
ZITTING VAN 18 JUNI 2024

Aanwezig:

Walter Teugels, Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Maarten Mast, Burgemeester
Lien Casier, David De Valck, Steven Elpers, Toon Luybaert, Julie Asselman,
Schepenen
Mario Vandevelde, Tonia Abbeloos, Chantal Mostaert, Joris Verspecht,
Ludwig De Mesmaeker, Toon Dours, Nathalie Hellinckx, Anne Del Piero, Tom
Van Gestel, Francis Wijns, Tom Vandenbossche, Jean De Block, Reinhoud
De Bosscher, Luc Vrijders, Michiel De Potter, Ana Lara Valdes, Raadsleden
Chris Van den Bossche, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Stefaan Van Den Eynde, Lieven Verhaegen, Raadsleden

Afwezig:

De voorzitter opent de zitting om 20u01.

OPENBAAR

Goedkeuring verslag

1 Goedkeuring notulen Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 27 mei 2024

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt de notulen goed.

Algemeen

2 Kennisname rapportering organisatiebeheersing

Regelgeving

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, artikel 217, 218 en 219;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 17 juni 2019 houdende goedkeuring kader organisatiebeheersing, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 juni 2019 houdende goedkeuring kader organisatiebeheersing, zoals gewijzigd;

Omschrijving/overwegende

Gelet op het document "Rapportering over de organisatiebeheersing" opgemaakt door de algemeen directeur, als bijlage bij dit besluit;

Overwegende de bespreking in het MAT van 30 mei 2024;

Overwegende de bespreking in het vast bureau van 6 juni 2024;

Besluit

Kennis te nemen van het document "Rapportering over de organisatiebeheersing" als bijlage bij dit besluit, opgemaakt door de algemeen directeur.

3 Aanpassing reglement verhuur cafetaria Ter Linde

Regelgeving

Gelet op artikel 77 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Omschrijving/overwegende

Het vast bureau heeft op 22 februari 2024 beslist om de cafetaria van Ter Linde enkel nog te verhuren aan de bewoners van de assistentiewoningen en van het WZC Ter Stelten voor recepties, koffietafel of een familiefeestje. De verenigingen van Merchtem kunnen de zaal nog wel huren voor vergaderingen (dit blijft ongewijzigd).

Het vast bureau gaat akkoord dat ook de bewoners van het WZC Ter Stelten éénmaal per jaar gratis gebruik kunnen maken van de cafetaria Ter Linde.

Het document met de afspraken en de voorwaarden voor de verhuur van de cafetaria Ter Linde werd hieraan aangepast.

Motivering

Het ontwerp van het aangepaste reglement "Verhuur cafetaria Ter Linde" werd op 22 februari 2024 voorgelegd aan het vast bureau en positief geadviseerd;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Het aangepaste reglement "Verhuur cafetaria Ter Linde" wordt goedgekeurd.

De tekst van het reglement wordt als bijlage bij deze beslissing gevoegd en maakt er volledig deel van uit.

Personeel

4 Vaststelling aanpassing rechtspositieregelingen gemeente- en OCMW personeel en personeel woonzorgcentrum

Regelgeving

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, artikel 40 en 41;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, artikel 186;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen;

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2023 houdende vaststelling van de rechtspositieregelingen van het gemeente - en OCMW personeel en het personeel van het woonzorgcentrum;

Omschrijving/overwegende

Gelet op de goedkeuring van het managementteam in zijn vergadering van 30 mei 2024 m.b.t. de wijzigingen aan de rechtspositieregelingen voor het gemeente - en OCMW personeel en het personeel van het woonzorgcentrum;

Gelet op de notulen van het onderhandelingscomité van 6 mei 2024;

Gelet op het niet akkoord van ACOD met het protocol;

Gelet op het stilzwijgend akkoord met het protocol van ACV en VSOA;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De aanpassingen aan de rechtspositieregelingen als bijlage bij dit besluit voor de personeelsleden van het OCMW en de gemeente Merchtem en de personeelsleden van het woonzorgcentrum worden goedgekeurd.

5 Goedkeuring aanpassing personeelsformatie en organogram

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de latere wijzigingen;

Omschrijving/overwegende

Gelet op het bestaande personeelsbehoefteplan voor het statutair en contractueel personeel de laatste maal gewijzigd bij raadsbeslissing van 19 juni 2023;

Overwegende dat de personeelsformatie dient bijgestuurd te worden;

Gelet op het syndicaal overleg d.d. 6 mei 2024;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De personeelsformatie als volgt goed te keuren:

- 1 algemeen directeur - statutair
- 1 financieel directeur - statutair
- 1 beleidsmedewerker - A4a/A4b - statutair/contractueel

Financiële dienst

- 1 financieel deskundige - B1/B3 - statutair/contractueel
- 2 boekhouder - B1/B3 - statutair/contractueel
- 4 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

AFDELING INTERNE ZAKEN

- 1 afdelingshoofd - A4a/A4b - statutair/contractueel

Algemeen beleid

- 1 diensthoofd algemeen beleid - A1/A3 - statutair/contractueel

Secretariaat/personeel

- 1 deskundige personeel - B1/B3 - statutair/contractueel
- 1 administratief hoofdmedewerker - C4/C5 - statutair (uitdovend)
- 2 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel
- 1 administratief assistent - D1/D4 - statutair/contractueel

Vrije tijd

Jeugd/onderwijs

- 1 deskundige kinderopvang en speelpleinwerking - B1/B3 - statutair/contractueel
- 1 deskundige jeugd - B1/B3 - statutair/contractueel
- 1 deskundige jeugthuizen en jongerencultuur - B1/B3 - statutair/contractueel

1 administratief medewerker - C1/C5 - contractueel (uitdovend)
5 toezichtsters - D1/D4- statutair/contractueel

POB

1 deskundige (bibliothecaris) statutair/contractueel
5 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel
1 bibliotheek assistent - C1/C5 - statutair (uitdovend)

Sport

1 deskundige sport - B1/B3 - statutair/contractueel

Cultuur/feestelijkheden

1 deskundige cultuur - B1/B3 - statutair/contractueel
1 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

Snelloket/onthaal

1 administratief hoofdmedewerker - C4/C5 - statutair (uitdovend)
4 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel
1 administratief assistent - D1/D4 - statutair (uitdovend)

Informatiebeheer

1 diensthoofd - A1/A3 - statutair/contractueel
2 deskundige ICT - B4/B5 - statutair/contractueel
4 deskundige - B1/B3 - contractueel/statutair (2 uitdovend)
2 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel (waarvan 1 uitdovend)

Dienst logistiek (poets)

8 technisch assistenten - D1/D4 - statutair/contractueel

Dienst uitvoering

1 diensthoofd - B4/B5 of A1a/A3a - statutair/contractueel
1 technisch hoofdmedewerker - C4/C5 - statutair (uitdovend)
1 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

Openbare wegenis

1 technisch medewerker - C1/C5 - statutair/contactueel
4 ploegbaas - D5 - statutair/contractueel
4 ploegbaas - D4/D5 - statutair/contractueel (uitdovend)
13 technisch assistent - D1/D4 - statutair/contractueel

Gebouwen

1 technisch medewerker - C1/C5 - statutair/contactueel
4 ploegbaas - D5 - statutair/contractueel
4 ploegbaas - D4/D5 - statutair/contractueel (uitdovend)
13 technisch assistent - D1/D4 - statutair/contractueel

Groen

1 technisch medewerker - C1/C5 - statutair/contactueel
4 ploegbaas - D5 - statutair/contractueel
4 ploegbaas - D4/D5 - statutair/contractueel (uitdovend)
13 technisch assistent - D1/D4 - statutair/contractueel
1 technisch beambte - E1/E3 - contractueel

Facilitaire middelen

1 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contactueel
0,5 logistiek assistent (toezicht sporthal/sportcomplex) - D1/D4 - statutair/contractueel

Interne preventie /veiligheidsbeleid

1 deskundige veiligheid preventie en welzijn op het werk - B4/B5 - statutair/contractueel

AFDELING BURGER EN WELZIJN

1 afdelingshoofd - A4a/A4b - statutair/contractueel

Snelloket/onthaal

3 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

Sociale dienst

1 diensthoofd - B4/B5 - statutair

7 maatschappelijk werker - B1/B3 - statutair

Burgerzaken en integratie

1 diensthoofd - B4/B5 - statutair/contractueel

3 deskundige - B1/B3 - statutair/contractueel

2 administratief hoofdmedewerker - C4/C5 - statutair/contractueel (waarvan 1 uitdovend)

2 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

Zorg

1 diensthoofd - A1a/A3a - statutair (uitdovend)

Woonzorgcentrum

1 directeur - A1a/A3a - statutair/contractueel (uitdovend)

1 directeur - IFIC 19 - statutair/contractueel

Onthaal/Sociale dienst

1 maatschappelijk werker - IFIC 14 - statutair

1 administratief hoofdmedewerker - C4/C5 - statutair/contractueel

1 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

Animatie

1 dienstverantwoordelijke animatie - IFIC 14 - statutair/contractueel

1 animator - C1/C5 / IFIC 12 - statutair/contractueel

Bewonerszorg

3 hoofdverpleegkundige - IFIC 17 - statutair/contractueel

14 verpleegkundige - BV1-BV3 / C3-C4 / IFIC 14 / IFIC 14B - statutair/contractueel

32 verzorgende - C1/C2 / IFIC 11bis - statutair/contractueel

1 logistiek assistent - D1/D4 / IFIC 8 - contractueel (uitdovend)

0,5 referentiepersoon dementie - IFIC 15 of 16 - statutair/contractueel

Paramedisch

1,5 kinesitherapeut - IFIC 15 - statutair/contractueel

1 dienstverantwoordelijke ergotherapie - IFIC 16 - statutair/contractueel

1 ergotherapeut - BV1/BvV3 / IFIC 14 - statutair/contractueel

1 medisch pedicure - IFIC 12 - statutair/contractueel

0,5 reactivering (kine of ergo?) - IFIC 14 of 15 - statutair/contractueel

Logistiek

Keuken/cafetaria/warme maaltijden

1 chefkok - IFIC 14 - statutair/contractueel

3 hulpkok - C1/C5 - statutair/contractueel

8 keukenhulp - D1/D4 / IFIC 4 - statutair/contractueel

1 medewerker cafetaria - D1/D4 / IFIC 5 - statutair/contractueel

Huishoudelijke dienst

1 huishoudelijk verantwoordelijke/voorwerker - D1/D4 / IFIC 8 - statutair/contractueel

10 technisch assistent - D1/D4 / IFIC 4 - statutair / contractueel

2 medewerker wasserij - D1/D4 / IFIC 5 - statutair/contractueel

Assistentiewoningen & geïntegreerd breed onthaal

3 technisch assistent - D1/D4 - contractueel (uitdovend)

AFDELING GRONDGEBIEDZAKEN

1 afdelingshoofd - A4a/A4b - statutair/contractueel

Openbaar domein

1 hoofdcontroleur der werken - B4/B5 - statutair/contractueel

2 deskundige - B1/B3 - statutair/contractueel

2 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

Centrale aankoopdienst

1 diensthoofd - A1a/A3a - statutair/contractueel

1 aankoopdeskundige - B1/B3 - statutair/contractueel

1 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

Mobiliteit en externe veiligheid

1 diensthoofd - B4/B5 - statutair/contractueel

1 deskundige mobiliteit - B1/B3 - statutair/contractueel (uitdovend)

1 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

3 administratief medewerker (gemeenschapswacht) - C1/C5 - statutair/contractueel

AFDELING OMGEVING

1 omgevingsambtenaar ruimtelijke ordening (afdelingshoofd) - A4a/A4b - statutair/contractueel

Omgeving

1 omgevingsambtenaar RO - A1a/A3a - statutair/contractueel (uitdovend)

1 deskundige RO - B1/B3 - statutair/contractueel

1 deskundige / GIS coördinator - B1/B3 - statutair/contractueel

1 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

Milieu en duurzaamheid

1 omgevingsambtenaar milieu/duurzaamheid - B4/B5 - statutair/contractueel

1 administratief medewerker - C1/C5 - statutair/contractueel

Patrimonium

1 deskundige - B1/B3 - statutair/contractueel

1 administratief hoofdmedewerker - C4/C5 - statutair (uitdovend)

Artikel 2

Goedkeuring van het bijgevoegde organogram met ingang van 1 juli 2024.

Financiën

6 Jaarrekening 2023 OCMW

Regelgeving

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (MB BBC);

Omschrijving/overwegende

Gelet op de notulen van het vast bureau d.d. 6 juni 2024, houdende de vaststelling van de jaarrekening 2023;

Gelet op de notulen van de commissie Financiën - Algemene Zaken d.d. 11 juni 2024, houdende de goedkeuring van de jaarrekening 2023;

Gelet op de notulen van het managementteam d.d. 30 mei 2024, houdende het advies over de jaarrekening 2023;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De jaarrekening 2023, zoals bijgevoegd als bijlage, wordt goedgekeurd voor het deel OCMW.

Artikel 2

Deze beslissing wordt bezorgd aan de toezichhoudende overheid.

De voorzitter sluit de zitting om 20u18.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Algemeen directeur

Chris Van den Bossche

Voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn

Walter Teugels