals hernomen;
- Asfalteringswerken: Dooren, Polderstraat, Vijlstraat, Lindestraat, Hammeveld en plateau Miregemstraat;
- Heraanleg voetpad Nieuwbaan, pare zijde;
- Vernieuwen parking Krekelendries, start uitvoering 26 augustus 2021;
- Heraanleg parking ADB-huis, start begin september 2021;
- Aanleg LED-verlichting op Finse Piste, start uitvoering 9 augustus 2021;
- Wegenisdossier verkaveling DIFF (omgeving Puursstraat);
- Herstellen betonplaten in Mollemstraat, Galgekouter, Eyckstraat en Dries;
- Collector Dries/Leireken: einde februari 2024;
- Kleine werken zoals Vadebo, op afroep;
- Krekelendries. Start na kermis 2022;
- Kerkplein Peizegem: uitvoering start begin 2024;

- Beschoeiing Galgekouter;
- Vernieuwen rijbaan Polderstraat (rechts);
- Beekveld links, Banaan Bollestraat, Wolvendael, Terlinden bochten vanaf Heirbaan;
- Hackestraat (van Dooren tot kruispunt ter hoogte van nr. 15/19): Aanleg kantstroken + overlagen rijbaan in asfalt - planning februari/maart 2024;
- Brusselsesteenweg 301 - 304 (banaan Manège Steenberg): Overlagen rijbaan in asfalt – planning februari/maart 2024;
- Kluysenstraat 1 – 3: Kantstroken en overlagen asfalt rijbaan - planning februari/maart 2024;
- Aanleg randparking Brussegem (Links van Brusselsesteenweg 330 – overzijde Mayabee) – planning april/juni 2024;
- Nieuwbaan 3 – 87: Herasfalteren rijbaan - planning april 2024;
- Inrit Drinkeling ter hoogte van de Steenweg op Asse - uitvoering voor juni 2024.

#### ACT-79 Onze feestzalen verder uitrusten (babystoelen en -tafels, stomavuilbakjes)

Er zijn kinderstoelen, verzorgingstafels en stomavuilbakjes in de toiletten voorzien in onze feestzalen.

#### ACT-80 Uitbreiden/omvormen T3 van het sportcomplex tot multifunctioneel terrein

Zie actie 21

## Tendensen en uitdagingen

### Gebouwen

Een deel van het patrimonium dat de volgende jaren extra aandacht zal krijgen zijn de kerkgebouwen. Op het grondgebied van de gemeente Merchtem bevinden zich de volgende 5 gebouwen voor de rooms-katholieke eredienst:

- Kerk O.-L.-V.-ter-Noodt (centrum) – beschermd als monument sinds 1938;
- Kerk Sint-Stefanus (Brussegem) – beschermd als monument sinds 1976;
- Kerk O.-L.-V. Onbevekt Ontvangen (Peizegem) – erkend als historisch waardevol sinds 2014;
- Kerk Sint-Jan Baptist (Ossel) – beschermd als monument sinds 2002, het orgel is beschermd als monument sinds 1979;
- Kerk Sint-Gudula (Hamme) – beschermd als monument sinds 1943, de kerk, het kerkhof en de omgeving zijn beschermd als cultuurhistorisch landschap sinds 1947.

Kerkgebouwen die dateren van vóór de Franse revolutie zijn eigendom van het gemeentebestuur, maar worden beheerd door de kerkfabriek. Dat geldt voor al deze kerken, behalve voor Peizegem en Hamme waarvan de respectievelijke kerkfabrieken eigenaar zijn. Concreet betekent dat, dat de kerken van het centrum, van Brussegem en van Ossel eigendom zijn van de gemeente.

Los van de eigendomsstructuur is de gemeente verplicht de tekorten van de eredienst te dekken. Wat tot gevolg heeft dat het saldo van de investeringswerken (m.a.w. met aftrek van diverse subsidies) aan kerkgebouwen ten laste valt van de gemeente. Vermits het hier over oude gebouwen gaat, kan de gemeente heel wat aanzienlijke investeringsbehoeften verwachten tijdens de volgende bestuursperiode. Het nieuw op te stellen kerkenbeleidsplan zal daarover duidelijkheid brengen.

Daar tegenover staat dat de ontkerkelijking tot gevolg heeft dat meer en meer kerkgebouwen leeg staan. Nevenbestemmingen (bvb. concerten, culturele manifestaties, ...) worden aangemoedigd. Waar er geen pastoraal gebruik meer is, dringt herbesteding zich op. Het lopende kerkenbeleidsplan voorziet bijvoorbeeld herbesteding van de Sint-Gudulakerk in Hamme, weliswaar na voltooiing van de restauratie van de Sint-Jan-Baptistkerk te Ossel. Hiervoor is het noodzakelijk dat een kerk ontwijd wordt, en dat is een bisschoppelijk besluit en geen beslissing van de gemeentelijke overheid.

Met een ontwijding en een herbesteding van een kerk is het verhaal echter niet afgelopen voor ons. Zoals eerder gesteld zijn de kerkgebouwen van het centrum, van Brussegem en van Ossel eigendom

van de gemeente Merchtem. Drie gebouwen die bovendien als monument erkend zijn waardoor de mogelijkheden beperkt zijn. In die context naar herbestemming gaan is niet evident maar niet onmogelijk. Vandaag zijn er al voorbeelden van kerkgebouwen die gebruikt worden als horeca, bibliotheek, kinderopvang, theaterzaal, ... Maar kan dat lukken in de Merchtemse context? In de wetenschap dat het beheer momenteel door vrijwilligers gebeurt net zoals in vele gevallen het kleine onderhoud, mogen we ervan uitgaan dat herbestemming en ontwijding op korte termijn niet noodzakelijk goedkoper zal zijn voor een lokaal bestuur.

Om het geheel nog wat complexer te maken zijn er 2 parochies (Bollebeek en Hamme) die gedeeltelijk op het grondgebied van Merchtem en het grondgebied van Asse gelegen zijn en waarvoor beide gemeenten verantwoordelijk zijn.

### Mobiliteit

Mobiliteit blijft een hot topic waar maatschappelijk in het kader van een betere leef-kwaliteit steeds meer belang aan gehecht wordt. Enerzijds willen burgers dat hun omgeving veiliger wordt, anderzijds willen ze vlot en snel op hun bestemming geraken. Binnen dat spanningsveld moet een mobiliteitsbeleid gerealiseerd worden. Het kader waarbinnen een bestuur dat zal voeren kan grondig wijzigen door de geplande modernisering van de wegcode. Het is o.a. de bedoeling om minder verkeersborden te plaatsen, maar dat is niet zo simpel omdat sommige weggebruikers de recentste wegcode niet (meer) volledig kennen, en dus om verduidelijking (dus meer borden) vragen.

Daarnaast stellen we ook een 'vergassing' vast, sanctionering wordt steeds meer in handen gegeven van de lokale besturen. Als we willen dat er gehandhaafd wordt, zullen we zelf moeten zorgen voor personeel en infrastructuur. Een derde regelgevende tendens is de wegencategorisering waarbij het de bedoeling is om sluipverkeer te vermijden door het verkeer eerst naar grotere hoofdwegen te sturen. Daarnaast wordt het vrachtverkeer bijna overal geweerd op gemeentewegen, alhoewel dat de kilometerheffing nu juist het omgekeerde veroorzaakt.

Wat dat laatste betreft zien we steeds meer trajectcontroles op gemeentewegen, wat toch heel wat juridische, logistieke (goede signalisatie) en andere problemen met zich meebrengt, problemen die mobiele flitscamera's niet kennen.

De 'Zone 30' breidt in Vlaanderen steeds verder uit. Gestart aan de schoolpoorten, merken we nu dat deze zones volop uitgebreid worden tot de dorpskernen. Ook daarbuiten wordt de maximale snelheid gereduceerd. Verkeer in de centra wordt geweerd, parkeerplaatsen verhuizen naar randparkings, er komen 'Hoppinpunten' (meestal bij een bushalte of treinstation), waarbij verschillende vervoersmodi (trein, bus, fiets, deelvoertuigen, parking, ...) samenkomen en op elkaar zijn afgestemd. In de centra neemt groen de ruimte in van voormalige parkeerplaatsen, wat zeker niet overal voor applaus zorgt. Deelwagens en deelfietsen moeten bijdragen aan de creatie van extra ruimte op het openbaar domein.

De elektrificatie van het wagenpark is volop bezig, het lokaal bestuur moet laadpalen voorzien. In welke mate deze tendens zich volledig zal doorzetten is onzeker, de auto-industrie zet opnieuw meer in op verbrandingsmotoren (die minder CO2 zullen uitstoten door toevoeging van chemische additieven), er is onzekerheid of er voldoende elektriciteitsproductie zal zijn, elektrische voertuigen blijken een groter brandrisico met zich mee te brengen, er is het financiële aspect.

Elektrisch fietsen in het algemeen en de speedpedelec in het bijzonder hebben sterk bijgedragen tot de verhoogde populariteit van de fiets. Voeg daaraan de step toe, en we hebben 3 nieuwigheden in het verkeer, nieuwigheden waaraan onze infrastructuur niet is aangepast. Fietspaden en fietswegen zijn te smal, het wordt op sommige momenten te druk er is een te groot snelheidsverschil tussen de gewone (kinder)fiets en de elektrische fiets/step, ... De ruimtelijke beperkingen staan niets steeds toe dat fietspaden verbreed of verlegd worden. Daar waar het wel kan zal er gebruik gemaakt worden van waterdoorlatende materialen.

## Gegunde wegenwerken

Volgende wegenwerken zijn gegund en zullen na de lokale verkiezingen van 2024 uitgevoerd worden

- Drielindenbaan 112 – 126;
- Gasthuisstraat 9 – 15 (Dreef): aanleg fietspad;
- Stationsstraat 85 – 115: nieuw voet- en fietspad;
- Linthoutstraat 50 – 37 (zijde nr. 43): nieuw fietspad;
- Wolvertemsesteenweg (tss Bleukenweg en Drypikkel): voet- en fietspaden;
- Bollestraat (tss Linterveld en Nieuwelaan): nieuw fietspad;
- Fietswegje tss Middelstraat (naast Keppens) en Peisegemstraat;
- OMA F221;
- Leireken F27;
- Baantjes OCMW – hondenweide;
- Lombardenveld: kantstroken en aanleg rijbaan in asfalt;
- Betonplaten Linthoutstraat 1 – 20;
- Osselstraat 61 – 63: heraanleg rijbaan in kasseien;
- Rioleringswerken Fluvius: Dries / Ten Houte / Hof ten Houte;
- Verkavelingen Miergemhof en Maalderij Meskens;
- Parking Lombardenveld.

## Sport

Merchtem kent een groot aanbod aan sportclubs. Dat leidt tot een grote vraag naar locaties en terreinen. In de gemeente bevindt zich een recent sportcomplex op de Dooren en de infrastructuur van Thermae Sports (Brussegem – privé-initiatief) waar vooral tennis- en padelliefhebbers aan hun trekken komen.

Tegenover die (vrij) recente sportaccommodatie staat de verouderde sportinfrastructuur van de sporthal in de Dendermondestraat waar investeringen nodig zijn, o.a. in de urinoirs en de douches. Bovendien is er een tekort aan sportzalen en sportterreinen. Het nieuwe RUP sport wil daar een antwoord op bieden, maar de realisatie van de uitbreiding van het sportcomplex Dooren zal nog heel wat tijd in beslag nemen: de goedkeuringsprocedure, verwerving van gronden, uittekenen van plannen, aanstellen van een aannemer, bouw,... Ondertussen besteedt de sportdienst meer tijd aan het oplossen van conflicten rond verhuur van locaties en tussen clubs onderling. Deze tijd kan niet besteed worden aan het uitwerken van sportprojecten.

# SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

- Score Merchtem: 64
- Score Vlaanderen: 66

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 10.A. Houding tegenover diversiteit (score: 48)

#### Diversiteit zien als verrijking <sup>(?)</sup>

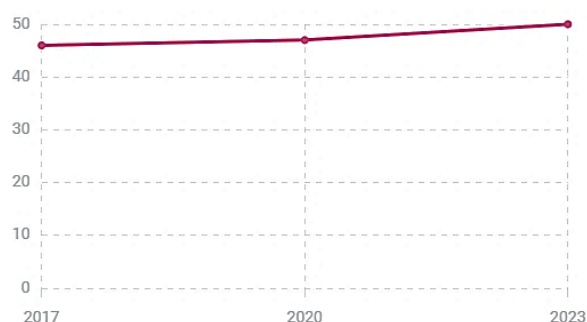
Aanwezigheid verschillende herkomsten is verrijking



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Positief beeld verschillende herkomsten <sup>(?)</sup>

Verskillende herkomsten leven goed samen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Mening buren andere herkomst <sup>(?)</sup>

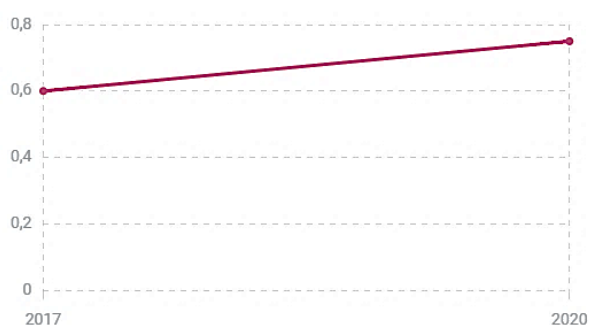
Buren met andere herkomst niet prettig (%oneens)



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Buren andere herkomst leren kennen <sup>(?)</sup>

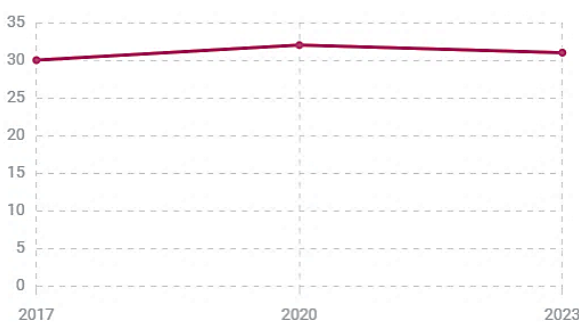
Sympathiek indien beter leren kennen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Mening te veel verschillende herkomsten <sup>(?)</sup>

Te veel verschillende herkomsten in gemeente



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Ontmoetingsactiviteiten zinvol <sup>(?)</sup>

Ontmoetingsactiviteiten zijn zinvol

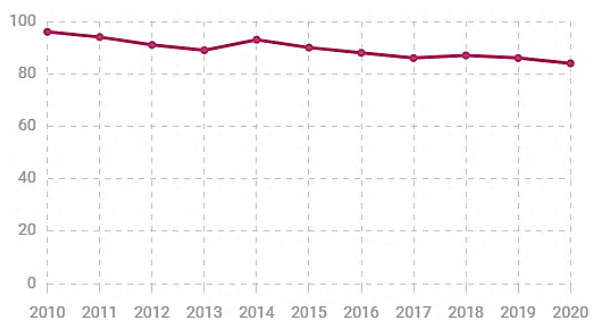


Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

### SDG 10.B. Inkomensongelijkheid (score: 74)

**Inkomensongelijkheid** (?)

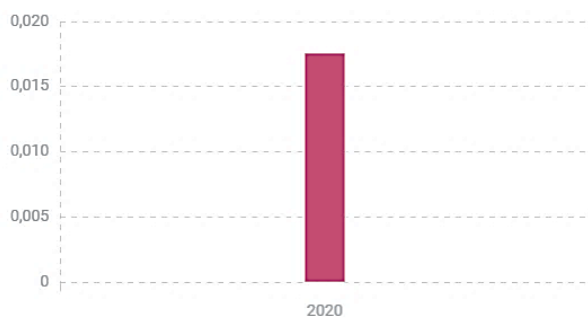
Inkomensongelijkheid: Interkwartiele coëfficiënt



Bron: provincies.incijfers.be (Statbel - Fiscale inkomens)

**SDG 10.C. Discriminatie (score: 65)****Discriminatie: geaardheid** (?)

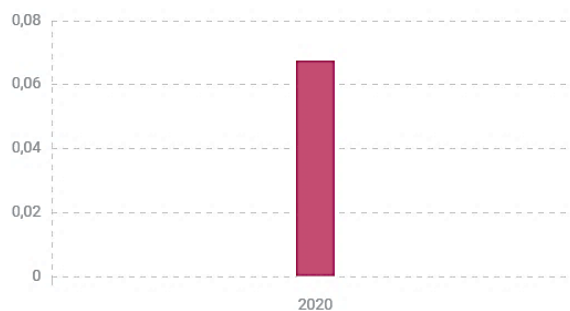
Discriminatie: seksuele geaardheid



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Discriminatie: herkomst** (?)

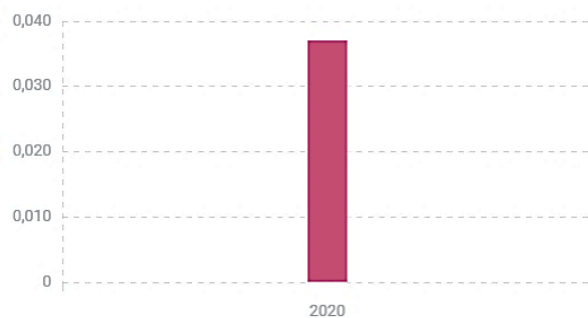
Discriminatie: herkomst



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Discriminatie: beperking** (?)

Discriminatie: fysieke of mentale beperking

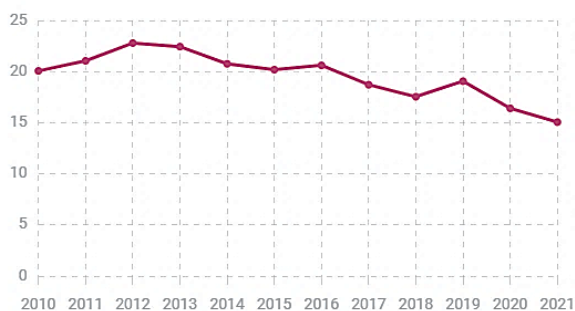


Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**SDG 10.D. Herkomstkloof in tewerkstelling (score: 69)**

### Herkomstkloof werkzaamheid <sup>(?)</sup>

Herkomstkloof in de werkzaamheid



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Datawarehouse Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid)

### Herkomstkloof langdurig werkloos <sup>(?)</sup>

Herkomstkloof langdurige werkloosheid



Bron: VDAB (Arvastat)

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-37 Meer samenwerking tussen de dienst integratie en de andere diensten (bv.vrije tijd/onderwijs)

De dienst integratie werkt, daar waar het relevant en mogelijk is, samen met andere gemeentelijke diensten. Diverse initiatieven illustreren dit.

Een algemene onthaalbrochure voor nieuwkomers werd opgemaakt, hiertoe werkte de integratieambtenaar en later een medewerker van burgerzaken samen met de dienst communicatie.

Het bestuur heeft een aanvraag project Plan Samenleven ingediend, samen met de gemeenten Zemst, Steenokkerzeel en Kampenhout. De acties zijn uitgewerkt door integratie, de jeugddiensten en het Huis van het Kind. De Vlaamse regering heeft ondertussen de aanvraag goedgekeurd.

### ACT-109 Samenwerkingsverband Plan Samenleven

Het college heeft op 22 juni 2023 zijn akkoord gegeven voor de verdere uitwerking van het samenwerkingsverband met Zemst, Steenokkerzeel, Kampenhout en Merchtem. Voor het samenwerkingsverband kunnen we rekenen op 0,6 VTE ondersteuning vanuit Agii (Agentschap Integratie en Inburgering). De praktische afspraken tussen de partners werden opgenomen in een document Intergemeentelijk samenwerkingsverband, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen van 21 december 2023.

Het totale subsidiebedrag bedraagt 298.420,- euro waarvan 95.720,- euro voor gemeente Merchtem.

In april 2024 werd een eerste rapportering doorgestuurd naar ABB over projectjaar 2. Begin mei 2024 werden nieuwe middelen aangevraagd voor projectjaar 3.

## Tendensen en uitdagingen

### Herkomst

Het aandeel inwoners in Merchtem met een niet-Belgische herkomst stijgt meer in Merchtem dan gemiddeld in Vlaams-Brabant. Het groeiende bevolkingscijfer en de grotere diversiteit laat zich voelen op de dienst Burgerzaken. In 2024 wonen er 1.580 burgers met een niet-Belgische EU herkomst en 2.904 burgers met een niet-Belgische en niet-EU herkomst in Merchtem (samen 4.484 inwoners).

Het aandeel van de inwoners met een niet-Belgische herkomst is vooral toegenomen bij de jongeren. In 2024 hebben 42 % van de 0 – 17 jarigen een niet-Belgische herkomst.

### Nieuwkomers

Nieuwkomers zijn mensen (+18 jaar) die zich voor het eerst en voor langere tijd vestigen in Vlaanderen. In 2022 telde Merchtem 77 nieuwkomers. Het grootste deel daarvan zijn arbeidsmigranten en in tweede instantie mensen die door gezinshereniging naar Merchtem komen.

### Onderwijs - Thuis taal niet Nederlands

Het percentage leerlingen die thuis geen Nederlands spreken stijgt zowel in het basisonderwijs als in het secundair onderwijs. Voor het schooljaar 2022 – 2023 bedroeg dit respectievelijk 33,1 % en 21,3 %.

Bij de groep van de leerlingen die thuis geen Nederlands spreken ligt het percentage van de vroegtijdige schoolverlaters zonder diploma veel hoger: 46,2 % tegenover 21,8 % in Vlaams-Brabant en 27,8% in het Vlaams Gewest.

Integratie, inburgering en kennis van het Nederlands worden steeds belangrijker gezien de grotere diversiteit binnen de bevolking en de belangrijke toename van het aantal anderstaligen in Merchtem.

# SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

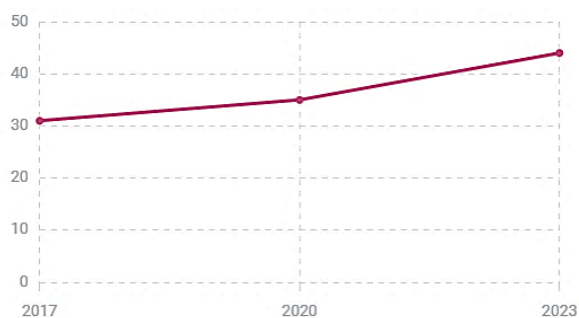
- Score Merchtem: 52
- Score Vlaanderen: 52

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 11.A. Duurzame verplaatsingen (score: 54)

#### Duurzaam naar het werk <sup>(?)</sup>

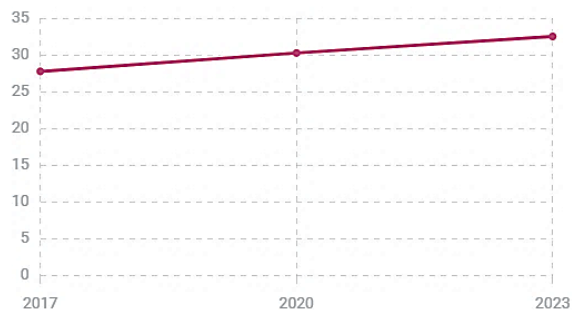
Duurzame verplaatsingen: woon-werk



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Duurzaam naar vrije tijd <sup>(?)</sup>

Duurzame verplaatsingen: vrije tijd



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Duurzame korte verplaatsingen <sup>(?)</sup>

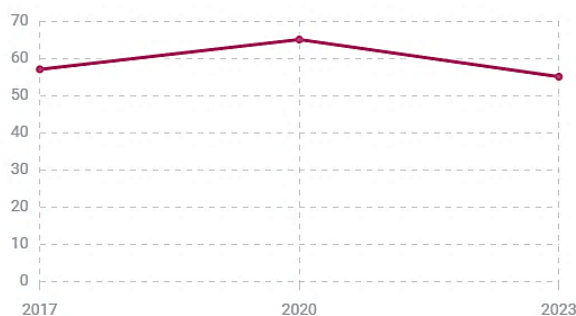
Duurzame korte verplaatsingen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Voldoende openbaar vervoer <sup>(?)</sup>

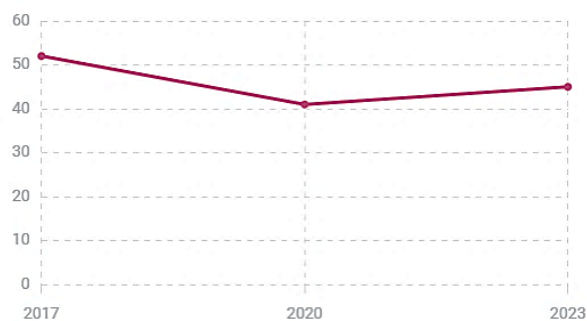
Mening voldoende openbaar vervoer



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Tevredenheid voetpaden <sup>(?)</sup>

Tevredenheid over staat van voetpaden

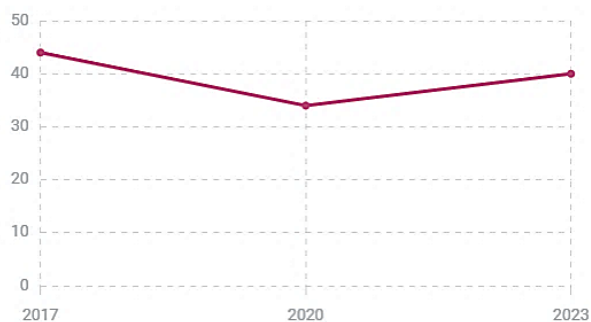


Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

### SDG 11.B. Veilig fietsen (score: 39)

**Verkeersveiligheid fietsers** (?)

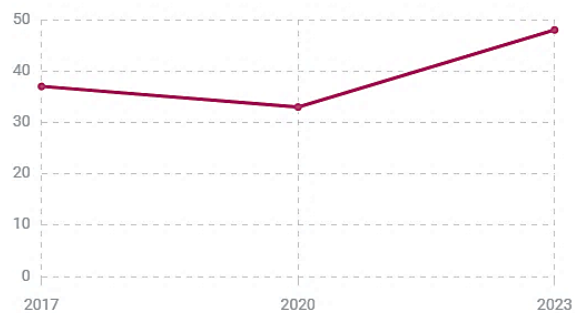
Mening veilig fietsen in buurt



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Voldoende fietsinfrastructuur** (?)

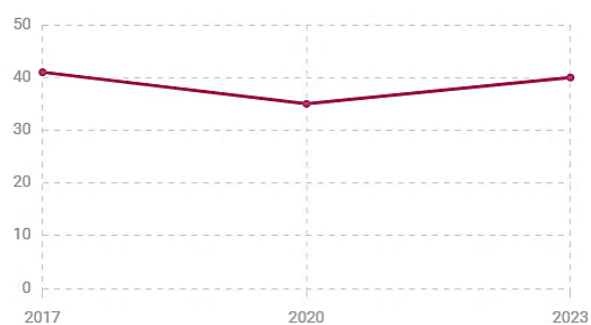
Mening voldoende fietsinfrastructuur



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Staat fietsinfrastructuur** (?)

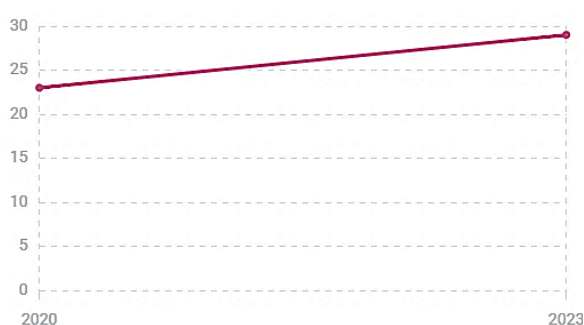
Mening staat fietsinfrastructuur



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Voldoende fietsstallingen** (?)

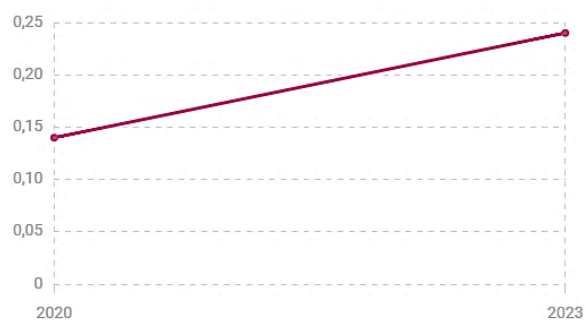
Mening voldoende fietsstallingen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**SDG 11.C. Personenwagens (score: 37)****Voldoende deelsystemen** (?)

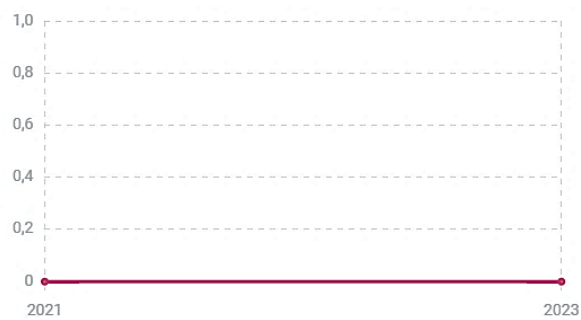
Mening voldoende deelsystemen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Aantal deelwagens** (?)

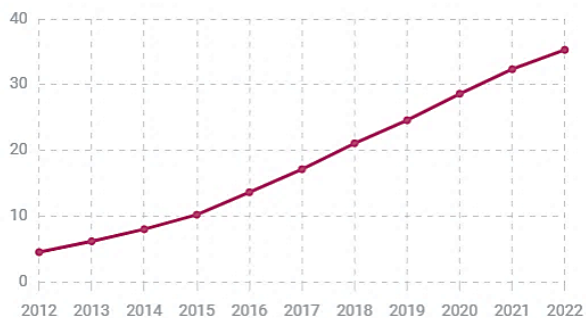
Aantal deelwagens per 1000 inwoners



Bron: autodelen.net

**Ecoscore wagenpark** ?

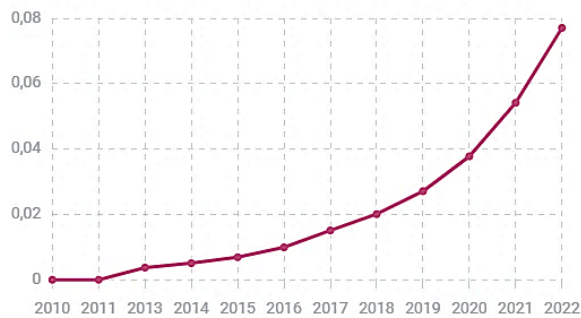
Ecoscore wagenpark



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Vlaamse Instelling voor Technologisch Onderzoek)

**Aandeel "groene"- wagens** ?

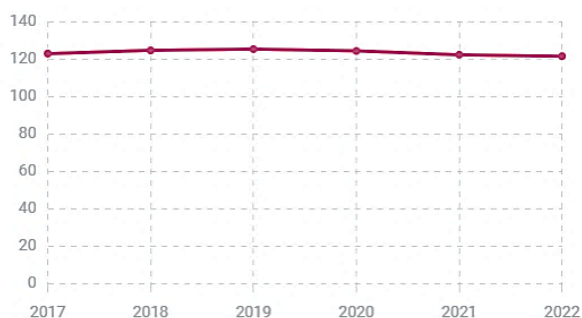
Aandeel geregistreerde wagens hybride of op elektriciteit



Bron: provincies.incijfers.be (Statbel)

**Aantal wagens/ 100 gezinnen** ?

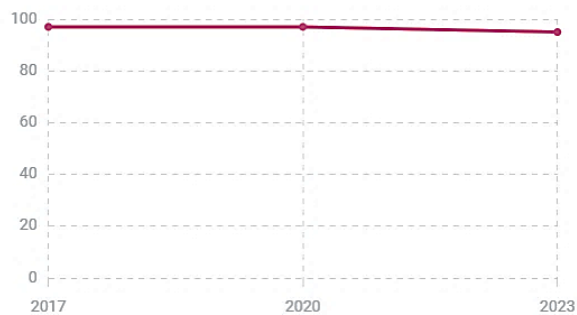
Aantal personenwagens per 100 gezinnen



Bron: provincies.incijfers.be (Statbel)

**SDG 11.D. Netheid en overlast (score: 49)****Buurthinder: niet lastiggefallen** ?

Buurthinder: niet lastiggefallen worden op straat



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurthinder: geen sluijverkeer** ?

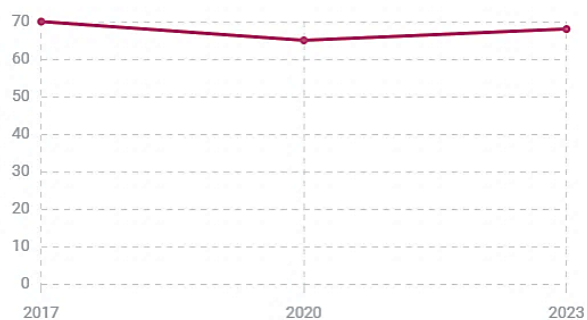
Buurthinder: geen verkeersshinder van sluijverkeer



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Netheid van straten en voetpaden** (?)

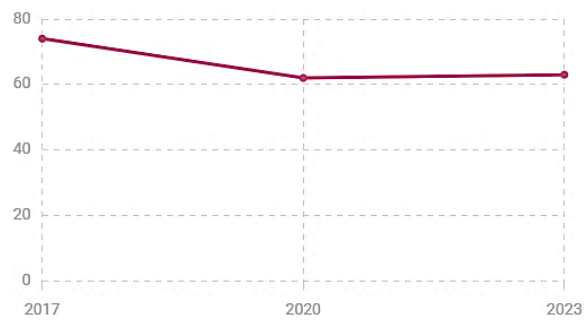
Mening netheid voetpaden en straten



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurthinder: geen burenlawaai** (?)

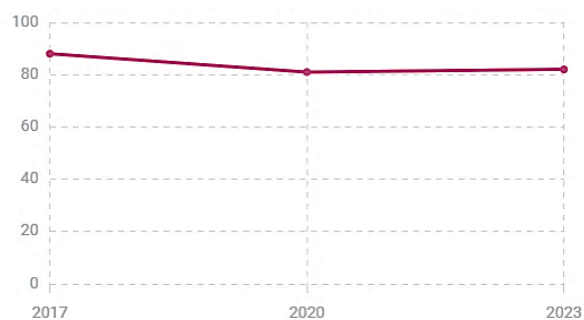
Buurthinder: geen burenlawaai



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurthinder: geen ander lawaai** (?)

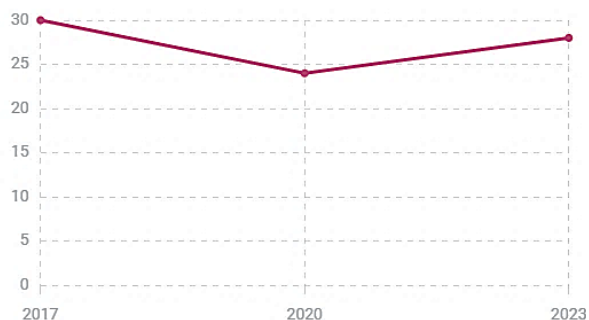
Buurthinder: geen andere vormen van lawaai



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurthinder: geen zwerfvuil** (?)

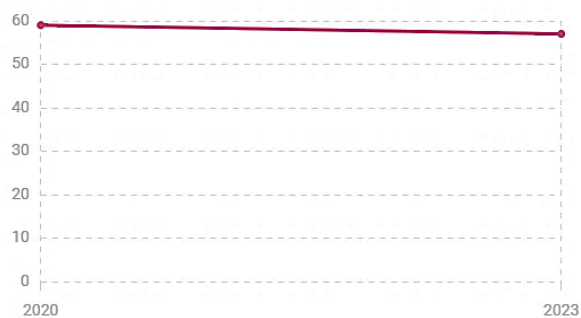
Buurthinder: geen milieuhinder of zwerfvuil



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurthinder: geen hinder van dieren** (?)

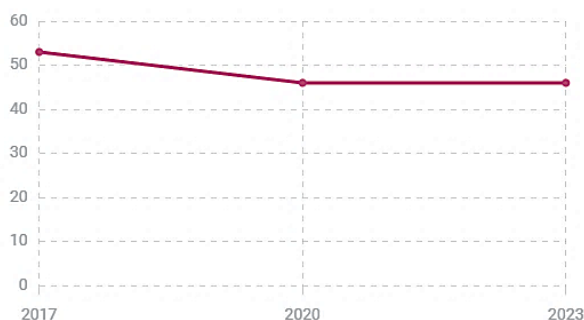
Buurthinder: geen milieu hinder van dieren



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurthinder: geen hinder van hondenpoep** (?)

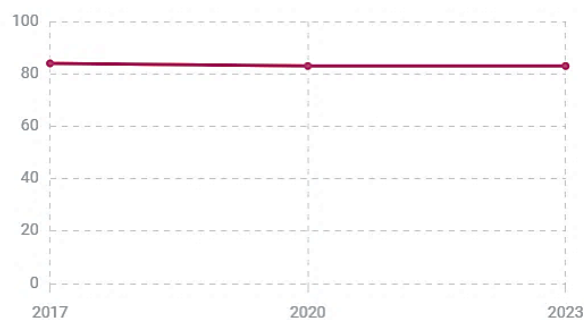
Buurthinder: geen milieu hinder van hondenpoep



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurthinder: geen vandalisme** (?)

Buurthinder: geen vandalisme



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurthinder: geen drugsdealing** (?)

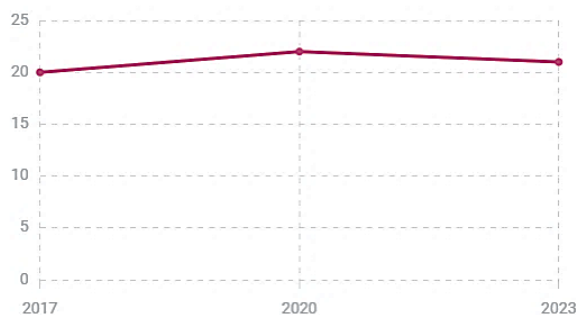
Buurthinder: geen drugsdealing



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurthinder: niet te snel rijden** (?)

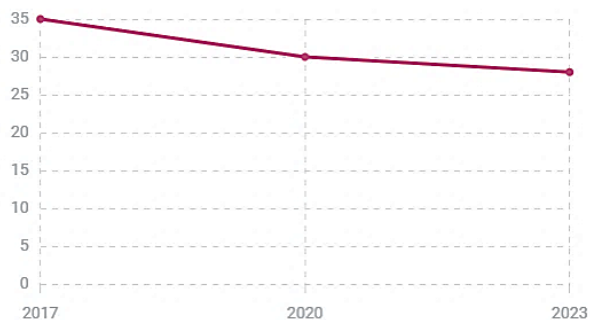
Buurthinder: geen verkeershinder van snel rijden



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**SDG 11.E. Cultuur en vrije tijd (score: 26)****Tevredenheid culturele faciliteiten** (?)

Tevredenheid culturele faciliteiten



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Tevredenheid over bib** (?)

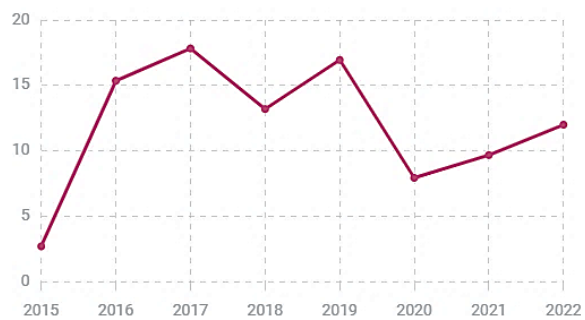
Tevredenheid bibliotheekvoorzieningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Vrijtijdsaanbod** (?)

Aantal vrijetijdsactiviteiten per 1000 inwoners

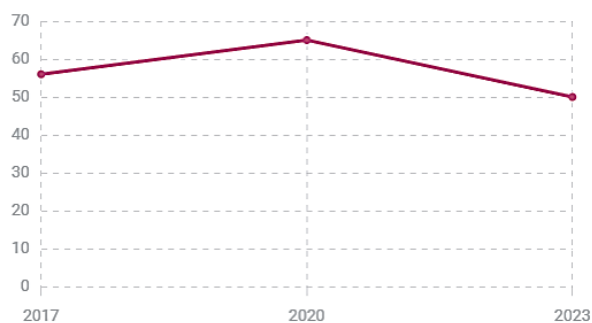


Bron: Gemeentemonitor, ABB (UIT-databank, Cultuurnet)

**SDG 11.F. Recreatie voor de jeugd (score: 56)**

**Tevredenheid jeugdvoorzieningen** (?)

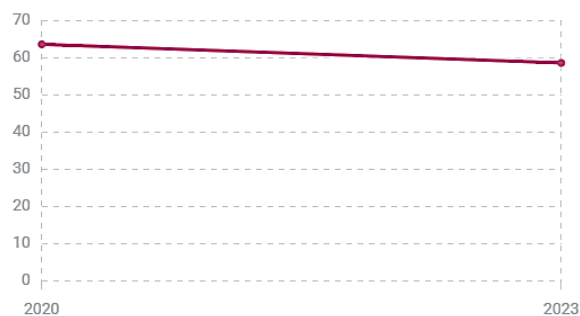
Tevredenheid jeugdvoorzieningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Voldoende kind- en jeugdactiviteiten** (?)

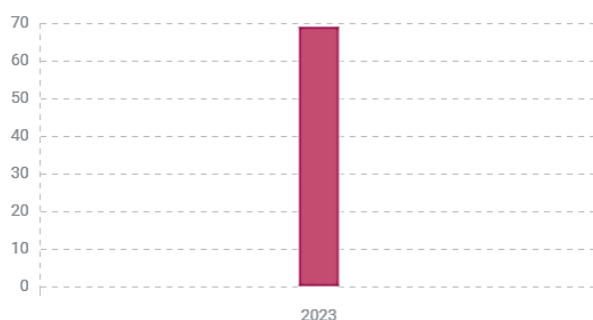
Mening voldoende kind- en jeugdactiviteiten



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Speelplekken** (?)

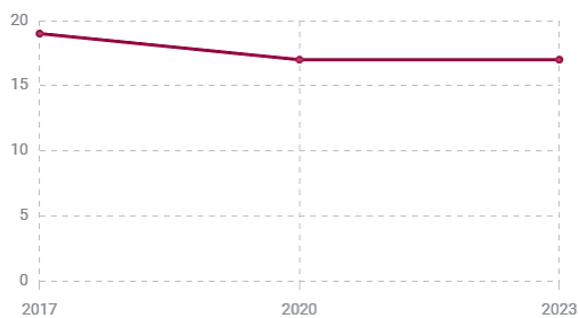
Tevredenheid over speelplekken



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**SDG 11.G. Betaalbaar wonen (score: 68)****Betaalbaarheid van het wonen** (?)

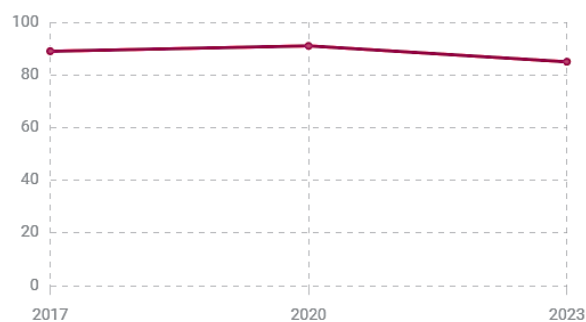
Betaalbaarheid van het wonen (Woonquote)



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Tevredenheid over woning** (?)

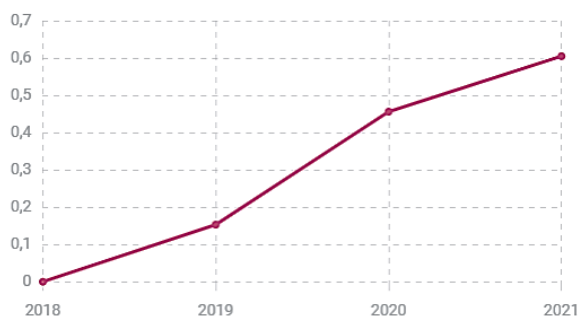
Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de woning.



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Aantal ongeschikt verklaringen** (?)

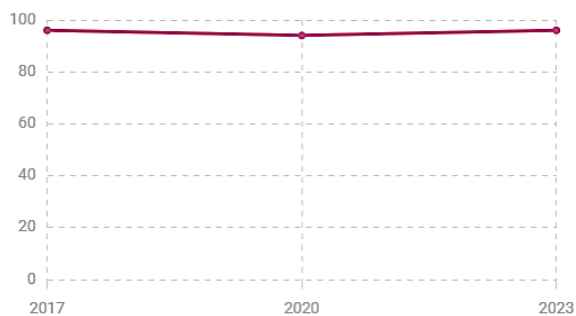
Aantal ongeschikt verklaarde woningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Wonen Vlaanderen)

**SDG 11.H. Duurzaamheid woning (score: 66)****Dubbele of driedubbele beglazing** (?)

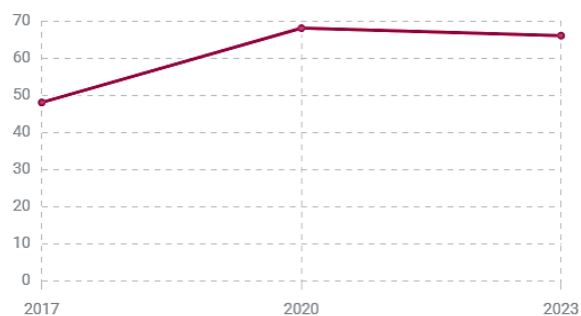
Duurzaamheid woning: Dubbel of driedubbel glas



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Verwarming** (?)

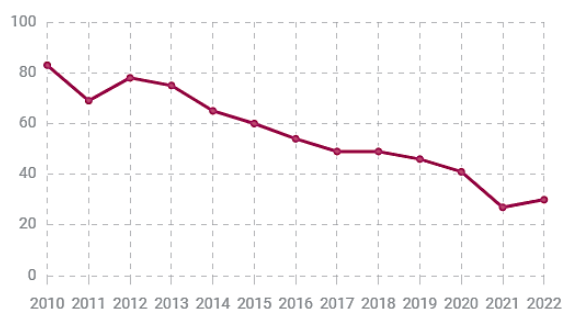
Duurzaamheid woning: Energiezuinige ketel



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**E-peil** (?)

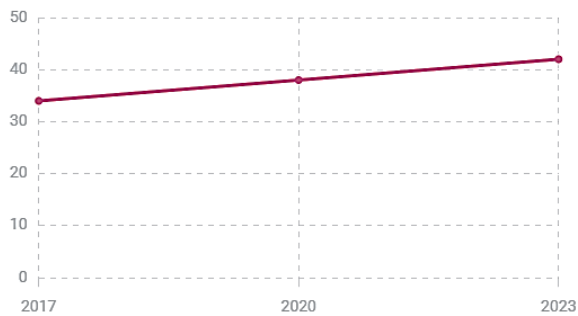
Duurzaamheid woning: E-peil nieuwbouwwoningen



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA))

**Regenwater** (?)

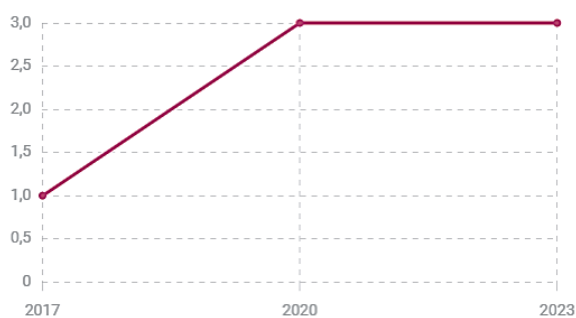
Duurzaamheid woning: Gebruik regenwater



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Groen dak** (?)

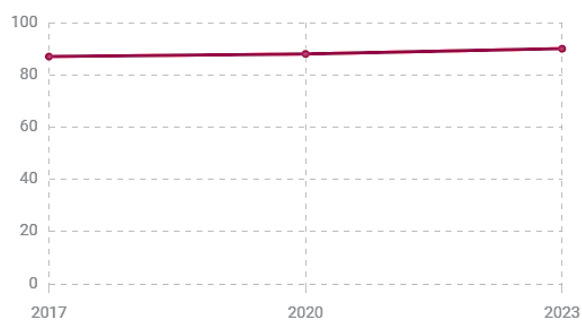
Duurzaamheid woning: Groen dak



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Dakisolatie** (?)

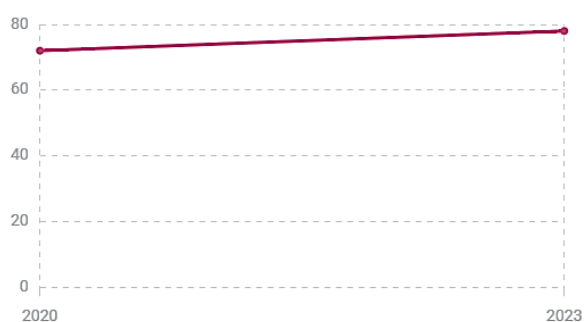
Duurzaamheid woning: Isolatie dak



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Muurisolatie** (?)

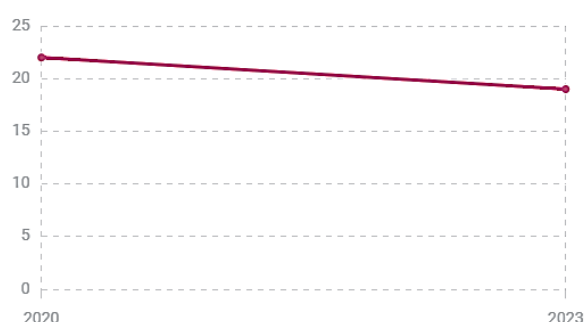
Duurzaamheid woning: Isolatie muren



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Warmtepomp** (?)

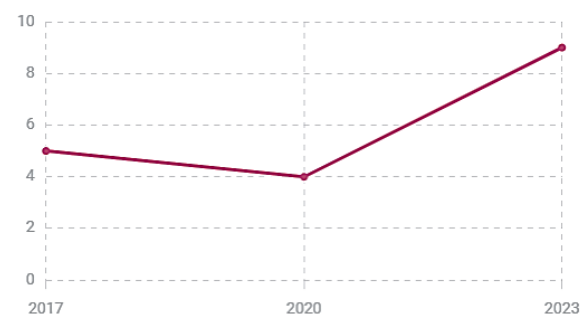
Duurzaamheid woning: Warmtepomp



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Zonneboiler** (?)

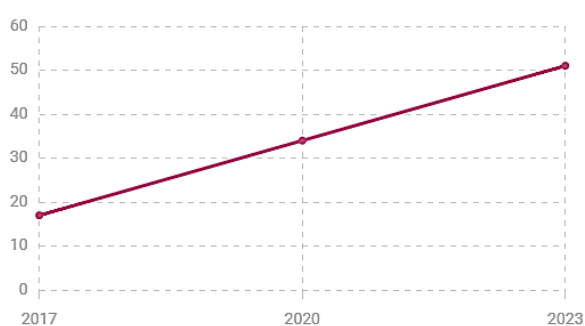
Duurzaamheid woning: Zonneboiler



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Zonnepanelen** (?)

Duurzaamheid woning: Zonnepanelen

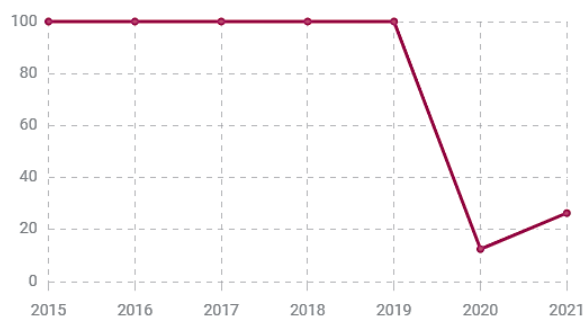


Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

## SDG 11.I. Luchtkwaliteit (score: 87)

### Stikstofdioxide <sup>(?)</sup>

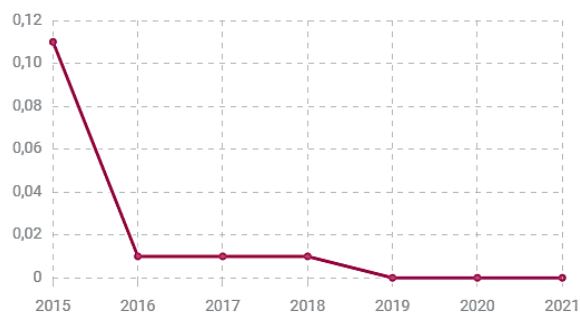
Luchtkwaliteit: stikstofdioxide



Bron: Gemeentemonitor, ABB (VMM)

### Fijn stof <sup>(?)</sup>

Luchtkwaliteit: fijnstof

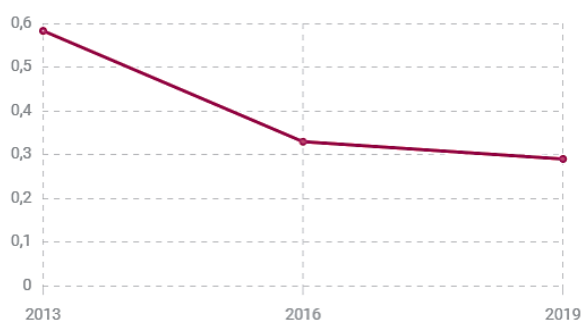


Bron: Gemeentemonitor, ABB (VMM)

## SDG 11.J. Groen in de gemeente (score: 39)

### Wijkgroen <sup>(?)</sup>

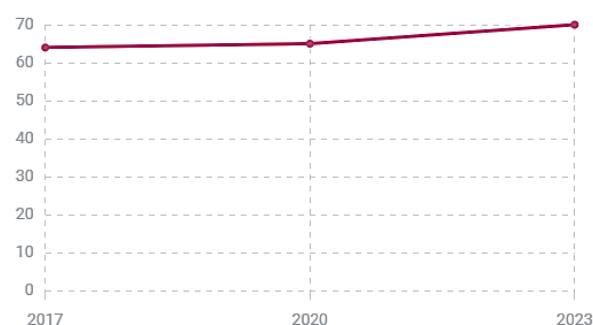
Groen in de Gemeente: Wijkgroen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Vlaamse Instelling voor Technologisch Onderzoek)

### Tevredenheid over natuur & groen <sup>(?)</sup>

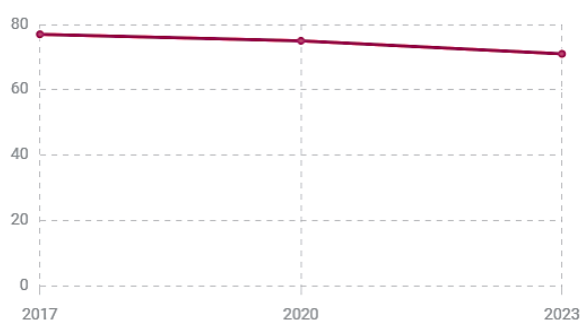
Tevredenheid over natuur en groenvoorzieningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

### Voldoende groen <sup>(?)</sup>

Voldoende groen in de buurt



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

## Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs'

In december 2022 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over de Site Moederhuis. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:

### Site moederhuis

Inwoners zouden vooral concerten en theatervoorstellingen willen in de polyvalente zaal. Ongeveer 1 op 5 zet dit op de eerste plaats en +- de helft in hun top 3. Ook tentoonstellingen en filmvoorstellingen worden vaak opgenomen in de selectie en staan bij 39 à 43% in de top 3.

Vraag naar andere ruimtes naast een workshopruimte, vergaderzaal en repetitielokaal.

Meer dan 2 op 3 ervaart nood aan een eigen gemeentelijke programmatie van optredens, comedyshow's, voordrachten etc. 8% ervaart geen nood en 23% heeft hier geen mening over. Meer inwoners uit het centrum en een kleiner aandeel 65+'ers die dit nodig vinden.

Bijna 1 op 4 zou een cultuurcafé in het Moederhuis een absolute meerwaarde vinden; voor 60% hoeft het niet per se en voor 16% is het niet nodig. Vooral de -45-jarigen zijn wat onverschilliger. Onder de 65+'ers zijn er zowel meer die een cultuurcafé een absolute meerwaarde vinden als iets meer die het niet nodig vinden.

Suggesties over het Moederhuis of de invulling ervan.

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-22 Zoeken naar uitbreidingsmogelijkheden voor de sportterreinen van het complex Dooren

Het bestuur startte de procedure voor het RUP Sport op en voerde een bevraging uit van de noden van de sportclubs.

Er werden verschillende brieven verstuurd naar eigenaars om te polsen naar de bereidheid tot verkopen. Er is daarvoor een samenwerking opgestart met de afdeling Vastgoedtransactie van de Vlaamse overheid, die de onderhandelingen voor de verwerving van de gronden zal voeren. Indien geen minnelijke aankoop mogelijk is, zal het bestuur een onteigeningsprocedure opstarten.

Ondertussen werd ook een advocaat aangesteld om de gemeente en dienst Vastgoedtransacties bij te staan in de verwervingsprocedure. De dienst Vastgoedtransacties bezorgde een schatting van de aan te kopen percelen. De dienst liet weten dat ze een akkoord hebben bereikt voor de minnelijke verwerving van enkele percelen: perceel 2 - H - 628Y met een oppervlakte van 29 a 62 ca, twee percelen afdeling 2, sectie H, nummers 628D en 628Z, met een totale oppervlakte van 4.342 m<sup>2</sup> en perceel afdeling 2, sectie H nummer 628C P0000, met een oppervlakte van 28 are 10 ca.

De gemeenteraad heeft op 25 september 2023 het RUP voorlopig vastgesteld en het voorlopig onteigeningsbesluit goedgekeurd. Het openbaar onderzoek liep vanaf maandag 16 oktober 2023 tot en met donderdag 14 december 2023. De gemeenteraad keurde op 27 mei 2024 de definitieve vaststelling goed, de minister heeft deze beslissing geschorst of vernietigd. Tegen de mogelijke vernietiging werd een procedure opgestart bij de Raad van State. De gemeenteraad heeft het RUP opnieuw definitief vastgesteld in zitting van 30 september 2024.

### ACT-49 RUP centrum opmaken

Het RUP is volledig afgewerkt. De drie deelgebieden werden omgevormd naar twee deelgebieden.

Deelgebied 1: De gemeenteraad keurde de voorlopige vaststelling van het ontwerp-RUP goed in zitting van 21 februari 2022. Het bestuur organiseerde van 1 maart tot en met 29 april 2022 een openbaar onderzoek. De definitieve vaststelling gebeurde tijdens de gemeenteraad van 28 november 2022. Het Belgisch Staatsblad publiceerde de definitieve vaststelling in week 4 van 2023, 14 dagen na publicatie was de beslissing definitief.

Deelgebied 2 (oorspronkelijke deelgebied 2 en 3): De eerste discussienota werd opgemaakt en voorgelegd aan het publiek in januari 2022. De gemeenteraad heeft het ontwerpplan voorlopig vastgesteld in zitting van 19 december 2022, het bestuur organiseerde van maandag 16 januari 2023 t.e.m. vrijdag 17 maart 2023 een openbaar onderzoek. In zitting van 19 juni 2023 heeft de

gemeenteraad het RUP definitief vastgesteld. De definitieve vaststelling werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 11 augustus 2023, 14 dagen na publicatie was de beslissing definitief.

#### ACT-50 Opstarten RUP Sport

Zie ook actie 22

#### ACT-51 Verordening meergezinswoningen bijsturen

De publicatie van de nieuwe verordening in het Belgisch Staatsblad is gebeurd op 14 februari 2020, tien dagen na de publicatie trad de verordening in werking.

#### ACT-52 Blijven inzetten op leegstand handelspanden en woningen

De gemeenteraad keurde een nieuw leegstandsreglement goed op 20 december 2021.

De inventaris wordt op regelmatige basis bijgewerkt en opgevolgd. Stand van zaken:

- leegstand: 72 panden (56 vrijstelling heffing);
- verwaarlozing: 14 panden (7 vrijstelling heffing);
- 2de verblijven: 27 panden.

#### ACT-69 Contouren blauwe zone en parkeerkaarten herbekijken

Het bestuur heeft de blauwe zone en de parkeerkaarten afgeschaft en vervangen door kortparkeren. Na evaluatie zijn de aanpassingen van het aanvullend reglement kortparkeren goedgekeurd op de gemeenteraad van 19 juni 2023.

#### ACT-70 Meer controle op foutparkeerders (gemeenschapswachten)

Het bestuur heeft 3 gemeenschapswachten aangeworven; de opleiding van de derde gemeenschapswacht is lopende.

#### ACT-71 Parkeerbehoeftenstudie maken en onderzoeken van de mogelijkheid voor een bijkomende randparking

In het kader van de verbreding van het Mobiliteitsplan is er een studie gemaakt. Een bijkomende randparking in Brussegem wordt nu aangelegd langsheen de Brusselsesteenweg. De plannen voor een bijkomende parking ter hoogte van de Reedijk, de Koning Albertstraat en het Lombardenveld zitten in een onderzoeksfase.

#### ACT-72 Locatie parkeerplaats voor vrachtwagens onderzoeken

Aan de Kouter (banaan) zijn al 4 parkeerplaatsen gerealiseerd. Het bestuur zoekt verder naar andere locaties.

#### ACT-73 Parkeerplaats zorgverstrekkers

Het reglement is opgemaakt en goedgekeurd.

#### ACT-76 Jaarlijks 1 bushokje bijplaatsen

Het schuilhuisje aan het kerkplein Peizegem is gerealiseerd. Het bestuur voorziet 3 bijkomende schuilhuisjes, ter hoogte van de Drypikkel (2) en de rotonde Brusselsesteenweg (1). Er is onderzoek naar een schuilhuisje in Ossel en in de Kattestraat.

#### ACT-77 Mogelijkheden Smart Cities inzetten

De bibliotheek organiseert 'Smart Café Merchtem' met thema's zoals bellen via internet, foto's maken en online betalen.

De covid-crisis heeft werken op afspraak en het telewerken in een stroomversnelling gebracht. Vergaderen via Teams, webinars e.d. behoren nu tot de dagelijkse realiteit.

De reservatiesoftware voor de gemeentelijke sportaccommodatie staat sinds april 2021 online.

Inzet van ANPR-camera's in de Nieuwelaan (controle tonnagebeperking) en in de St-Guduladreef (controle sluipverkeer).

Online betalen werd ondertussen ingevoerd met de implementatie van bezettingen openbaar domein (Eaglebe). Dat zal nu verder bekeken en gebruikt worden voor andere toepassingen.

Het e-loket van de website werd uitgebreid met de toepassing van Van den Broele (eGovFlow). Dat laat de burger toe om 24/7 attesten en documenten van burgerzaken op te vragen zonder tussenkomst van een ambtenaar.

Eind 2023 werd de nieuwe website gelanceerd, het intranet voor het personeel volgde in januari 2024.

#### ACT-78 Stationsomgeving verfraaien

Project Stationsstraat: de afbraak van nr.126 is gerealiseerd, de aanplantingen eveneens, het voetpad is hersteld. De diensten moeten nog een afwerkingsprofiel plaatsen op de woning met huisnummer 128. De bushalte is nog niet uitgevoerd; de loods heeft wel al het profiel geplaatst.

## Tendensen en uitdagingen

### Bevolking

Merchtem telt op 1 januari 2024 18.029 inwoners. Op 14 jaar tijd is het inwonersaantal met 17,5 % gestegen, dit is opmerkelijk meer dan Vlaams-Brabant 11,1% en Vlaams Gewest 9,1%. De aangroei komt vooral door de verhuis vanuit andere gemeenten naar Merchtem.

Zoals overal in Vlaanderen groeit de groep van de 65-plussers enorm aan. Hun aandeel stijgt tussen 1990 en 2024 met 120,6%.

Het aandeel inwoners met een niet-Belgische herkomstnationaliteit ligt met 24,8% lager dan in Vlaams-Brabant en lager dan in het Vlaams Gewest. Dit aandeel is tussen 1990 en 2024 wel gestegen van 2,2% naar 24,8%. 1 op de 4 Merchtemnaren heeft dus een andere herkomstnationaliteit.

De gemiddelde gezinsgrootte neemt af. Er zijn veel meer éénpersoonsgezinnen in Merchtem. Tegenover 2010 zijn deze met 33,7 % toegenomen.

Van alle gezinnen met kinderen is 18,9 % een éénoudergezin met minstens één minderjarig kind. Dat is een kwetsbare groep die ook toeneemt in Merchtem.

### Informatisering

Een goed draaiende en GDPR-conforme ICT is dé achillespees van de organisatie. Om dat te garanderen is een goed uitgebouwde ICT-dienst met bekwaam personeel een basisvoorwaarde. Bovendien moet iedereen in de organisatie die met ICT in aanraking komen bewust zijn van de gevaren zodat zware incidenten vermeden worden. Informatieveiligheid is ieders verantwoordelijkheid, maar het is aan het management om dat bewustzijn aan te wakkeren en te onderhouden.

Ondanks alle maatregelen, kunnen er zich toch ernstige problemen voordoen. Lokale besturen zoals Antwerpen, Diest en Willebroek kunnen daarvan meespreken. Daarom dat er momenteel een cybernoodplan wordt opgesteld. De voorbereiding is quasi afgerond, maar eenmaal goedgekeurd moeten er oefeningen georganiseerd worden. In dat kader is het ook de vraag of NIS2<sup>6</sup> van toepassing wordt op het lokaal bestuur Merchtem. Vermits het bestuur een woonzorgcentrum inricht is die kans groot. Als dat effectief het geval zal zijn zal dat veel tijd en energie vergen van de ICT-dienst.

<sup>6</sup> De NIS2-richtlijn is de opvolger van de NIS-richtlijn en is vastgesteld door de EU. Het doel van deze richtlijn is om de cyberbeveiliging en weerbaarheid van de EU-lidstaten te verbeteren. De richtlijn moet omgezet worden in nationale regelgeving.

Hiernaast zal de ICT van het lokaal bestuur geconfronteerd worden met de volgende projecten:

- Het gebruik van een chatbot met AI (vb. Copilot van Microsoft). Een AI chatbot is een stukje software dat communiceert door middel van geschreven taal, ondersteund door Artificial Intelligence (AI). Het wordt vaak ingebed in diverse digitale toepassingen om vragen van klanten te beantwoorden zonder dat er een medewerker nodig is;
- On-premise toepassingen die op de eigen infrastructuur draaien verhuizen steeds meer naar de cloud;
- Intune/Autopilot voor het automatisch beheer van servers, laptops, pc's, tablets, ... uitrollen in de organisatie;
- Het papieren archief verhuist steeds meer naar een digitaal archief. Medewerkers moeten daarbij de nodige hygiëne aan boord leggen zodat er niet nodeloos dubbels (driedubbels, ...) worden bewaard met alle capaciteitsproblemen van dien.

## Ruimtelijke ordening

### Stedenbouwkundige verordening meergezinswoningen

Deze verordening wordt best begin elke legislatuur aangepast, zodat het nieuwe bestuur zijn eigen accenten kan leggen en eventuele bijsturingen kan aanbrengen. Mogelijke suggesties:

- Opleggen AED-toestel bij grote meergezinswoningen;
- Leidraad afval van Intradura integreren;
- Toevoegen aan algemene voorschriften: alle zaken die opgelegd worden door de stedenbouwkundige vergunning en die zo vergund worden dienen in stand gehouden te worden (parkeerplaatsen, oppervlaktes, fietsenstalling, etc.). Elke wijziging hieraan is vergunningsplichtig;
- Eventuele versoepelingen voor gebouwen met vastgestelde erfgoedwaarde;
- Eventuele versoepelingen voor sociale huisvesting;
- Wagens moeten voorwaarts de site kunnen verlaten bij grote meergezinswoningen;

### Eventuele bijkomende stedenbouwkundige verordeningen

- Percentage aan oppervlakte verharding in de voortuin en breedte van aansluiting op openbaar domein;
- Verbod op meergezinswoningen behalve waar een RUP het toelaat;
- Verankeren van de borg om de heraanplant van bomen af te dwingen, eventueel het bedrag van de borg verhogen.

### Afwerking van de lopende procedures omtrent reeds opgestarte RUP's

I.c. gaat het om het RUP Sport, zonevreemde bedrijven, fragmenten Brussegem, Koeweidestraat + planschade.

### Opstart van nieuwe RUP's indien relevant/opportuun

RUP Stephex, RUP dat aansluit bij Deelgebied 1 en 2, Compensatie RUP zonevreemde bedrijven, RUP bosuitbreiding,....

## Grondbeleid

- Opportuniteiten rond watergevoelige openruimtegebieden;
- Verwerving van gronden voor het nieuwe sportcomplex in functie van het RUP sport;
- Opportuniteiten rond mogelijke bosuitbreiding/park/groen.

### (Groen)projecten

- Verder uitrollen van het project Lange Lindenbos (aanleggen vlonderpad en mountainbikeparcours, ...) in samenwerking met RLBK Brabantse Kouters. Hiervoor werden reeds subsidies verkregen;
- Aanleg parking Reedijk;
- Heraanleg kerkplein Brussegem;
- Maerschalkbos – verder afronden van het bodemsaneringsproject en heraanleg van de site;
- Heraanleg van het eerste deel van de Koning Albertstraat;
- Bogaerdstraat 1 – renoveren of afbreken?

### Het Landinrichtingsproject Grote Molenbeek

Het college is op 19 januari 2023 akkoord gegaan met de opmaak van een landinrichtingsproject voor het projectgebied Grote Molenbeekvallei. Dat project zal gerealiseerd worden in samenwerking met o.a. de VLM en de Gemeente Asse. De uitvoering op het terrein zou starten vanaf 2027.

# SDG 12 – Verantwoorde consumptie en productie

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

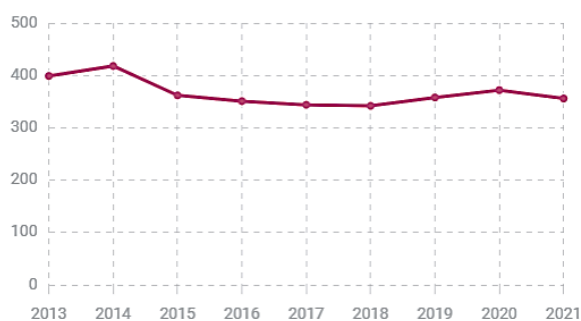
- Score Merchtem: 52
- Score Vlaanderen: 54

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 12.A. Afval (score: 62)

#### Totaal afval per inwoner <sup>(?)</sup>

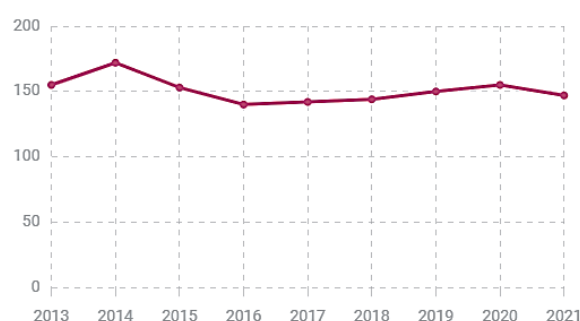
Totaal afval per inwoner



Bron: provincies.incijfers.be (Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij)

#### Restafval <sup>(?)</sup>

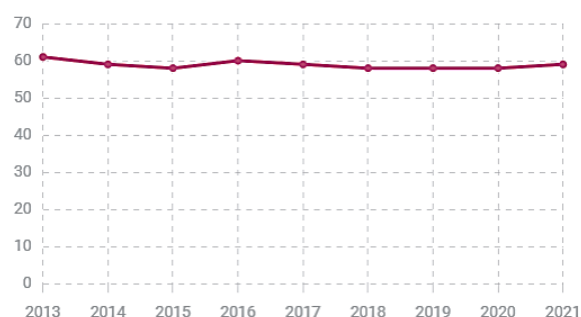
Restafval per inwoner



Bron: provincies.incijfers.be (Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij)

#### Recyclage <sup>(?)</sup>

Aandeel bestemd voor recyclage



Bron: provincies.incijfers.be (Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij)

### SDG 12.B. Milieubewust handelen (score: 41)

#### Fiets korte afstanden <sup>(?)</sup>

Milieubewust handelen: fiets voor korte afstanden



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

#### Te voet korte afstanden <sup>(?)</sup>

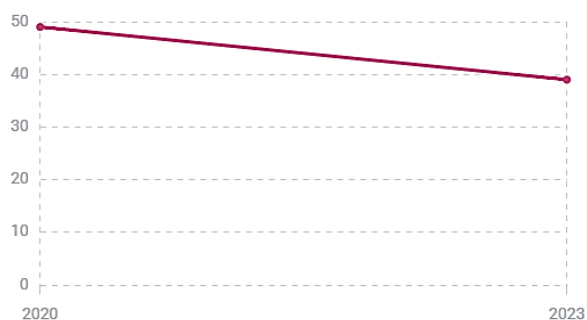
Milieubewust handelen: te voet voor korte afstanden



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Plastic beperken** (?)

Milieubewust handelen: plastic beperken



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Voedselverspilling** (?)

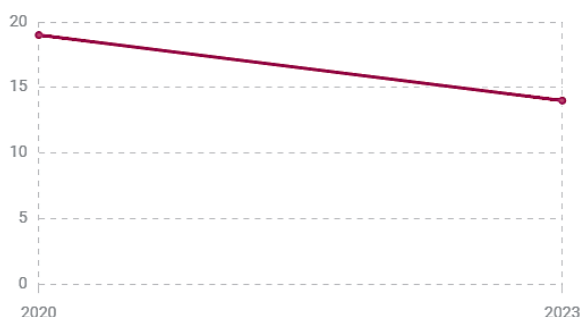
Milieubewust handelen: verspilling eten



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Producten eerlijke handel** (?)

Milieubewust handelen: eerlijke handel



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

## Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs'

*In november 2020 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over het afvalbeleid in Merchtem. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:*

88% woont in een eengezinswoning, dit vooral waar men met 3 of meer personen onder één dak leeft. Wie in een meergezinswoning leeft heeft over het algemeen wel een voorziene ruimte voor afvalzakken.

### Recyclagepark, glas, grofvuil en ophaalfrequentie

De grote meerderheid van de huishoudens bezoekt het recyclagepark enkele keren per jaar, dit zijn veelal mannen. Frequenter bezoek aan het recyclagepark bij grotere gezinsgrootte.

Over het algemeen is men tevreden over het recyclagepark, grootste werkpunt is het tarief.

Opmerkingen omtrent het recyclagepark gaan veelal over het afsprakensysteem en de kostprijs, de weegbrug en het groenafval.

De grote meerderheid van de huishoudens bezoekt de glascontainer meerdere keren per jaar, dit zijn veelal mannen. Glascontainer frequentst bezocht door huishoudens met 2 of 3 personen.

Twee derde vindt dat er voldoende glasbollen aanwezig zijn, in Merchtem centrum is het tekort groter. Glasophaling aan huis lijkt merendeel wel handig, maar slechts een kleine 10% is van oordeel dat dit zou moeten georganiseerd worden.

3 op 10, vooral -55-jarigen, is niet op de hoogte van de mogelijkheid tot grofvuilophaling. De kleine groep die hierop wel reeds beroep deed is tevreden over de service en klantvriendelijkheid.

Algemene tevredenheid over de regelmaat van afvalophaling. Enkel de ophaling van papier volstaat minder, vooral voor huishoudens van meer dan 2 personen.

Een tweewekelijkse restafvalophaling lijkt voor 33% geen probleem, voor GFT is dit zelfs 44%. Vooral huishoudens met meer dan 2 personen zien een tweewekelijkse ophaling vaker als onhaalbaar.

#### Sorteerregels, afvalbeleid en -communicatie, bewustzijn en vorming

88% is voldoende goed tot zeer goed op de hoogte van de sorteerregels. Mannen zijn hier minder sterk van op de hoogte.

Voor 8 op 10 is de sorteerregel omtrent PMD duidelijk. Wie soms twijfelt kiest er het vaakst voor om twijfelgevallen in de restafval te steken.

GFT wordt door de helft gecomposteerd in de tuin, belandt bij 37% in de GFT-zak en bij 15% bij het restafval. Wie het bij het restafval gooit, doet dit voornamelijk om praktische redenen.

88% gooit (hoogstwaarschijnlijk) enkel in de restafvalzak wat erin thuishoort. Bij wie dat niet het geval is ligt dat vooral aan het minder op de hoogte zijn van de sorteerregels.

Vooral veel opmerkingen omtrent plasticafval en PMD, evenals over de duidelijkheid van bepaalde sorteerregels (voor specifieke zaken zoals broodzakken, lakens, botervlootjes, klein gevaarlijk afval,...).

#### AFVALBELEID EN -VERWERKING

Drie op vier wil meer inzicht in wat er gebeurt met hun afval, meer dan de helft heeft niet het gevoel erkend te worden voor het goed sorteren. Het principe 'de vervuiler betaalt' wordt volgens 68% wel goed toegepast.

#### AFVALCOMMUNICATIE

De afvalkalender is gekend en wordt door 9 op 10 gebruikt. Een bijna even grote groep is tegen het enkel online kunnen raadplegen van deze kalender. Het merendeel vindt voldoende info omtrent afval, ook via Intradura en de gemeentelijke kanalen.

Het inwonerspanel hecht veel belang aan duidelijke en overzichtelijke informatie. Ook de informatiekanalen voor inwoners komen geregeld ter sprake.

#### BEWUSTZIEN EN VORMING

Bijna 90% ziet de meerwaarde in van afvalscheiding en het beperken van de nood aan nieuwe grondstoffen. Vooral in grotere huishoudens is dit bewustzijn sterker aanwezig.

#### AFVALINFORMATIE

37% heeft interesse in vormingsactiviteiten omtrent afvalbeheer. Workshop kippen houden minst populair. Over het algemeen grotere interesse in vorming bij -55-jarigen en personen uit grotere huishoudens.

#### Afval in het openbaar: sluikestort, zwerfvuil, hondenpoep en openbare vuilnisbakken

Meer dan 70% vindt dat sluikestort en zwerfvuil (veel) aanwezig zijn in Merchtem. Vooral Merchtem centrum blijkt hier niet van gespaard te blijven.

Bij bijna de helft is de mogelijkheid tot het melden van sluikestort niet gekend. Het gros van wie wel al eens melding deed was tevreden over de afhandeling van hun klacht.

Bijna 60% kent de campagne Mooimakers, dit vooral door ze in het straatbeeld te zien (voornamelijk bij +55 jarigen) of er via de media iets van te vernemen (voornamelijk bij -55-jarigen). Bekendheid van de campagne kan vooral bij + 55 jarigen nog beter.

7 op 10 is op de hoogte van het vrijwilligersnetwerk voor het ruimen van zwerfvuil, bij + 55 jarigen is dat 8 op 10. Bijna 1 op 5 is geïnteresseerd om hieraan deel te nemen of neemt hier reeds aan deel.

De helft is van oordeel dat hondenpoep aanwezig is in de gemeente, voornamelijk in de beplanting of perkjes. Merchtem centrum en Peizegem scoren hier minst goed.

63% maakte al eens gebruik van de openbare vuilnisbakken, vooral -55-jarigen. Het merendeel is hierover tevreden.

18% is het er niet mee eens dat de openbare vuilnisbakken voorzien zijn op de plaatsen waar dit nodig is. Men pleit vooral voor meer vuilnisbakken in het algemeen, hiervoor worden concrete suggesties gedaan qua zones of straten.

### Overige

Vaak aangehaalde thema's betreffen afval en hondenpoep in het openbaar, het sorteren van plastic en de praktische kant van het verzamelen en laten ophalen van afval (frequentie, problemen met zakken of met ophaling,...).

*In december 2022 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over afval. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:*

### Afval

92% van de inwoners was op de hoogte van de 5 rollen gratis GFT-zakken; 8% niet. 60% vindt 5 rollen ideaal; 25% vindt dit te weinig en 15% te veel. De meesten onder degene die 5 rollen te weinig vinden geven aan dat ze een paar extra rollen wensen (tussen de 5 en 10 in totaal).

83% is op de hoogte van de nieuwe grotere PMD zak. 62% vindt deze nuttig; 21% niet. Grotere gezinnen vinden dit wat nuttiger.

De meerderheid merkt dat ze minder restafval hebben sinds de GFT-zakken en grotere PMD-zakken. Toch is bijna de helft (eerder) geen voorstander van tweewekelijkse ophaling gedurende het jaar of tijdens de maanden met winteruur. 17% zou bereid zijn extra te betalen voor een wekelijkse ophaling.

72% heeft al eens van afvalstraatjes gehoord. Bijna 3 op 4 vindt afvalstraatjes een goede oplossing om terecht te kunnen bij overschakeling naar tweewekelijkse ophaling van restafval. Er is iets minder bekendheid en er zijn minder inwoners die het een goede oplossing vinden binnen de deelgemeenten.

Bijna de helft van de inwoners vindt dat de gemeente voldoende inspanning doet om zwerfvuil en/of sluikstort aan te pakken; 28% vindt (eerder) van niet. Meer inwoners die het afgelopen jaar een vermindering van zwerfvuil in de straten, op voetpaden en op pleinen opmerkte (37%) dan in de grachten, parken en groengebieden (27%).

13% is bereid om als vrijwilliger ingezet te worden voor het opruimen van zwerfvuil. Geen opvallende leeftijdsverschillen.

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT- 13 Afvalophaling van de verschillende feestzalen organiseren

Eigen feestzalen zijn uitgerust met een container. De privé feestzalen kregen ook de kans om op dit aanbod in te stappen.

### ACT-53 Streven naar plasticvrije gemeente

In kader van de actie 'Mei Plasticvrij' werd er in 2022 een workshop georganiseerd 'zero waste rollercoaster'. In 2021 werd er extra aandacht besteed aan het vermijden van afval op de kermis - eerste keer dat alles doorging met herbruikbare bekertjes en/of glazen recipiënten.

Via Intradura kunnen verenigingen uit Merchtem gratis herbruikbare bekertjes uitlenen voor hun evenementen.

In 2020 zijn er stolpen aangekocht voor de keuken van het WZC Ter Stelten (vervanging van de plasticfolie over de borden van de broodmaaltijden van de bewoners). Ook alle plastic potjes, bestek worden vervangen door duurzaam materiaal.

#### ACT-55 Afval en zwerfvuil beperken

De gemeente had zich in dit kader kandidaat gesteld voor een coaching-traject bij Mooimakers. De gemeente werd hiervoor geselecteerd. Bedoeling was om gedurende 3 jaar te worden gecoacht vanuit Mooimakers om het zwerfvuil- en afvalbeleid te evalueren. Deze samenwerking bleek in de praktijk zeer moeilijk en stroef te verlopen waardoor het traject werd stopgezet.

De gemeente heeft intern zelf een werkgroep opgericht. Deze komt regelmatig samen om de problematiek te bespreken en nieuwe projecten op te starten. Diverse hot-spots werden aangepakt (Drielandenbaan, Baantje tussen Vesten en Koning Albertstraat, Varkensmarkt) en het bestuur voerde een infocampagne via grote invalswegen Wolvertemsesteenweg en Brusselsesteenweg. De werking werd in 2023 verdergezet met een project in samenwerking met de Merchtemse scholen.

Sinds januari 2021 is Merchtem overgestapt naar een uniforme restafvalzak en werd de uitgebreide PMD-zak ingevoerd. Daarnaast krijgt ieder Merchtemse gezin jaarlijks 5 gratis rollen GFT-zakken. Op deze manier hoopt het bestuur het sorteren te stimuleren en de hoeveelheid restafval verder te beperken.

#### ACT-75 Fietsbib

Een kind ontgroeit zijn fiets heel snel, met dit initiatief wil het gemeentebestuur in samenwerking met Beweging.net en de provincie Vlaams-Brabant een betaalbaar alternatief bieden aan gezinnen met kinderen van 0 tot 12 jaar. De burger kan voor 20 euro per jaar een fiets huren. Wanneer het kind de fiets ontgroeid is, kan je deze inruilen voor een groter model.

Beweging.net zorgt voor de algemene werking en vrijwilligers. Het gemeentebestuur stelt het gebouw ter beschikking en voorziet daarbovenop een startkapitaal van 1.000 euro voor de aankoop van fietsen. Voor de opstart van dit project schonk de provincie Vlaams-Brabant 2.000 euro.

#### ACT-104 Asbestveilig Vlaanderen 2040

In samenwerking met Intradura kunnen burgers tegen een sterk verlaagd tarief asbest laten ophalen aan huis. Vooraf komt er steeds een asbestcoach ter plaatse die de mensen informeert hoe ze asbest veilig en correct kunnen verwijderen. Het project zal verlengd worden. Inwoners kunnen steeds met asbest terecht op het recyclagepark. Jaarlijks hebben ze het recht om 200 kg asbest gratis af te voeren via het recyclagepark.

## Tendensen en uitdagingen

### Afval

In Merchtem zijn er momenteel nog geen afvalstraten aanwezig (ondergrondse inzamelsystemen voor huishoudelijk afval op openbaar domein ter vervanging van huis-aan-huis ophalingen). De gemeente dient hier een inhaalbeweging te maken, door bijvoorbeeld één afvalstraat per jaar te realiseren. De budgetten hiervoor kunnen (deels) gehaald worden uit lasten die opgelegd worden aan nieuwe meergezinswoningen vanaf 30 wooneenheden cfr. leidraad Intradura.

Andere tendensen inzake afval:

- In de loop van 2026 zal de huis-aan-huis ophaling van grofvuil aangepast worden zodat meerdere afvalstoffen meegegeven kunnen worden;
- De invoering van de huis-aan-huis GFT-ophaling in bakken zal verplicht zijn vanaf 1 januari 2027;
- De strijd tegen sluikestorten en zwerfvuil via o.a. de inzet van camera's blijft een prioriteit;

- Er volgt een evaluatie van de locaties van glasbollen en textielcontainers + onderzoek van de mogelijkheden om over te schakelen naar ondergrondse inzamelsystemen;
- Evalueren van de huis-aan-huis ophalingen o.a. wat betreft de frequentie.

# SDG 13 - Klimaatactie

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

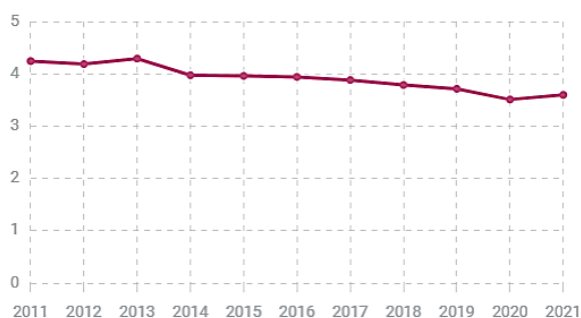
- Score Merchtem: 75
- Score Vlaanderen: 75

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 13.A. CO2 emissies (score: 65)

#### CO2 uitstoot per inwoner <sup>(?)</sup>

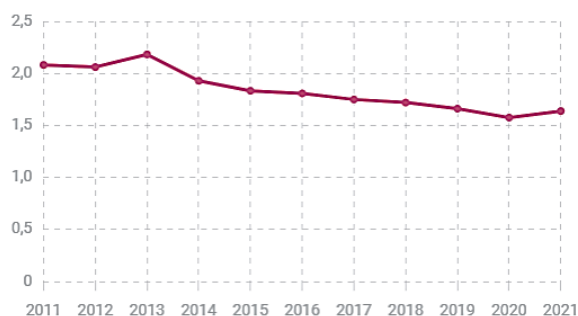
Totale CO2 uitstoot per inwoner



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA))

#### CO2 intensiteit huishoudens <sup>(?)</sup>

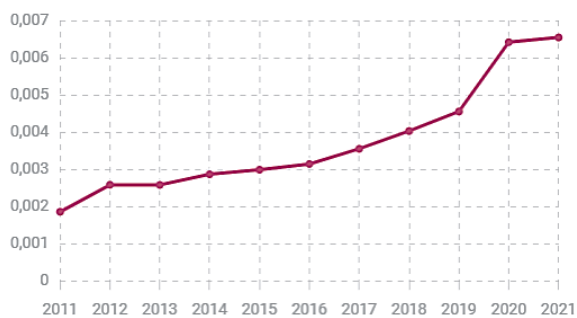
CO2 intensiteit huishoudens



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA))

#### CO2 daling hernieuwbare elek. <sup>(?)</sup>

CO2 daling door lokale consumptie elektriciteit



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA))

#### Evolutie in CO2 uitstoot <sup>(?)</sup>

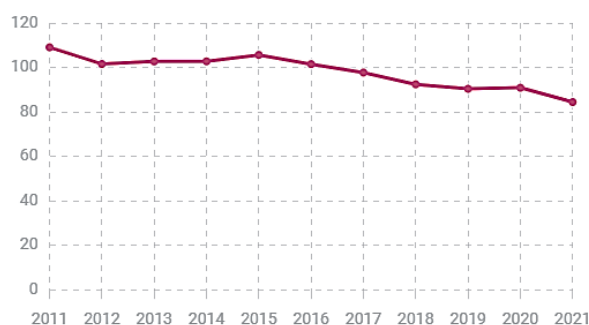
Evolutie in CO2 uitstoot



Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA))

#### CO2 intensiteit bedrijven <sup>(?)</sup>

CO2 intensiteit bedrijven

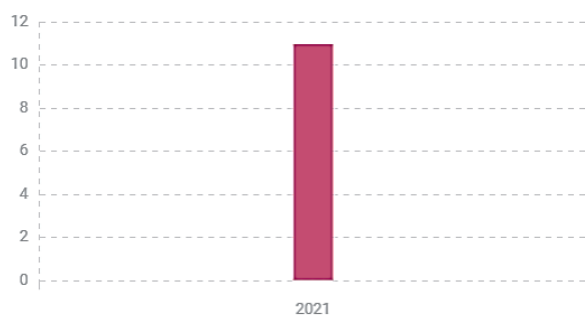


Bron: provincies.incijfers.be (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA))

### SDG 13.B. Overstromingen en wateroverlast (score: 78)

**% Wateroverlast gebouwen** (?)

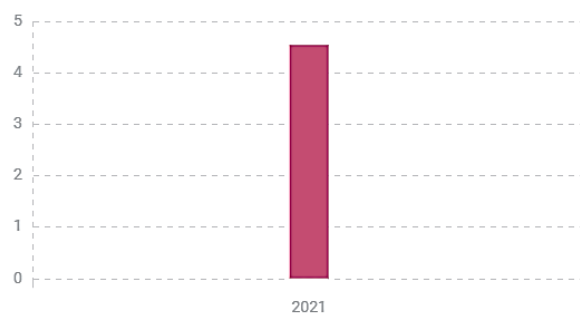
% Gebouwen met wateroverlast



Bron: klimaatportaal vlaanderen

**% Overstroming gebouwen** (?)

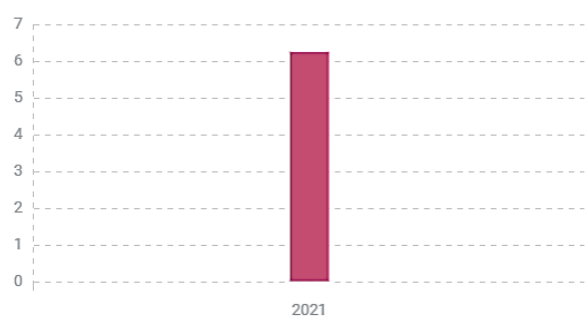
% Gebouwen met overstroming



Bron: klimaatportaal vlaanderen

**% Wateroverlast instellingen** (?)

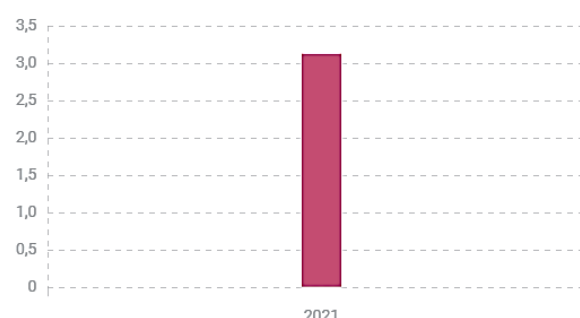
% Kwetsbare instellingen met wateroverlast



Bron: klimaatportaal vlaanderen

**% Overstroming instellingen** (?)

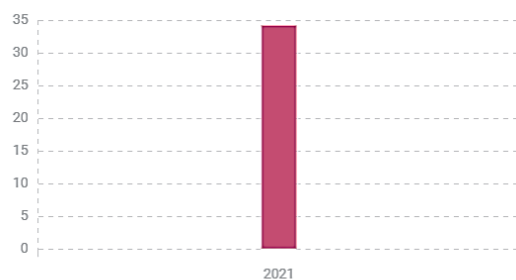
% Kwetsbare instellingen met overstroming



Bron: klimaatportaal vlaanderen

**SDG 13.C. Hitte en droogte (score: 82)****% Hitte getroffen** (?)

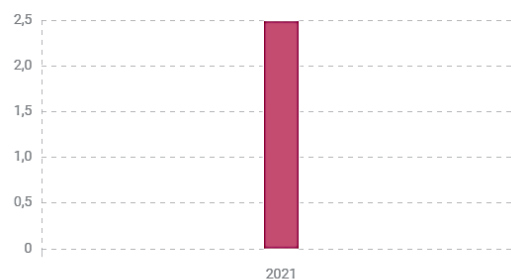
% Hitte getroffen (0-4 en 65+)



Bron: klimaatportaal vlaanderen

**Landbouwgrond met droogtestress** (?)

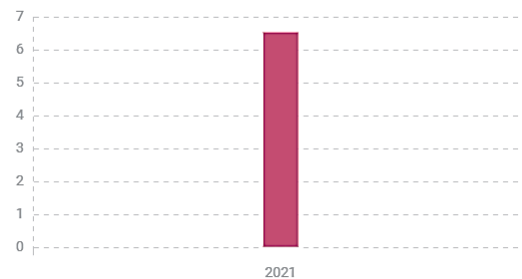
% Landbouwpercelen met significante droogtestress



Bron: klimaatportaal vlaanderen

**Ecotopen met droogtestress** (?)

% Kwetsbare ecotopen met significante droogtestress



Bron: klimaatportaal vlaanderen

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-39 1 extra boom voor elke woning deze legislatuur

Op 25 februari 2024 werden er aanplantingen uitgevoerd op de stukken grond die de gemeente heeft aangekocht langs Langevelde. Er werden dan 13.500 bomen aangeplant.

Tot en met het voorjaar 2024 werden er in totaal 32.681 bomen aangeplant.

### ACT-40 Hogere borg opleggen voor het kappen van bomen

In iedere omgevingsvergunning waar gevraagd wordt om een boom te kappen legt het bestuur per boom een borg van 50 euro op evenals een minimum plantmaat.

### ACT-41 Stukjes openbaar domein vergroenen

Project Kleine Wildernis - aangelegd in 2021 en geopend in juni 2021.

Project Sint Janstraat - bouwaanvraag werd verleend en het gebouw werd afgebroken - ontwerp en aanleg groene gevel werden gegund evenals het aanstellen van een ontwerper voor de tuin. Intussen werd de aanleg van de verticale groengevel afgerond. De aanwezige verhardingen werden verwijderd. Tijdens deze werken werd ontdekt dat er asbest onder het wegje zat, hierdoor liepen de werken vertraging op. De asbest werd verwijderd en de rest van het terrein werd onderzocht, maar veilig bevonden. De rest van de aanleg werd afgewerkt tijdens het voorjaar 2023. De opening van deze site vond plaats op 4 juni 2023.

Project Stationsstraat - omgevingsvergunning toegekend - vergunning verleend, er moeten nog enkele onduidelijkheden uitgeklaard worden. Intussen werd de woning afgebroken. De aanleg van het perceel werd uitgevoerd tijdens het voorjaar 2023. Het afwerken van de scheimuren werd uitgesteld tot na de verkoop van de woning Stationsstraat 124.

Project Brussegem Bos - lopende. De eerste aanplantingen, op een perceel langs de Brusselsesteenweg zijn uitgevoerd in samenwerking met het Regionaal Landschap Brabantse Kouters (RLBK). De aanplantingen op het perceel naast de feestzaal van Brussegem (voedselbos) werden reeds deels uitgevoerd in december 2022. De verdere afwerking was voor het najaar 2023 en voorjaar 2024. De opening is doorgedaan op 2 juni 2024.

Geboortelaan: tot en met 2019 konden alle gezinnen met een pasgeboren baby een Merchtemse shopper van 50 euro per kind afhalen aan het snelloket campus Gasthuisstraat. Sinds 2020 is dat omgezet in een uitnodiging voor het planten van een boom in een geboortelaan. Met het vrijgekomen budget kan er een grotere boom aangekocht worden. Volgende projecten werden reeds ingehuldigd: Geboortelaan in Langevelde (kinderen geboren in 2018) en Geboortebos De Kleine Wildernis in Peizegem (kinderen geboren in 2019), intussen werd Brussegembos, zowel het perceel langs de Brusselsesteenweg als het perceel langs de Kwekelaarstraat/Drinkeling, ingehuldigd als geboortepark. In de loop van 2024 komen de geboortes van 2023 aan bod.

Aankoop van een aantal percelen grond op Langevelde - de vorige eigenaar heeft deze gronden vrijgemaakt. De bebossing is doorgedaan op 25 februari 2024. De verdere aanleg is voorzien voor 2025.

### ACT-42 Extra aandacht voor groennorm bij nieuwe verkavelingen

Bij drie ontwerpen van verkavelingen van aanzienlijke omvang wordt aandacht besteed aan voldoende publieke groenruimtes (Puursstraat-Kerkhofstraat - reeds vergund op 20 mei 2020, Koolterstraat – de aanvraag werd ingetrokken maar een nieuwe aanvraag werd ingediend op 21 december 2023 en Maalderij Meskens - reeds vergund op 22 april 2021). Ook bij kleinere verkavelingen wordt hier aandacht aan besteed (Mieregemhof - vergund op 26 oktober 2023).

### ACT-43 Ontharden

Project Plataan: meer dan 1.000 m<sup>2</sup> betonnen tegels maakten plaats voor bomen, struiken, houtschors en speelheuvels.

Project Sint Janstraat: de gemeente heeft een woning aangekocht in de Sint Janstraat. Deze woning is gesloopt en het geasfalteerd fiets- en voetbaantje opgebroken. In de plaats werd een nieuwe groene en visueel beter zichtbare toegang van het Lijsterbespark voorzien. De opening van deze site vond plaats op 4 juni 2023.

### ACT-63 Woon-werkverplaatsingen gemeentepersoneel per fiets en te voet zoveel mogelijk faciliteren

De leasing van fietsen voor het personeel werd aanbesteed aan de firma Cyclobility. 212 personeelsleden stapten tijdens verschillende instapmomenten in het project in. Het project liep gedurende 4 jaar. Er werd hiervoor een fietspolicy goedgekeurd door de gemeenteraad. Vermits de periode van 4 jaar afgelopen is, wordt er momenteel een nieuwe fietspolicy voorbereid.

### ACT-74 Jaarlijks 2 laadpalen bijplaatsen

Er zijn momenteel 21 laadpalen in gebruik op het grondgebied Merchtem. Er komen nog 2 laadpalen bij ter hoogte van Drypikkel en sportcomplex. Daarnaast zijn er nog voorstellocaties in aanvraag bij DMOW of mee opgenomen in de opmaakplannen.

### ACT-103 Klimaatactieplan

De provincie Vlaams-Brabant begeleidt het lokaal bestuur bij de opmaak van een klimaatactieplan. Tussen november 2021 en februari 2022 werden vier workshops georganiseerd als start van het plan, waarbij de betrokken mandatarissen en ambtenaren aanwezig waren. De eerste workshop was algemeen over het op te maken plan, de tweede workshop ging over de bebouwde gemeente, de derde over adaptatie en de laatste over mobiliteit en ruimtelijke ordening. De prioriteiten en ambities werden op papier gezet als volgende stap. Het klimaatactieplan werd door de gemeenteraad goedgekeurd op 22 mei 2023 en op 4 augustus 2023 ingediend bij Europa dat het ondertussen ook aanvaardde.

## Tendensen en uitdagingen

Broeikasgassen in de atmosfeer doen de gemiddelde temperatuur op aarde toenemen. Dat fenomeen heet het broeikaseffect. Het gevolg? De zeespiegel stijgt. Overal ter wereld verandert het weer. In Vlaanderen merken we dat aan de warmere lentes en zomers met meer hittegolven en hevigere regenbuien. De klimaatverandering vormt één van de grootste mondiale risico's voor mens en maatschappij. Enkel wereldwijde samenwerking waarin iedereen zijn verantwoordelijkheid neemt kan een afdoend antwoord bieden. Die samenwerking resulteerde in december 2015 in het Akkoord van Parijs waarin 195 landen het eens raakten over een ambitieus klimaatakkoord. Dat klimaatakkoord bepaalt dat:

- De temperatuurstijging ten opzichte van de pre-industriële periode (1750) wereldwijd ver onder de 2 graden moet blijven en nog het liefst onder 1,5 graad;
- Landen zich moeten aanpassen aan de gevolgen van de klimaatverandering en zich weerbaarder moeten maken;
- De uitstoot van broeikasgassen moet dalen door de overgang naar een klimaatneutrale maatschappij;
- Er een financieel systeem moet komen dat de overgang naar een klimaatneutrale, klimaatweerbare samenleving mogelijk maakt.

De Europese Unie wil met de Europese Green Deal tegen 2050 het eerste klimaatneutrale continent worden. Die doelstelling is vastgelegd in de Europese Klimaatwet. Die bepaalt o.a. dat tegen 2030 al een belangrijke stap moet gezet worden in de klimaattransitie, namelijk een netto-emissiereductie

van 55 % tegenover 1990. De concrete maatregelen om die doelstellingen te behalen krijgen gestalte in het 'Fit for 55-pakket' dat momenteel onderhandeld wordt.

Binnen dit Europese kader ontwikkelt zich het Vlaams energie- en klimaatbeleid waarin lokale besturen een belangrijke rol spelen. Tijdens de voorbije jaren heeft het lokaal bestuur Merchtem dan ook engagementen aangegaan en zijn er diverse gemeentelijke beleidsplannen goedgekeurd. De acties die hierin werden opgenomen moeten verder uitgewerkt worden. Meer bepaald gaat het hierbij over:

- Het hemelwater -en droogteplan (goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 september 2024). Door middel van 102 acties trachten we volgende basisprincipes te realiseren: afstroom vermijden, hemelwater hergebruiken, infiltratie, buffering en vertraagde afvoer en RWA-assen;
- Het energie- en klimaatactieplan met diverse acties, zowel inzake klimaatmitigatie (bebouwde omgeving, mobiliteit, openbare verlichting, lokale productie van hernieuwbare energie, industrie, duurzame en lokale landbouw en duurzame productie en consumptie) als klimaatadaptatie (ruimtelijke ordening als sleutelsector, ontharden, ruimte voor water en waterbeheer, bebossen en vergroenen, warmteopname beheersen en ventileren en afschermen);
- LEKP. Het lokaal bestuur heeft zowel het LEKP1.0 als 2.0 ondertekend en zich zo geëngageerd om:
  - o De doelstelling m.b.t. CO2-reductie voor eigen gebouwen en technische infrastructuur wordt verhoogd van -40% naar -55% CO2-emissies tegen 2030. De scope van deze doelstelling voor CO2-reductie wordt daarnaast uitgebreid naar eigen mobiliteit;
  - o De primaire energiebesparingsdoelstelling wordt aangescherpt naar -3% per jaar vanaf 2023;
  - o Geen principiële schepencollege- of gemeenteraadsbeslissing meer te nemen m.b.t. lokale heffingen op elektriciteitsmasten en sleuven van ELIA;
  - o Aanpassingen in de streefdoelen onder de 4 werven:
    - Nieuwe uitdaging onder werf 2:
      - 25 fossielvrije renovaties onder de 50 collectieve renovaties per 1.000 wooneenheden tegen 2030;
      - De inwoners van 50 per 1.000 wooneenheden worden uitgenodigd voor een klimaattafel ter bespreking van een wijkgerichte aanpak voor einde 2024;
    - Nieuwe uitdaging onder werf 3:
      - 1,5 in plaats van 1 (semi-) publieke laadequivalenten per 100 inwoners (99.000 laadpunten (CPE)) tegen 2030;
- Het beleidsplan open ruimte Vlaams-Brabant.

## SDG 14 – Leven in het water

### Meerjarenplan 2020-2025

In het meerjarenplan 2020-2025 staan geen rechtstreekse verwijzingen naar SDG 14, maar de rioleringswerken kunnen in dit kader bekeken worden:

- Vollickstraat: rioleringswerken door Fluvius;
- Spiegellaan: volledig vernieuwen incl. riolering;
- Collector Dries/Leireken: in uitvoering.

### Tendensen en uitdagingen

Pesticidenreductie: lokaal bestuur Merchtem vraagt geen uitzonderingen aan op het gebruik van pesticiden voor het openbaar domein.

# SDG 15 – Leven op het land

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

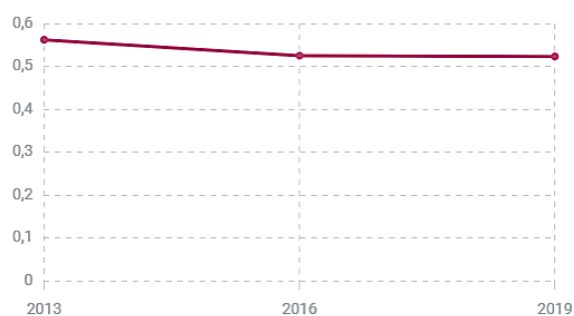
- Score Merchtem: 68
- Score Vlaanderen: 69

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 15.A. Oppervlakte groen (score: 41)

#### Oppervlakte groene ruimte <sup>(?)</sup>

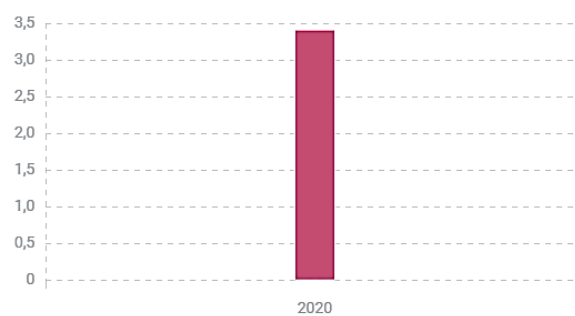
% Oppervlakte groene ruimte



Bron: provincies.incijfers.be (Landgebruiksbestand)

#### Oppervlakte waardevol ecotoop <sup>(?)</sup>

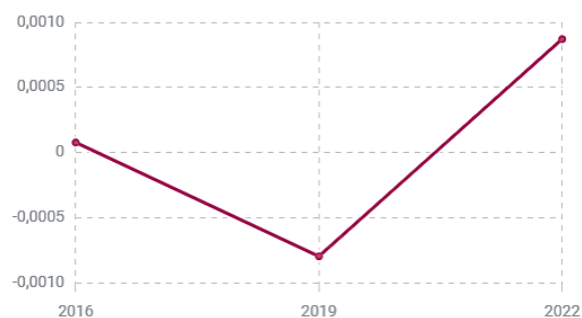
Oppervlakte waardevol ecotoop



Bron: provincies.incijfers.be (Landgebruiksbestand)

#### Verandering in oppervlakte bos <sup>(?)</sup>

Verandering in oppervlakte bos (% totale opp)

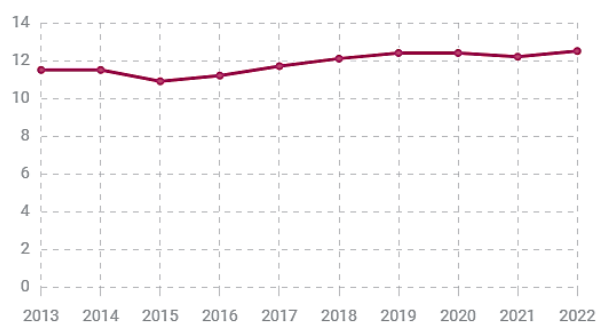


Bron: provincies.incijfers.be (Landgebruiksbestand)

### SDG 15.B. Verhardingsgraad (score: 84)

#### Verhardingsgraad <sup>(?)</sup>

Verhardingsgraad

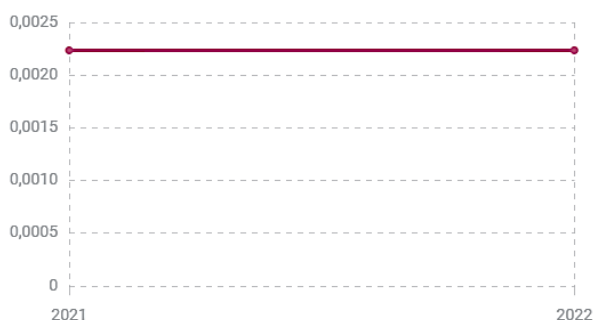


Bron: provincies.incijfers.be (Departement Omgeving)

## SDG 15.C. Erosieknelpunten (score: 78)

### Erosieknelpunten ?

Erosieknelpunten



Bron: provincies.incijfers.be (Databank Ondergrond Vlaanderen)

## Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs'

*In maart 2021 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over het RUP Merchtem centrum. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:*

### Handelskern en hoekperceel

Volgens 63% volstaat de voorziene handelskern, volgens 17% is deze zelfs meer dan groot genoeg.

Een hedendaagse invulling van de pleinen in het centrum impliceert voor 7 op 10 het voorzien van groen. Ruim de helft koos ook voor zitbanken als belangrijk element voor een hedendaagse invulling van de pleinen.

Ook wat het hoekperceel betreft hecht men meerwaarde aan de aanwezigheid van groen. Daarnaast ziet de helft meerwaarde in een veilige fietsdoorsteek. Parking voor auto's en fietsen staat als volgende op het prioriteitenlijstje.

### Groen in het centrum, groenstructuur en vergroening binnen het centrum

Voor het merendeel van wie er een mening over uitte is de centrumtuin prima ingericht op heden, 16% ziet graag een andere inrichting, voornamelijk met meer groen en waterpartijen.

7 op 10 beschouwt de voorziene voetgangerswegen doorheen de velden als voldoende, 15% ziet er graag meer.

Voor één op twee vormen de dorpspleinen en bestaande parkings de grootste prioriteit wanneer het gaat over vergroening. De nog onbebouwde percelen tussen de Reedijk en Puursstraat komen bij 39% op de eerste plaats.

### Watergevoelig gebied en wonen aan het park

M.b.t. het type woningen dat in de omgeving van de Reedijk en Puursstraat mogelijk is werden eengezinswoningen, meergezinswoningen voor maximaal twee huishoudens en projecten omtrent cohousing vaakst aangeduid.

Vaak voorkomende suggesties voor het watergevoelig gebied zijn een groenzone, een vijver, parking en recreatiemogelijkheden.

De Grote Molenbeek opnieuw openleggen zou voor 28% geen meerwaarde hebben. 60% ziet er wel meerwaarde in, de meer dan twee derde onder hen is ook bereid daarvoor parkeerplaatsen te laten verdwijnen op de Reedijk.

Suggesties gaan veelal over de bouwhoogte, parkeergelegenheid en verkeerscirculatie, de aanwezigheid van groen, een aangename parkbeleving en de ontmoetingsfunctie van het park.

## Erfgoed

Vaak genoemde panden om te behouden zijn de gebouwen op de afbeeldingen (August De Boeckhuis, drukkerij Sacré,...), de oude Fordgarage, het gebouw van de broederschool,...

*In februari 2022 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over het RUP Merchtem centrum deelgebied 2. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:*

### Wonen en erfgoed

De verschillende voorstellen voor deelgebied 2 worden door een ruime meerderheid positief onthaald. De keuze om ruime mogelijkheid te voorzien voor handel en horeca enkel rond het Mieregemplein wordt door ruim een kwart als '(eerder) slechte keuze' aanzien.

De verschillende voorstellen voor deelgebied 2 worden door een ruime meerderheid positief onthaald. Er is een ruim draagvlak om geen appartementen meer toe te laten in woonstraten. Van verdere inbreiding is een ruime meerderheid geen voorstander.

De keuzes die gemaakt worden met betrekking tot erfgoed in de gemeente worden voornamelijk als 'goed' aanzien. Er zijn ook vrij veel mensen die er geen mening over hebben. Mensen ouder dan 55 jaar zijn iets meer voorstander van de geselecteerde panden dan mensen jonger dan 55 jaar.

Overige opmerkingen/suggesties/aandachtspunten betreffende het thema wonen en erfgoed? 29 suggesties/bemerkingen

### Publieke ruimte - (blauw-groen, pleinen, straten ...)

Het planten van extra bomen en het vergroenen van de pleinen wordt door driekwart als een goede maatregel ervaren.

Het voorstel om signaalgebied om te zetten naar definitief onbebouwbaar zone wordt heel ruim gedragen. Nagenoeg iedereen vindt dat een goede keuze. Ook de heropwaardering van de stationsomgeving wordt gesmaakt.

Suggesties m.b.t. doorsteken trage wegen en heraanleg stationsomgeving.

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-44 Erosiebestrijding

Wanneer er een knelpunt is wordt dit doorgegeven aan de provinciale erosiecoördinator. Deze bekijkt dan wat de mogelijke oplossingen kunnen zijn. Naar aanleiding van de recente overstromingen werd een overzicht met knelpunten overgemaakt en zal er nog plaatsbezoek uitgevoerd worden.

De gemeente kocht een stuk grond ter hoogte van de Lindestraat. De bedoeling is om er een erosiepoel aan te leggen. Hiervoor werden intussen de nodige omgevingsvergunningen aangevraagd en een subsidiedossier ingediend. Op 19 februari 2024 kregen we de goedkeuring van de subsidies. Momenteel is de provincie bezig met de opmaak van een bestek voor dit dossier. Dat kan pas uitgestuurd worden wanneer het technisch verslag en de veiligheidscoördinatie worden toegevoegd. Beide documenten zijn in opmaak en worden uiterlijk tegen het eind van de zomer 2024 verwacht.

Op 29 november 2021 verhoogde de gemeenteraad de subsidie groenbemesting voor Merchtemse land- en tuinbouwers in hoofd- en bijberoep.

### ACT-45 Maatregelen tegen droogte nemen

De gemeente heeft al een paar initiatieven genomen o.a. gebruik van het waterzuiveringsstation - tot nu toe stoten we op een negatief antwoord.

De gemeente heeft extra aandacht voor het opleggen van bijkomende voorwaarden bij vergunningen van bemalingen - dat is echter niet evident en overstijgt het gemeentelijk niveau - er zouden van hogerhand ook initiatieven komen.

De gemeente heeft een gemeentelijk reglement opgemaakt en goedgekeurd waarbij een aantal voorwaarden worden opgelegd bij bemalingen zodat het opgepompte grondwater minstens deels hergebruikt kan worden indien retourbemaling niet mogelijk is.

Vanaf 2022 werd er in samenwerking met Fluvius een hemelwaterplan opgemaakt waarbij er ook aandacht is voor het aspect droogte. De gemeente heeft nu een drafversie van het plan ontvangen. Dit werd op 18 juni 2024 voorgesteld aan de gemeenteraad. De gemeenteraadsleden konden nog tot eind juni opmerkingen formuleren. Bedoeling is het plan ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad van 24 augustus 2024.

Bij voorbesprekingen over een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het bouwen van bedrijfsunits te Koeweideblock, werd aan de ontwikkelaar en ontwerper gevraagd om te onderzoeken of er op het openbaar domein hemelwater kan gebufferd worden, dewelke landbouwers kunnen hergebruiken in droge periodes. Dit lijkt niet eenvoudig, maar wordt wel nog verder onderzocht.

## Tendensen en uitdagingen

### Erosie

De klimaatopwarming zal enerzijds langdurigere droogteperiodes maar anderzijds ook intensere regenval tot gevolg hebben. Warmere lucht bevat immers meer waterdamp, ongeveer 6 à 7 procent per graad opwarming. Zowel droogte als wateroverlast hebben een grote invloed op de bodemkwaliteit, investeren in erosieprojecten om die kwalijke gevolgen tegen te gaan blijft noodzakelijk.

# SDG 16: - Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten

## SDG-monitor voor steden en gemeenten

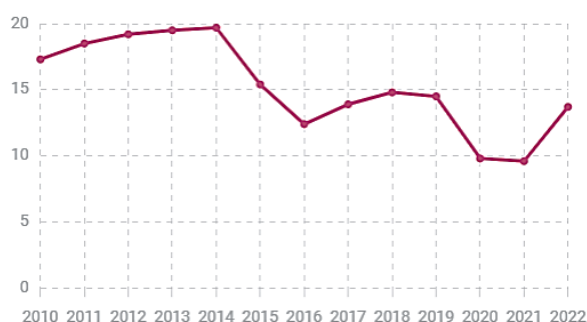
- Score Merchtem: 59
- Score Vlaanderen: 60

Evolutie van de gemeten indicatoren doorheen de tijd:

### SDG 16.A. Veiligheid (score: 84)

#### Diefstal en afpersing <sup>(?)</sup>

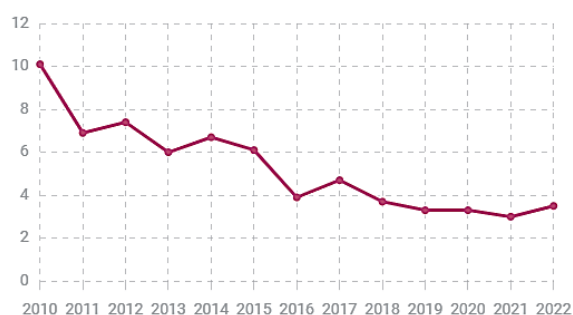
# Diefstal en afpersing (per 1000 inw.)



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

#### Beschadigen van eigendom <sup>(?)</sup>

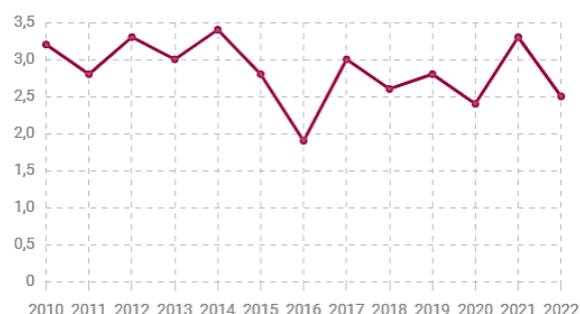
# Beschadigen van eigendom (per 1000 inw.)



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

#### Misdrijven lich. integriteit <sup>(?)</sup>

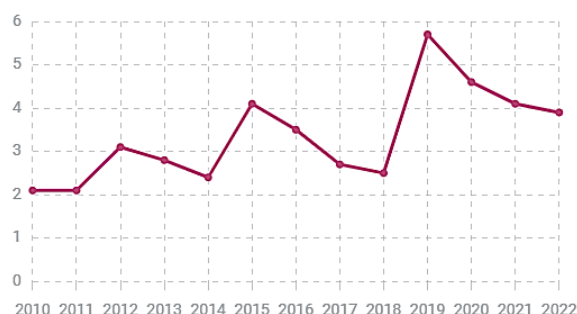
# Misdrijven lichamelijke integriteit



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

#### Bedrog <sup>(?)</sup>

# Bedrog (per 1000 inw.)



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

#### Drugsmisdrijven <sup>(?)</sup>

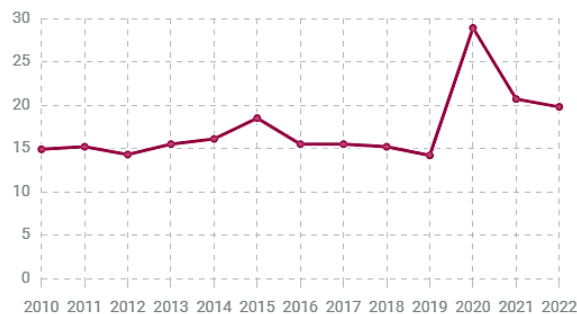
# Drugsmisdrijven (per 1000 inw.)



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

#### Overige misdrijven <sup>(?)</sup>

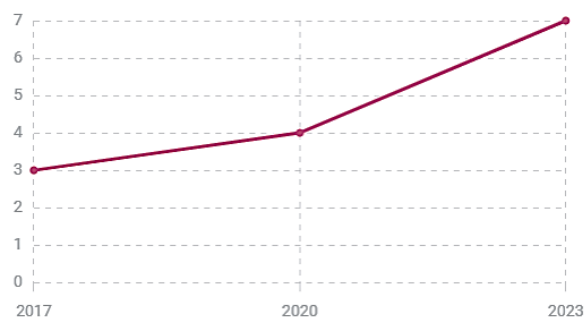
# Overige misdrijven (per 1000 inw.)



Bron: provincies.incijfers.be (Criminaliteitsstatistieken Federale Politie)

**Onveiligheidsgevoel** (?)

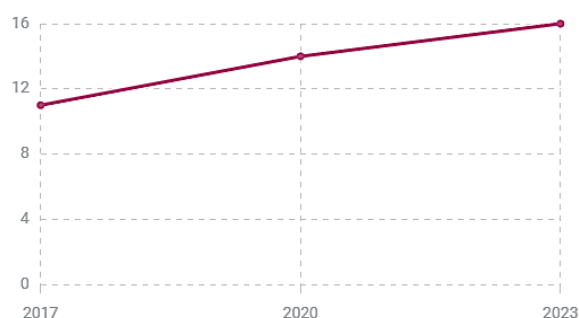
Mening onveiligheidsgevoel in buurt



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Vertrouwen in politie** (?)

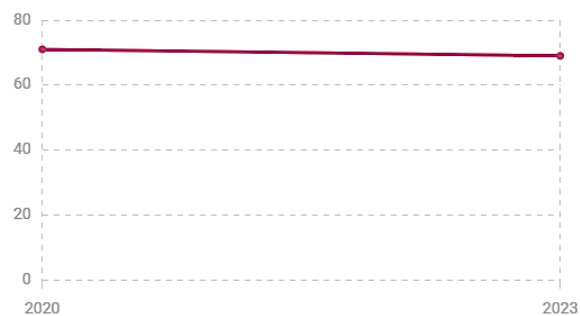
Mening vertrouwen politie



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**SDG 16.B Sociaal weefsel (score: 61)****Buren helpen** (?)

Mening willen buren helpen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Vertrouwen** (?)

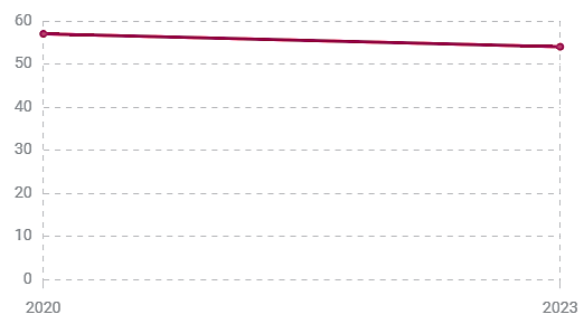
Mening buurt is te vertrouwen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Buurtcontact** (?)

Mening: veel contact met buren



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Thuis voelen in buurt** (?)

Mening: voelen zich thuis in buurt

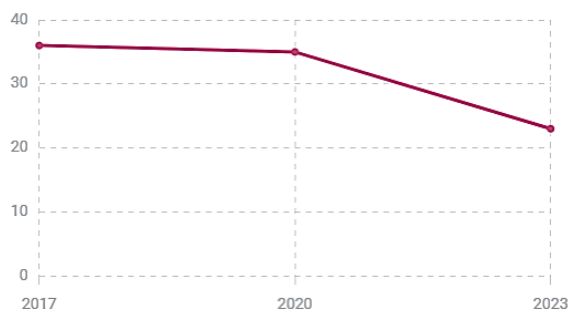


Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**SDG 16.C. Tevredenheid bestuur (score: 61)**

**Vertrouwen lokaal bestuur** (?)

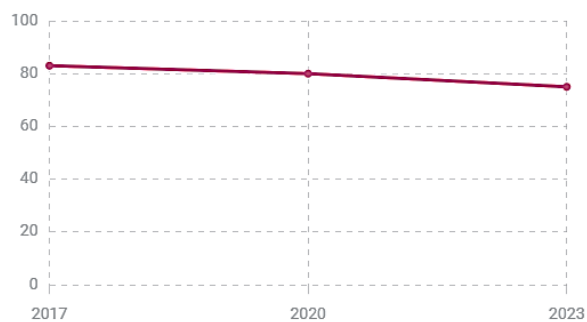
Mening: vertrouwen in lokaal bestuur



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Tevredenheid loket** (?)

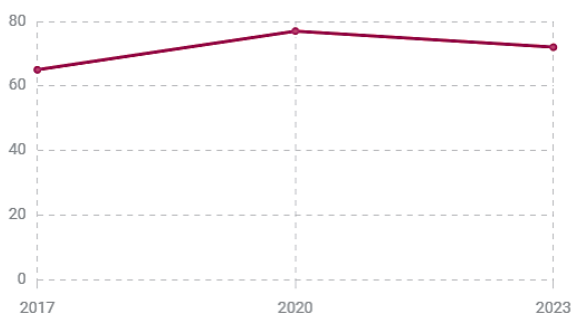
Tevredenheid loketvoorziening



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Mening digitale dienstverlening** (?)

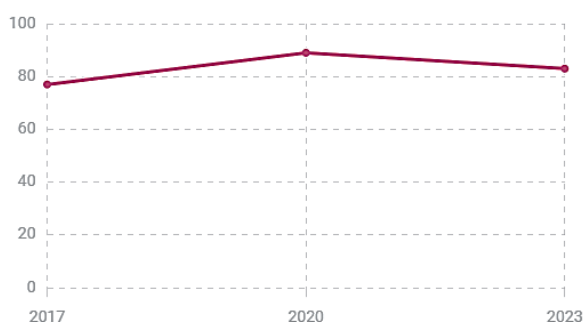
Tevredenheid digitale dienstverlening



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Mening huisvuilvoorzieningen** (?)

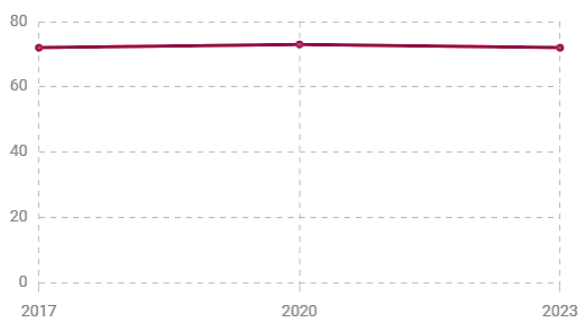
Tevredenheid huisvuilvoorzieningen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**SDG 16.D. Communicatie (score: 49)****Info geplande activiteiten** (?)

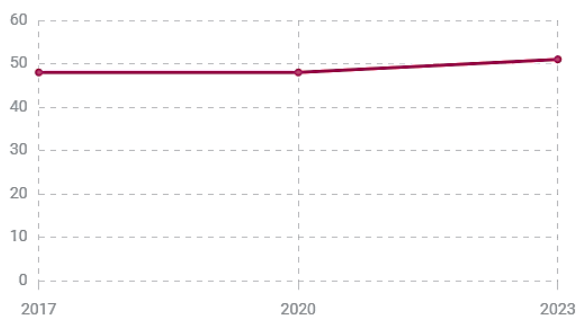
Voldoende info over geplande activiteiten



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Info beslissen** (?)

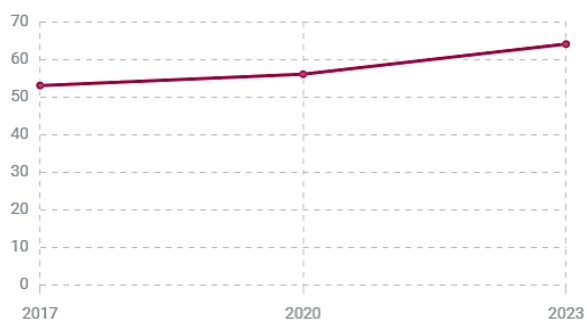
Voldoende info over gemaakte beslissingen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Info initiatieven** (?)

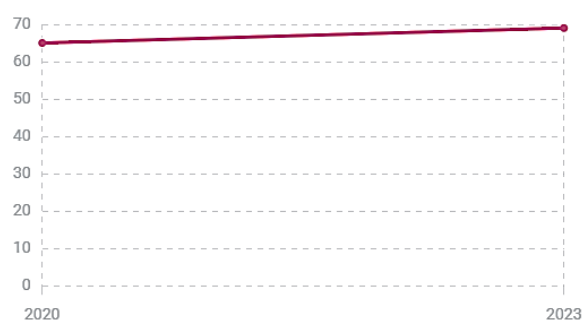
Voldoende info over nieuwe ingrepen



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Info voorzieningen** (?)

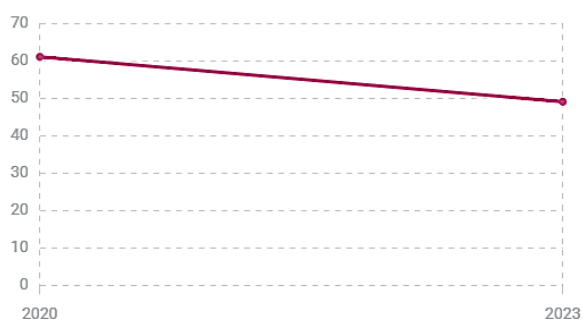
Voldoende info over voorzieningen



Bron: Niet beschikbaar

**Tevredenheid communicatie** (?)

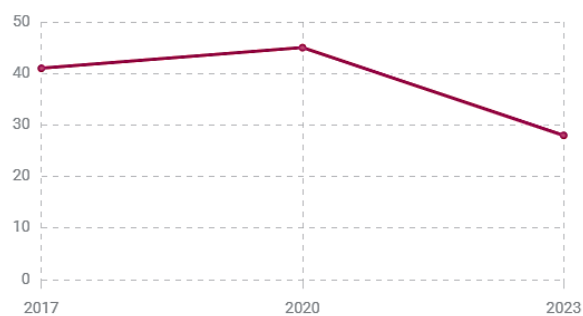
Tevredenheid over communicatie van gemeentebestuur



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**SDG 16.E Consultatie en participatie (score: 39)****Consultatie inwoners** (?)

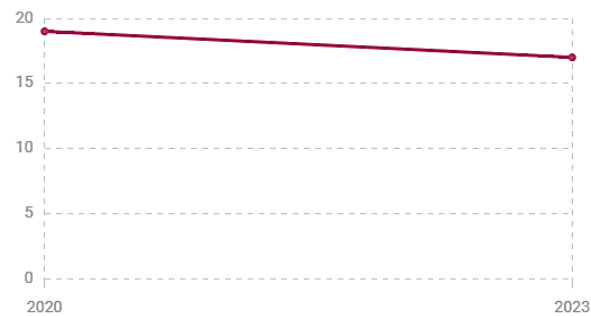
Consultatie inwoners



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**% Actieve buurtdeelnemers** (?)

% Actieve buurtdeelnemers



Bron: Gemeentemonitor, ABB (Burgerbevraging)

**Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs'**

*In april 2021 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over communicatie. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:*

**Communicatiekanalen**

54% plaatst de gemeentelijke website in de top 3 van communicatiekanalen waarop men het vaakst beroep doet, voor 33% vormt het zelfs het belangrijkste communicatiekanaal. Ook sociale

mediakanalen van de gemeente komen bij bijna de helft in de top 3 voor en is voor bijna 1 op 3 het meest gekozen kanaal.

Sociale mediakanalen van de gemeente worden opvallend meer gebruikt door inwoners jonger dan 55 jaar dan door +55 jarigen. Het gemeentelijk infoblad en Ring TV zijn populairdere kanalen bij de +55 jarigen.

#### Gemeentelijk infoblad en gids, website, sociale media en app

1 op 5 van de inwoners las of bekeek het afgelopen jaar geen enkele uitgave van het gemeentelijk infoblad. 49% las elke uitgave en nog eens 17% bekeek het merendeel. De leesfrequentie van het infoblad ligt opvallend hoger bij +55 jarigen en bij vrouwen.

De tweemaandelijks verschijning van het infoblad mag volgens bijna 2 op 3 inwoners behouden blijven, 27% zou een hogere frequentie verkiezen en nog eens 10% een lagere frequentie. Iets meer inwoners jonger dan 55 jaar en mannen die het infoblad minder vaak wensen te ontvangen. Onder deze groepen ook wel iets meer inwoners die het infoblad vaker willen ontvangen.

54% van de lezers van het infoblad lezen de informatie vluchtig en bekijken de meeste artikels, 35% bekijkt alles aandachtig. De aandacht waarmee de informatie doorgenomen wordt stijgt met de leeftijd.

Het infoblad wordt met name positief beoordeeld op leesbaarheid en aantrekkelijkheid. Bijna 10% van de inwoners gaat (eerder) niet akkoord dat de informatie voldoende actueel is en voldoende politiek neutraal en dit zijn iets meer mannen dan vrouwen.

83% van de inwoners geven een positieve score aan het gemeentelijk infoblad, 38% geeft de hoogste score. Onder degene die nog niet heel hun leven in Merchtem wonen worden wat meer negatieve scores gegeven: 20% duidde 0 tot 5 aan.

Een ruimer overzicht van contactgegevens van gemeentelijke diensten en meldingskaarten om een probleem aan te kaarten komen het sterkst naar voren als verbeterpunten voor het infoblad gevolgd door interviews of artikels over verenigingen. 1 op 4 inwoners vinden een open rubriek voor inzendingen door Merchtemnaren geen meerwaarde. Opvallend meer inwoners die levenslang in Merchtem wonen zouden een overzicht van de bevoegdheidsverdeling van burgemeester en schepenen een meerwaarde vinden (57%). De meldingskaart is volgens meer +55 jarigen een meerwaarde (82%).

Met name beslissingen die de gemeente genomen heeft of nog zal nemen in de toekomst wordt vaak benoemd als ontbrekende informatie. Sommigen vermelden ook informatie i.v.m. (openbare) werken.

46% van de Merchtemnaars kent de infogids niet. Slechts 6% kent het en raadpleegt het geregeld, 20% doet dit af en toe en 28% doet dit nooit. De leesfrequentie van de infogids ligt opvallend hoger bij 55+ers en bij inwoners van Merchtem centrum.

In vergelijking tot het gemeentelijke infoblad scoort de Merchtemse infogids opvallend lager: 25% van de inwoners geven een score van 0 tot 5. Mannen geven opvallend lagere scores aan de infogids in vergelijking tot vrouwen.

Slechts 3% van de inwoners gebruikt nooit het internet. Ongeveer 4 op 5 inwoners bezoekt de gemeentelijke website meermaals per jaar, 1 op 4 doet dat maandelijks. De frequentie ligt iets hoger bij +55 jarigen.

Positieve punten van de gemeentelijke website zijn het mooie en verzorgde uiterlijk, de gebruiksvriendelijkheid en de duidelijke informatie. 85% van de inwoners zou gebruik maken van de mogelijkheid tot online betalingen.

Ongeveer de helft van de inwoners geeft een score van 6 tot 7 op 10 voor de gemeentelijke website, 36% geeft de hoogste score. +55 jarigen geven hogere scores dan inwoners jonger dan 55 jaar en vrouwen geven hogere scores dan mannen.

De meest genoemde verbeterpunten *van de website* zijn de zoekfunctie en een overzichtelijkere structuur (tabs en links). Er wordt ook door sommigen vermeld dat de informatie niet altijd up-to-date is.

WhatsApp en Facebook worden door de meerderheid van de inwoners wekelijks gebruikt. YouTube is een wekelijks sociaal mediakanaal voor 45% en Instagram is dat voor 38%. LinkedIn wordt door ongeveer 1 op 5 inwoners wekelijks gebruikt. Voor alle sociale mediakanalen daalt het wekelijks gebruik met de leeftijd.

De Facebookpagina van Gemeente Merchtem wordt door bijna de helft van degene met een Facebook- en/of Twitteraccount gevolgd. 1 op 3 kent deze pagina maar volgt ze niet, bijna 1 op 5 kent ze niet. De overige pagina's zijn ongeveer bij 1 op 3 gekend maar worden slechts door een kleine minderheid gevolgd.

42% van de volgers van de Facebookpagina van de gemeente gaan er eens zelf kijken, 55% doet dat niet maar ziet soms berichten passeren en 3% ziet nooit iets passeren. Opvallend meer +55 jarigen en inwoners die al hun hele leven in Merchtem wonen bekijken actief de Facebookpagina (terwijl er ook opvallend meer onder degene die levenslang in Merchtem wonen de pagina niet kennen).

Er is nog ruimte voor meer sociale media activiteit van de gemeente en voor beter gebruik van foto's en video's op sociale media. 69% van de inwoners vindt dat de sociale media van de gemeente nuttige informatie biedt en 60% gaat (eerder) akkoord dat de sociale media hen nog meer betreft bij wat er leeft in de gemeente, ongeveer 1 op 4 blijft verdeeld over deze uitspraken en een kleine meerderheid is (eerder) niet akkoord.

Bijna de helft van de inwoners geeft een score van 6 tot 7 op 10 aan de sociale media van de gemeente, 31% geeft de hoogste score. Bijna 1 op 4 inwoners geven een (eerder) negatieve score aan de gemeentelijke sociale mediapagina's. Er zijn meer +55 jarigen die lage scores geven dan inwoners jonger dan 55 jaar. Ook vrouwen geven hogere scores dan mannen.

Er is vooral vraag naar meer communicatie omtrent het bestaan van de sociale media pagina's van de gemeente. Anderzijds zijn er ook inwoners die dat niet als het belangrijkste communicatiemiddel willen en andere kanalen zoals de website verkiezen.

7% beschikt niet over een smartphone of tablet, 93% wel en 16% hiervan gebruikt deze beperkt. Onder degene die wel beschikken over een smartphone of tablet kent 53% de Merchtem-app niet. 1 op 5 kent het maar heeft het niet staan, 27% kent het en heeft het staan. Opvallend meer inwoners jonger dan 25 jaar kennen de app niet.

43% gebruikt de app wekelijks, 29% doet dat maandelijks en 25% minder frequent. Slechts 3% heeft de Merchtem-app op hun toestel staan maar gebruikt deze nooit. Er zijn meer +55 jarigen die de Merchtem-app wekelijks gebruiken dan inwoners jonger dan 55 jaar.

De Merchtem-app krijgt van 47% van de gebruikers een score van 8 tot 10 en van nog eens 48% een score van 6 tot 7. Slechts een kleine minderheid van 5% geeft een negatieve score van 0 tot 5.

Net als bij de gemeentelijke website wordt vermeld bij de app dat er weinig links beschikbaar zijn om door te klikken op informatie.

#### Informatie - Kanalen vrije tijd

Met name over de bibliotheek en haar activiteiten en over evenementen voelen inwoners zich voldoende geïnformeerd. Informatie over winkelen in Merchtem (winkel, braderijen, ..) komen volgens 8% te veel aan bod. Vooral informatie over toeristische bezienswaardigheden in Merchtem zouden wat meer aan bod mogen komen.

Ongeveer 1 op 4 inwoners informeren hun via de UIT-agenda over activiteiten en evenementen in Merchtem, evenveel doen dit via folders en krantjes van in het gemeentehuis. 3% kennen deze kanalen en doen er geregeld beroep op. 43% kent de UIT-agenda niet en 39% kent de folders en

krantjes niet. 55+'ers doen vaker beroep op de UIT-agenda terwijl opvallend meer inwoners uit Brussegem de folders en krantjes niet kennen.

#### Informatie - Evaluatie en noden

56% van de inwoners voelt zich (eerder) goed geïnformeerd door de gemeente, 30% is hierover verdeeld en 14% voelt zich (eerder) niet goed geïnformeerd. Zowel op vlak van tijdig op de hoogte zijn van werken als voldoende informatie krijgen over wat er te beleven valt in Merchtem en over de politieke beslissingen is er nog verbetermarge en dat is het meest uitgesproken voor de politieke beslissingen. 80% van de inwoners geeft wel aan dat de informatie begrijpelijk is, 16% is verdeeld en voor 5% is dat (eerder) niet het geval.

Iets meer dan de helft van de inwoners weet waar ze terecht kunnen met opmerkingen of vragen over de dienstverlening (59%). Een even groot aandeel geeft aan dat de gemeente voldoende doet om de wensen van inwoners te kennen (58%). Als het gaat over geplande veranderingen in de buurt is 26% (eerder) niet akkoord dat de gemeente voldoende doet om de inwoners te betrekken. De meerderheid geeft aan dat de gemeente klantvriendelijk antwoordt op vragen, meldingen en bemerkingen, 13% vindt dit (eerder) niet.

Onderwerpen als onderwijs en scholenaanbod; ondernemen, handelaars en bedrijven en diversiteit en integratie komen voor de meesten voldoende aan bod. Inwoners geven vooral aan dat er te weinig informatie is rond subsidies en premies en rond de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen.

Inwoners geven vooral aan dat ze sterker willen betrokken worden bij de gemeentelijke beslissingen en dat vele inwoners bij het nemen van bepaalde acties niet op de hoogte waren.

*In november 2021 werd er gepeild naar de mening van het inwonerspanel over de dienstverlening. Dat onderzoek leidde tot volgende conclusies:*

#### Campussen - Bekendheid en bezoek

Campus Gasthuisstraat en Nieuwstraat zijn de meest bekende campussen. In een meerderheid van de gevallen weten de inwoners ook waarvoor ze er terecht kunnen. Iets meer dan een kwart kent de campussen Dendermondestraat en Koeweidestraat niet.

Voor een meerderheid van de inwoners is het duidelijk waar ze terecht kunnen voor de gemeentelijke dienstverlening. Voor 28% is het niet duidelijk op welke campus ze met hun vraag terecht kunnen.

Van hen die de campussen Gasthuisstraat en Nieuwstraat kennen zijn een ruime meerderheid er ook al langs geweest. Voor de dienst Vrije Tijd geldt dat 70% van de inwoners die het kennen er nog nooit zijn langs geweest.

Indien de campus bekend is, en bezocht wordt, dan is dat in het merendeel van de gevallen hoogstens 2 keer per jaar. De openbare bibliotheek en campus Koeweidestraat worden vaker bezocht.

Campus Gasthuisstraat is de meest bekende campus. Slechts 13% van hen die het kennen zijn er nog nooit geweest. Er zijn weinig verschillen in bekendheid en gebruik van deze campus naargelang leeftijd en plaats waar men woont.

Van hen die campus Nieuwstraat kennen is 80% er al geweest. Bij mensen van 55 jaar en ouder is dit 92%, bij hen jonger dan 55 jaar is dat 71%. Er is weinig verschil naargelang plaats waar men woont.

De dienst Vrije Tijd op campus Dendermondestraat werd door 70% van de inwoners die de site kennen nog niet bezocht.

De bibliotheek op de campus Dendermondestraat werd door 33% van de mensen die de campus kennen het voorbije jaar bezocht. Bij mensen jonger dan 55 jaar is dit 38%. Bij de bezoekers van de

bibliotheek ligt de frequentie van bezoek iets hoger bij vrouwen dan bij mannen (20% van de vrouwelijke bezoekers doet dit meer dan 6 keer per jaar – bij mannen 7%).

Ruim een kwart kent de campus Koeweidestraat niet. Jongere mensen, inwoners van Hamme en Peizegem zijn iets minder bekend met de campus. Bij de inwoners die de campus wel eens bezoeken is dat in 38% van de gevallen drie of meer keer per jaar.

#### Campusen - Bereikbaarheid, parking, toegankelijkheid en openingstijden

De inwoners die de campus Gasthuisstraat het voorbije jaar bezochten zijn over het algemeen (heel) tevreden. Qua openingstijden is 26% eerder ontevreden, bij mensen jonger dan 55 jaar is dat 34%.

Onder de bezoekers van campus Nieuwstraat is de helft (eerder) ontevreden over parkeermogelijkheid voor de auto. De toegankelijkheid voor minder mobiele mensen wordt door een aanzienlijk deel (29%) als verbeterpunt aanzien. Qua openingstijden is 22% eerder ontevreden, bij mensen jonger dan 55 jaar is dat 42%.

De mensen die campus Dendermondestraat in het voorbije jaar bezochten hebben vaak geen mening over deze diverse aspecten. Zij die dat wel hebben zijn (heel) tevreden.

De bezoekers van de openbare bibliotheek zijn over het algemeen tevreden over de openingsuren. Er zijn op dat punt (erg) beperkte verschillen naargelang leeftijd.

#### Ervaring met de dienstverlening - Evaluatie van de dienstverlening en het werken op afspraak

De mensen die beroep deden op de gemeentelijke dienstverlening beoordelen de opgenoemde aspecten van de dienstverlening (heel) positief.

De inwoners die op afspraak langskwamen zijn tevreden over de manier waarop deze afspraak kon worden gemaakt en hoe ze te woord werden gestaan. Bij +55-jarigen kwam iets meer dan de helft zonder afspraak langs. Ongeveer 17% is minder tevreden met de momenten waarop afspraken mogelijk zijn.

Zij die het afgelopen jaar in contact kwamen met de gemeentelijke dienstverlening via mail (35%), zijn over het algemeen tevreden over de volledigheid van informatie die ze verkregen en over de afhandeling van de vraag.

Een ruime meerderheid is over het algemeen (heel) tevreden over de gemeentelijke dienstverlening. Mensen die iets ouder zijn, zijn over het algemeen nog meer tevreden. Ook bij vrouwen is de gemiddelde score hoger.

Bij duiding van de score wordt heel vaak gewezen op de vriendelijkheid van de medewerkers. Bij de duiding wanneer de ervaring eerder negatief is, zijn de redenen meer verschillend.

#### Toekomstvoorkeuren - Betaalmogelijkheden, werken op afspraak en (digitale) kanalen

Een ruime meerderheid verkiest de digitale weg voor gemeentelijke dienstverlening. Bij +55-jarigen ligt dit aandeel iets lager (70% versus 90% bij -55-jarigen). Betalen met enkel bancontact blijkt voor velen geen probleem, al is dit voor 1 op 5 wel het geval.

54% verkiest het werken op afspraak, 17% komt liever langs zonder afspraak. 30% heeft geen voorkeur, dit is iets hoger bij -55-jarigen. Een afspraak vastleggen doet men bij voorkeur via de gemeentelijke website. Telefonie blijft, vooral bij +55-jarigen, ook nog een populair medium.

#### Opmerkingen en verbeter suggesties

Er werden 34 suggesties/verbeterpunten geformuleerd. Deze zijn van diverse aard.

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-1 Geen verhoging van belastingen

De aanvullende belasting op de personenbelasting alsook de opcentiemen op de onroerende voorheffing zijn niet verhoogd.

### ACT-2 Retributies actualiseren en bedragen indexeren

Alle belasting- en retributiereglementen werden gescreend, in 2021 en 2022 heeft de gemeenteraad een aantal reglementen aangepast aan de resultaten van die screening.

### ACT-4 Tevredenheidsonderzoek burgers naar dienstverlening en communicatie gemeente

Tot en met 2021 werden 4 bevestigingen uitgevoerd: afvalbeleid in Merchtem, RUP Merchtem centrum + zone 30, communicatie en dienstverlening. In februari 2022 werd het vijfde onderzoek afgerond: RUP Merchtem centrum deelgebied 2 + mobiliteit. Al de resultaten zijn raadpleegbaar via [www.merchtem.be/inwonerspanel](http://www.merchtem.be/inwonerspanel).

De overheidopdracht 'Bevestiging inwoners - verlenging 2' werd op 16 december 2021 gegund aan Public Minds.

### ACT-5 Bevolkingsbevestiging (3-tal keer per jaar)

We hebben reeds 5 bevestigingen uitgestuurd naar onze panelleden: 'afvalbeleid in Merchtem', 'RUP Merchtem centrum + zone 30', 'communicatie + 10.000 stappen-project', 'dienstverlening' en 'RUP Merchtem centrum deelgebied 2 + mobiliteit'. De bevestiging 'RUP Merchtem centrum deelgebied 2 + Mobiliteit' werd afgesloten in februari 2022. In november 2022 werd de enquête over het parkeerbeleid in Merchtem uitgestuurd. In december 2022 verstuurd we een bevestiging uit over de invulling van het Moederhuis, energie en afval. Alle resultaten zijn raadpleegbaar op [www.merchtem.be/inwonerspanel](http://www.merchtem.be/inwonerspanel). In 2023 werden geen bevolkingsbevestigingen uitgestuurd. In de zomer van 2024 plannen we het onderzoek over 'Bekendheid dienstverlening'.

### ACT-6 Uw college luistert minstens 2x/legislatuur/deelgemeente organiseren

Uw college luistert vond plaats op dinsdag 15 maart 2022 in Hamme, op woensdag 16 maart 2022 in Brussegem, op dinsdag 22 maart 2022 in Merchtem en op woensdag 23 maart 2022 in Peizegem. In totaal schreven 109 Merchtemnaren zich in. Op 18, 19, 20 en 26 september 2023 organiseerden we opnieuw 'Uw college luistert', deze keer onder de naam 'De ronde van Merchtem'.

### ACT-7 TV-schermen met informatie in alle deelgemeenten

De eerste infoschermen werden in juli 2021 geplaatst. Eind 2021 werden nog schermen geplaatst in de BIB en in de sporthal. Een goede locatie voor Peizegem en Brussegem waar het technisch mogelijk is om infoschermen te plaatsen is niet gevonden, die plannen zijn voorlopig geschrapt.

### ACT-8 Up-to-date houden van gemeentelijke website

De gemeentelijke website wordt dagelijks onderhouden.

Eind 2020 werd de tool 'webtoegankelijkheid' geïmplementeerd om onze website nog gebruiksvriendelijker te maken. Eind 2021 werd een nieuw e-loket in gebruik genomen waarbij er geen tussenkomst van de ambtenaar meer nodig is voor de aflevering van attesten of bewijzen. Sinds maart 2022 kunnen onze burgers via het 'thuisloket' zelf een attest, akte of document van thuis uit downloaden. Ook de koppeling met 'Mijn Burgerprofiel' werd geïmplementeerd op onze website.

Een nieuwe website werd in oktober 2023 in gebruik genomen. Deze site is gebruiksvriendelijker voor onze inwoners, alsook eenvoudig in gebruik voor de input door de dienst communicatie. In de loop van januari 2024 werd een nieuw intranet voor het personeel in gebruik genomen.

### ACT-9 Online betalen mogelijk maken

Het bestuur gebruikt 'Mollie' voor inname openbaar domein (via het softwareprogramma Eaglebe).

Betalen via een QR-code op de factuur via Cival Schaubroeck was vanaf de zomer van 2024 mogelijk.

### ACT-10 Inloggen via itsme® of andere nieuwigheden implementeren

itsme® is geïmplementeerd.

### ACT-11 Gebruik maken van Floating Car Data

De aankoopprocedure liep in het najaar van 2022 - begin 2023. Floating Car Data is actief sinds 2023.

### ACT-12 Bestaande subsidies voor verenigingen en initiatieven zoals buurtcheques behouden en indexeren

Subsidies worden uitbetaald. 5.000 euro werd procentueel toegevoegd aan de subsidiebedragen van senioren, jeugd, cultuur, sport en gezin. Op het college van 3 augustus 2023 werd de 5.000 euro verdeeld.

## Tendensen en uitdagingen

### Naar verplichte fusies van gemeenten?

Een onderwerp dat de laatste jaren regelmatig in de media en in politieke middens aan bod komt zijn fusies van gemeenten. 'Kleinere' lokale besturen zouden onvoldoende bestuurskracht hebben om hun taken volwaardig uit te voeren:

- Onvoldoende (financiële) middelen om geschikt personeel te vinden zodat er te weinig kennis in huis is;
- Minder aantrekkelijk op de arbeidsmarkt zodat cruciale functies niet altijd kunnen ingevuld worden;
- Te veel éénmansdiensten zodat de organisatie kwetsbaar is voor plotse uitval door bijvoorbeeld ontslag of diensten;
- Moeilijkheden om voldoende bekwaam politieke mandatarissen te vinden;
- De juridisering van de maatschappij waardoor meer doordacht bestuur noodzakelijk wordt;
- Ondertussen krijgen lokale besturen steeds meer taken, zijn die taken steeds technischer en worden steeds meer kwaliteitseisen gesteld aan dezelfde besturen. En dat zowel door de burger die steeds kritischer wordt als door de hogere overheden (denk aan de organisatiebeheersing en de audit);
- ...

Dit is niet het bestek om in te gaan op de vraag in welke mate verplichte fusies onafwendbaar zijn. Maar we kunnen er niet omheen, Vlaanderen propageert vrijwillige fusies en bovendien zijn bepaalde Vlaamse (regerings-)partijen ronduit voorstander van verplichte fusies. Of dat er ooit effectief van komt is koffiedik kijken, maar het kan, en het kan ook snel gaan. In die context is het aangewezen dat lokaal bestuur Merchtem zich 2 hoofdvragen stelt:

- Wordt Merchtem en de Merchtemnaar beter van een fusie? (En zo ja, met welke gemeenten zien we dat zitten?)
- Wat is de kans dat er een grote fusiegolf komt? En als die kans groot is, is het voor de Merchtemnaar niet beter dat we nu het gesprek aangaan met de gemeente(n) waarmee we dat zien zitten (in plaats van af te wachten om dan een 'gedwongen huwelijk' te moeten aangaan).

### Vrije tijd

Projecten binnen de dienst Vrije Tijd moeten meer op elkaar afgestemd worden aangezien er vaak een overlap is tussen de verschillende domeinen. Die afstemming is ook nodig binnen de ruimere

organisatie, bijvoorbeeld tussen de dienst Vrije Tijd en de sociale dienst, de dienst Vrije Tijd en integratie, maar ook projecten tussen jeugd en het woonzorgcentrum + bibliotheek/cultuur en het woonzorgcentrum. Daarvoor is het belangrijk om op de hoogte te zijn van elkaars werking en noden.

De vrijetijdsdienst blijft inzetten op gebruik van sociale media om jeugd/burgers te bereiken. Vrije Tijd streeft naar een gezamenlijke account waarbij de aparte accounts behouden kunnen blijven.

# SDG 17 – Partnerschap om doelstellingen te bereiken

## De adviesraden

Tijdens de legislatuur 2019-2024 erkende het lokaal bestuur 9 adviesraden. Het doel van deze raden is vooral advies geven aan het bestuur in het specifieke domein. Verder kunnen de adviesraden ook allerlei initiatieven nemen of voorstellen doen in het belang van hun doel(groep). Elke adviesraad vergadert minstens 2 maal per jaar, met een richtaantal van maximum 6 vergaderingen.

De GECORO (gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening) is een adviesorgaan voor ruimtelijke ordening opgericht op het niveau van de gemeente. Naast de opdrachten die deze gemeentelijke commissie heeft ingevolge het decreet op de ruimtelijke ordening, kan ze advies geven, opmerkingen maken of voorstellen doen over alle aangelegenheden met betrekking tot de gemeentelijke ruimtelijke ordening.

De cultuurraad geeft advies aan het schepencollege en de gemeenteraad bij de voorbereiding en de uitvoering van het cultuurbeleid. Daarnaast organiseert deze raad ook een aantal culturele manifestaties, zoals de jaarlijkse cultuurquiz, Zomer op de Kiosk, de Open Monumentendag, viering van de Vlaamse feestdag, enz... In de cultuurraad zetelen hoofdzakelijk afgevaardigden van Merchtemse sociaal-culturele verenigingen en een aantal deskundigen inzake het lokale cultuurbeleid. Uit de leden van de algemene vergadering wordt een bestuur verkozen. Dat bestuur, dat tot taak heeft de vergaderingen voor te bereiden en de beslissingen uit te voeren, vergadert om de 2 maanden, de algemene vergadering wordt 2 keer per jaar samengeroepen.

De jeugdraad is de officiële spreekbuis van jongeren bij het gemeentebestuur. Het is een verzameling jonge mensen die zich bekommeren om wat het gemeentebestuur wel en niet beslist in verband met kinderen en jongeren. De jeugdraad mag advies geven over alles wat jongeren en jeugdwerk aanbelangt, op die manier kan de jeugdraad het beleid beïnvloeden. In de algemene vergadering zetelen afgevaardigden van jeugdwerkinitiatieven en geïnteresseerde jongeren uit de gemeente.

De seniorenraad geeft advies over de belangen van ouderen als groep, niet als individuele oudere. Dit is een zaak voor de ouderenbonden. De seniorenraad behartigt de belangen van ouderen op het gebied van huisvesting, gezondheidszorg, sociale verbanden, cultuur, recreatie, sociaal-economische positie, verkeer, vervoer e.d.

De landbouwraad treedt op voor de belangen van land- en tuinbouwers en verstrekt adviezen over de problemen die de land- en tuinbouwers op plaatselijk vlak aanbelangen. Het onderzoekt op welke wijze doelgericht initiatieven kunnen genomen, aangemoedigd of uitgebreid worden. De landbouwraad kan evenwel ook zelf gemeenschappelijke activiteiten plannen én organiseren. Daarnaast ondertekende de landbouwraad, samen met de milieuraad, het charter Duurzaam Samenwerken. Samen streven ze naar een coherent en eensluidend standpunt en engageren ze zich om als partners samen te werken rond thema's die hen allen kunnen aanbelangen.

De Noord-Zuidraad adviseert de schepen voor ontwikkelingssamenwerking en het schepencollege. Deze raad ondersteunt de werking van de aangesloten leden en vertegenwoordigt ze naar het gemeentebestuur toe. Merchtemnaren die een link hebben met een buitenlands ontwikkelingsproject dat voldoet aan bepaalde criteria, kunnen via de Noord-Zuidraad een projectsubsidie aanvragen. Maar ook lokale integratie-initiatieven die aan de criteria voldoen, komen in aanmerking.

De milieuraad, ook gekend als de milieu- en natuurraad of de milieuadviesraad, geeft voornamelijk advies over onderwerpen die gekleurd zijn door milieu en natuur maar die kunnen ook een maatschappelijke en sociale inslag hebben. Inzake projecten worden zowel educatieve als

herstellende en onderhoudsprojecten uitgewerkt en begeleid. De leden van de milieuraad zijn mensen uit milieu- of natuurverenigingen, uit de landbouwsector, uit de sector van werkgevers, zelfstandigen en vrije beroepen, uit de werknemersomgeving, uit de sector van het onderwijs en de jeugd, gepensioneerden en mensen die enige deskundigheid hebben inzake leefmilieu buiten de hogergenoemde organisaties of verenigingen. De milieuraad werkt ook als klankbuis voor en van de Merchtemse inwoners. Zo kan de raad zich beroepen op acties omtrent energiebesparing via spaarlampen, geluidshinder en het knotten van wilgen in samenwerking met andere verenigingen,... Daarnaast ondertekende de milieuraad het hierboven vermelde charter Duurzaam Samenwerken.

De mobilitetsraad is een adviesorgaan rond de mobiliteit op het niveau van de gemeente. De raad is samengesteld uit mensen die enige deskundigheid en/of affiniteit hebben met mobiliteit.

De sportraad geeft voornamelijk advies aan het bestuur in hun specifiek domein sport, maar kan ook zelf initiatieven nemen of voorstellen doen. De raad is samengesteld uit vertegenwoordigers van de meest voorkomende sporttakken in Merchtem, maar ook anderen kunnen lid worden van de raad: scholen en organisaties die sportieve activiteiten ontplooiën in Merchtem, deskundigen inzake sport en de niet-georganiseerde sporter.

## Samenwerkingsverbanden

In bijlage 2 is een overzicht van de samenwerkingsverbanden van het lokaal bestuur Merchtem gegeven.

## Verenigingen

In bijlage 3 is een overzicht van de Merchtemse verenigingen gegeven.

## Meerjarenplan 2020-2025

### ACT-3 Inzetten op samenaankopen en raamcontracten

Op 23 juni 2020 beslisten de raden om toe te treden tot Creat Farys. Er wordt bovendien gebruik gemaakt van raamcontracten via de Vlaamse overheid, Vera en Stad Brugge voor aankoop van ICT en voertuigen. Creat Farys geeft een brede waaier aan mogelijkheden.

### ACT-14 Alle jeugdhuizen actiever begeleiden en de nodige vormingen aanbieden

De jeugddienst volgt de jeugdhuizen beter op sinds september 2018 op financieel en organisatorisch vlak.

Er zijn gemeenschappelijke evenementen georganiseerd om de jeugdhuizen dichterbij elkaar te brengen (vb. Pop-up in't Park, Nacht van de jeugdhuizen en speel-op-straatdag). De jeugdhuisondersteuner is jaarlijks aanwezig op de algemene vergaderingen van elk jeugdhuis + 2 à 5 bestuursvergaderingen om meer zicht te krijgen op noden en behoeften.

In 2021 werd vzw Hauska ontbonden. Anderzijds zag 'Patricia de Baravan' het daglicht, een nieuw initiatief van een 8-tal jongeren in Brussegem. Het is vooral een mobiel jeugdhuis, sinds 2022 is het lid van Formaat en op vlak van verzekeringen is het in orde.

2022 was het jaar van de implementatie van Assist, een online boekhoudprogramma.

In 2023 moest het subsidiebeleid voor jeugdhuizen herzien worden (12 jaar ongewijzigd gebleven). Door een personeelwissel is dat uitgesteld tot 2024. De opleiding fuifcoach voor de jeugdhuizen en jeugdverenigingen werd wel georganiseerd.

In 2024 volgde de aansluiting bij 'vzw feestvarken' i.s.m. de sociale dienst en een Workshop DJ in de IFI.

ACT-36 Het budget van de Noord-Zuidraad optrekken naar 1€/inwoner (16.000€)

Het krediet van de Noord-Zuidraad bedroeg in 2020 16.000 euro, in 2021, 2022, 2023 en 2024 18.500 euro.

## Tendensen en uitdagingen

### Samenwerkingsverbanden

De lokale besturen hebben heel wat samenwerkingsverbanden. De voornaamste voordelen hiervan zijn schaalvergroting en de mogelijkheid om deskundigheid in huis te halen die zonder die samenwerking onbetaalbaar zou zijn. Omdat de Vlaamse overheid van oordeel was dat die talrijke samenwerkingsverbanden tot versnippering leidden, heeft de Vlaamse Regering 15 referentieregio's vastgelegd. Dit om meer coherentie te bekomen in de intermediaire structuren en om de regionale samenwerking te stimuleren. Bovendien moet de regiovorming leiden tot meer democratische controle en een vermindering van het aantal mandaten.

Merchtem hoort bij de referentieregio Halle-Vilvoorde. Het is de bedoeling dat de lokale besturen de werkingsgebieden van hun intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aanpassen aan de referentieregio's. Voor het lokaal bestuur Merchtem lijkt dat weinig of geen problemen te stellen.

### Vrije tijd

De dienst Vrije Tijd zal haar lidmaatschappen bij diverse samenwerkingsverbanden evalueren. Lidmaatschap moet een meerwaarde hebben tegen een verantwoorde prijs. Het is alvast duidelijk dat er meer gebruik kan gemaakt worden van het aanbod vanuit de IGS Noordrand. De 5 werkgroepen (Kinderen en jongeren, Drempels, Internationaal karakter, Aanbod, Erfgoed) van dat samenwerkingsverband zijn ook interessant voor andere diensten dan de Vrije Tijd.

# Bijlage 1: Officiële omschrijving van de SDG's en definitie van de indicatoren

## SDG 1 - GEEN ARMOEDE - BEËINDIG ARMOEDE OVERAL EN IN AL HAAR VORMEN

### SDG 1.A. Relatieve armoede

Kritisch laag inkomen: Fiscaal inkomen beneden kritische grens: Aandeel individuele fiscale aangiften (zonder nulaangiften) met een netto belastbaar inkomen lager dan 10.000 euro. Aandeel gemeenschappelijke aangiften (zonder nulaangiften) met een netto belastbaar inkomen lager dan 20.000 euro

Subjectieve armoede: Aandeel inwoners dat aangeeft moeilijk tot heel erg moeilijk rond te komen

### SDG 1.B. Lage werkintensiteit

Lage werkintensiteit: Aandeel personen van 0 tot en met 59 jaar dat leeft in een gezin waarvan de werkintensiteit lager of gelijk is aan 0,2 op 1 januari van het jaar. De Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ<sup>o</sup>) registreert de socio-economische positie van de gehele Belgische bevolking. Op huishoudniveau kan worden gekeken hoeveel volwassenen in het gezin aan het werk zijn en in welk arbeidsregime. Op basis daarvan wordt een werkintensiteit van het gezin berekend. Deze werkintensiteit varieert tussen 0 (geen enkel volwassen lid van het gezin werkt) tot 1 (alle volwassen leden van het gezin werken voltijds). De gezinnen met een werkintensiteit lager dan 0,2 worden beschouwd als gezinnen met een zeer lager werkintensiteit

### SDG 1.C. Betalingsproblemen

Inwoners betalingsmoeilijkheden: Percentage van de gezinnen dat aangeeft problemen te hebben om één of meerdere rekeningen (op tijd) te betalen (huishuur/afbetaling woning, energiekosten, gezondheidskosten, schoolkosten, internet/telefonie/televisie, ...)

Achterstallige lening op afbetaling: Kredietnemers met achterstallige lening op afbetaling (t.a.v. totaal leningen op afbetaling)

Achterstallig hypothecair krediet: Kredietnemers met achterstallig hypothecair krediet (t.a.v. totaal hypothecaire kredieten)

## SDG 2 - BEËINDIG HONGER, BEREIK VOEDSELZEKERHEID EN VERBETERDE VOEDING EN PROMOOT DUURZAME LANDBOUW

### SDG 2.A. Biologische landbouw

Bio landbouw oppervlakte: Aandeel van de landbouwoppervlakte dat gewijd is aan biologische landbouw (t.o.v. cultuurgrond)

### SDG 2.B. Landbouwemissies

N2O uit bodem: Niet-energie gerelateerde uitstoot: N2O uit de bodem in CO2 equivalenten

Uitstoot Veeteelt: CH4 uit vertering en N2O en CH4 uit mestopslag (in CO2 equivalenten)

Ammoniak Emissies Landbouw: Ammoniak Emissies Landbouw

CO2 uitstoot landbouw: CO2 uitstoot landbouw

### SDG 2.C. Duurzame voeding

Eco-kopen: fruit en groenten: Aandeel van de inwoners dat aangeeft minstens wekelijks groenten of fruit te eten dat lokaal gekweekt is

Eco-kopen: BIO-producten: Aandeel van de inwoners dat aangeeft minstens wekelijks biologische (BIO) producten gekocht te hebben

Eco-kopen: vegetarisch: Aandeel van de inwoners dat aangeeft minstens wekelijks vegetarisch te eten

Eco-kopen: seizoensgroenten: Aandeel van de inwoners dat aangeeft minstens wekelijks bij aankoop van groenten te letten op het seizoen

Eco-kopen: kraantjeswater: Aandeel van de inwoners dat aangeeft minstens wekelijks kraantjeswater als drinkwater te gebruiken

### SDG 3 - VERZEKER EEN GOEDE GEZONDHEID EN PROMOOT WELZIJN VOOR ALLE LEEFTIJDEN

#### SDG 3.A. Fysieke gezondheid

Diabetes: aandeel rechthebbenden met afleveringen antidiabetica of met naar diabetes verwijzende nomenclatuur per 1000 rechthebbenden (diabetesconventie, diabetespas, zorgtraject diabetes)

Chronische aandoeningen: aandeel rechthebbenden met minstens één statuut chronische aandoening

#### SDG 3.B. Mentale gezondheid

Gebruik psychofarmaca: antidepressiva: Volume DDD (standaard dagdosis) antidepressiva per 1000 rechthebbenden

Gebruik psychofarmaca antipsychotica: Volume DDD antipsychotica per 1000 rechthebbenden

Gebruik psychofarmaca alcoholverslaving: Volume DDD alcoholverslaving per 1000 inwoners

Gebruik psychofarmaca antidementie: Volume DDD antidementie per 1000 inwoners

Gebruik psychofarmaca stimulantia: Volume DDD stimulantia per 1000 inwoners

Geluksgevoel: Aandeel van de inwoners dat zich alles bij elkaar genomen gelukkig voelt

#### SDG 3.C. Verkeersveiligheid

Verkeerslachtoffers per 1000 inwoners: Aantal verkeerslachtoffers (doden en zwaargewonden) per 1000 inwoners

Verkeerslachtoffers bij zwakke weggebruikers: Aantal verkeerslachtoffers (doden en zwaargewonden) per 1000 inwoners bij fietsers en voetgangers

Veilig naar school: Aandeel van de inwoners dat het voor de kinderen in de gemeente/buurt veilig vindt om zich alleen te verplaatsen naar school

#### SDG 3.D. Gezondheidsvoorzieningen

Gezondheidsvoorzieningen: Aandeel van inwoners dat tevreden is over de gezondheidsvoorzieningen

Voldoende huisartsen: Aandeel van inwoners dat vindt dat er voldoende huisartsen zijn in de buurt

Zorgbetalingsproblemen: Aandeel van inwoners dat behoort tot een huishouden met betalingsmoeilijkheden dat het afgelopen jaar gezondheidsuitgaven niet (op tijd) kon betalen

#### SDG 3.E. Voorzieningen voor ouderen

Mening ouderenvoorzieningen: Aandeel van inwoners dat tevreden is over de ouderenvoorzieningen

Aantal ouderenvoorzieningen: Aandeel van inwoners dat vindt dat er voldoende ouderenvoorzieningen zijn

#### SDG 3.F. Preventieve zorg

Baarmoederhalskankerscreening: De verhouding tussen het aantal vrouwen die een screening gehad hebben voor baarmoederhalskanker t.o.v. de totale bevolking van vrouwen tussen de leeftijd van 25 en 64

Borstkankerscreening: De verhouding tussen het aantal vrouwen die een screening gehad hebben voor borstkanker t.o.v. de totale bevolking van vrouwen tussen de leeftijd van 50 en 69

Darmkankerscreening: De verhouding tussen het aantal mensen die een screening gehad hebben voor darmkanker t.o.v. de totale bevolking tussen de leeftijd van 51 en 74

Preventieve Mondzorg: Aantal rechthebbenden die minstens 2 contacten met de tandarts hebben in 2 verschillende jaren binnen een periode van 3 kalenderjaren

#### SDG 3.G. Beweging en sport

Tevredenheid sportvoorzieningen: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de sportvoorzieningen in de buurt

Actief bewegen: Aandeel van de inwoners dat dagelijks 30 minuten wandelt, stapt of fietst

Sportparticipatie: Aandeel van de inwoners dat minstens wekelijks actief aan sport doet (activiteiten die minimum 20 minuten duren, zoals zwemmen, fietsen, wandelen, voetballen, ...)

### SDG 4 - KWALITEITSONDERWIJS - VERZEKER GELIJKE TOEGANG TOT KWALITEITSVOL ONDERWIJS EN BEVORDER LEVENSLANG LEREN VOOR IEDEREEN

#### SDG 4.A. Algemeen

Tevredenheid onderwijsvoorzieningen: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de onderwijsvoorzieningen

Betaalmoeilijkheden schoolkosten: Aandeel van de inwoners dat behoort tot een huishouden met betalingsmoeilijkheden dat het afgelopen jaar schoolkosten niet (op tijd) kon betalen

#### SDG 4.B. Baby's en peuters

Voorschoolse opvangplaatsen: Aantal plaatsen in de kinderopvang voor baby's en peuters (dat zijn kinderen tussen 0 tot en met 2 jaar) per 100 kinderen van 0 tot en met 2 jaar

Voorschoolse opvang inkomenstarief: Aantal plaatsen met inkomenstarief in de kinderopvang voor baby's en peuters per 100 kinderen van 0 tot en met 2 jaar. De cijfers gaan over formele kinderopvang: beroepsmatig en tegen betaling

Tevredenheid kinderopvang: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de opvang van baby's en peuters

Betalingsmoeilijkheden kinderopvang: Aandeel van de inwoners dat behoort tot een huishouden met betalingsmoeilijkheden dat het afgelopen jaar kinderopvang niet (op tijd) kon betalen

#### SDG 4.C. Kleuter en lager onderwijs

Participatie kleuteronderwijs (%): Aantal leerlingen dat ingeschreven is in het gewoon of buitengewoon kleuteronderwijs in de vestigingsplaatsen gelegen in de gemeente t.o.v. het aantal 2,5 tot 5-jarigen

Min. aanwezigheid kleuter: Aantal leerlingen dat ingeschreven is in het gewoon kleuteronderwijs met minimum aanwezigheid van 150 (3-jarigen), 185 (4-jarigen) en 250 halve dagen (5-jarigen), naar hoofdzetel, t.o.v. het aantal 3-, 4- en 5-jarigen ingeschreven in het gewoon kleuteronderwijs, naar hoofdzetel

Vertraging lager onderwijs: Aantal leerlingen dat in het gewoon lager onderwijs minstens 1 jaar schoolse vertraging heeft opgelopen en die wonen in de gemeente t.o.v. het aantal leerlingen in het gewoon lager onderwijs die wonen in de gemeente

Buitenschoolse opvangplaatsen: Aantal plaatsen in de voor- en de naschoolse kinderopvang voor schoolgaande kinderen, dat zijn kinderen van 3 jaar tot en met 11 jaar

#### SDG 4.D. Secundair onderwijs

Drop-out secundair onderwijs: Fractie jongeren tussen 18 en 25 jaar dat het gewoon of het buitengewoon secundair onderwijs (inclusief leertijd en deeltijds onderwijs) verlaat zonder diploma, getuigschrift of andere kwalificatie van het niveau secundair onderwijs en dat woont in de gemeente t.o.v. het aantal leerlingen van 18 tot 25 jaar dat in dat jaar van het gewoon of het buitengewoon secundair onderwijs (inclusief deeltijds onderwijs) uitstroomt, en dat woont in de gemeente

Drop-out: vrouwen: Fractie vrouwelijke vroegtijdige schoolverlaters in secundair onderwijs, naar woonplaats

Drop-out: Niet-Belgen: Fractie Niet-Belgen vroegtijdige schoolverlaters in secundair onderwijs, naar woonplaats

Drop-Out: Niet-EU: Fractie Niet-EU vroegtijdige schoolverlaters in secundair onderwijs, naar woonplaats

Vertraging secundair onderwijs: Fractie leerlingen dat i, het gewoon secundair onderwijs minstens 1 jaar schoolse vertraging heeft opgelopen en die wonen in de gemeente t.o.v. het aantal leerlingen in het gewoon secundair onderwijs die wonen in de gemeente

#### SDG 4.E. Hoger en volwassenenonderwijs

Studenten hoger onderwijs: Aandeel jongeren van 18-26 jaar dat ingeschreven is in basisopleidingen hoger onderwijs en die wonen in de gemeente. De jongeren hebben betrekking op de jongeren die in de gemeente wonen, los van het feit of ze in de gemeente onderwijs volgen of elders

Inschrijving VO: Inschrijving volwassenenonderwijs (naar woonplaats) t.a.v. bevolking 15+

### SDG 5 - GENDERGELIJKHEID - BEREIK GENDERGELIJKHEID EN EMPOWERMENT VOOR ALLE VROUWEN EN MEISJES

#### SDG.5.A. Gelijkheid in tewerkstelling

Werkzaamheidsratio Vrouw/Man: Werkzaamheidsgraad van vrouwen (20-64 jaar) gedeeld door de werkzaamheidsgraad van mannen (20-64 jaar)

GG deeltijdse tewerkstelling: Percentage vrouwen die deeltijds werken min 50 %

GG langdurig werkloosheid: Absolute waarde van (%) vrouwen in langdurige WZW -50 %

#### SDG 5.B. Discriminatie en geweld

Discriminatie: geslacht: Aandeel van de inwoners dat zich het afgelopen jaar gekwetst, beledigd of benadeeld heeft gevoeld omwille van geslacht

Intrafamiliaal geweld: fysiek: Aandeel feiten van fysiek intrafamiliaal geweld per 10.000 inwoners

Intrafamiliaal geweld: seksueel: Aandeel feiten van seksueel intrafamiliaal geweld per 10.000 inwoners

Intrafamiliaal geweld: psychisch: Aandeel feiten van psychisch intrafamiliaal geweld per 10.000 inwoners

Intrafamiliaal geweld: economisch: Aandeel feiten van economisch intrafamiliaal geweld per 10.000 inwoners

## SDG 6 - SCHOON WATER EN SANITAIR - VERZEKER TOEGANG EN DUURZAAM BEHEER VAN WATER EN SANITATIE VOOR IEDEREEN

### SDG 6.A. Drinkwater

Afsluiting watervoorziening: Mensen die afgesloten zijn van het waterleidingnetwerk per 10.000 inwoners

Gem. waterverbruik: Gemiddeld waterverbruik over de gezinnen met 1-5 gedomicilieerden

Waterarmoede: Aandeel klanten met aangevraagde of opgelegde afbetalingsplannen voor drinkwater

### SDG 6.B. Riolering

Rioleringsgraad: Verhouding tussen het totaal aantal inwoners aangesloten op een riolering t.o.v. het aantal maximaal gerioleerde inwoners dat door de gemeente bij de opmaak van de totaal rioleringsplannen voorzien werd op in de riolering te lozen. Deze indicator is een uitdrukking van de vordering van de uitbouw van het rioleringsstelsel binnen de gemeente

Zuiveringsgraad: Aantal inwoners die aangesloten zijn op een riolering en lozen op een RWZI t.o.v. het aantal inwoners

## SDG 7 - BETAALBARE EN DUURZAME ENERGIE - VERZEKER TOEGANG TOT BETAALBARE, BETROUWBARE, DUURZAME EN MODERNE ENERGIE VOOR IEDEREEN

### SDG 7.A. Duurzame productie energie

Hernieuwbare energieproductie: Percentage lokale productie groene elektriciteit (wind, zon, water, biomassa, biogas) t.o.v. het totale elektriciteitsverbruik op het grondgebied over alle sectoren

PV benuttingsgraad daken (%): Percentage bruikbare daken (zonnestraling > kWh/m<sup>2</sup>/j) die op 1 januari ba, betreffende jaar effectief gebruikt werden voor PV panelen t.o.v. totaal bruikbare daken

Geïnstalleerd vermogen windturbines: Aantal geïnstalleerd vermogen (in MW) aan windenergie (gecumuleerde cijfers)

### SDG 7.B. Energie intensiteit

Energie-intensiteit tav inwoners: De verhouding tussen het energieverbruik van huishoudens en het aantal inwoners in de gemeente

Energie-intensiteit bedrijven: De verhouding tussen het energieverbruik van bedrijven en de toegevoegde waarde van deze bedrijven in de gemeente

Fractie LED straatverlichting: Percentage straatverlichting dat LED is

### SDG 7.C. Betaalbare energie

Budgetmeter elektriciteit: Energie-armoede huishoudens: aantal ingeschakelde (actieve) budgetmeters elektriciteit t.o.v. aantal toegangspunten op 31 december

Budgetmeter aardgas: Energie-armoede huishoudens: aantal ingeschakelde (actieve) budgetmeters aardgas t.o.v. aantal toegangspunten op 31 december

Betaalbaarheid energie en water: Aandeel inwoners (%) dat behoort tot een huishouden met betalingsmoeilijkheden dat elektriciteit/water/gas/stookolie niet op tijd kan betalen

SDG 8 - WAARDIG WERK EN ECONOMISCHE GROEI - BEVORDER AANHOUDENDE, INCLUSIEVE EN DUURZAME ECONOMISCHE GROEI, VOLLEDIGE EN PRODUCTIEVE TEWERKSTELLING EN WAARDIG WERK VOOR IEDEREEN

#### SDG 8.A. Tewerkstelling

Werkzaamheidsgraad bevolking: Aandeel werkenden t.a.v. bevolking 20-64 jaar

Werkzaamheidsgraad vrouwen: Aandeel werkende vrouwen t.a.v. vrouwelijke bevolkingen 20-64 jaar

Werkzaamheidsgraad ouderen (50+): Aandeel werkende oudere t.a.v. bevolking 50-64 jaar

Werkzaamheidsgraad niet-B/ EU: Aandeel werkende niet-Belgen t.a.v. niet-Belgische bevolking 20-64 jaar

Werkzaamheidsgraad niet-B/ niet-EU: Aandeel werkende niet EU-bevolking t.a.v. niet-EU bevolking 20-64 jaar

#### SDG 8.B. Werkloosheid

Werkzoekendegraad vrouwen: Aandeel niet-werkende werkzoekende vrouwen van 20-64 jaar t.o.v. vrouwen 20-64 jaar

Werkzoekendegraad jongeren: Aandeel niet-werkende werkzoekenden van 20-24 jaar t.o.v. inwoners 18-24 jaar

Werkzoekendegraad ouderen: Aandeel niet-werkende werkzoekenden van 55-64 jaar t.o.v. inwoners 55-64 jaar

Langdurige werkloosheidsgraad: Aandeel langdurig werkzoekenden (2 jaar of langer) zonder werk werkzoekend t.a.v. in de totale groep van werkzoekenden zonder werk (15-64 jaar)

Laaggeschoolde werkloosheidsgraad: Werkloosheidsgraad binnen de groep laaggeschoolden (in %)

#### SDG 8.C. Circulaire en Sociale Economie

Tewerkstelling sociale economie: Aantal doelgroepwerknemers die in minstens 1 kwartaal tewerkgesteld zijn in de verschillende werkvormen van de sociale economie per inwoners tussen 18 en 64 jaar (het plafond van deze indicator ligt op 5 %)

Tewerkstelling in circulaire jobs: Totaal aantal circulaire jobs gedeeld door totaal aantal jobs per gemeente

#### SDG 8.D. Groei

Netto groeiratio ondernemingen: Aantal opgerichte ondernemingen minus het aantal stopzettingen, gedeeld door het aantal actieve ondernemingen

Bruto toegevoegde waarde: Het verschil tussen de marktwaarde van de in 1 jaar geproduceerde goederen en diensten en de marktwaarde van de in het productieproces verbruikte goederen en diensten. Het is m.a.w. de waarde die de productiefactoren arbeid en kapitaal toevoegen aan de verbruikte of intermediaire goederen en diensten

SDG 9 - INDUSTRIE, INNOVATIE EN INFRASTRUCTUUR - BOUW VEERKRACHTIGE INFRASTRUCTUUR, BEVORDER INCLUSIEVE EN DUURZAME INDUSTRIALISERING EN STIMULEER INNOVATIE

#### SDG 9.A. Kennisintensieve economie

Zelfstandigen in kennisector: Aantal zelfstandigen in medium-hoogtechnologische industrie en kennisintensieve dienstensectoren t.o.v. totale aantal zelfstandigen (in hoofdberoep)

Werknemers kennisector: Aantal werknemers in medium-hoogtechnologische industrie en kennisintensieve dienstensectoren t.o.v. totale aantal loontrekkenden

#### SDG 9.B. Infrastructuur

Internetaansluiting in de woning: Aandeel van de inwoners dat in de woning beschikt over internet

Bezetting bedrijventerreinen: Aandeel bezette oppervlakte bedrijventerreinen op het grondgebied van de gemeente

### SDG 10 - ONGELIJKHEID VERMINDEREN - DRING ONGELIJKHEID IN EN TUSSEN LANDEN TERUG

#### SDG 10.A. Houding tegenover diversiteit

Diversiteit zien als verrijking: Percentage van de inwoners die akkoord gaan met de uitspraak: 'de aanwezigheid van mensen met een verschillende herkomst is een verrijking'

Positief beeld verschillende herkomsten: Percentage van de inwoners die vinden dat mensen met een verschillende herkomst goed samenleven

Mening buren andere herkomst: Percentage van de inwoners die 'oneens' antwoorden op de uitspraak: 'het zou niet prettig zijn als de buren een verschillende herkomst zouden hebben'.

Buren andere herkomst leren kennen: Aandeel van de inwoners dat aangeeft dat ze akkoord gaan met de uitspraak: 'buren van een verschillende herkomst zijn sympathiek als ik ze leer kennen'

Mening te veel verschillende herkomsten: Percentage van de inwoners die aangeven oneens te zijn met de uitspraak: 'er wonen teveel verschillende herkomsten in de gemeente'

Ontmoetingsactiviteiten zinvol: Percentage van de inwoners die aangeven eens te zijn met de uitspraak: 'het is zinvol om ontmoetingsplaatsen te organiseren'

#### SDG 10.B. Inkomensongelijkheid

Inkomensongelijkheid: De middelste score van de mediaanscore wordt genomen langs beide kanten (dus kleiner dan 50% en groter dan 50%). Het verschil tussen deze getallen wordt daarna gedeeld door de mediaanscore. Idealiter hangt deze waarde rond 100. De uitkomst betekent het volgende:

- Een score hoger dan 100 betekent een ongelijke verdeling, waar meer hoge dan dat er lage inkomens zijn
- Een score lager dan 100 betekent een ongelijke verdeling, waar meer lage inkomens zijn dan hoge inkomens.

#### SDG 10.C. Discriminatie

Discriminatie: geaardheid: % inwoners dat zich het afgelopen jaar gekwetst, beledigd of benadeeld heeft gevoeld omwille van seksuele geaardheid (indien van toepassing)

Discriminatie: herkomst: % inwoners dat zich het afgelopen jaar gekwetst, beledigd of benadeeld heeft gevoeld omwille van herkomst (indien van toepassing)

Discriminatie: beperking: % inwoners dat zich het afgelopen jaar gekwetst, beledigd of benadeeld heeft gevoeld omwille van fysieke of mentale beperking (indien van toepassing)

#### SDG 10.D. Herkomstkloof in tewerkstelling

Herkomstkloof werkzaamheid: het verschil tussen de werkzaamheidsgraad van personen van Belgische herkomst en de werkzaamheidsgraad van personen van niet-EU-herkomst. De werkzaamheidsgraad betreft het aandeel werkenden bij de bevolking van 20 tot en met 64 jaar per bevolkingsgroep

Herkomstkloof langdurig werkloos: Verschil in langdurige werkloosheid ( $\geq 1$  jaar) t.a.v. totale WZW tussen niet EU en EU burgers

SDG 11 - DUURZAME STEDEN EN GEMEENSCHAPPEN - MAAK STEDEN EN MENSELIJKE NEDERZETTINGEN INCLUSIEF, VEILIG, VEERKRACHTIG EN DUURZAAM

SDG 11.A. Duurzame verplaatsingen

Duurzaam naar het werk: Aandeel van de bevolking dat aangeeft zich duurzaam (te voet, te fiets of met openbaar vervoer) te verplaatsen tussen woonplaats en werk, school of opleiding in de gemeente/buurt

Duurzaam naar vrije tijd: Aandeel van de bevolking dat vaak/altijd gebruikmaakt van een bepaald vervoersmiddel voor verplaatsingen in de vrije tijd. Gemiddelde van mensen die vaak/altijd antwoorden bij Bus, tram of metro, Fiets-algemeen, Te voet, Trein

Duurzame korte verplaatsingen: Aandeel van de inwoners dat het voorbije jaar voor korte afstanden vaak de fiets genomen heeft of zich te voet verplaatst

Voldoende openbaar vervoer: Aandeel van de inwoners dat vindt dat er voldoende openbaar vervoer in de buurt is (% eens)

Tevredenheid voetpaden: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de staat van de voetpaden in de gemeente/stad

SDG 11.B. Veilig fietsen

Verkeersveiligheid fietsers: Aandeel van de bevolking dat aangeeft dat het veilig is om te fietsen in de gemeente/buurt

Voldoende fietsinfrastructuur: Aandeel van de inwoners dat vindt dat er voldoende fietsinfrastructuur (fietspaden, fietsstraten, ...) is in de gemeente

Staat fietsinfrastructuur: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de staat van de fietspaden in de gemeente (% eens)

Voldoende fietsstallingen: Aandeel van de inwoners dat vindt dat er voldoende fietsstallingen zijn in de gemeente/buurt (% eens)

SDG 11.C. Personenwagens

Voldoende deelsystemen: Aandeel van de bevolking dat aangeeft dat er voldoende deelsystemen (auto, fiets, ...) worden aangeboden

Aantal deelwagens: Aantal deelwagens per 1000 inwoners

Ecoscore wagenpark: Aantal personenwagens in het bezit van particulieren naar ecoscore boven 70 t.a.v. aantal personenwagens (uitgezonderd bedrijfswagens)

Aandeel "groene"- wagens: Aandeel personenwagens hybride of op elektriciteit (t.o.v. geregistreerde personenwagens)

Aantal wagens/ 100 gezinnen: Ingeschreven personenwagens (incl. bedrijfswagens) per 100 huishoudens

## SDG 11.D. Netheid en overlast

Buurthinder: niet lastiggevallen: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden werd lastiggevallen op straat

Buurthinder: geen sluipverkeer: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden hinder heeft ondervonden van sluipverkeer

Netheid van straten en voetpaden: Aandeel van de inwoners dat vindt dat de straten en voetpaden in de buurt over het algemeen netjes zijn

Buurthinder: geen burenlawaai: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden lawaaihinder heeft ondervonden (ruzies, blaffende honden, muziek, etc.)

Buurthinder: geen ander lawaai: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden lawaaihinder heeft ondervonden(horeca, sportvelden, bedrijven)

Buurthinder: geen zwerfvuil: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden hinder heeft ondervonden van zwerfvuil

Buurthinder: geen hinder van dieren: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden hinder heeft ondervonden van dieren

Buurthinder: geen hinder van hondenpoep: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden hinder heeft ondervonden van hondenpoep

Buurthinder: geen vandalisme: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden hinder heeft ondervonden van vandalisme

Buurthinder: geen drugsdealing: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden hinder heeft ondervonden van drugsdealing

Buurthinder: niet te snel rijden: Aandeel van de inwoners dat de afgelopen maand nooit/zelden hinder heeft ondervonden van onaangepaste snelheid van het verkeer

## SDG 11.E. Cultuur en vrije tijd

Tevredenheid culturele faciliteiten: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de culturele voorzieningen

Vrijtijdsaanbod: Aantal vrijetijdsactiviteiten per 1000 inwoners in 5 categorieën: Podiumkusten, Cultureel erfgoed, Sociaal-cultureel werk, Sport, Varia

Tevredenheid over bib: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de bibliotheekvoorzieningen (%)

## SDG 11.F. Recreatie voor de jeugd

Tevredenheid jeugdvoorzieningen: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de jongerenvoorzieningen

Voldoende kind- en jeugdactiviteiten: Aandeel van de inwoners dat vindt dat er in de gemeente voldoende activiteiten georganiseerd worden voor kinderen, jongeren en opgroeiende jeugd

Speelplekken: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de speelplekken voor kinderen (tot 12 jaar) (buiten, binnen)

## SDG 11.G. Betaalbaar wonen

Betaalbaarheid van het wonen: Aandeel van de inwoners waarvan de totale uitgave van het gezin voor wonen minstens 30 % bedraagt van het gezinsinkomen

Tevredenheid over woning: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de woning

Aantal ongeschikt verklaringen: Aantal besluiten ongeschikte of onbewoonbare woningen, enerzijds op basis van de Vlaamse Wooncode, anderzijds op basis van de Nieuwe Gemeentewet (verhouding per 1000 gebouwen)

SDG 11.H. Duurzaamheid woning

Dubbele of driedubbele beglazing: Aandeel van de inwoners dat woont in een woning met energiezuinige en energierecupererende elementen: dubbel glas of driedubbel glas

E-peil: gemiddeld E-peil van afgewerkte nieuwbouwwoningen, berekend op basis van de EPB-aangiften volgens aanvraagjaar van de vergunning. Het gemiddeld E-peil voor de bestemming wonen wordt opgenomen. Het E-peil geeft de globale energetische prestatie weer en wordt uitgedrukt door de verhouding van het karakteristiek jaarlijks primair energieverbruik tot een referentiewaarde

Verwarming: Aandeel van de inwoners dat woont in een woning met energiezuinige en energierecupererende elementen: energiezuinige ketel

Regenwater: Aandeel van de inwoners dat woont in een woning met energiezuinige en energierecupererende elementen: gebruik regenwater

Groen dak: Aandeel van de inwoners dat woont in een woning met energiezuinige en energierecupererende elementen: groen dak

Dakisolatie: Aandeel van de inwoners dat woont in een woning met energiezuinige en energierecupererende elementen: isolatie dak

Muurisolatie: Aandeel van de inwoners dat woont in een woning met energiezuinige en energierecupererende elementen: isolatie muren

Warmtepomp: Aandeel van de inwoners dat woont in een woning met energiezuinige en energierecupererende elementen: warmtepomp

Zonneboiler: Aandeel van de inwoners dat woont in een woning met energiezuinige en energierecupererende elementen: zonneboiler

Zonnepanelen: Aandeel van de inwoners dat woont in een woning met energiezuinige en energierecupererende elementen: zonnepanelen

SDG 11.I. Luchtkwaliteit

Stikstofdioxide: Percentage bevolking blootgesteld aan  $>10 \mu\text{g}/\text{m}^3$  (jaargemiddelde)

Fijn stof: Percentage bevolking blootgesteld aan  $>15 \mu\text{g}/\text{m}^3$  (jaargemiddelde)

SDG 11.J. Groen in de gemeente

Wijkgroen: Percentage inwoners dat op minder dan 800m woont van wijkgroen (min 10ha)

Tevredenheid over natuur & groen: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over het groen (natuur en groenvoorzieningen) in de gemeente

Voldoende groen: Aandeel van de inwoners dat vindt dat er voldoende aanbod aan groen is in de buurt

SDG 12 - VERANTWOORDE CONSUMPTIE EN PRODUCTIE - VERZEKER DUURZAME CONSUMPTIE- EN PRODUCTIEPATRONEN

SDG 12.A. Afval

Totaal afval per inwoner: Totaal huishoudelijk afval incl. vergelijkbaar bedrijfsafval

Restafval: Totale hoeveelheid restafval, uitgedrukt in kilogram per inwoner

Recyclage: Aandeel kg selectief ingezameld afval t.o.v. totaal huishoudelijk afval. Som selectief ingezameld afval (excl. Autobanden, AEEA en geneesmiddelen) / totaal huishoudelijk afval incl. vergelijkbaar bedrijfsafval

SDG 12.B. Milieubewust handelen

Fiets korte afstanden: Aandeel van de inwoners dat minstens wekelijks korte afstanden met de fiets aflegt

Te voet korte afstanden: Aandeel van de inwoners dat minstens wekelijks korte afstanden te voet aflegt

Plastic beperken: Aandeel van de inwoners dat minstens wekelijks de aankoop van plastic beperkt

Voedselverspilling: Aandeel van de inwoners dat minstens wekelijks het weggooien van eten beperkt

Producten eerlijke handel: Aandeel van de inwoners dat minstens wekelijks producten van eerlijke handel koopt

SDG 13 - KLIMAATACTIE - NEEM DRINGEND ACTIE OM DE KLIMAATVERANDERING EN HAAR IMPACT TE BESTRIJDEN

SDG 13.A. CO2 emissies

CO2 uitstoot per inwoner: Totale CO2 uitstoot per inwoner

Evolutie in CO2 uitstoot: Groei in CO2 uitstoot

CO2 intensiteit huishoudens: CO2 uitstoot huishoudens t.a.v. aantal huishoudens

CO2 intensiteit bedrijven: CO2 uitstoot bedrijven t.a.v. toegevoegde waarde bedrijven

CO2 daling hernieuwbare elek.: Afname CO2 uitstoot door hernieuwbare elektriciteit t.a.v. lokale consumptie elektriciteit

SDG 13.B. Overstromingen en wateroverlast

% Wateroverlast gebouwen: % gebouwen met wateroverlast – scenario: hoog impact 2050

% Overstroming gebouwen: % gebouwen met overstroming – scenario: hoog impact 2050

% Wateroverlast instellingen: % kwetsbare instellingen met wateroverlast – scenario: hoog impact 2050

% Overstroming instellingen: % kwetsbare instellingen met overstroming – scenario: hoog impact 2050

SDG 13.C. Hitte en droogte

% Hitte getroffen: % hitte getroffen (0-4 en 65=) – Scenario: hoogimpact 2030

Landbouwgrond met droogtestress: Landbouwpercelen met significante droogtestress (%) – Scenario: hoogimpact 2050

Ecotopen met droogtestress: Kwetsbare ecotopen met significante droogtestress (%) – Scenario: hoogimpact 2050

SDG 14 - LEVEN IN HET WATER - BEHOUD EN MAAK DUURZAAM GEBRUIK VAN OCEANEN, ZEEËN EN MARIENE HULPBRONNEN

SDG 15 - LEVEN OP HET LAND - BESCHERM, HERSTEL EN BEVORDER HET DUURZAAM GEBRUIK VAN ECOSYSTEMEN OP HET VASTELAND, BEHEER BOSSEN DUURZAAM, BESTRIJD WOESTIJNVORMING, STOP LANDDEGRADATIE EN DRAAI HET TERUG EN ROEP HET VERLIES AAN BIODIVERSITEIT EEN HALT TOE

SDG 15.A. Oppervlakte groen

Oppervlakte groene ruimte: woongroen, buurtgroen en wijkgroen

Oppervlakte waardevol ecotoop: oppervlakte waardevol ecotoop t.o.v. totale oppervlakte

Verandering in oppervlakte bos: 3-jaarlijkse verandering in oppervlakte bos als percentage van de totale oppervlakte gemeente

SDG 15.B. Verhardingsgraad

Verhardingsgraad: Verharde oppervlakte t.a.v. totale oppervlakte

SDG 15.C. Erosieknelpunten

Erosieknelpunten: Totale oppervlakte actuele erosieknelpunten (% opp)

SDG 16 - VREDE, VEILIGHEID EN STERKE PUBLIEKE DIENSTEN - BEVORDER VREEDZAME EN INCLUSIEVE SAMENLEVINGEN MET HET OOG OP DUURZAME ONTWIKKELING, VERZEKER TOEGANG TOT JUSTITIE VOOR IEDEREEN EN BOUW OP ALLE NIVEAUS DOELTREFFENDE, VERANTWOORDELIJKE EN TOEGANKELIJKE INSTELLINGEN UIT

SDG 16.A. Veiligheid

Diefstal en afpersing: Aantal geregistreerde diefstallen en afpersingen gedeeld door de totale bevolking (per 1000 inwoners)

Beschadigen van eigendom: Aantal geregistreerde beschadigingen van eigendommen gedeeld door de totale bevolking (per 1000 inwoners)

Misdrijven lich. Integriteit: Aantal geregistreerde misdrijven tegen de lichamelijke integriteit gedeeld door de totale bevolking (per 1000 inwoners)

Bedrog: Aantal geregistreerde misdrijven van bedrog gedeeld door de totale bevolking (per 1000 inwoners)

Drugsmisdrijven: Aantal geregistreerde drugsgelateerde misdrijven gedeeld door de totale bevolking (per 1000 inwoners)

Overige misdrijven: Aantal geregistreerde overige misdrijven gedeeld door de totale bevolking (per 1000 inwoners)

Onveiligheidsgevoel: Aandeel van de inwoners dat zich vaak/altijd onveilig voelt in de buurt (%)

Vertrouwen in politie: Aandeel van de inwoners dat weinig vertrouwen heeft in de politie

SDG 16.B Sociaal weefsel

Buren helpen: Aandeel van de mensen die aangeven eens te zijn dat ze hun buren willen helpen

Vertrouwen: Aandeel van de mensen die aangeven eens te zijn dat mensen in de buurt te vertrouwen zijn

Buurtcontact: Aandeel van de mensen die aangeven eens te zijn dat ze veel contact hebben met mensen in de buurt

Thuis voelen in buurt: Aandeel van de mensen die aangeven eens te zijn dat ze zich thuis voelen bij mensen in de buurt

#### SDG 16.C. Tevredenheid bestuur

Vertrouwen lokaal bestuur: Aandeel van de inwoners dat veel vertrouwen heeft in de lokale overheid

Tevredenheid loket: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de loketvoorzieningen in de gemeente

Mening digitale dienstverlening: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de digitale dienstverlening in de gemeente (%)

Mening huisvuilvoorzieningen: Aandeel van de inwoners dat tevreden is over de huisvuilvoorzieningen in de gemeente (%)

#### SDG 16.D. Communicatie

Info geplande activiteiten: Aandeel van de inwoners dat zich voldoende geïnformeerd voelt over de geplande activiteiten in en door de gemeente

Info beslissen: Aandeel van de inwoners dat zich voldoende geïnformeerd voelt over de beslissingen in en door de gemeente

Info initiatieven: Aandeel van de inwoners dat zich voldoende geïnformeerd voelt over de initiatieven in en door de gemeente

Info voorzieningen: Aandeel van de inwoners dat zich voldoende geïnformeerd voelt over de voorzieningen in en door de gemeente

Tevredenheid communicatie: Aandeel van de inwoners dat vindt dat de communicatie van het gemeentebestuur duidelijk en begrijpbaar is (eens, %)

#### SDG 16.E Consultatie en participatie

Consultatie inwoners: Aandeel van de bevolking dat aangeeft dat het lokale bestuur voldoende inspanningen doet om de wensen van de bevolking te kennen

% Actieve buurtdeelnemers: Aandeel (%) van de inwoners dat het afgelopen jaar actief is geweest om iets in de buurt of gemeente te verbeteren

### SDG 17. PARTNERSCHAP OM DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN - VERSTERK DE IMPLEMENTATIEMIDDELEN EN REVITALISEER HET WERELDWIJD PARTNERSCHAP VOOR DUURZAME ONTWIKKELING

## Bijlage 2: Samenwerkingsverbanden - legislatuur 2019 - 2024 gemeente en ocmw

samenwerkingsverband      vergadering      frequentie      vergoeding      dienst/ambtenaar

Voor de gemeente:

<b>3w-PLUS</b>	AV	2x /jaar	neen	burgerzaken
----------------	----	----------	------	-------------

<b>Agilas</b>	AV		neen	cultuur
<b>vzw</b>				

<b>Amalo</b>	Zorgraad		neen	Afdelingshoofd burgers en welzijn
<b>vzw</b>				

<b>AMOW</b>	Politiecollege		neen	secretariaat
<b>politiezone</b>	Politieraad	maandelijks	ja	

<b>Blijdorp</b>	AV	2x /jaar	neen	secretariaat
<b>dienstverlenende vereniging</b>	RvB	6x /jaar	neen	

<b>BLOM</b>	Beheerscomité	2x /jaar	neen	personeelsdienst
<b>interlokale vereniging</b>	Overlegcomité		neen	
	Basisoverlegcomite		neen	

<b>Bosgroep</b>	AV	1x /jaar	neen	omgeving
<b>vzw</b>				

<b>Brabantse Kouters IOED</b>	AV	2x /jaar	neen	omgeving
<b>vzw in oprichting</b>				

<b>Brandweerzone Vlaams-Brabant West</b>	zoneraad			secretariaat
	zonecollege		neen	

<b>De Elm</b>	AV		neen	algemeen beleid
<b>vzw</b>	RvB		neen	

<b>Denderbekken</b>	Bekkenbestuur		neen	openbaar domein
<b>bekken (decreet integraal waterbeleid)</b>				

<b>De Watergroep</b>	AV	1x /jaar	neen	openbaar domein
<b>cvba</b>	lid aandeelhoudersbestuur	4x /jaar	ja	

<b>ERSV</b>	AV	1x /jaar	neen	
<b>vzw / ontbonden op 23/6/2021</b>				

<b>EthiasCo</b>	AV	2x /jaar	neen	secretariaat
<b>cvba</b>				

<b>Fluvius</b>	AV	2x /jaar	neen	secretariaat
<b>cvba</b>				

<b>Fluvius West</b>	AV	min. 2x /jaar	?	openbaar domein
<b>opdrachthoudende vereniging</b>	regionaal bestuurscomité		?	

<b>Havicrem</b>	AV	min. 2x /jaar	neen	burgerzaken
<b>opdrachthoudende vereniging</b>				

<b>Haviland</b>	AV	1x /jaar	neen	algemeen beleid
<b>dienstverlenende vereniging</b>	RvB	12x /jaar	ja	

<b>Haviland GIDPBW</b>	lid beheerscomité	3x /jaar	ja	personeelsdienst
------------------------	-------------------	----------	----	------------------

<b>Infrax West</b>	AV	2x /jaar	neen	
<b>cfr. Fluvius West</b>	RBC	7x /jaar	neen	

<b>Intradura</b>	AV	1x /jaar	neen	omgeving
<b>opdrachthoudende vereniging</b>	RvB	12x /jaar	ja	

<b>Iverlek</b>	AV	2x /jaar	neen	openbaar domein
<b>opdrachthoudende vereniging</b>	RBC	7x /jaar	neen	

<b>IWVB opdrachthoudende vereniging</b>	AV	1x /jaar	neen	
---	----	----------	------	--

vereffend op 9 juni 2020				
--------------------------	--	--	--	--

<b>Kunstenacademie ADB</b>	lid beheerscomité	min. 2x/jaar	neen	algemeen beleid
<b>interlokale vereniging</b>				

<b>Levedale</b>	RvB	1x /jaar	neen	algemeen beleid
<b>vzw</b>		3 à 4x/jaar	neen	
	AV			

<b>Logo Zenneland</b>	AV	min. 1x /jaar	neen	algemeen beleid
<b>vzw</b>				

<b>Noordrand (tot 31/12/2025)</b>	RvB stemgerechtigd	min. 2x/jaar	neen	vrije tijd/cultuur
<b>projectvereniging</b>	RvB raadgevend	min. 2x/jaar	neen	

<b>OVSG</b>	AV	1x /jaar	neen	algemeen beleid
<b>vzw</b>				

<b>Poolstok</b>	AV	1x /jaar	neen	algemeen beleid
<b>cvba</b>				

<b>Prolocus</b>	AV	1x /jaar	neen	algemeen beleid/personeel
<b>Instelling voor Bedrijfspensioenvoorziening</b>	vaste vertegenwoordiger belast met uitvoering			

<b>Providentia</b>	AV	1x /jaar	neen	aangestelde 3W+
<b>cvba</b>				

<b>Regionaal Landschap Brabantse Kouters</b>	AV	2x /jaar	neen	omgeving
<b>vzw</b>				

<b>Riobra</b>	AV	2x /jaar	neen	openbaar domein
<b>opdrachthoudende vereniging</b>	RBC	7x /jaar	neen	

<b>TMVS</b>	AV	2x /jaar	neen	aankoopdienst
<b>dienstverlenende vereniging</b>				

<b>VVSG</b>	AV	2x /jaar	neen	algemeen beleid
<b>vzw</b>	RvB	12x /jaar	ja	

<b>Wijkwerk Haviland</b>	afgevaardigde	3 à 4x /jaar	neen	sociale dienst
<b>(voormalige PWA)</b>				

<b>Zefier</b>	AV	1x /jaar	neen	financiële dienst
<b>cvba</b>				

Voor het OCMW:

<b>vzw Eigen Thuis-dienst aangepast vervoer</b>				sociale dienst
<b>Samenwerkingsovereenkomst</b>				

<b>EthiasCo</b>	AV	2x /jaar	neen	secretariaat
<b>cvba</b>				

<b>Haviland GIDPBW</b>	lid beheerscomité	3x /jaar	ja	Deskundige veiligheid en preventie o/h werk
------------------------	-------------------	----------	----	---

<b>Smals</b>	Alle OCMW zijn vertegenwoordigd door de federale overheidsdienst POD- Mi			Afdelingshoofd burgers en welzijn
<b>vzw</b>				

<b>TMVS</b>	AV	2x /jaar	neen	aankoopdienst
-------------	----	----------	------	---------------

<b>Welzijnskoepel West-Bra.</b>	AV	2x/jaar	neen	sociale dienst
<b>welzijnsvereniging</b>				
	deskundige admin.			

## Bijlage 3: Overzicht van de Merchtemse verenigingen

### Overzicht seniorenverenigingen

- Senioren Groen plus
- Seniorenbond Vief
- Neos
- Okra Merchtem
- Okra Brussegem
- Senioren S-plus
- Vriendenkring senioren
- Gepensioneerden Hamme

### Overzicht sportverenigingen

#### Badminton

- Badginton
- KWB Peizegem
- MBC Drop
- Xport

#### Basebal

- BSC The Merchtem Cats

#### Basketbal

- BC Merchtem Eagles

#### Beachvolleybal

- PCQ Beach Team

#### Biljart

- Reedijkboys

#### Biljart/darts

- BC en DC Leireken

#### Conditietraining

- AP-Coaching
- Mesaco
- Move-it

#### Dans

- Gembada

#### Duiken

- Blue Dolphin Divers
- Dive Advisor (by Sem'On Business)

#### Fitness

- Luxfit
- Physical Fitness Merchtem
- Thermae Sports Merchtem

#### Gevechtssporten

- Aikido Ryu Merchtem
- Genbukan Ninpo
- JC Kodokan
- KC Cobra
- KMTC Merchtem

#### Hockey

- HC Blue Sox

#### Kaatsen

- Kaatsclub Herleving Brussegem

#### Lijndans

- The White Owls

#### modelluchtvaart

- The Moonrakers

#### Omnisport

- Femma
- Gezinsbond Merchtem
- Move-it
- Thermae sports Merchtem

#### Paardensport

- LRV Sint Guido
- LRV Sint-Jan Ossel Brussegem
- Manege Steenberg

#### Personal trainer

- Mesaco

#### Petanque

- PC De Blockskes

#### Powerwalking

- Fit4sport

#### Schieten

- Trefpunt

#### Sportkampen

- Okido sportkampen

#### Steltenlopen

- Koninklijke Steltenlopers van Merchtem
- Steltenlopers De Flamingo's

#### Tafeltennis

- KWB Merchtem

#### Taijiquan

- Vlaams Wushu Instituut

#### Tennis

- Thermae Sports Merchtem

#### Turnen

- Move-it
- Turnkring Merchtem

#### Vendeliërs

- Vendeliërs en wimpeliërs Merchtem

#### Vissen

- Visclub Ter Lijsterbes

#### Voetbal

- FC Cristalboys & girls
- HO Wolvertem-Merchtem
- Merchtem United
- Siccard Boys
- VC Bleuken-Langevelde
- VC Den Boskant Peizegem

#### Volleybal

- Lady's Mollem
- Sportaf

#### Wandelen

- De Lustige Wandelaars
- Natuurwandelaars vzw
- Wandelclub Merchtem Boven

#### Wielrennen

- Bizon Cycling Team
- CC 1785
- De Bosbeekse Trappers
- De Pedallonckers (mountainbike)
- Merchtem Surround Cycling Team
- MTB En Danseuse (mountainbike)
- The Bikers (mountainbike)
- Thielemans & co
- Toeristen Vrienden Bollebeek
- Tronk

- WC Bollebeek Herleeft
- WC De Sprinters
- WC Reedijkvrienden
- WC Vliegend Wiel Peizegem
- WTC De Snelle Vogel

#### Zaalvoetbal

- 2 Goals 1 Cup
- Averechts
- Bollebeek 2.0
- Casual Oldtimers
- Den Bels
- Flying Friends
- Iphi 3
- Jimi Boys
- KAJ Peizegem
- Karrewilly's
- KWB Merchtem
- Landelijke Gilde
- Miereghemhof
- Milacvrienden
- Scouts Juventa
- Socca Lova
- ThaBoyz
- VK Ifi
- VK Ifi B
- Zanzibar
- ZVC Derrenteim
- ZVC Elentrik
- ZVC Trapsgewijs
- ZVK Huibout

#### Overzicht jeugd

##### Jeugdverenigingen

- KAJ-jongens Peizegem
- Scouts Juventa
- KLJ
- (J)KAJ-meisjes Peizegem
- KSA

##### Jeugthuizen

- JH Ifiginea
- JH Tronk
- Patricia De Baravan

##### Culturele jongerenverenigingen

- Vendeliers & Wimpeliersters
- De Herleving
- Jeugdharmonie Sint-Cecilia
- Koninklijke steltenlopers Merchtem

Overzicht socio-culturele verenigingen

- Avivaria Merchtem
- KWB Merchtem
- OKRA Peizegem
- FERM Peizegem
- FEMMA Peizegem
- Kunstenacademie August De Boeck
- Pasar
- Koninklijke Steltenlopers Merchtem vzw
- OKRA Brussegem
- Merchtem Multicultureel
- Koninklijke Harmonie St.-Cecilia Merchtem
- Kunstkring Soetendaelle
- Davidsfonds Merchtem
- Kring Oud-Soldaten
- Gemengd koor Canticorum
- Merchtens Volkstheater
- Fotoclub Merchtem
- Koninklijke Muziekvereniging Concordia
- Belasia
- Oud-Studentenvereniging Payottenland (KUL)
- FERM Merchtem
- Kinderkerkkoor 't Vrolijk Lawaai
- Gezinsbond Merchtem-Peizegem
- Wijngilde Martivinum
- Brassband Euterpe
- Cum Decore
- Music Time Peizegem
- Heemkring Soetendaelle
- KWB Peizegem
- KWB Ossel
- Landelijke Gilde
- Gembada
- Gezinsbond Brussegem
- Ferm Bollebeek
- Brussegem Herleeft
- Parochiaal Mannenkoor
- De Vrienden van de kerk van Hamme
- Vriendenkring Oud-Soldaten Peizegem
- Geuzeneuze
- Neos Merchtem
- FERM Ossel
- Koninklijke Fanfare De Vrede
- Rockwork Orange VZW

Bijlage 4: Memorandum van de jeugdraad

# VISIETEKST



VISIETEKST JEUGDRAAD MERCHTEM 2024

Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen van zondag 13 oktober 2024 geeft de jeugdraad van Merchtem haar visie op het beleid van de gemeente wat betreft thema's die jongeren aanbelangen. Deze visietekst kan de toekomstige bestuursmeerderheid een houvast geven bij het opstellen en uitvoeren van haar beleidsplan met daarbij de nodige aandacht voor de mening van de Merchtemse kinderen en jongeren.

Uiteraard liggen de Merchtemse jongeren zelf aan de basis van deze visietekst. We hebben gepeild naar hun noden en standpunten via een enquête die werd verspreid in februari-maart 2024. Daarbovenop werden focusgesprekken georganiseerd met enkele cultuur- en jongerenverenigingen waardoor we deze resultaten nog verder konden uitdiepen. *Last, but not least*, houden we ook de input tijdens onze maandelijkse algemene vergaderingen in het achterhoofd. Teneinde al deze input in een coherente visietekst te kunnen gieten, werden 7 verschillende hoofdthema's bepaald, namelijk: Openbare Ruimte, Vrije Tijd, Mobiliteit, Veiligheid, Afval, Wonen en Vorming. Het spreekt voor zich dat niet alle thema's strikt afgebakend moeten worden, maar dat ze hand in hand gaan. Per thema wordt een korte situatieschets gegeven, gevolgd door enkele concrete, mogelijke actieplannen.

Wij, de Jeugdraad van Merchtem en haar achterban, willen jullie alvast bedanken voor het grondig doornemen van deze tekst met een open blik.

## 1. OPENBARE RUIMTE

Beginnen doen we bij het overkoepelende thema: De Openbare Ruimte.

De voorbije jaren werd er al werk gemaakt van het uitbreiden en verbeteren van de openbare ruimte in Merchtem. Een probleem dat zes jaar geleden ook al werd aangekaart door de Jeugdraad in de visietekst van toen. We zijn blij te zien dat hier stappen in werden genomen. Zo kunnen we nu genieten van het zonnetje in de centrumtuin en kunnen ook tal van verenigingen hier terecht voor een leuk dorpsspel. Daarnaast werden ook enkele 'verloren hoekjes' vergroend, zowel binnen als buiten het centrum van Merchtem.

Ondanks deze positieve vooruitgang blijft Openbare Ruimte een belangrijk thema op onze agenda.

Een goed ontworpen en onderhouden openbare ruimte is van onschatbare waarde voor het welzijn en de ontwikkeling van jongeren. Het biedt niet alleen een fysieke plek waar ze kunnen samenkomen en ontspannen, maar het stimuleert ook sociale interactie. Een aantrekkelijke openbare ruimte met groene zones, speeltuinen, zitgelegenheid en sportfaciliteiten moedigt jongeren aan om buiten te zijn, te bewegen en actief deel te nemen aan het gemeenschapsleven. Het is daarom van groot belang om te investeren in een openbare ruimte die jongeren aanspreekt en hen de ruimte geeft om te groeien, te ontspannen en te genieten van hun vrije tijd.

Het **vergroenen** van onze openbare ruimtes met **bomen, planten en bloemen** draagt niet alleen bij aan een aantrekkelijker straatbeeld, maar bevordert ook de luchtkwaliteit en het welzijn. Ten tweede is het cruciaal om **voldoende afvalbakken** te plaatsen en actief te zorgen voor een efficiënte afvalinzameling en -verwerking om een schone omgeving te garanderen. Verder moeten we streven naar **meer ontmoetingsplaatsen zoals speeltuinen en picknickplekken**, waar mensen van alle leeftijden kunnen samenkomen, spelen en ontspannen.

Daarnaast moet er ook extra aandacht gaan naar de ruimte die onze verenigingen zelf ter beschikking hebben. Op de terreinen of in hun gebouwen kampen ook zij met heel wat uitdagingen, zoals bijvoorbeeld een **tekort aan opslag**, klachten van overlast, **ruimte om vrij te spelen**. Ook hier zou de gemeente een doorslaggevende stem kunnen laten horen.

## 2. VRIJE TIJD

Wie openbare ruimte zegt, zegt natuurlijk ook "vrije tijd".

Om de vrije tijd van de kinderen en jongeren in onze gemeente te verrijken en diverse interesses te ondersteunen, is het essentieel om een breed scala aan culturele, artistieke en recreatieve activiteiten aan te bieden. Maar liefst 5 jeugdbewegingen, 3 jeugdhuisen en 4 culturele jongerenverenigingen vormen de Merchtemse jeugdraad. Al deze verenigingen samen tellen een kleine duizend leden. 1000 leden die regelmatig hun uitlaatklep vinden in deze verenigingen. Zowel de kinderen, als de ouders (die dan genieten van wat welverdiende rust) kunnen niet wachten om hier aan deel te nemen.

Dit gezegd zijnde, willen we nogmaals benadrukken om ook de jeugdwerking te blijven stimuleren. Het is cruciaal om steun en vrijheid te bieden aan organisatoren en vrijwilligers die zich inzetten voor het culturele en sociale leven in onze gemeente. Het zou van essentieel belang moeten zijn dat alle vrijwilligers en leidingsploegen zich volledig kunnen overgeven aan hun kerntaak, namelijk: **kinderen en jongvolwassenen de tijd van hun leven bezorgen**. Het is belangrijk dat er vanuit de gemeente ondersteuning geboden wordt aan verenigingen, zowel financieel door middel van subsidies, als logistiek door het uitlenen van materiaal. Op deze manier kan iedereen zich 100% storten op wat echt telt, de leden.

**Een regelmatig overleg**, zoals de Algemene Vergadering van de Jeugdraad, met vertegenwoordigers van lokale verenigingen en de gemeente kan helpen om goede afspraken te maken en dit vertrouwen te ondersteunen. Daarbovenop bleek uit zowel de gesprekken als de enquête dat een **evenementenloket** op de gemeente van niet te onderschatten waarde is! Een aanspreekpunt voor de verenigingen die het heden ten dage nog aandurven om grote evenementen te organiseren. De steeds complexer wordende regelgeving bemoeilijkt het vlot en zorgeloos organiseren van deze grote evenementen. En het moet gezegd, er worden jammer genoeg steeds minder en minder fuiven georganiseerd. Een uitbreiding van beschikbaar materiaal bijvoorbeeld zou de organisatie van verschillende evenementen en activiteiten vergemakkelijken en verrijken. Daarbovenop zou een overleg met de verenigingen in functie van ondersteuning voor weekends en kampen, bijvoorbeeld voor **vervoer van materiaal**, zeker een meerwaarde zijn.

Daarnaast is het als feestgemeente een absolute *must* om een **polyvalente zaal** te realiseren als een centrale ontmoetingsplaats voor diverse evenementen en feestelijkheden.

**Kleinschalige, gezellige workshops en activiteiten** moeten worden aangemoedigd, aangezien ze een informele en persoonlijke sfeer creëren voor de deelnemers. Dit alles zou kunnen worden ondersteund door het invoeren van een **kortingspas** voor inwoners wat de toegankelijkheid tot deze activiteiten vergroot.

Deze kortingspas zou niet enkel op cultureel, maar ook op sportief vlak kunnen bijdragen tot het beter maken van onze gemeente. **Het introduceren van een kortingspas** voor sportfaciliteiten kan de drempel verlagen en meer mensen de kans geven om deel te nemen aan sportieve activiteiten. Uit de enquête bleek ook dat er in Merchtem nog een basketbalveld gemist wordt. Het **aanbieden van initiaties en workshops** voor verschillende sporten kan mensen aanmoedigen om actief te worden en hun gezondheid te bevorderen. Daarnaast is het waardevol om **lokale tradities zoals vendelen en wimpelen en uiteraard het steltenlopen te ondersteunen** door geschikte ruimtes en mogelijkheden te bieden voor deze culturele activiteiten.

### 3. MOBILITEIT

Om je vlot naar deze evenementen of je vrijetijdsbestedingen te verplaatsen is een integraal mobiliteitsbeleid van essentieel belang. Er werden al veel maatregelen genomen die het centrum autoluw moeten maken, maar toch blijft de slagader van ons verkeer door het centrum lopen. Een van de eerste aandachtspunten is het optimaliseren van de **parkeergelegenheid in het centrum**, zodat zowel bewoners als bezoekers gemakkelijk hun auto kunnen parkeren. Ook de **veiligheid van bouwwerken** moet gewaarborgd worden om ongelukken te voorkomen. Louter en alleen een bordje *'fietsers op de rijweg'* volstaat niet om een ingenomen fietspad veilig te maken. Kinderen kunnen het

verkeer niet altijd even goed inschatten, het is dan ook noodzakelijk om bij gewijzigde verkeerssituaties duidelijke én veilige signalisatie aan te brengen.

Daarnaast is het stimuleren van **duurzame mobiliteit** cruciaal. Het aanbieden van Blue-bikes en het verbeteren van busverbindingen kunnen mensen aanmoedigen om vaker de fiets of het openbaar vervoer te gebruiken. Hiervoor is het noodzakelijk om te investeren in **brede fietspaden en goed verlichte oversteekplaatsen**, zodat fietsers en voetgangers zich veilig kunnen verplaatsen, vooral in de avonduren. Door een doordacht mobiliteitsplan te ontwikkelen dat rekening houdt met deze aspecten, kunnen we streven naar een verkeersvriendelijke en duurzame gemeente waarin iedereen zich veilig en comfortabel kan verplaatsen.

#### 4. VEILIGHEID

Aansluitend bij het thema Mobiliteit, hoort het thema Veiligheid.

Dit laatste is iets wat veel jongeren bezighoudt. De criminaliteitscijfers ten opzichte van vorige verkiezingsperiode gaan jammer genoeg alleen maar in stijgende lijn. Er worden steeds meer vechtpartijen genoteerd en 's nachts naar huis fietsen na een evenement is ook een opgave geworden. Dringend actie nodig dus! Ten eerste is het belangrijk om aandacht te besteden aan het voorkomen van vandalisme en criminaliteit door het **installeren van camera's** en het ontmoedigen van het afbreken van materiaal in openbare ruimtes.

Om de veiligheid in kleinere baantjes te verbeteren, is het aan te bevelen om **extra verlichting** te plaatsen, zodat deze gebieden beter zichtbaar en minder aantrekkelijk zijn voor ongewenste activiteiten.

Veiligheid toegespitst op onze verenigingen, is veiligheid in en rondom de lokalen van jeugd- en cultuurverenigingen. Hier kan het organiseren van **overlegmomenten** met bijvoorbeeld de lokale brandweer om de brandveiligheid te evalueren een rol spelen.

Verder is het van belang om de **politie-aanwezigheid te versterken op strategische locaties** en tijdstippen, zoals bij evenementen of drukbezochte plaatsen. Dit draagt bij aan preventie en snelle interventie bij incidenten. Tot slot verdienen ook schoolpoorten specifieke aandacht op het gebied van veiligheid. Het is door een gecoördineerde aanpak van deze verschillende aspecten van veiligheid dat we een veilige en geruststellende leefomgeving kunnen creëren voor iedereen.

#### 5. AFVAL

Zoals eerder al benoemd bij Openbare Ruimte, is ook afval een belangrijke factor in het leefbaar maken van onze gemeente. Door het gebrek aan 'gecontroleerde' ontmoetingsplaatsen komen groepen vaak ergens samen, waar we het liever niet zouden hebben. Er wordt dan een hele hoop afval achtergelaten die een doorn in het oog is van de omwonende mensen. Van rondslingerende vuilniszakken tot hondenpoep op trottoirs, het gebrek aan voorzieningen zoals voldoende vuilbakken draagt bij aan dit probleem. Het is van cruciaal belang dat we niet alleen bewustwording creëren over het correct omgaan met afval, maar ook dat we als gemeente de nodige infrastructuur bieden om dit probleem effectief aan te pakken. Dit omvat onder andere het **plaatsen van meer of grotere vuilbakken** op strategische locaties. Omdat iedereen hierin zijn steentje kan bijdragen, ook onze verenigingen die al zwerfvuilacties op zich nemen, zijn hier enkele suggesties. Meer bepaald voor onze verenigingen kan er gekeken worden naar een **alternatief afval-ophalingssysteem** (kotstudenten komen in de week niet naar huis om het vuilnis buiten te zetten), **een rol vuilniszakken gratis per 50 leden, een extra keer gratis naar het containerpark, containers voorzien aan de jeugdlokalen,..**

#### 6. WONEN

We kunnen het niet onder stoelen of banken steken: de gemeente, meer bepaald het bevolkingsaantal en de verstedelijking, is exponentieel toegenomen in de afgelopen jaren. Uit de enquête blijkt duidelijk

dat de overgrote meerderheid van de jongeren denkt dat ze geen woning meer in onze gemeente zullen kunnen betalen, maar dat ze moeten uitwijken naar naburige gemeenten.

Naast dit probleem lijkt het ons ook noodzakelijk dat **de infrastructuur in de gemeente aangepast wordt aan de toenemende bevolkingsgroei** om ervoor te zorgen dat Merchtem leefbaar blijft op lange termijn. Voldoende aandacht voor groenvoorziening en mobiliteit is evident, maar ook extra plaatsen voor kinderopvang en de scholen zijn belangrijk. Een toenemend bevolkingsaantal resulteert uiteraard ook in meer drukte op de Merchtemse wegen. Een doordacht mobiliteitsplan, waar voldoende parkeergelegenheid gecreëerd wordt, is hier doorslaggevend. Kortom, alle reeds besproken thema's vinden hun weg in het efficiënter maken van Merchtem omwille van het toenemende bevolkingsaantal.

## 7. VORMING

Aansluitend bij het thema wonen en de toenemende bevolkingsgroei, hoort het thema vorming. Hoe meer mensen deel uitmaken van deze gemeente, hoe meer nood er zal zijn aan vorming voor onze vrijwilligers binnen jeugd- en cultuurverenigingen. Het bevorderen van vorming is namelijk een cruciaal aspect van een inclusieve en ondersteunende gemeenschap. Ten eerste willen we aandringen op het aanbieden van **EHBO-cursussen** voor deze vrijwilligers. Geen overbodige luxe lijkt ons.

Ten tweede, in rekening nemend dat er een steeds toenemend diverser publiek binnen onze gemeente zal wonen, zullen er ook hier enkele uitdagingen en kansen liggen. Op uitdrukkelijke vraag van onze verenigingen, wensen ze **ondersteuning bij het bevorderen van diversiteit**. Het zou ook van pas komen om zij die wensen de nodige ondersteuning te geven bij kinderen met meer noden, zoals bijvoorbeeld bij gedragsstoornissen of kinderen die uit een moeilijke thuissituatie komen.

## Merchtem in de toekomst

We hopen dat Merchtem in de toekomst een plek kan zijn waar kinderen en jongeren niet vergeten worden. Een gemeente waar naar de jeugd geluisterd wordt en waar de jeugd een stem krijgt. Een gemeente waar kinderen kunnen opgroeien in een veilige en groene omgeving, waar jongeren zich kunnen ontplooien in al hun facetten; in de sportclub, in de jeugdbeweging of het jeugdhuis, in de jeugdraad, met behulp van het culturele aanbod... Een gemeente waar er ruimte is. Ruimte voor kinderen en jongeren om dingen te doen, dingen te ontdekken, elkaar te ontmoeten, om te spelen, om uit te gaan, te ondernemen, kortom: ruimte om te leven. Laat Merchtem een warme, kindvriendelijke, groene, gezellige, dynamische gemeente zijn waar elk kind en elke jongere zich thuis voelt en zichzelf kan zijn. **Zo'n Merchtem willen wij in de toekomst.**

# Bijlage 5: Memorandum van de Noord-Zuidraad

## VERKIEZINGSMEMORANDUM

### LOKAAL MONDIAAL BELEID 2024

#### Aanbeveling 1

#### **Zorg voor mensen, middelen, visie en ondersteuning - de hoekstenen van een lokaal mondiaal beleid**

Elk bestuursniveau heeft de verantwoordelijkheid om een actief beleid rond internationale solidariteit en integratie te voeren, niet alleen de federale en Vlaamse maar ook de lokale overheden.

Zo'n beleid begint met het opstellen van een gemotiveerde beleidsnota over internationale solidariteit, het aanstellen van een schepen van internationale solidariteit, een significant budget, specifieke ambtelijke ondersteuning. De gemeente heeft ook de taak om participatie, inspraak en advies van burgers en middenveldverenigingen mogelijk te maken. Deze hoekstenen voor een duurzaam internationaal beleid zijn niet nieuw en onze gemeente heeft al in enkele van die hoekstenen voorzien. Maar deze mogen niet op de achtergrond raken en zeker niet verdwijnen (zoals in verschillende Vlaamse gemeenten is gebeurd). Daarom plaatst de Noord-Zuidraad ze opnieuw als prioriteit op de agenda.

#### **1) Een schepen van internationale solidariteit en integratie**

Natuurlijk is internationale solidariteit te combineren met andere bevoegdheden maar het is belangrijk dat een van de schepenen deze bevoegdheid met een positieve motivatie op zich neemt.

#### **2) De gemeente gebruikt de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) als leidraad voor de opmaak van haar beleids-en beheerscyclus (BBC) 2026-2030.**

Merchtem gebruikt de SDG's al als algemeen kader voor haar beleid. De kracht van de SDG's bestaat erin dat de combinatie van deze 17 doelstellingen de sociale, solidaire, economische en ecologische dimensies met elkaar verbindt in een overkoepelende duurzaamheidsagenda.

De Noord-Zuidraad vraagt te blijven investeren in de SDG's maar nog een tandje bij te steken. De SDG's zouden moeten gerealiseerd zijn in 2030 (dus in de volgende legislatuur). De Noord-Zuidraad roept de partijen en bewegingen dan ook op om vooral de mondiale dimensie van de SDG's niet uit het oog te verliezen: bij de inspanningen voor de eigen gemeente, zoals onderwijs, gezondheidszorg, klimaat enz. steeds de lokale blik verruimen naar de wereld en de lokale acties verrijken in het perspectief van mondiale solidariteit. Zo raken alle diensten en beleidsdomeinen betrokken bij de realisatie van de SDG's.

#### **3) Een ambtenaar met voldoende tijd en ruimte om het overzicht van de bestuurlijke initiatieven rond internationale solidariteit en integratie te bewaken en te coördineren.**

#### **4) Een significant budget voor internationale solidariteit**

- Momenteel is het budget van de Noord-Zuidraad vastgelegd op €1 per inwoner, wat neerkomt op €17.000. De Noord-Zuidraad vraagt om dit bedrag zeker te behouden en het zoals elke andere begrotingspost aan de levensduurte aan te passen.
- De Noord-Zuidraad vraagt om daarnaast op de begroting van de gemeente zelf ook in budget te voorzien voor 11.11.11 en voor noodhulp.  
11.11.11 verenigt niet alleen honderden vrijwilligers die actief zijn in vrijwel elke Vlaamse gemeente, maar ook meer dan 250 middenveldorganisaties en ngo's. Al deze organisaties kunnen een beroep doen op de gezamenlijke financiële middelen van 11.11.11 om hun internationale solidariteitsinitiatieven te verwezenlijken. De Noord-Zuidraad vraagt om in

navolging van heel wat andere gemeenten jaarlijks een nominatieve bijdrage te voorzien voor de koepelorganisatie 11.11.11.

- Het jaar 2023 kende een opeenvolging van crisissen. Heel wat burgers en lokale verenigingen betoonden hun solidariteit. Deze verwachten op zulke momenten ook steun en solidariteit vanuit hun gemeente. Daarom is het zinvol om goede afspraken te maken over hoeveel ruimte de gemeente voorziet voor noodhulp, binnen welk kader en vanuit welk budget.

## **5) Actieve participatie van burgers en middenveldverenigingen in het lokale mondiale beleid**

De Noord-Zuidraad wil verenigingen en burgers met een migratieachtergrond in zijn werking betrekken.

De Noord-Zuidraad vraagt ook dat de gemeente haar burgers via haar informatieblad en haar website blijft sensibiliseren voor de lokale en mondiale dimensie van de SDG's.

### **Aanbeveling 2**

#### **Een gemeente met een mondiale visie waarin iedereen deelneemt**

**1) De gemeente veroordeelt en bestrijdt elke vorm van discriminatie, racisme en ongelijkheid, garandeert gelijke rechten voor iedereen en zet in op inclusie**

**2) De gemeente neemt superdiversiteit als uitgangspunt**

De gemeente voorziet middelen en acties om de participatie van en samenwerking met personen, verenigingen en gemeenschappen met een migratieachtergrond te versterken.

**3) De gemeente is een solidaire gemeente**

De gemeente benadert de opvang en bescherming van mensen op de vlucht vanuit een positieve en solidaire beleidshouding. Ze voorziet in lokale opvangplaatsen (zoals Merchtem enkele jaren geleden al gedaan heeft en ook deed voor de vluchtelingen uit Oekraïne)

De Noord-Zuidraad roept de gemeente op zich aan te sluiten bij het Netwerk van Solidaire Steden en Gemeenten. Dit netwerk is er voor alle lokale besturen die een engagement opnemen voor mensen op de vlucht door opvangplaatsen te creëren maar ook een positieve taal en beeldvorming over mensen op de vlucht uit te dragen.

### **Aanbeveling 3**

#### **Een ethisch, klimaatbewust en duurzaam lokaal beleid**

**1) Ambitieuw klimaatbeleid**

De gemeente blijft een ambitieus klimaatbeleid voortzetten door te werken aan haar eigen ecologische impact op de wereld. Ze blijft burgers sensibiliseren, stimuleren en mobiliseren om actief bij te dragen aan de milieu- en klimaatinspanningen.

**2) Ethisch en duurzaam aankoopbeleid**

- Fair Trade gemeente: Merchtem is een Fair Trade gemeente maar moet zich nog meer inspannen om de daaraan verbonden criteria maximaal te realiseren. Ze voorziet daarvoor in administratieve ondersteuning en stimuleert de samenwerking tussen diverse diensten, verenigingen, handelaars en bedrijven.
- Schone Kleren: de gemeente blijft kiezen voor sociaal en ecologisch duurzame werk- en promotiekledij.  
De gemeente eist bij elke overheidsopdracht dat mensenrechten, arbeidsrechten en milieuvorwaarden gerespecteerd worden en neemt deze criteria op in elke openbare aanbesteding (zoals nu al in vele gevallen gebeurt).



## Inhoudsopgave

Inleiding .....	1
Beschrijving van de gemeente Merchtem .....	2
SDG 1 – Geen armoede.....	5
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	5
Meerjarenplan 2020-2025.....	6
Tendensen en uitdagingen.....	7
SDG 2 - Geen honger.....	9
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	9
Meerjarenplan 2020-2025.....	10
Tendensen en uitdagingen.....	10
SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn .....	12
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	12
Consultatie van het inwonerspanel ‘De adviseurs’ .....	14
Meerjarenplan 2020-2025.....	18
Tendensen en uitdagingen.....	21
SDG 4 - Kwaliteitsonderwijs .....	28
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	28
Meerjarenplan 2020-2025.....	30
Tendensen en uitdagingen.....	31
SDG 5 - Gendergelijkheid.....	38
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	38
Tendensen en uitdagingen.....	39
SDG 6 – Schoon water en sanitair .....	40
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	40
Meerjarenplan 2020-2025.....	41
Tendensen en uitdagingen.....	41
SDG 7 – Betaalbare en duurzame energie .....	42
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	42
Consultatie van het inwonerspanel ‘De adviseurs’ .....	43
Meerjarenplan 2020-2025.....	44
Tendensen en uitdagingen.....	45
SDG 8 – Eerlijk werk en economische groei .....	46
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	46
Meerjarenplan 2020-2025.....	48
Tendensen en uitdagingen.....	48
SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur .....	50
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	50

Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs' .....	50
Meerjarenplan 2020-2025 .....	51
Tendensen en uitdagingen .....	55
SDG 10 – Ongelijkheid verminderen .....	58
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	58
Meerjarenplan 2020-2025 .....	60
Tendensen en uitdagingen .....	60
SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen .....	62
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	62
Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs' .....	70
Meerjarenplan 2020-2025 .....	71
Tendensen en uitdagingen .....	73
SDG 12 – Verantwoorde consumptie en productie .....	76
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	76
Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs' .....	77
Meerjarenplan 2020-2025 .....	79
Tendensen en uitdagingen .....	80
SDG 13 - Klimaatactie .....	82
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	82
Meerjarenplan 2020-2025 .....	84
Tendensen en uitdagingen .....	85
SDG 14 – Leven in het water .....	87
Meerjarenplan 2020-2025 .....	87
Tendensen en uitdagingen .....	87
SDG 15 – Leven op het land .....	88
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	88
Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs' .....	89
Meerjarenplan 2020-2025 .....	90
Tendensen en uitdagingen .....	91
SDG 16: - Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten .....	92
SDG-monitor voor steden en gemeenten .....	92
Consultatie van het inwonerspanel 'De adviseurs' .....	95
Meerjarenplan 2020-2025 .....	100
Tendensen en uitdagingen .....	101
SDG 17 – Partnerschap om doelstellingen te bereiken .....	103
De adviesraden .....	103
Samenwerkingsverbanden .....	104
Verenigingen .....	104

Meerjarenplan 2020-2025.....	104
Tendensen en uitdagingen.....	105
Bijlage 1: Officiële omschrijving van de SDG's en definitie van de indicatoren .....	106
Bijlage 2: Samenwerkingsverbanden - legislatuur 2019 - 2024 gemeente en ocmw .....	119
Bijlage 3: Overzicht van de Merchtemse verenigingen .....	123
Bijlage 4: Memorandum van de jeugdraad.....	128
Bijlage 5: Memorandum van de Noord-Zuidraad .....	133

# ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

## Beleidsdoelstelling: BD-1: MERCHTEM gerund door een goede huisvader

Kwalitatieve omschrijving: Beleid voeren is niet enkel een zaak van nieuwe projecten introduceren. Ook de bestaande werking moet de nodige aandacht krijgen, het gaat dan over het beheer van het lokaal bestuur. En dat beheer moet gebeuren volgens de principes van een goede huisvader. En een gezond financieel beheer (AP-1) komt dan op de eerste plaats. Maar ook een transparant bestuur met ruimte voor inspraak (AP-2) is belangrijk in een democratie. Dat laatste is onmogelijk zonder een gestroomlijnde communicatie en informatie (AP-3), zeker nu we in een wereld leven waar 'fake news' en bewuste misleiding een dagelijkse realiteit is voor de burger. Het beheer van de gebouwen (AP-32) de aankoop en het onderhoud van installaties, machines en uitrusting (AP-33) en een modern personeelsbeleid (AP-35) moeten de optimalisatie van de bestaande dienstverlening (AP-31) mogelijk maken. Daarnaast staat het lokaal bestuur in voor de tekorten van de erkende eredienst (AP-30) en het onderhoud en het beheer van de begraafplaatsen (AP-34).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	18.635.378	18.994.784	19.372.886	19.735.303	20.116.715	20.505.750
Ontvangsten	17.559.423	18.287.975	19.304.072	19.919.424	20.177.249	20.727.642
Saldo	-1.075.955	-706.809	-68.814	184.120	60.534	221.892
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.223.184	649.500	290.500	502.000	267.500	228.000
Saldo	-1.223.184	-649.500	-290.500	-502.000	-267.500	-228.000
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP-1: Gezond financieel beleid

Er komt geen verhoging van de belastingen inzake aanvullende personenbelasting en opcentiemen OV (ACT-1). De retributies en belastingen worden wel geïndexeerd en regelmatig geëvalueerd (ACT-2). J-Het bestuur zal omwille van de efficiëntiewinsten inzetten op samenaankopen en raamcontracten (ACT-3)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Ontvangsten	17.510.196	18.237.778	19.252.882	19.867.229	20.124.026	20.673.366
Saldo	17.510.196	18.237.778	19.252.882	19.867.229	20.124.026	20.673.366
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1: geen verhoging van belastingen inzake aanvullende personenbelasting en opcentiemen OV

De 2 belangrijkste belastingen worden niet verhoogd

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangsten	16.608.010	17.102.776	17.719.527	18.323.680	18.570.182	19.109.124
Saldo	16.608.010	17.102.776	17.719.527	18.323.680	18.570.182	19.109.124
Investerings						
Financiering						

## Actie: ACT-2: retributies en belastingen actualiseren en bedragen indexeren

Alle andere retributies en belastingen worden geëvalueerd, aangepast aan nieuwe omstandigheden en indien opportuun geïndexeerd

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangsten	902.186	1.135.002	1.533.355	1.543.549	1.553.844	1.564.243
Saldo	902.186	1.135.002	1.533.355	1.543.549	1.553.844	1.564.243
Investerings						
Financiering						

## Actie: ACT-3: inzetten op samenaankopen en raamcontracten

Het bestuur is reeds toegetreten tot Creat Farys. Er wordt bovendien gebruik gemaakt van raamcontracten via de Vlaamse Overheid, Vera en Stad Brugge voor aankoop van ICT en voertuigen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actieplan: AP-2: Transparant bestuur met ruimte voor inspraak

Er komen wekelijkse zitdagen van de burgemeester en/of de schepenen in verschillende deelgemeenten (ACT-6).

Adviesraden worden ondersteund (ACT-112) en de gemeente is verantwoordelijk voor de organisatie van verkiezingen (ACT-167). De loonkost van politieke mandatarissen (ACT-174)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	572.411	582.559	604.410	603.469	614.239	625.223
Saldo	-572.411	-582.559	-604.410	-603.469	-614.239	-625.223
Investerings						
Financiering						

## Actie: ACT-6: wekelijkse zitdagen in verschillende deelgemeenten

Het college plant wekelijkse zitdagen in de verschillende deelgemeenten

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-112: ondersteuning van de adviesraden

In 2025 zijn de volgende adviesraden opgericht: cultuurraad, jeugdraad, landbouwwaad, milieuraad, mobiliteitsraad, welzijnsraad, sportraad, ondernemersraad, LOK en de gecoro.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-167: organisatie verkiezingen

Het lokaal bestuur is verantwoordelijk voor de organisatie van de verkiezingen en van gemeentelijke volksraadplegingen. De eerstvolgende verkiezing valt uiterlijk in het voorjaar van 2029.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	11.500	0	0	0
Saldo	0	0	-11.500	0	0	0
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-174: Loonkost Politieke Mandatarissen

De burgemeester, de schepenen en de voorzitter van het BCSD ontvangen een wedde vanwege het lokaal bestuur

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	572.411	582.559	592.910	603.469	614.239	625.223
Saldo	-572.411	-582.559	-592.910	-603.469	-614.239	-625.223
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP-3: Inzetten op communicatie en informatie

We zetten in op het up-to-date houden van de gemeentelijke website (ACT-8) en op het informatieblad 'Nieuwstraat 1' en op de sociale media (ACT-113)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-8: Up-to-date houden van gemeentelijke website

In oktober 2023 werd een nieuwe website in gebruik genomen, in januari 2024 werd een nieuw intranet voor het personeel gelanceerd. Het up-to-date houden is een dagelijkse bekommernis

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-113: informatieblad en sociale media

Tweemaandelijks verschijnt het informatieblad 'Nieuwstraat 1'. Het lokaal bestuur maakt ook gebruik van de sociale media om snelle informatiedeling te realiseren

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actieplan: AP-4: Verder inzetten op digitalisering

ICT is de achillespees van een moderne organisatie. Waar mogelijk wordt het thuisloket verder uitgebouwd (ACT-114), elke handeling die een inwoner thuis kan verrichten is een verplaatsing naar één van de campussen gespaard. Waar opportuun zullen we meegaan met nieuwe tendenzen inzake digitalisering (ACT-115), we organiseren een digidokter (ACT-132). Er wordt software (ACT-147) en hardware (ACT-162) aangekocht en onderhouden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000
Saldo	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	573.984	123.000	76.000	92.000	71.000	70.000
Saldo	-573.984	-123.000	-76.000	-92.000	-71.000	-70.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-114: thuisloket

Sinds maart 2022 kunnen onze burgers via het 'thuisloket' zelf een attest, akte of document van thuis uit downloaden. Ook de koppeling met 'Mijn Burgerprofiel' werd geïmplementeerd op de website. Deze vorm van dienstverlening kan nooit het persoonlijke contact aan de loketten volledig vervangen, maar voor wie mee is met de IT vormt het een interessante tijdsbesparing

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-115: waar opportuun meegaan met nieuwe tendenzen inzake digitalisering

'Stilstaan is achteruitgaan', Het lokaal bestuur moet mee met de nieuwe ontwikkelingen, zoals artificiële intelligentie. Maar steeds bedachtzaam en met de verbetering van de dienstverlening aan de inwoners, verenigingen en bedrijven als belangrijkste criterium én met het oog op de bewaking van de privacy

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-132: digidokter

De digidokter helpt inwoners met vragen over het gebruik van hun computer, tablet of smartphone

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-147: aankoop softwareprogramma's

Vernieuwing van softwareprogramma's en de aankoop van nieuwe programma's voor de diensten van het lokaal bestuur

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000
Saldo	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-162: Hardware ICT

Vernieuwing en aankoop van hardware voor de diensten van het lokaal bestuur. Een belangrijke investering wordt de aankoop van een nieuwe telefooncentrale

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	573.984	123.000	76.000	92.000	71.000	70.000
Saldo	-573.984	-123.000	-76.000	-92.000	-71.000	-70.000
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP-30: bijdrage in de tekorten van de eredienst**

De tekorten van de eredienst op vlak van investeringen (ACT-135) en op vlak van exploitatie worden gedekt (ACT-136)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-135: investeringstoelage

Het lokaal bestuur is verplicht om bij te dragen in de tekorten van de eredienst. Op basis van het kerkenbeleidsplan en de goedkeuring van de meerjarenplannen worden de bijdragen van de gemeente vastgesteld

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-136: werkingstoelage

Het lokaal bestuur is verplicht om bij te dragen in de tekorten van de eredienst. Op basis van het kerkenbeleidsplan en de goedkeuring van de meerjarenplannen worden de bijdragen van de gemeente vastgesteld

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### **Actieplan: AP-31: optimalisatie dienstverlening**

De rechtstreekse dienstverlening aan de inwoners wordt geoptimaliseerd (ACT-137, 138 en 139)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-137: burgerzaken

De dienstverlening aan inwoners, verenigingen en bedrijven is dé kerntaak van een lokaal bestuur

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-138: omgeving

De dienstverlening aan inwoners, verenigingen en bedrijven is dé kerntaak van een lokaal bestuur

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-139: patrimonium

De dienstverlening aan inwoners, verenigingen en bedrijven is dé kerntaak van een lokaal bestuur

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actieplan: AP-32: Administratieve gebouwen

Het onderhoud en het beheer van de administratieve gebouwen van de gemeente (campus Nieuwstraat, campus Dendermondestraat en campus Gasthuisstraat) (ACT-149) en van het OCMW (campus Gasthuisstraat) (ACT-156)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investeringen						
Uitgaven	40.000	210.000	30.000	0	25.000	0
Saldo	-40.000	-210.000	-30.000	0	-25.000	0
Financiering						

### Actie: ACT-149: administratieve gebouwen gemeente

Het onderhoud en de kleine investeringen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investeringen						
Uitgaven	40.000	210.000	30.000	0	25.000	0
Saldo	-40.000	-210.000	-30.000	0	-25.000	0
Financiering						

### Actie: ACT-156: administratieve gebouwen OCMW

Het onderhoud en de kleine investeringen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actieplan: AP-33: installaties, machines, uitrusting, meubilair en rollend materieel

Onderhoud en vernieuwing van het wagenpark (ACT-160) en van installaties, machines, uitrusting en meubilair (ACT-161)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investeringen						
Uitgaven	496.500	316.500	184.500	410.000	171.500	158.000
Saldo	-496.500	-316.500	-184.500	-410.000	-171.500	-158.000
Financiering						

## Actie: ACT-160: wagenpark

De aankoop en het onderhoud van het wagenpark

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	375.000	80.000	15.000	110.000	60.000	0
Saldo	-375.000	-80.000	-15.000	-110.000	-60.000	0
Financiering						

## Actie: ACT-161: installaties, machines, uitrusting en meubilair

De aankoop en het onderhoud van installaties, machines, uitrusting en meubilair

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	121.500	236.500	169.500	300.000	111.500	158.000
Saldo	-121.500	-236.500	-169.500	-300.000	-111.500	-158.000
Financiering						

## Actieplan: AP-34: begraafplaatsen

Het beheer van de begraafplaatsen is een gemeentelijke bevoegdheid (ACT-166). Door de afschaffing of beperking van het pesticidengebruik zijn we verplicht die begraafplaatsen anders in te richten met meer groen en minder verharding

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	112.700	0	0	0	0	0
Saldo	-112.700	0	0	0	0	0
Financiering						

## Actie: ACT-166: vergroening en ontruiming kerhoven

Het lokaal bestuur beheert begraafplaatsen in het centrum, in Peizegem, in Brussegem en in Hamme.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	112.700	0	0	0	0	0
Saldo	-112.700	0	0	0	0	0
Financiering						

## Actieplan: AP-35: Personeel

Een tevreden en gemotiveerd personeelscorps is essentieel om te voorzien in een essentiële dienstverlening (ACT-168, 169, 170, 171, 172, 173). Het bestuur tracht maximaal gebruik te maken van de mogelijkheden die het nieuwe RPR-besluit biedt om dat te realiseren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	17.462.967	17.812.225	18.168.475	18.531.834	18.902.476	19.280.527
Ontvangsten	49.227	50.197	51.190	52.195	53.223	54.275
Saldo	-17.413.740	-17.762.028	-18.117.286	-18.479.640	-18.849.253	-19.226.252
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-168: Loonkost Afdeling Interne Zaken

Het bestuur voert een modern personeelsbeleid, maximaal gebruikmakend van de mogelijkheden die de nieuwe regelgeving inzake de rechtspositieregeling biedt

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	6.315.284	6.441.589	6.570.427	6.701.828	6.835.867	6.972.584
Ontvangsten	13.898	14.161	14.432	14.704	14.983	15.268
Saldo	-6.301.385	-6.427.428	-6.555.995	-6.687.125	-6.820.884	-6.957.315
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-169: Loonkost Afdeling Burger en Welzijn

Het bestuur voert een modern personeelsbeleid, maximaal gebruikmakend van de mogelijkheden die de nieuwe regelgeving inzake de rechtspositieregeling biedt. De aanwerving van een integratie-ambtenaar is voorzien

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	8.630.395	8.803.002	8.979.062	9.158.641	9.341.816	9.528.652
Ontvangsten	31.392	32.020	32.660	33.313	33.978	34.660
Saldo	-8.599.003	-8.770.982	-8.946.402	-9.125.328	-9.307.838	-9.493.992
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-170: Loonkost Afdeling Grondgebiedzaken

Het bestuur voert een modern personeelsbeleid, maximaal gebruikmakend van de mogelijkheden die de nieuwe regelgeving inzake de rechtspositieregeling biedt. De aanwerving van een gas-5 ambtenaar (flitser-verwerker) is voorzien.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.061.522	1.082.751	1.104.408	1.126.493	1.149.025	1.172.005
Ontvangsten	2.257	2.302	2.349	2.395	2.443	2.492
Saldo	-1.059.265	-1.080.449	-1.102.059	-1.124.098	-1.146.582	-1.169.513
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-171: Loonkost Afdeling Omgeving en Patrimonium

Het bestuur voert een modern personeelsbeleid, maximaal gebruikmakend van de mogelijkheden die de nieuwe regelgeving inzake de rechtspositieregeling biedt. De aanwerving van een handhaver omgeving is voorzien.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	680.788	694.406	708.291	722.459	736.908	751.647
Ontvangsten	1.264	1.289	1.315	1.341	1.368	1.395
Saldo	-679.525	-693.117	-706.976	-721.118	-735.540	-750.252
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-172: Loonkost Afdeling Financiële Dienst

Het bestuur voert een modern personeelsbeleid, maximaal gebruikmakend van de mogelijkheden die de nieuwe regelgeving inzake de rechtspositieregeling biedt

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	774.978	790.477	806.288	822.413	838.860	855.639
Ontvangsten	417	425	434	442	451	460
Saldo	-774.562	-790.052	-805.854	-821.971	-838.409	-855.179
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-173: Loonkost Afdeling Onderwijs (voor de personeelskosten betaald door het departement)

Het bestuur voert een modern personeelsbeleid, maximaal gebruikmakend van de mogelijkheden die de nieuwe regelgeving inzake de rechtspositieregeling biedt

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Beleidsdoelstelling: BD-2: MERCHTEM levendig

Kwalitatieve omschrijving: Door te investeren in een levendige gemeente tracht het bestuur een dam op te werpen tegen verzuring en vereenzaming. De sociaal-culturele organisaties zijn daarbij de belangrijkste partners van het bestuur (AP-5). Daarnaast hebben we oog voor de inwoners die niet deelnemen aan de activiteiten van verenigingen en trachten we ontmoetingen te stimuleren voor de jeugd (AP-6) en blijven we de Merchtemse reputatie als feestgemeente eer aandoen (AP-8). Ook is er aandacht voor ons erfgoed (AP-29).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	243.300	243.300	243.300	243.300	243.300	243.300
Ontvangsten	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600
Saldo	-238.700	-238.700	-238.700	-238.700	-238.700	-238.700
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	55.000	0	0	0	0	0
Saldo	-55.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP-5: Ondersteunen van het socio-culturele leven

We behouden de bestaande subsidies voor verenigingen en buurtwerking en we herwaarderen ze (ACT-12). Ook de begeleiding van de jeugdhuisen (ACT-14) blijft, zij het beperkt door een personeelsverschuiving.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	48.000	48.000	48.000	48.000	48.000	48.000
Saldo	-48.000	-48.000	-48.000	-48.000	-48.000	-48.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-12: bestaande subsidies voor verenigingen en buurtwerking behouden en herwaarderen

Onderzoek van een mogelijke aanpassing van het subsidiereglement cultuur. De tarieven van de feestcheques zullen verhoogd worden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
Saldo	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-14: alle jeugthuizen begeleiden

O.a. workshops voor jongeren van 12-24 jaar i.s.m. jeugdhuis Ifi

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000
Saldo	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: AP-6: Ontmoeting stimuleren

We vernieuwen bestaande speelpleinen en we voorzien nieuwe plaatsen bij nieuwe grote verkavelingen (ACT-15). We blijven op zoek naar ontmoetingsplekken voor de jeugd (ACT-18)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500
Saldo	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	55.000	0	0	0	0	0
Saldo	-55.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-15: bestaande speelpleinen vernieuwen en nieuwe voorzien bij nieuwe grote verkavelingen

O.a. ruimtenet incl. paal en betonblokken Ten Anckere

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500
Saldo	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	55.000	0	0	0	0	0
Saldo	-55.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-18: onderzoek ontmoetingsplekken voor de jeugd

Ontmoetingsplekken voor de jeugd creëren

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### **Actieplan: AP-8: Merchtem feestgemeente**

We organiseren de kermissen (ACT-23), de Vlaamse Feestdag (ACT-102), de 21-juliviering (ACT-110) en de avondmarkt (ACT-116). Ook andere feestelijkheden blijven bestaan (ACT-158)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	189.800	189.800	189.800	189.800	189.800	189.800
Ontvangsten	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600
Saldo	-185.200	-185.200	-185.200	-185.200	-185.200	-185.200
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-23: kermissen

De ondersteuning van de kermissen blijft behouden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	101.000	101.000	101.000	101.000	101.000	101.000
Saldo	-101.000	-101.000	-101.000	-101.000	-101.000	-101.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-102: Vlaamse feestdag

Organisatie van een officieel gedeelte, gekoppeld aan een feestelijk gebeuren zoals een muzikaal optreden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
Ontvangsten	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-110: 21 juli viering

Een feestelijk gebeuren zoals een muzikaal optreden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-116: Avondmarkt organiseren

De organisatie van de avondmarkt gebeurt sinds 2025 door de gemeente zelf

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-158: andere feesten

De kredieten voor nieuwjaarschapping / seniorenfeest / evenementen personeel / nieuwe inwoners blijven behouden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	70.800	70.800	70.800	70.800	70.800	70.800
Ontvangsten	600	600	600	600	600	600
Saldo	-70.200	-70.200	-70.200	-70.200	-70.200	-70.200
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## **Actieplan: AP-29: Erfgoed**

In het kerkenbeleidsplan is de herbestemming van de kerken van Hamme en Brussegem (ACT-133) beslist. We moeten dus op zoek naar kandidaat-kopers. Wanneer er een kandidaat is, wordt het project voorgelegd aan het bisdom. Als er geen bezwaren zijn, wordt het kerkgebouw onttrokken aan de eredienst en kan de verkoop doorgaan. Daarnaast is de ondersteuning van Soetendaelle (ACT-134), het onderhoud van ons erfgoed en de aankoop van kunstwerken voorzien (ACT-163)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-133: herbestemming kerken Hamme en Brussegem

Het kerkenbeleidsplan voorziet een herbestemming voor de kerken van Hamme en Brussegem. Er wordt gezocht naar een eerbiedig hergebruik van de gebouwen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-134: ondersteuning Soetendaelle

Soetendaelle is de heemkring van Merchtem

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-163: erfgoed en kunstwerken

Onderhoud van het bestaande erfgoed en waar er opportuniteiten zijn aanschaf van kunstwerken

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Beleidsdoelstelling: BD-3: MERCHTEM zorgt voor u

Kwalitatieve omschrijving: 'Niemand achterlaten' is een streefdoel voor het lokaal bestuur, dat niet enkel bevoegd is over straten en pleinen maar zeker sinds de integratie van gemeente en OCMW een duidelijk sociaal luik heeft in zijn bevoegdheden. Het bestuur tracht dat waar te maken door te investeren in de zorgcampus en die te renoveren (AP-9) en door in te zetten op wonen in Merchtem (AP-10). Gemeentelijk onderwijs is reeds decennia een kerntaak van de gemeente (AP-11) en dat is nu meer dan ooit het geval door de zware bouwdoSSIERS van zowel De Plataan als de tuinbouwschool die deze legislatuur zullen gerealiseerd worden.

Kansen bieden aan kwetsbare groepen krijgt de nodige aandacht (AP-12). Daarnaast wordt er ook een gezondheidspreventiebleid gevoerd (AP-25)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.243.782	2.295.083	2.356.416	2.400.771	2.397.574	2.443.770
Ontvangsten	1.732.599	1.800.123	1.810.764	1.814.443	1.827.208	1.861.457
Saldo	-511.183	-494.960	-545.652	-586.328	-570.366	-582.313
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	2.729.586	9.883.753	8.708.662	4.286.212	188.500	112.500
Ontvangsten	140.769	1.698.534	1.218.346	656.538	8.177.946	0
Saldo	-2.588.817	-8.185.219	-7.490.316	-3.629.674	7.989.446	-112.500
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP-9: Renoveren van en investeren in onze zorgcampus**

Het WZC tracht de bewoners actief houden door ze steeds opnieuw te prikkelen (ACT-28) en zo de levenskwaliteit van de ouderen te verbeteren. Daarnaast zal er in het WZC en in de assistentiewoningen geïnvesteerd worden (AP-151)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	19.250	19.250	19.250	19.250	19.250	19.250
Saldo	-19.250	-19.250	-19.250	-19.250	-19.250	-19.250
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	579.630	121.000	98.500	172.500	73.500	87.500
Saldo	-579.630	-121.000	-98.500	-172.500	-73.500	-87.500
<b>Financiering</b>						

### **Actie: ACT-28: onze bewoners actief houden door ze steeds opnieuw te prikkelen**

Er wordt blijvend ingezet op activatie door middel van dagelijkse activiteiten. Door het dagelijkse gevarieerd activiteiten aanbod wordt er continu ingezet op het actief houden van onze bewoners. Zowel op mentaal, als fysisch vlak.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000
Saldo	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-151: woonzorgcentrum en assistentiewoningen

Ter Boswilg - Renovatie dak (plat dak + leien) met architect WZC Ter Stelten  
Vervangen van 13 ketels + onderhoud Beheersysteem voor grote gebouwen (vervangingen)  
Nieuwe wet op komst Energiescans voor gebouwen  
Aankoop actieve tillift - ter vervanging van oudste tilliften  
Aankoop weegplateau voor bewoners die niet meer op badstoel kunnen zitten  
Aankoop 10 bedden om de 2 jaar (vervanging van oudste bedden)  
Aankoop 20 matrassen om de 2 jaar (vervanging van oudste matrassen)  
Vervanging van 2 oudere theratrainers  
Aankoop nieuwe relaxzetels op kamers  
Vervanging medicatiekarren - aanpassing medicatiebeleid  
Vernieuwen vloer (laminaat) in één leefruimte als test – stenen vloer  
Aankoop nieuw meubilair terrassen WZC Huishoudelijke dienst WZC Ter Stelten  
Jlse vervangingsinv. huishoudelijke dienst-linnendienst  
Keuken WZC - vervanging en afwasinstallatie Jaarlijks aanvullen servies, materiaal keuken WZC  
Kleine werkzaamheden aan Ter Lijsterbes, Ter Linde en Ter Boswilg  
Alarmcentrale assistentiewoningen  
Oproepsysteem WZC  
Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.250	5.250	5.250	5.250	5.250	5.250
Saldo	-5.250	-5.250	-5.250	-5.250	-5.250	-5.250
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	579.630	121.000	98.500	172.500	73.500	87.500
Saldo	-579.630	-121.000	-98.500	-172.500	-73.500	-87.500
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP-10: Wonen in Merchtem voor iedereen mogelijk maken

Het woonloket is reeds jaren in samenwerking met 3W+ actief in Merchtem (ACT-29). Het bestuur blijft zich inspannen om het sociaal objectief te behalen (ACT-30). Indien opportuun zal overgegaan worden tot aankoop of verkoop van gronden en gebouwen (ACT-31)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	12.650	0	0	0	0
Ontvangsten	0	150.000	0	375.000	0	0
Saldo	0	137.350	0	375.000	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-29: woonloket

Het woonloket is uitgebouwd in samenwerking met het Vlaams Energiehuis 3WPlus

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-30: aantal sociale woningen verhogen

De gemeente heeft voldoende inspanningen geleverd om het Bindend Sociaal Objectief te bereiken en wordt ingedeeld in categorie 2a. De gemeente volgt het groeipad NIET, maar levert voldoende inspanningen om haar BSO te realiseren

Het Bindend Sociaal Objectief voor onze gemeente is 132 huurentiteiten, waarvan 22 entiteiten van de specifieke inhaalbeweging

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-31: aankoop/verkoop gronden en gebouwen

Mogelijke projecten: aankoop gronden in WORC, verkoop gronden aan Plataan, ruil en verkoop gronden eigendom Rinkeling, verkoop stationsstraat 65

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Investeringen						
Uitgaven	0	12.650	0	0	0	0
Ontvangsten	0	150.000	0	375.000	0	0
Saldo	0	137.350	0	375.000	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-145: wijkrenovatieproject met 3W plus

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### **Actieplan: AP-11: Onderwijs als basiszorg**

Voor een gemeente van onze grootte is het uitzonderlijk dat er vier gemeentelijke scholen zijn, zeker de 2 technische scholen met o.a. de tuinbouwschool zijn uitzonderlijk. Dat is historisch zo gegroeid, maar Merchtem is fier op zijn scholen die een investering zijn voor de toekomst. We geven onze leerlingen de kansen om te leren via de nieuwste technieken (ACT-33) en de scholen zetten in op differentiatie (ACT-34). Er zijn kleinere investeringen nodig in de scholen (ACT-152, 153, 154 en 155), maar opvallend zijn de zware investeringen voor de nieuwbouw van De Plataan en de nieuwbouw van de tuinbouwschool (ACT-106 en 107).

We ondersteunen de huiswerkbegeleiding van Merchtem Multicultureel (ACT-117) en behouden het centraal aanmeldsysteem voor de inschrijvingen van het basisonderwijs (ACT-118)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Saldo	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
<b>Investeringen</b>						
Uitgaven	2.149.956	9.750.103	8.610.162	4.113.712	115.000	25.000
Ontvangsten	140.769	1.548.534	1.218.346	281.538	8.177.946	0
Saldo	-2.009.187	-8.201.569	-7.391.816	-3.832.174	8.062.946	-25.000
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-33: onze leerlingen de kansen geven om te leren via de nieuwste technieken

Een doorlopende opdracht voor de 4 scholen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-34: inzetten op differentiatie

Een doorlopende opdracht voor de 4 scholen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-106: Nieuwbouw De Plataan

Een overheidsopdracht voor de nieuwbouw is lopende. Doel is om tegen eind 2025 te kunnen gunnen aan de economisch voordeligste aanbieder

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	2.049.856	4.919.654	4.919.654	4.099.712	0	0
Ontvangsten	140.769	337.846	337.846	281.538	8.177.946	0
Saldo	-1.909.087	-4.581.808	-4.581.808	-3.818.174	8.177.946	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-107: Nieuwbouw Tuinbouwschool

Op 16 juli 2025 werd de omgevingsvergunning bekomen. Hier werden nog enkele opmerkingen doorgegeven door de adviesverlenende instanties. Hierdoor dient de meetstaat en het bestek nog beperkt worden aangepast. Hierna kan het dossier op de GR geagendeerd worden. Na goedkeuring door de GR kan een overheidsopdracht uitgeschreven worden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	4.810.448	3.498.508	0	0	0
Ontvangsten	0	1.210.688	880.500	0	0	0
Saldo	0	-3.599.761	-2.618.008	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-117: Huiswerkbegeleiding ondersteunen

Er wordt een jaarlijkse toelage voorzien voor de vrijwillige huiswerkbegeleiders van Merchtem Multicultureel

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Saldo	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-118: Centraal aanmeldsysteem

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-152: Gebouwen Technische school

ogelijke projecten: Nooduitgang na bouw De Plataan. Brandweertechisch in orde stellen. Afdak fietsenstalling, verwarmingsinstallatie E-blok, roofing C-blok, verwarmingsinstallatie B-blok, zonnepanelen lokaal C5, afdak speelplaats, verwarming C-blok. Verbouwing van een klaslokaal tot atelier elektriciteit. Vernieuwing van de dakbedekking van de C-lokalen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	15.000	10.000	77.000	4.000	30.000	10.000
Saldo	-15.000	-10.000	-77.000	-4.000	-30.000	-10.000
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-153: Gebouwen Ten Bos

Turnzaal, speelplaats

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-154: Gebouwen De Plataan

Het belangrijkste project is de nieuwbouw - zie actie 106. Er kunnen buiten de nieuwbouw nog kosten en kleine investeringen noodzakelijk zijn

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-155: Gebouwen Tuinbouwschool

Verwarming A en B-blok, labo's, dierenverblijven onderhouden en uitbreiden, herstelling serre, vernieuwen sportvloer

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investeringen						
Uitgaven	85.100	10.000	115.000	10.000	85.000	15.000
Saldo	-85.100	-10.000	-115.000	-10.000	-85.000	-15.000
Financiering						

## Actieplan: AP-12: Kwetsbare groepen krijgen kansen in Merchtem

Kwetsbare groepen krijgen kansen in Merchtem door de verdere uitbouw van het Huis van het Kind (ACT-38), bestrijding van kinder- en kansarmoede (ACT-85), terugdringen van werkloosheid (ACT-86), Groepswerking en vorming voor kwetsbare groepen (ACT-87), organisatie van het Babelbad (ACT-100), onze regierol inzake BOA (ACT-101), de uitwerking van het geïntegreerd breed onthaal (ACT-105), de afwerking van het saneringsverband Plan Samenleven (ACT-109), Voedselhulp (ACT-111), de Uitpas die kwetsbaren beter toegang tot het socio-cultureel leven moet geven (ACT-119), de uitbetaling van premies (ACT-119), steunen en leefloos (ACT-164), collectieve schuldbemiddeling (ACT-165) en door subsidiëren van het lokaal erkend aanbod buitenschoolse activiteiten (ACT-176)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.217.032	2.268.333	2.329.666	2.374.021	2.370.824	2.417.020
Ontvangsten	1.732.599	1.800.123	1.810.764	1.814.443	1.827.208	1.861.457
Saldo	-484.433	-468.210	-518.902	-559.578	-543.616	-555.563
Investeringen						
Financiering						

## Actie: ACT-38: Huis van het Kind

Opvoeding en vorming - We organiseren activiteiten die je informatie, steun en contact met andere gezinnen bieden; Aanbieden van sport – en bewegingsactiviteiten

Aanbieden van projecten/workshops die tot de verbeelding spreken van de kinderen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Ontvangsten	7.245	7.245	7.245	7.245	7.245	7.245
Saldo	-17.755	-17.755	-17.755	-17.755	-17.755	-17.755
Investeringen						
Financiering						

## Actie: ACT-85: kinder- en kansarmoede bestrijden

Bonnen winterjas en schoenen / af te wisselen met eventueel andere projecten zoals bv Junglemaatjes, Stap voor Stap – pamperzakken ikv project visit, Eindejaarsactie (sint/kerstfeest) Ieder kind verdient een Sint, Verjaardagspakketten Feestvarken, Huiswerkbegeleiding MMC, Minikast

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000
Saldo	-28.000	-28.000	-28.000	-28.000	-28.000	-28.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-86: werkloosheid mee helpen terugdringen

Trajectbegeleiding, Begeleiding tewerkstelling via gemeenschapdiensten, lokaal bestuur stelt 3 leerwerkplekken open

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.500	10.500	10.500	10.500	0	0
Saldo	-10.500	-10.500	-10.500	-10.500	0	0
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-87: groepswerking en vorming voor kwetsbare groepen

Opleidingen ism LIGO voor cliënten sociale dienst, Inzetten op het verkleinen van de digitale kloof, Inzetten op integratie / inclusie en Nederlands, conversatietafels, Organisatienetwerk participatietraject

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-100: Babbelbad

Organisatie van een week waarin kinderen met taalproblemen terug in contact komen met de Nederlandse taal

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
Ontvangsten	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-101: Regierol buitenschoolse opvang en activiteiten

Het lokaal bestuur heeft de BOA uitbesteed aan 3W+. Alle Merchtemse basisscholen nemen deel aan het project dat start op 1 januari 2026

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-105: Uitwerken geïntegreerd breed onthaal

Binnen de eerstelijnszone AMALO zetten we, samen met de partners van het CAW & de sociale diensten van de mutualiteiten in op het GBO-project (Geïntegreerd Breed Onthaal). Het GBO zorgt ervoor dat mensen zonder omwegen bij de juiste hulp belanden. Het GBO wil iets doen aan onderbescherming en nauw aansluiten bij de vragen en noden van mensen. Het project is gericht op twee belangrijke doelstellingen: het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-109: Samenwerkingsverband Plan Samenleven

Met het Plan Samenleven wou de Vlaamse overheid lokale besturen ondersteunen om samenleven in diversiteit te bevorderen. 2025 was het laatste projectjaar van Plan Samenleven. In 2026 volgt nog rapportering en uitbetaling van het resterende subsidiesaldo

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-111: Voedselhulp

Ondersteuning van mensen in armoede

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
Saldo	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-119: Uitpas

Ondersteuning van mensen in armoede

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-159: premies

Ondersteuning van mensen in armoede

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-164: Steunen en leeflonen

Ondersteuning van mensen in armoede

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.200.000	1.233.150	1.275.970	1.301.440	1.327.469	1.354.018
Ontvangsten	816.310	865.683	857.811	842.605	836.108	850.710
Saldo	-383.690	-367.467	-418.159	-458.835	-491.361	-503.308
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-165: collectieve schuldbemiddeling

Ondersteuning van mensen met een schuldenproblematiek

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	37.988	37.988	37.988	37.988	0	0
Saldo	-37.988	-37.988	-37.988	-37.988	0	0
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-176: Subsidiëren van het lokaal erkend aanbod buitenschoolse activiteiten

Het lokaal bestuur heeft de BOA uitbesteed aan 3W+. Alle Merchtemse basisscholen nemen deel aan het project dat start op 1 januari 2026

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	907.544	925.695	944.208	963.093	982.355	1.002.002
Ontvangsten	907.544	925.695	944.208	963.093	982.355	1.002.002
Saldo	-0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP-25: Gezondheidspreventiebeleid voeren**

Het gezondheidspreventiebeleid krijgt vorm door Merchtem Think Pink gemeente (ACT-121), uitwerking van een Anti-rookbeleid (ACT-123) en door samenwerking met ELZ-AMALO (ACT-124)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

#### **Actie: ACT-121: Merchtem Think Pink gemeente**

Acties in het kader van kankerpreventie

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

#### **Actie: ACT-123: Anti-rookbeleid**

Acties tegen roken

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

#### **Actie: ACT-124: samenwerking ELZ-AMALO**

Merchtem maakt deel uit van de eerstelijnszone AMALO. De eerstelijnszones helpen het werk van lokale overheden, zorg- en hulpverleners beter op elkaar af te stemmen. Zij informeren de sectoren en organiseren vormingen en netwerkmomenten

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## **Beleidsdoelstelling: BD-4: MERCHTEM leefbaar**

Kwalitatieve omschrijving: Lokale besturen moeten duurzaam bijdragen aan het welzijn van de burgers, aldus het decreet over de lokale besturen. En dat houdt de zorg voor het grondgebied in, iets wat zeer actueel is door de klimaatproblematiek die de volgende decennia veel aandacht zal vergen. Merchtem tracht daar een antwoord aan te bieden door te vergroenen (AP-13), door aandacht te besteden aan de waterproblematiek (AP-14), ondersteuning van landbouwers die de gemeente mee groen houden (AP-15), een doordachte ruimtelijke ordening (AP 16), door de klimaat vernadering tegen te gaan en ons voor te bereiden op de gevolgen (AP-17) en door mee te werken aan asbestveilig Vlaanderen 2040 (AP-26)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000
Ontvangsten	56.000	166.000	56.000	166.000	56.000	166.000
Saldo	33.000	143.000	33.000	143.000	33.000	143.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	2.151.465	1.026.950	1.205.000	195.000	35.000	195.000
Ontvangsten	12.600	45.000	0	70.000	25.000	70.000
Saldo	-2.138.865	-981.950	-1.205.000	-125.000	-10.000	-125.000
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP-13: Vergroenen**

Net als vorige legislatuur wil het bestuur 1 extra boom voor elke woning (ACT-39). Stukjes openbaar domein zullen vergroend worden (ACT-41) en er zal extra aandacht zijn voor de groennorm bij nieuwe verkavelingen (ACT-42)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	59.000	15.000	15.000	0	0	0
Ontvangsten	12.600	0	0	0	0	0
Saldo	-46.400	-15.000	-15.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-39: 1 extra boom voor elke woning deze legislatuur

Jaarlijks worden minimaal 7000 bomen bijgeplant

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	59.000	15.000	15.000	0	0	0
Ontvangsten	12.600	0	0	0	0	0
Saldo	-46.400	-15.000	-15.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-41: stukjes openbaar domein vergroenen

Wanneer er zich opportuniteiten voordoen wordt openbaar domein vergroend

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-42: extra aandacht voor groennorm bij nieuwe verkavelingen

Bij ontwerpen van verkavelingen van aanzienlijke omvang wordt aandacht besteed aan voldoende publieke groenruimte

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### **Actieplan: AP-14: Aandacht voor waterproblematiek**

Zowel droogteperiodes als periodes met overvloedige regen zullen meer voorvallen. Het bestuur wil dta tegengaan door gerichte maatregelen: ontharden (ACT-43), erosiebestrijding (ACT-44), maatregelen tegen droogte (ACT-45), het landinrichtingsproject Grote Molenbeek (ACT-140) en handhaving van de kwaliteit van het rioleringsnet (ACT-148)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Ontvangsten	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.955.795	725.000	645.000	75.000	25.000	75.000
Ontvangsten	0	45.000	0	70.000	25.000	70.000
Saldo	-1.955.795	-680.000	-645.000	-5.000	0	-5.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-43: ontharden

In het vorige meerjareplan werd het 'Project ontharden en vergroenen speelplaatsen Gemeentelijke Basisschool De Plataan en Gemeentelijke Technische School' uitgevoerd. Wanneer er zich nieuwe opportuniteiten voordoen zullen er nieuwe projecten volgen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-44: erosiebestrijding

Wanneer er een knelpunt is, wordt dit doorgegeven aan de provinciale erosiecoördinator. Deze bekijkt dan wat de mogelijke oplossingen kunnen zijn. Naar aanleiding van overstromingen werd een overzicht met knelpunten overgemaakt en werd er een plaatsbezoek uitgevoerd. Tweejaarlijks wordt één project uit het goedgekeurd hemelwaterplan gerealiseerd

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Ontvangsten	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	50.000	0	50.000	0	50.000
Ontvangsten	0	45.000	0	45.000	0	45.000
Saldo	0	-5.000	0	-5.000	0	-5.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-45: maatregelen tegen droogte nemen

Vanaf 2022 werd er in samenwerking met Fluvius een hemelwaterplan opgemaakt waarbij er ook aandacht is voor het aspect droogte. De gemeente heeft nu een drafversie van het plan ontvangen. Het definitieve plan werd door de gemeenteraad goedgekeurd in haar zitting van 30 september 2024. De hierin opgenomen acties zullen stelselmatig uitgevoerd worden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-140: Landinrichtingsproject Grote Molenbeek

Grondverwerving en inrichtingswerken in het kader van het Landinrichtingsproject Grote Molenbeek

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0	25.000	25.000	25.000
Saldo	0	-25.000	-25.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-148: kwaliteit rioleringsnet handhaven

Collectoren - rioleringswerken Dries - Ten Houte - deel 2  
Rioleringswerken - Kwetstenbeek/ Bollebeek/KWZI Peisegemstraat /Langevelde  
Collector Breestraeten / Terlinden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.955.795	650.000	620.000	0	0	0
Saldo	-1.955.795	-650.000	-620.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: AP-15: Ondersteunen van landbouwers die de gemeente mee groen houden

Het bestuur erkent het belang van de landbouw en zal geen landbouwgrond innemen (ACT-46). Initiatieven van de korte keten zullen ondersteund worden (ACT-47) en er zijn een aantal subsidies voor landbouwers (ACT-48)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
Saldo	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-46: geen landbouwgrond innemen

Een principieel standpunt

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-47: ondersteunen van korte keten

Acties van landbouwers in het kader van de korte keten ondersteunen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-48: financieel ondersteunen landbouwers adh van subsidies

Subsidies voor groenbemesting, bodemanalyses, bedrijfsbezoeken en de teeltvrije strook

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
Saldo	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: AP-16: Doordachte ruimtelijke ordening

Deelgebied 3 van het RUP centrum zal ophemaakt worden (ACT-49), gemeentelijk ruimtelijk structuurplan krijgt een update (ACT-142) en het RUP Linthoutstraat - Wolvertemsesteenweg (ACT-143) wordt eveneens opgemaakt.

We blijven inzetten op leegstand handelspanden en woningen (ACT-52)

De verordening meergezinswoningen zal geactualiseerd worden (ACT-144)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Ontvangsten	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Saldo	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	66.950	166.950	100.000	0	0	0
Saldo	-66.950	-166.950	-100.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-49: RUP centrum opmaken

De RUPs van deelgebied 1 en 2 zijn gerealiseerd, nu moet het RUP van deelgebied 3 worden opgemaakt en aan de gemeenteraad worden voorgelegd

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	54.450	54.450	0	0	0	0
Saldo	-54.450	-54.450	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-52: blijven inzetten op leegstand handelspanden en woningen

Evaluatie en uitvoering van het reglement dat in december 2025 aan de gemeenteraad is voorgelegd

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Ontvangsten	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Saldo	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-142: updaten gemeentelijk ruimtelijk structuurplan

Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan werd door de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurd op 19 december 2013 en is aan een update toe

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	12.500	12.500	0	0	0	0
Saldo	-12.500	-12.500	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-143: RUP Linthoutstraat - Wolvertemsesteenweg

De kosten zijn voor de gemeenten Meise en Merchtem. Hier staat wel een ruimtelijke verbetering tegenover zoals de aanleg van fietspaden en het voorzien van verlichting.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	100.000	100.000	0	0	0
Saldo	0	-100.000	-100.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-144: Verordening meergezinswoningen

De huidige stedenbouwkundige verordening werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2019 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 14 februari 2020, en is aan herziening toe

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## **Actieplan: AP-17: Klimaatregels**

We streven naar een plastiekvrije gemeente (ACT-53), Investeren in hernieuwbare energie (ACT-54) en voeren het Klimaatactieplan (ACT-103) en de burgemeestersconvenant (ACT 125) uit. Een warmtebeleidsplan wordt opgesteld (ACT-141)

Het afvalbeleid wordt uitgestippeld door Intradura, de gemeente zorgt voor het ruimen van zwerfvuil en concrete acties (ACT-55)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Ontvangsten	0	110.000	0	110.000	0	110.000
Saldo	0	110.000	0	110.000	0	110.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	69.720	120.000	445.000	120.000	10.000	120.000
Saldo	-69.720	-120.000	-445.000	-120.000	-10.000	-120.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-53: streven naar plasticvrije gemeente

Waar mogelijk wordt plastic zoveel mogelijk vermeden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-54: investeren in hernieuwbare energie

Opportunities inzake hernieuwbare energie worden benut

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-55: afval en zwerfvuil beperken

Ophaling van de verschillende afvalfracties en uitbouw van een containerpark

Plaatsen van afvalstraten

Invoering van de GFT-container

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Ontvangsten	0	110.000	0	110.000	0	110.000
Saldo	0	110.000	0	110.000	0	110.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	59.720	110.000	400.000	110.000	0	110.000
Saldo	-59.720	-110.000	-400.000	-110.000	0	-110.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-56: energiebesparende maatregelen nemen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-103: klimaatactieplan

Vorige legislatuur werd in samenwerking met de provincie een klimaatactieplan opgemaakt. Dit plan werd op 22 mei 2023 door de gemeenteraad goedgekeurd en ook ingediend en goedgekeurd op Europees niveau.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-125: burgemeestersconvenant

Op 26 oktober 2010 heeft de gemeenteraad beslist om het Burgemeestersconvenant 2030 (Covenant of Mayors) officieel te ondertekenen. Met de ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2030 engageerde Merchtem zich om de uitstoot van CO2 (en eventuele andere broeikasgassen) op haar grondgebied tegen 2030 met ten minste 40% terug te dringen ten opzichte van 2011, met name door een betere energie-efficiëntie en een hoger gebruik van hernieuwbare energiebronnen (klimaatmitigatie) en haar veerkracht te verhogen door zich aan te passen aan de gevolgen van klimaatverandering (klimaatadaptatie)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-141: Warmtebeleidsplan

In het kader van het klimaatactieplan moet er een warmtebeleidsplan opgemaakt worden. Dat plan laat per wijk zien hoe en wanneer deze fossielvrij kan worden en maakt duidelijk welk alternatief voor aardgas of stookolie het meest geschikt is, of dit bij voorkeur individueel of collectief kan, en in welke periode welke wijk best aangepakt wordt.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	35.000	0	0	0
Saldo	0	0	-35.000	0	0	0
Financiering						

## Actieplan: AP-26: Asbestveilig Vlaanderen 2040

We werken mee aan een Asbestveilig Vlaanderen 2040 (ACT-104)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-104: Asbestveilig Vlaanderen 2040

In samenwerking met Intradura kunnen burgers tegen een sterk verlaagd tarief asbest laten ophalen aan huis. Vooraf komt er steeds een asbestcoach ter plaatse die de mensen informeert hoe ze asbest veilig en correct kunnen verwijderen. Het project zal verlengd worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Beleidsdoelstelling: BD-5: MERCHTEM mobieler

Kwalitatieve omschrijving: Een ligging in de rand van Brussel kan vele voordelen bieden aan een gemeente, maar er is zeker één nadeel: de verkeersdruk. In het centrum van Merchtem komen twee gewestwegen samen, en dat zorgt voor problemen inzake de mobiliteit. Om die mobiliteit toch beheersbaar te houden wordt er geïnvesteerd in handhaving (AP-18), in fietsers en voetgangers (AP-19) en in een vlottere doorstroming (AP-20).

Er wordt een parkeerbeleid uitgewerkt (AP-21) en we investeren in openbaar vervoer en nieuwe mobiliteit en zetten technologie in (AP-22)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	182.575	117.595	86.130	85.000	85.000	85.000
Ontvangsten	540.725	534.144	525.680	525.000	525.000	500.000
Saldo	358.150	416.549	439.550	440.000	440.000	415.000
Investerings						
Uitgaven	2.128.000	528.000	222.000	97.000	72.000	72.000
Ontvangsten	522.500	22.500	16.500	16.500	16.500	16.500
Saldo	-1.605.500	-505.500	-205.500	-80.500	-55.500	-55.500
Financiering						

## Actieplan: AP-18: Investeren in handhaving

ACT-127 Overige controle inzake verkeer

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
Ontvangsten	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
Saldo	415.000	415.000	415.000	415.000	415.000	415.000
Investerings						
Financiering						

## Actie: ACT-126: Gas 5

Implementatie van GAS 5 in de gemeente

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Ontvangsten	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
Saldo	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-127: overige controle inzake verkeer

Controle kortparkeren, Controle ANPR

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
Saldo	-85.000	-85.000	-85.000	-85.000	-85.000	-85.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP-19: Investeren in fietsers en voetgangers

Het bestuur wil woon-werkverplaatsingen van het personeel per fiets en te voet zoveel mogelijk faciliteren (ACT-63). Investerings in voet- en fietspaden worden meegenomen in ACT-68. Schoolomgevingen en schoolroutes worden veiliger gemaakt (ACT-64 en 128)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	97.575	32.595	1.130	0	0	0
Ontvangsten	15.725	9.144	680	0	0	0
Saldo	-81.850	-23.451	-450	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	550.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	500.000	0	0	0	0	0
Saldo	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-59: fietssnelweg OMA-route en Leirekensroute

Realisatie van fietssnelweg F221

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	500.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	500.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-60: aanleg nieuwe fietspaden, fietssuggestiestroken, ...

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-61: aanleg en optimaliseren voetpaden en doorsteken

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-62: investeren in fietscomfort en comfort voetgangers

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### Actie: ACT-63: woon-werkverplaatsingen gemeentepersoneel per fiets en te voet zoveel mogelijk faciliteren

De oude leasingovereenkomst voor fietsen is eind 2024 afgelopen. De rechtspositieregeling voorziet in de mogelijkheid om een nieuw leasingcontract voor fietsen af te sluiten

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	97.575	32.595	1.130	0	0	0
Ontvangsten	15.725	9.144	680	0	0	0
Saldo	-81.850	-23.451	-450	0	0	0
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-64: schoolomgevingen veiliger maken

De verkeersveiligheid van de schoolkinderen garanderen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Saldo	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-128: schoolroutes veiliger maken

De verkeersveiligheid van de schoolkinderen garanderen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### **Actieplan: AP-20: Investeren in vlottere doorstroming**

Het bestuur betaamt aandacht aan de handhaving van de kwaliteit van het wegennet (ACT-68)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.550.000	450.000	150.000	25.000	0	0
Saldo	-1.550.000	-450.000	-150.000	-25.000	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-68: kwaliteit wegennet handhaven

2026	Nieuwelaan - wegenis
2027	Asfalt Kouter (vanaf Vanderstappen naar Heirbaan)
2026	Parking Reedijk en waar mogelijk andere randparkings
2026	Mieregemplein
2026	Vernieuwen Kasteelstraat tussen N290 en Osselstar
2026	Vernieuwen Mandsteenweg tussen Lombardenveld en Spiegellaan - herstellen betonplaten
2028	Betonplaten in de Kleistraat + rioolbuis (Fluvius)
2026	Aanleg wegje in 2-sporenbeton naar bos Terlinden ( $\pm$ 300m)
2027	Kerkplein Merchtem - rechtover bakker Joos / grasdallen
2026	Technisch verslag en Sloopopvolgingsplan
2028	Steenweg op Asse : frezen + asfalt SMA

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	1.550.000	450.000	150.000	25.000	0	0
Saldo	-1.550.000	-450.000	-150.000	-25.000	0	0
Financiering						

## Actieplan: AP-21: Parkeerbeleid

Controle op foutparkeerders door de gemeenschapswachten (ACT-70) en onderzoek naar de locatie van een parkeerplaats voor vrachtwagens en/of bestelwagens (ACT- 72)

We besteden blijvend aandacht aan de parkeerplaats voor zorgverstrekkers (ACT-73)

De parking aan de Reedijk zal worden aangelegd

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangsten	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	0
Saldo	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	0
Investerings						
Financiering						

## Actie: ACT-70: controle op foutparkeerders (gemeenschapswachten)

Controle op foutparkeerders in het kader van GAS 4

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangsten	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	0
Saldo	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	0
Investerings						
Financiering						

## Actie: ACT-72: locatie parkeerplaats voor vrachtwagens en/of bestelwagens onderzoeken

Locatie parkeerplaats voor vrachtwagens en/of bestelwagens onderzoeken

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: ACT-73: blijvende aandacht aan parkeerplaats zorgverstrekkers

Op 18 juni 2018 keurde de gemeenteraad het reglement 'Parkeren zorgverstrekkers voor garages en inritten goed'. Dat reglement is onvoldoende gekend bij de zorgverstrekkers

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## **Actieplan: AP-22: Investeren in openbaar vervoer en nieuwe mobiliteit en technologie inzetten**

Ondersteuning van de Fietsbieb (ACT-75), bijplaatsen of vernieuwen bushokjes met groendak (ACT-76) en verdere ontwikkeling van de hoppin punten (ACT-129)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investeringen						
Uitgaven	28.000	28.000	22.000	22.000	22.000	22.000
Ontvangsten	22.500	22.500	16.500	16.500	16.500	16.500
Saldo	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
Financiering						

### **Actie: ACT-74: jaarlijks 2 laadpalen bijplaatsen**

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### **Actie: ACT-75: fietsbib**

De samenwerking met de fietsbib wordt verdergezet

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

### **Actie: ACT-76: bijplaatsen of vernieuwen bushokjes met groendak**

Jaarlijks wordt er minstens één bushokje bijgeplaatst of vernieuwd

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investeringen						
Uitgaven	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000
Ontvangsten	16.500	16.500	16.500	16.500	16.500	16.500
Saldo	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
Financiering						

### **Actie: ACT-129: verdere ontwikkeling van de hoppin punten**

Aan het kerkplein van Peizegem en het station van Merchtem zullen hoppinzulen worden aangelegd

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investeringen						
Uitgaven	6.000	6.000	0	0	0	0
Ontvangsten	6.000	6.000	0	0	0	0
Financiering						

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

### **Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling**

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	27.189.401	28.115.690	29.035.304	29.823.011	30.378.317	30.743.644
Ontvangsten	30.458.745	30.962.317	31.637.482	32.270.927	33.001.556	33.658.180
Saldo	3.269.344	2.846.627	2.602.178	2.447.916	2.623.239	2.914.537
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	520.009	512.973	552.946	348.856	359.345	508.730
Ontvangsten	600.000	0	0	0	0	0
Saldo	79.991	-512.973	-552.946	-348.856	-359.345	-508.730
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	1.580.865	1.563.694	1.655.702	1.865.967	7.999.025	2.064.242
Ontvangsten	7.326.150	10.222.228	9.975.420	5.307.391	193.123	158.435
Saldo	5.745.285	8.658.534	8.319.718	3.441.424	-7.805.902	-1.905.807

**Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling**

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	27.189.401	28.115.690	29.035.304	29.823.011	30.378.317	30.743.644
Ontvangsten	30.458.745	30.962.317	31.637.482	32.270.927	33.001.556	33.658.180
Saldo	3.269.344	2.846.627	2.602.178	2.447.916	2.623.239	2.914.537
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	520.009	512.973	552.946	348.856	359.345	508.730
Ontvangsten	600.000	0	0	0	0	0
Saldo	79.991	-512.973	-552.946	-348.856	-359.345	-508.730
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	1.580.865	1.563.694	1.655.702	1.865.967	7.999.025	2.064.242
Ontvangsten	7.326.150	10.222.228	9.975.420	5.307.391	193.123	158.435
Saldo	5.745.285	8.658.534	8.319.718	3.441.424	-7.805.902	-1.905.807

**Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar**

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

**Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar**

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

overzicht toegestane werkings- en investeringsubsidies

bedrag		kasstroomrichting					
		2026	2027	2028	2029	2030	2031
Algemene rekening (met omschrijving)	Beleidsitem (met omschrijving)	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE	ENKEL UITGAVE
6491000: Toegestane werkingsubsidies aan gezinnen	0349-00: Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem	300	300	300	300	300	300
	0390-00: Overige milieubescherming	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
	0759-00: Overige activiteiten met betrekking tot jeugd	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	act-117 0889-00: Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
	act-111 0900-00: Sociale bijstand (voedselhulp)	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
	0911-00: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000
6492000: Toegestane werkingssubsidies aan bedrijven	0030-00: Financiële aangelegenheden	500	500	500	500	500	500
	0530-00: Land-, tuin- & bosbouw (groenbemesting & bodemanalyses)	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
6493000: Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	0300-00: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
	0390-00: Overige milieubescherming (werkingstoelage GNOP-acties)	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
	0470-00: Dierenbescherming	500	500	500	500	500	500
	0530-00: Land-, tuin- & bosbouw(subsidie bedrijfsbezoeken land-en tuinbouwers)	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
	0710-00: Feesten en plechtigheden (subsidies n.a.v. x-jarig bestaan, muziekver.)	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
	ACT-12 0710-00 : buurtfeesten	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
	0739-00: Overig kunst- en cultuurbeleid	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
	0740-00: Sportsector- en verenigingsondersteuning	61.670	61.670	61.670	61.670	61.670	61.670
	0750-00: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000
	act-14 0752-00: Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
	0759-00: Overige activiteiten met betrekking tot jeugd- culturele jongerenver.	6.800	6.800	6.800	6.800	6.800	6.800
	0911-00: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
	0943-00: Seniorenverenigingen	3.200	3.200	3.200	3.200	3.200	3.200
	6494000: Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	0400-00: Politiediensten	1.685.495	1.806.283	1.936.129	2.001.268	2.068.688
0410-00: Brandweer		1.042.918	1.115.922	1.160.559	1.206.981	1.255.260	1.292.918
0629-00: Overig woonbeleid (3W-plus woonwinkel)		96.000	96.000	96.000	96.000	96.000	96.000
0741-00: Sportpromotie en - evenementen (zwembaden)		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
0790-10: Kerkfabriek Bollebeek		12.169	20.385	20.575	20.790	20.995	21.205
0790-13: Kerkfabriek Merchtem		67.400	97.800	98.450	98.800	82.500	69.200
0790-14: Kerkfabriek Peizegem		4.757	4.763	4.908	5.053	5.197	5.341
0790-15: Kerkfabriek Ossel		24.278	41.746	42.857	43.835	44.979	46.140
0820-00: Deeltijds kunstonderwijs		46.000	49.900	47.818	48.754	49.709	50.684
6495000: Prijssubsidies	0742-00: Sportinfrastructuur	523.672	534.523	531.801	518.031	509.169	474.674
6640000: Toegestane investeringsubsidies	0400-00: Politiediensten	54.908	59.027	63.454	65.675	67.974	70.353
	0410-00: Brandweer	93.995	118.684	121.011	123.385	125.807	128.278
	0790-00: Erediensten	0				90.000	100.000
	0790-10: Kerkfabriek Bollebeek	26.000			84.000		
	0790-13: Kerkfabriek Merchtem	100.000	100.000	100.000		0	0
6941000: Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gen	0010-00: Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	10.000.000	5.300.000	5.500.000	5.600.000	5.525.000	5.600.000
Eindtotaal		14.071.562	9.639.002	10.017.532	10.206.542	10.235.248	10.387.229

# Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein



2026-2031

Journaalvolgnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

## Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

---

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

## Beleidsdomein: 02 Algemeen Bestuur

---

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0150 Internationale relaties
- BV0151 Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0170 Binnengemeentelijke decentralisatie
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0440 Overige hulpdiensten
- BV0450 Rechtspleging
- BV0460 Kinderbescherming
- BV0470 Dierenbescherming
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0500 Handel en middenstand
- BV0510 Nijverheid
- BV0590 Overige economische zaken
- BV0790 Erediensten
- BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen
- BV0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie
- BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg
- BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid

## Beleidsdomein: 03 Grondgebied

---

- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer

BV0220 Parkeren  
BV0290 Overige mobiliteit en verkeer  
BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval  
BV0309 Overig afval- en materialenbeheer  
BV0310 Beheer van regen- en afvalwater  
BV0319 Overig waterbeheer  
BV0320 Sanering van bodemverontreiniging  
BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging  
BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos  
BV0341 Erosiebestrijding  
BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem  
BV0350 Klimaat en energie  
BV0380 Participatie en sensibilisatie  
BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten  
BV0390 Overige milieubescherming  
BV0530 Land-, tuin- & bosbouw  
BV0540 Visvangst  
BV0600 Ruimtelijke planning  
BV0610 Gebiedsontwikkeling  
BV0620 Grondbeleid voor wonen  
BV0621 Bestrijding van krotwoningen  
BV0622 Woonwagenterreinen  
BV0629 Overig woonbeleid  
BV0630 Watervoorziening  
BV0640 Elektriciteitsvoorziening  
BV0650 Gasvoorziening  
BV0660 Communicatievoorzieningen  
BV0670 Straatverlichting  
BV0680 Groene ruimte  
BV0690 Overige nutsvoorzieningen  
BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging  
BV0990 Begraafplaatsen  
BV0991 Crematoria  
BV0992 Lijkbezorging

## Beleidsdomein: 04 Onderwijs

---

BV0800 Gewoon basisonderwijs  
BV0801 Buitengewoon basisonderwijs  
BV0810 Gewoon secundair onderwijs  
BV0814 Leren en werken  
BV0815 Buitengewoon secundair onderwijs  
BV0820 Deeltijds kunstonderwijs  
BV0830 Centra voor volwassenenonderwijs  
BV0835 Hoger onderwijs  
BV0860 Centra voor leerlingenbegeleiding  
BV0862 Huisvesting voor schoolgaanden  
BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs  
BV0870 Sociale voordelen  
BV0879 Andere voordelen  
BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid

## Beleidsdomein: 05 Vrije Tijd

---

BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie  
BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning  
BV0522 Toerisme - Infrastructuur  
BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme  
BV0700 Musea  
BV0701 Cultuurcentrum

- BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0704 Gespecialiseerde bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0709 Overige culturele instellingen
- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0711 Openluchtrecreatie
- BV0712 Festivals
- BV0719 Overige evenementen
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0721 Archeologie
- BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed
- BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0749 Overig sportbeleid
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

## Beleidsdomein: 06 Sociale dienstverlening

---

- BV0550 Tewerkstelling en activering
- BV0900 Sociale bijstand
- BV0901 Voorschotten
- BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
- BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
- BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
- BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
- BV0910 Woningen voor personen met een handicap
- BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
- BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit
- BV0920 Werkloosheid
- BV0930 Sociale huisvesting
- BV0940 Jeugdvoorzieningen
- BV0941 Gezinsvervangende tehuizen
- BV0942 Onderhoudsgelden

## Beleidsdomein: 07 Gezinsbeleid

---

- BV0943 Gezinshulp
- BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
- BV0945 Kinderopvang
- BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
- BV0947 Klusjesdienst
- BV0948 Poetsdienst
- BV0949 Overige gezinshulp

## Beleidsdomein: 08 Ouderenbeleid

---

- BV0950 Ouderenwoningen
- BV0951 Dienstencentra
- BV0952 Assistentiewoningen
- BV0953 Woon- en zorgcentra
- BV0954 Dagzorgcentra
- BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
- BV0980 Sociale geneeskunde
- BV0982 Ziekenhuizen
- BV0983 Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen



## Ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering per beleidsveld

2026-2031

Jaarnaalvolnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

### Beleidsveld: BV0010: Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	6.010.341	6.080.834	6.299.201	6.467.734	6.648.165	6.840.284
Saldo	6.010.341	6.080.834	6.299.201	6.467.734	6.648.165	6.840.284
Investering						
Financiering						

### Beleidsveld: BV0020: Fiscale aangelegenheden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	93.481	95.790	98.434	101.301	100.556	102.624
Ontvangst	18.052.937	18.896.422	19.807.429	20.536.804	20.688.568	21.327.977
Saldo	17.959.457	18.800.632	19.708.995	20.435.503	20.588.011	21.225.354
Investering						
Financiering						

### Beleidsveld: BV0030: Financiële aangelegenheden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	61.500	61.500	61.500	61.500	61.500	61.500
Ontvangst	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000
Saldo	-34.500	-34.500	-34.500	-34.500	-34.500	-34.500
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0040: Transacties in verband met de openbare schuld**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	629.393	901.544	1.160.026	1.458.771	1.536.053	1.433.497
Saldo	-629.393	-901.544	-1.160.026	-1.458.771	-1.536.053	-1.433.497
<b>Investing</b>						
<b>Financiering</b>						
Uitgave	1.580.865	1.563.694	1.655.702	1.865.967	7.999.025	2.064.242
Ontvangst	7.100.000	10.000.000	9.750.000	5.100.000	0	0
Saldo	5.519.135	8.436.306	8.094.298	3.234.033	-7.999.025	-2.064.242

**Beleidsveld: BV0050: Patrimonium zonder maatschappelijk doel**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	149.340	150.617	151.918	153.248	154.601	155.983
Ontvangst	87.144	87.144	87.144	87.144	87.144	87.144
Saldo	-62.196	-63.473	-64.774	-66.104	-67.457	-68.839
<b>Investing</b>						
Uitgave	10.000	22.650	45.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangst	0	150.000	0	375.000	0	0
Saldo	-10.000	127.350	-45.000	365.000	-10.000	-10.000
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0090: Overige algemene financiering****Beleidsveld: BV0100: Politieke organen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	839.103	849.280	859.660	870.249	881.050	892.065
Ontvangst	32.768	32.768	32.768	32.768	32.768	32.768
Saldo	-806.335	-816.512	-826.892	-837.481	-848.282	-859.297
<b>Investing</b>						
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0101: Officieel ceremonieel**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	40.000	40.800	41.616	42.448	43.297	44.163
Saldo	-40.000	-40.800	-41.616	-42.448	-43.297	-44.163
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0110: Secretariaat**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.679.825	1.709.872	1.742.957	1.777.060	1.811.844	1.847.323
Ontvangst	22.241	21.415	21.463	21.513	21.563	21.615
Saldo	-1.657.584	-1.688.457	-1.721.493	-1.755.547	-1.790.281	-1.825.708
Investering						
Uitgave	20.000	70.000	0	0	25.000	0
Saldo	-20.000	-70.000	0	0	-25.000	0
Financiering						

**Beleidsveld: BV0111: Fiscale en financiële diensten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	802.927	817.687	833.765	850.162	866.887	883.948
Ontvangst	2.667	2.720	2.775	2.830	2.886	2.944
Saldo	-800.261	-814.967	-830.990	-847.332	-864.001	-881.004
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0112: Personeelsdienst en vorming**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	114.233	115.718	117.233	118.777	120.353	121.960
Ontvangst	500	500	500	1.423	28.835	58.842
Saldo	-113.733	-115.218	-116.733	-117.354	-91.518	-63.118
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0113: Archief****Beleidsveld: BV0114: Organisatiebeheersing****Beleidsveld: BV0115: Welzijn op het werk**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	415.079	422.400	428.887	437.438	446.163	455.060
Ontvangst	1.720	1.457	916	933	952	972
Saldo	-413.359	-420.943	-427.971	-436.505	-445.211	-454.088
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0119: Overige algemene diensten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	8.285.409	8.358.658	8.479.080	8.616.822	8.747.231	8.885.342
Ontvangst	106.378	100.995	100.424	101.173	101.934	102.713
Saldo	-8.179.031	-8.257.663	-8.378.656	-8.515.649	-8.645.298	-8.782.629
Investering						
Uitgave	769.110	182.000	50.000	180.000	90.000	30.000
Saldo	-769.110	-182.000	-50.000	-180.000	-90.000	-30.000
Financiering						

**Beleidsveld: BV0130: Administratieve dienstverlening**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	663.000	675.750	699.771	701.995	715.992	730.274
Ontvangst	6.496	6.378	6.120	6.142	6.165	6.188
Saldo	-656.503	-669.372	-693.651	-695.853	-709.827	-724.086
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0150: Internationale relaties****Beleidsveld: BV0151: Deelneming aan internationale organisaties en conferenties****Beleidsveld: BV0160: Hulp aan het buitenland****Beleidsveld: BV0170: Binnengemeentelijke decentralisatie**

**Beleidsveld: BV0171: Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	17.000	0	0	0	0	0
Saldo	-17.000	0	0	0	0	0
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0190: Overig algemeen bestuur**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	153.250	153.334	153.420	153.507	153.596	153.687
Ontvangst	24.500	24.600	24.702	24.806	24.912	25.020
Saldo	-128.750	-128.734	-128.718	-128.701	-128.684	-128.667
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0200: Wegen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.305.994	1.321.407	1.335.956	1.351.790	1.368.150	1.384.834
Ontvangst	47.969	47.339	46.990	46.851	46.888	46.926
Saldo	-1.258.025	-1.274.068	-1.288.966	-1.304.939	-1.321.262	-1.337.908
Investering						
Uitgave	2.166.950	666.950	300.000	125.000	100.000	100.000
Ontvangst	500.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.666.950	-666.950	-300.000	-125.000	-100.000	-100.000
Financiering						

**Beleidsveld: BV0210: Openbaar vervoer**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
<b>Investering</b>						
Uitgave	28.000	28.000	22.000	22.000	22.000	22.000
Ontvangst	22.500	22.500	16.500	16.500	16.500	16.500
Saldo	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0220: Parkeren**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Saldo	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
<b>Investering</b>						
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0290: Overige mobiliteit en verkeer**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	57.000	27.300	16.350	16.000	16.000	16.000
Ontvangst	7.040	4.690	435	0	0	0
Saldo	-49.960	-22.610	-15.915	-16.000	-16.000	-16.000
<b>Investering</b>						
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	1.889.437	2.037.899	2.236.611	2.304.336	2.373.934	2.445.958
Ontvangst	5.307	5.313	5.320	5.326	5.333	5.339
Saldo	-1.884.130	-2.032.586	-2.231.291	-2.299.010	-2.368.601	-2.440.619
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	110.000	400.000	110.000	0	110.000
Saldo	0	-110.000	-400.000	-110.000	0	-110.000
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0309: Overig afval- en materialenbeheer**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investering</b>						
Uitgave	59.720	0	0	0	0	0
Saldo	-59.720	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0310: Beheer van regen- en afvalwater**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Ontvangst	117.000	117.000	117.000	117.000	117.000	117.000
Saldo	117.000	117.000	117.000	117.000	117.000	117.000
<b>Investering</b>						
Uitgave	1.955.795	650.000	620.000	0	0	0
Saldo	-1.955.795	-650.000	-620.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0319: Overig waterbeheer****Beleidsveld: BV0320: Sanering van bodemverontreiniging**

**Beleidsveld: BV0329: Overige vermindering van milieuverontreiniging**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Saldo	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0340: Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000
Saldo	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000
Investering						
Uitgave	59.000	40.000	40.000	25.000	25.000	25.000
Ontvangst	12.600	0	0	25.000	25.000	25.000
Saldo	-46.400	-40.000	-40.000	0	0	0
Financiering						

**Beleidsveld: BV0341: Erosiebestrijding**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Ontvangst	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Investering						
Uitgave	0	50.000	0	50.000	0	50.000
Ontvangst	0	45.000	0	45.000	0	45.000
Saldo	0	-5.000	0	-5.000	0	-5.000
Financiering						

### Beleidsveld: BV0349: Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	7.300	7.300	7.300	7.300	7.300	7.300
Saldo	-7.300	-7.300	-7.300	-7.300	-7.300	-7.300
Investering						
Ontvangst	600.000	0	0	0	0	0
Saldo	600.000	0	0	0	0	0
Financiering						

### Beleidsveld: BV0350: Klimaat en energie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	0	0	35.000	0	0	0
Saldo	0	0	-35.000	0	0	0
Financiering						

### Beleidsveld: BV0380: Participatie en sensibilisatie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	500	500	6.000	500	500	6.000
Ontvangst	0	0	5.500	0	0	5.500
Saldo	-500	-500	-500	-500	-500	-500
Investering						
Financiering						

### Beleidsveld: BV0381: Geïntegreerde milieuprojecten

### Beleidsveld: BV0390: Overige milieubescherming

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	44.500	44.500	44.500	44.500	44.500	44.500
Ontvangst	15.800	15.800	15.800	15.800	15.800	15.800
Saldo	-28.700	-28.700	-28.700	-28.700	-28.700	-28.700
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0400: Politiediensten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.685.995	1.806.783	1.936.629	2.001.768	2.069.188	2.138.967
Saldo	-1.685.995	-1.806.783	-1.936.629	-2.001.768	-2.069.188	-2.138.967
Investering						
Uitgave	54.908	59.027	63.454	65.675	67.974	70.353
Saldo	-54.908	-59.027	-63.454	-65.675	-67.974	-70.353
Financiering						

**Beleidsveld: BV0410: Brandweer**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.044.128	1.117.132	1.161.769	1.208.191	1.256.470	1.294.128
Saldo	-1.044.128	-1.117.132	-1.161.769	-1.208.191	-1.256.470	-1.294.128
Investering						
Uitgave	93.995	118.684	121.011	123.385	125.807	128.278
Saldo	-93.995	-118.684	-121.011	-123.385	-125.807	-128.278
Financiering						

**Beleidsveld: BV0420: Dienst 100****Beleidsveld: BV0430: Civiele bescherming**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	2.150	2.150	2.150	2.150	2.150	2.150
Saldo	-2.150	-2.150	-2.150	-2.150	-2.150	-2.150
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0440: Overige hulpdiensten****Beleidsveld: BV0450: Rechtspleging****Beleidsveld: BV0460: Kinderbescherming**

**Beleidsveld: BV0470: Dierenbescherming**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	9.400	9.400	9.400	9.400	9.400	9.400
Saldo	-9.400	-9.400	-9.400	-9.400	-9.400	-9.400
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0480: Bestuurlijke preventie (incl. GAS)**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	204.000	204.000	204.000	204.000	204.000	204.000
Ontvangst	700.000	700.000	700.000	700.000	700.000	700.000
Saldo	496.000	496.000	496.000	496.000	496.000	496.000
Investering						
Uitgave	20.000	140.000	30.000	0	0	0
Saldo	-20.000	-140.000	-30.000	0	0	0
Financiering						

**Beleidsveld: BV0490: Overige elementen van openbare orde en veiligheid****Beleidsveld: BV0500: Handel en middenstand**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	37.950	37.950	37.950	37.950	37.950	37.950
Ontvangst	100	100	100	100	100	100
Saldo	-37.850	-37.850	-37.850	-37.850	-37.850	-37.850
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0510: Nijverheid**

**Beleidsveld: BV0520: Toerisme - Onthaal en promotie**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Saldo	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0521: Toerisme - Sectorondersteuning****Beleidsveld: BV0522: Toerisme - Infrastructuur**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0529: Overige activiteiten inzake toerisme****Beleidsveld: BV0530: Land-, tuin- & bosbouw**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangst	1.150	1.150	1.150	1.150	1.150	1.150
Saldo	-18.850	-18.850	-18.850	-18.850	-18.850	-18.850
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0540: Visvangst**

**Beleidsveld: BV0550: Tewerkstelling en activering**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	20.318	20.318	20.318	20.318	9.818	9.818
Ontvangst	46.000	46.000	46.000	46.000	46.000	46.000
Saldo	25.682	25.682	25.682	25.682	36.182	36.182
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0590: Overige economische zaken****Beleidsveld: BV0600: Ruimtelijke planning**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	494.884	502.657	512.515	522.730	533.146	543.774
Ontvangst	1.622	1.011	995	1.015	1.035	1.056
Saldo	-493.262	-501.646	-511.520	-521.715	-532.111	-542.718
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0610: Gebiedsontwikkeling****Beleidsveld: BV0620: Grondbeleid voor wonen****Beleidsveld: BV0621: Bestrijding van krotwoningen****Beleidsveld: BV0622: Woonwagenterreinen****Beleidsveld: BV0629: Overig woonbeleid**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	98.500	98.500	98.500	98.500	98.500	98.500
Saldo	-98.500	-98.500	-98.500	-98.500	-98.500	-98.500
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0630: Watervoorziening**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0640: Elektriciteitsvoorziening**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Ontvangst	85.947	85.947	85.947	94.868	95.860	95.860
Saldo	50.947	50.947	50.947	59.868	60.860	60.860
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0650: Gasvoorziening**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000
Ontvangst	11.972	11.972	11.972	13.215	13.353	13.353
Saldo	-6.028	-6.028	-6.028	-4.785	-4.647	-4.647
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0660: Communicatievoorzieningen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000
Saldo	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0670: Straatverlichting**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	68.773	69.914	73.655	81.694	81.033	80.895
Saldo	-68.773	-69.914	-73.655	-81.694	-81.033	-80.895
Investering						
Uitgave	235.106	235.262	233.481	25.796	25.564	145.099
Saldo	-235.106	-235.262	-233.481	-25.796	-25.564	-145.099
Financiering						

**Beleidsveld: BV0680: Groene ruimte****Beleidsveld: BV0690: Overige nutsvoorzieningen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	2.890	2.890	2.890	2.890	56.196	13.530
Saldo	2.890	2.890	2.890	2.890	56.196	13.530
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0700: Musea****Beleidsveld: BV0701: Cultuurcentrum****Beleidsveld: BV0702: Schouwburg, concertgebouw, opera****Beleidsveld: BV0703: Openbare bibliotheken**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	389.720	396.067	400.513	408.115	416.229	424.502
Ontvangst	20.479	20.474	19.811	20.136	20.539	20.950
Saldo	-369.241	-375.593	-380.702	-387.979	-395.690	-403.552
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0704: Gespecialiseerde bibliotheken****Beleidsveld: BV0705: Gemeenschapscentrum****Beleidsveld: BV0709: Overige culturele instellingen**

**Beleidsveld: BV0710: Feesten en plechtigheden**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	207.000	207.000	207.000	207.000	207.000	207.000
Ontvangst	28.700	29.150	29.609	30.077	30.555	31.042
Saldo	-178.300	-177.850	-177.391	-176.923	-176.445	-175.958
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0711: Openluchtrecreatie**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	110.000	112.200	114.444	116.733	119.068	121.449
Saldo	-110.000	-112.200	-114.444	-116.733	-119.068	-121.449
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0712: Festivals****Beleidsveld: BV0719: Overige evenementen****Beleidsveld: BV0720: Monumentenzorg**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	50	50	50	50	50	50
Saldo	-50	-50	-50	-50	-50	-50
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0721: Archeologie****Beleidsveld: BV0729: Overig beleid inzake het erfgoed**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	5.140	5.140	5.140	0	0	0
Saldo	-5.140	-5.140	-5.140	0	0	0
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0739: Overig kunst- en cultuurbeleid**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	116.131	117.630	119.162	120.721	122.311	123.935
Ontvangst	30.706	31.230	31.765	32.310	32.866	33.434
Saldo	-85.425	-86.400	-87.397	-88.411	-89.445	-90.501
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	62.470	62.470	62.470	62.470	62.470	62.470
Ontvangst	17.087	17.428	17.777	18.132	18.495	18.880
Saldo	-45.383	-45.042	-44.693	-44.338	-43.975	-43.590
Investering						
Financiering						
Ontvangst	4.189	4.189	4.189	4.189	4.189	4.189
Saldo	4.189	4.189	4.189	4.189	4.189	4.189

**Beleidsveld: BV0741: Sportpromotie en -evenementen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	36.000	33.000	33.000	33.000	33.000	33.000
Ontvangst	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	-35.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0742: Sportinfrastructuur**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	523.672	534.523	531.801	518.031	509.169	474.674
Saldo	-523.672	-534.523	-531.801	-518.031	-509.169	-474.674
<b>Investing</b>						
<b>Financiering</b>						
Ontvangst	221.961	218.039	221.231	203.202	188.934	154.246
Saldo	221.961	218.039	221.231	203.202	188.934	154.246

**Beleidsveld: BV0749: Overig sportbeleid**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	80.130	81.669	83.240	84.842	86.476	88.142
Ontvangst	171	174	178	181	185	189
Saldo	-79.959	-81.495	-83.062	-84.661	-86.291	-87.953
<b>Investing</b>						
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	40.125	40.125	40.125	40.125	40.125	40.125
Saldo	-40.125	-40.125	-40.125	-40.125	-40.125	-40.125
<b>Investing</b>						
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0751: Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	276.481	281.244	286.104	291.061	296.118	301.274
Ontvangst	74.087	75.394	76.727	78.087	79.473	80.888
Saldo	-202.394	-205.850	-209.377	-212.974	-216.645	-220.386
<b>Investing</b>						
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0752: Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	37.500	38.500	38.500	38.500	38.500	38.500
Saldo	-37.500	-38.500	-38.500	-38.500	-38.500	-38.500
Investering						
Uitgave	55.000	0	0	0	0	0
Saldo	-55.000	0	0	0	0	0
Financiering						

**Beleidsveld: BV0759: Overige activiteiten met betrekking tot jeugd**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	16.800	16.800	16.800	16.800	16.800	16.800
Saldo	-16.800	-16.800	-16.800	-16.800	-16.800	-16.800
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0790: Erediensten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	127.610	184.079	186.564	188.647	174.243	162.868
Saldo	-127.610	-184.079	-186.564	-188.647	-174.243	-162.868
Investering						
Uitgave	126.000	100.000	100.000	84.000	90.000	100.000
Saldo	-126.000	-100.000	-100.000	-84.000	-90.000	-100.000
Financiering						

**Beleidsveld: BV0791: Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen**

**Beleidsveld: BV0800: Gewoon basisonderwijs**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	4.851.889	4.945.915	5.042.688	5.141.401	5.242.080	5.344.778
Ontvangst	4.879.622	4.976.404	5.075.374	5.176.321	5.279.289	5.384.313
Saldo	27.733	30.489	32.686	34.920	37.209	39.535
<b>Investering</b>						
Uitgave	2.189.932	5.002.154	5.009.154	4.178.712	69.500	59.000
Ontvangst	140.769	337.846	337.846	281.538	8.177.946	0
Saldo	-2.049.163	-4.664.308	-4.671.308	-3.897.174	8.108.446	-59.000
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0801: Buitengewoon basisonderwijs****Beleidsveld: BV0810: Gewoon secundair onderwijs**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	9.895.574	10.092.453	10.261.329	10.466.102	10.674.962	10.888.009
Ontvangst	10.008.291	10.208.195	10.411.755	10.619.988	10.832.389	11.042.963
Saldo	112.717	115.742	150.426	153.886	157.427	154.954
<b>Investering</b>						
Uitgave	372.448	5.040.448	3.846.508	287.000	228.000	194.000
Ontvangst	0	1.210.688	880.500	0	0	0
Saldo	-372.448	-3.829.761	-2.966.008	-287.000	-228.000	-194.000
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0814: Leren en werken****Beleidsveld: BV0815: Buitengewoon secundair onderwijs****Beleidsveld: BV0820: Deeltijds kunstonderwijs**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	46.500	50.400	48.318	49.254	50.209	51.184
Saldo	-46.500	-50.400	-48.318	-49.254	-50.209	-51.184
<b>Investering</b>						
Uitgave	10.000	0	0	0	0	15.000
Saldo	-10.000	0	0	0	0	-15.000
<b>Financiering</b>						

**Beleidsveld: BV0830: Centra voor volwassenenonderwijs**

**Beleidsveld: BV0835: Hoger onderwijs**

**Beleidsveld: BV0860: Centra voor leerlingenbegeleiding**

**Beleidsveld: BV0862: Huisvesting voor schoolgaanden**

**Beleidsveld: BV0869: Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs**

**Beleidsveld: BV0870: Sociale voordelen**

**Beleidsveld: BV0879: Andere voordelen**

**Beleidsveld: BV0889: Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	106.500	106.500	106.500	106.500	106.500	106.500
Saldo	-106.500	-106.500	-106.500	-106.500	-106.500	-106.500
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0900: Sociale bijstand**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	3.287.523	3.326.908	3.386.396	3.429.101	3.434.722	3.477.202
Ontvangst	1.725.544	1.774.843	1.766.998	1.751.820	1.745.351	1.759.982
Saldo	-1.561.979	-1.552.066	-1.619.398	-1.677.281	-1.689.371	-1.717.220
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0901: Voorschotten**

**Beleidsveld: BV0902: Integratie van personen met vreemde herkomst**

**Beleidsveld: BV0903: Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers**

**Beleidsveld: BV0905: Dienst voor juridische informatie en advies**

**Beleidsveld: BV0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid**

**Beleidsveld: BV0910: Woningen voor personen met een handicap**

**Beleidsveld: BV0911: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000
Saldo	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000
Investing						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0919: Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit****Beleidsveld: BV0920: Werkloosheid****Beleidsveld: BV0930: Sociale huisvesting****Beleidsveld: BV0940: Jeugdvoorzieningen****Beleidsveld: BV0941: Gezinsvervangende tehuizen****Beleidsveld: BV0942: Onderhoudsgelden****Beleidsveld: BV0943: Gezinshulp**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	3.200	3.200	3.200	3.200	3.200	3.200
Saldo	-3.200	-3.200	-3.200	-3.200	-3.200	-3.200
Investing						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0944: Preventieve gezinsondersteuning**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	400	400	400	400	400	400
Saldo	-400	-400	-400	-400	-400	-400
Investing						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0945: Kinderopvang**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	907.544	925.695	944.208	963.093	982.355	1.002.002
Ontvangst	907.544	925.695	944.208	963.093	982.355	1.002.002
Saldo	-0	0	0	0	0	0
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0946: Thuisbezorgde maaltijden****Beleidsveld: BV0947: Klusjesdienst****Beleidsveld: BV0948: Poetsdienst****Beleidsveld: BV0949: Overige gezinshulp**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250
Saldo	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0950: Ouderenwoningen****Beleidsveld: BV0951: Dienstencentra****Beleidsveld: BV0952: Assistentiewoningen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	167.300	167.300	167.300	167.300	167.300	167.300
Ontvangst	567.100	577.700	588.512	599.540	610.789	622.263
Saldo	399.800	410.400	421.212	432.240	443.489	454.963
Investering						
Uitgave	202.500	27.500	27.500	27.500	27.500	27.500
Saldo	-202.500	-27.500	-27.500	-27.500	-27.500	-27.500
Financiering						

**Beleidsveld: BV0953: Woon- en zorgcentra**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	5.985.179	6.076.894	6.177.286	6.280.903	6.386.828	6.494.870
Ontvangst	6.520.642	6.642.397	6.770.713	6.901.593	7.035.090	7.171.262
Saldo	535.463	565.503	593.427	620.690	648.262	676.391
Investing						
Uitgave	266.080	58.500	36.000	115.000	16.000	30.000
Saldo	-266.080	-58.500	-36.000	-115.000	-16.000	-30.000
Financiering						

**Beleidsveld: BV0954: Dagzorgcentra****Beleidsveld: BV0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	27.550	27.550	27.550	27.550	27.550	27.550
Ontvangst	600	600	600	600	600	600
Saldo	-26.950	-26.950	-26.950	-26.950	-26.950	-26.950
Investing						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0980: Sociale geneeskunde****Beleidsveld: BV0982: Ziekenhuizen****Beleidsveld: BV0983: Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen****Beleidsveld: BV0984: Ontsmetting en openbare reiniging****Beleidsveld: BV0985: Gezondheidspromotie en ziektepreventie****Beleidsveld: BV0986: Eerstelijnsgezondheidszorg**

**Beleidsveld: BV0989: Overige dienstverlening inzake volksgezondheid**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.080	1.080	1.080	1.080	1.080	1.080
Saldo	-1.080	-1.080	-1.080	-1.080	-1.080	-1.080
Investering						
Financiering						

**Beleidsveld: BV0990: Begraafplaatsen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	18.250	18.250	18.250	18.250	18.250	18.250
Ontvangst	145.030	145.030	145.030	145.030	145.030	145.030
Saldo	126.780	126.780	126.780	126.780	126.780	126.780
Investering						
Uitgave	112.700	0	0	0	0	0
Saldo	-112.700	0	0	0	0	0
Financiering						

**Beleidsveld: BV0991: Crematoria****Beleidsveld: BV0992: Lijkbezorging**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Ontvangst	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Saldo	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
Investering						
Financiering						

# Overzicht opbrengst per retributiesoort

2026-2031

HET IS  
IN MOGELIJK  
MERCHTEM

Journalvolnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

Code ARK	Retributie	2026	2027	2028	2029	2030
70000	Identiteitsbewijzen, verblijfsdocumenten, paspoorten, trouwboekjes, uittreksels	3.117.610	3.179.307	3.247.739	3.306.428	3.371.901
70010	Weginfrastructuur	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
70011	Onderhoud rioolnet	15.700	15.700	15.700	15.700	15.700
70014	Retributies voor andere werken voor derden	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
70015	Retributies voor andere werken voor derden	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
70050	Plaatsrecht markten	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500

Code ARK	Retributie	2031
70000	Identiteitsbewijzen, verblijfsdocumenten, paspoorten, trouwboekjes, uittreksels	3.444.185
70010	Weginfrastructuur	8.000
70011	Onderhoud rioolnet	15.700
70014	Retributies voor andere werken voor derden	50.000
70015	Retributies voor andere werken voor derden	10.000
70050	Plaatsrecht markten	1.500

# Overzicht opbrengst per belastingsoort

2026-2031

**HET IS  
IN MOGELIJK  
MERCHTEM**

Journalvolnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

Code ARK	Belasting	2026	2027	2028	2029	2030
7300	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7.719.954	7.983.731	8.336.116	8.653.557	8.974.555
7301	Aanvullende belasting op de personenbelasting	8.888.056	9.119.045	9.383.411	9.670.123	9.595.627
7302	Motorrijtuigen	281.991	287.894	293.797	298.825	303.792
7316	Aanvragen omgevingsvergunningen	50.000	160.000	50.000	160.000	50.000
7318	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	122.000	122.000	122.000	122.000	122.000
73314	Ontgraving	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
73323	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	388.186	621.002	1.019.355	1.029.549	1.039.844
73325	Toegang recyclagepark	135.000	135.000	135.000	135.000	135.000
73328	Sluikstorten	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
73401	Exploitatie hinderlijke inrichtingen	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
73414	Taxidiensten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
73424	Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
73600	Plaatsrecht markten	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
73601	Plaatsrecht kermissen	34.000	34.000	34.000	34.000	34.000
73611	Parkeren	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
73699	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000
7371	Niet-bebouwde gronden	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000

Code ARK	Belasting	2026	2027	2028	2029	2030
7374	Leegstaande woningen en gebouwen	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
7375	Krotten / verwaarloosde, ongeschikte of onbewoonbare woningen en gebouwen	9.250	9.250	9.250	9.250	9.250
7377	Tweede verblijven	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
7390	GAS-boetes voor lichte snelheidsovertredingen (GAS 5)	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
7392	Andere GAS-boetes	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000

Code ARK	Belasting	2031
7300	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	9.306.771
7301	Aanvullende belasting op de personenbelasting	9.802.353
7302	Motorrijtuigen	308.861
7316	Aanvragen omgevingsvergunningen	160.000
7318	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	122.000
73314	Ontgraving	1.000
73323	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	1.050.243
73325	Toegang recyclagepark	135.000
73328	Sluikstorten	2.500
73401	Exploitatie hinderlijke inrichtingen	6.000
73414	Taxidiensten	5.000
73424	Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	50.000
73600	Plaatsrecht markten	30.000
73601	Plaatsrecht kermissen	34.000
73611	Parkeren	0
73699	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	175.000

Code ARK	Belasting	2031
7371	Niet-bebouwde gronden	50.000
7374	Leegstaande woningen en gebouwen	50.000
7375	Krotten / verwaarloosde, ongeschikte of onbewoonbare woningen en gebouwen	9.250
7377	Tweede verblijven	30.000
7390	GAS-boetes voor lichte snelheidsovertredingen (GAS 5)	500.000
7392	Andere GAS-boetes	200.000

# Overzicht journaalvolgnummers



2026-2031

Journaalvolgnummers: Budg. 85597

Gemeente (0207.511.110)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Algemeen directeur: Chris Van den Bossche

OCMW (0212.197.891)

Nieuwstraat 1, 1785 Merchtem

Financieel directeur: Kris Droesbeke

## Budgettaire entiteit: Gemeente

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	KA	459
Budgettair	KE	49264
Budgettair	KI	9027

## Budgettaire entiteit: OCMW

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	KA	94
Budgettair	KE	25285
Budgettair	KI	1468